

**ЗАЯВЛЕНИЕ за откриване на индивидуална партида**

„Софийска вода“ АД, Телефонен център: 0800 121 21, адрес: гр. София, Бизнес Център Интерпред Цар Борис, бул. Цар Борис III № 159, ет. 2 и 3, [www.sofiyskavoda.bg](http://www.sofiyskavoda.bg)

**Попълва се от служител в Център за обслужване на клиенти**

Рег №..... Приел:.....  
Дата:..... /Име и подпись/

**ЗАЯВИТЕЛ - ТИТУЛЯР НА ПАРТИДА**

ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА: име, презиме, фамилия.....  
ЕГН..... ТЕЛ:.....

ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ: наименование:.....  
ЕИК/БУЛСТАТ..... ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ В ОБЕКТА:.....  
ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ:..... ТЕЛ:.....

**АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

ГР./С....., Ж.К.....  
УЛ....., №/БЛ....., ВХ....., ЕТ....., АП.....  
ТЕЛ:.....

**АДРЕС НА ИМОТА**

ГР./С....., Ж.К.....  
УЛ....., №/БЛ....., ВХ....., ЕТ....., АП.....  
ВИД НА ИМОТА:..... ПЛОЩ.....  
.....

(при собственост на повече от един имот за адреса се попълва едно заявление и се изброяват конкретните имоти)

КЛИЕНТСКИ №..... ДОГОВОРНА СМЕТКА №.....

**ПРЕДСТАВЯМ**

- Документ за собственост №....., том ....., рег. № ....., дело № ....., от ..... г. на Нотариус ..... № ..... в НК, вписан в Служба по вписванията с вх. рег. № ....., от ..... г., акт № ....., том ....., дело № ...../..... г.
- Удостоверение за наследници с дата на издаване ...../...../..... г. и №.....
- Информационен лист за имота (по образец).
- Декларация за титуляр на партида при наемател (лично попълнена в Център за обслужване на клиенти от титуляра или нотариално заверена).
- Декларация за титуляр на партида при съсобствен имот.
- При представителство - пълномощно № ..... нотариус № .....

**ЕЛЕКТРОННА ФАКТУРА**

ЗАЯВЯВАМ ЖЕЛАНИЕТО СИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА ЕЛЕКТРОННА ФАКТУРА:

<input type="checkbox"/>	<b>ДА</b>	<input type="checkbox"/>	<b>НЕ</b>
--------------------------	-----------	--------------------------	-----------

E-MAIL: .....@.....

С настоящото потвърждавам, че съм съгласен предоставения от мен електронен адрес (електронна поща) да бъде предоставен на доставчика на удостоверителни услуги за целите на изпращането и получаването на електронна фактура.

**В ОФИС НА ИЗИ ПЕЙ**

ЗАЯВЯВАМ ЖЕЛАНИЕТО СИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФАКТУРА В ОФИС НА ИЗИ ПЕЙ:

<input type="checkbox"/>	<b>ДА</b>	<input type="checkbox"/>	<b>НЕ</b>
--------------------------	-----------	--------------------------	-----------

**Декларирам, че**

- получих екземпляр, запознат съм и приемам Общите условия за предоставяне на ВиК услуги на потребителите от „Софийска вода“ АД.
- получих екземпляр и съм запознат с Информация за поверителност и защита на личните данни на клиентите на „Софийска вода“ АД
- след проверка от служител на „Софийска вода“ АД документите, удостоверяващи правото ми на собственост/всичко право на ползване, ми бяха върнати.
- в случай, че заявлението се подава от мой представител, декларирам съгласието си документите по горната точка да бъдат върнати на този представител.

С настоящото заявление правя изрично искане за предоставяне на ВиК услуги в съответствие с чл. 62 от Закона за защита на потребителите.

Дата: .....

Подпись: .....

## Информация за потребителите

„Софийска вода“ АД е акционерно дружество със седалище и адрес за кореспонденция гр. София, Бизнес Център Интерпред Цар Борис, бул. Цар Борис III № 159, ет. 2 и 3. Потребителите на В и К услуги могат да се свържат с нас по всякакъв повод, засягащ предлаганите от компанията услуги чрез Телефонния ни център на номер 0800 121 21, интернет страницата [www.sofiyskavoda.bg](http://www.sofiyskavoda.bg) или чрез Центровете за обслужване на клиенти на „Софийска вода“ АД

В издаваните от „Софийска вода“ АД фактури е посочен срокът (30 дни от датата на издаване на фактурата), в който следва да се заплати задължението за предоставените услуги по водоснабдяване, канализация (отвеждане) и пречистване на отпадни води.

Следва да Ви информираме, че в съответствие с чл. 56 от Общите условия за предоставяне на В и К услуги на потребителите, в случай на неизпълнение на задължения от страна на В и К оператора, Вие, като потребител на В и К услуги, имате право да предявите претенциите си чрез молба, сигнал или жалба. В и К операторът е длъжен да отговаря на постъпилите жалби, предложения и сигнали в срок не по-дълъг от 14 дни, с изключение на анонимни сигнали или жалби, както и неотговарящи на изискванията на чл. 57 от Общите условия за предоставяне на В и К услуги на потребителите.

Важно е да се знае също, че договорът между В и К оператора и потребителя се счита за прекратен при промяна на собствеността или вещно право на ползване, като предишният собственик или ползвател на имота е задължен да закрие партидата си.

### „Софийска вода“ АД

Телефонен център: 0800 121 21

гр. София, Бизнес Център Интерпред Цар Борис, бул. Цар Борис III № 159, ет. 2 и 3

[www.sofiyskavoda.bg](http://www.sofiyskavoda.bg)