

****

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**“Софийска вода” АД**

**Процедура № TT001521**

**„Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг“**

Документацията изготви:

“Софийска вода” АД

Отдел “Снабдяване”

град София 1766

район Младост

ж. к. Младост ІV

ул. "Бизнес парк" №1

сграда 2А

Resourcing the world

Resourcing the world

Resourcing the world

Resourcing the world

**“СОФИЙСКА ВОДА” АД**

**„Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг“**

# 

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

**ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**РАЗДЕЛ А: ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

# **ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

**ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

**I. ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

1. Тези инструкции се издават като ръководство на кандидатите/участниците, в процедурата и не представляват част от договора.
2. Документацията за участие се получава само от преписката на процедурата в профила на купувача на сайта на Възложителя след регистрация на кандидата и последващо изтегляне на всички файлове, включително комплект документация, ценови таблици/количествено-стойностни сметки и други съпътстващи документи в електронен вид, налични към момента на изтеглянето. Регистрацията на сайта на Възложителя и изтеглянето на пълния електронен комплект (вариант) на документация към момента на изтеглянето е задължително условие за подаване на оферта в настоящата процедура. Пълният електронен вариант на документацията за участие включва всички документи и информация по чл.28, ал.1 и чл.29, ал.2 от ЗОП, публикувани към момента на изтеглянето.
3. Кандидатът/участникът трябва да подаде заявление за участие, съответно първоначална оферта, която отговаря на условията, определени или упоменати в тази документация за участие в процедурата.
4. Кандидатите трябва да уведомят ръководещия процедурата за явни двусмислия, грешки или пропуски в документацията за участие.
5. Предмет на обществената поръчка: **„Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг“.**
6. Прогнозна стойност на договора, която не е гарантирана и е само за информация-5 000 000,00 лева без ДДС**.**
7. Срок на договора – съгласно посоченото в проекта на договор.
8. **Размер на гаранцията за участие**: 500,00 лв.
9. **Срок на гаранцията** за участие в случай, че кандидатът представи банкова гаранция – минимум 150 календарни дни от датата и часа на отваряне на заявленията.
10. **Размер на гаранцията за изпълнение** – 0,01 % от стойността на договора. Условията й са упоменати в договора.
11. **Вид на гаранциите:**
    1. Парични - внесени в Център за услуги Младост 4 на „Софийска вода” АД, намиращ се на адрес: град София 1766, район Младост, ж. к. Младост ІV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, *в случай че сумата е до 15 000 лв.;*
    2. Парични по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, като в основанието се посочват видът на гаранцията (участие/изпълнение) и номерът на процедурата, за която се отнася;
    3. Оригинална **неотменима и безусловна банкова гаранция** за участие/изпълнение със срок, посочен в договора/инструкциите. В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията трябва да обезпечава задълженията на обединението. Ангажиментът на Възложителя по освобождаване на предоставената гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на кандидата/избрания изпълнител, като Възложителят не се ангажира с изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащането на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на кандидата/избрания изпълнител има някакви допълнителни специфични изисквания.
    4. Възложител: “Софийска вода” АД, отдел “Снабдяване”, град София 1766, район Младост, ж.к. Младост ІV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, ръководещ процедурата: Иван Къчев, тел: +359 2 81 22 455, Факс: +359 2 81 22 588/ 589, [ikachev@sofiyskavoda.bg](mailto:ikachev@sofiyskavoda.bg)
12. Настоящата документация за участие в процедурата представлява документ - образец в електронен вид, т.е. всяко заявление/първоначална оферта, за да отговарят на изискванията, трябва да бъдат подадени на тези страници (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и вписване на други. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие, тя става невалидна. *Кандидатите сами преценяват начина на попълване на образците (електронно или на ръка) като текстовете не следва да бъдат променяни.*
13. Документацията за участие е изготвена на български език и следва кандидатът/участникът да я попълни на български език, **като всички документи от предложението му, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от кандидата/участника превод на български език**. Когато кандидатът/участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.
14. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на заявленията. Исканията се адресират и се изпращат само до ръководещия процедурата **по факс на номера(та), указан(и) в документацията за участие** всеки делничен ден или с писмо (важи датата на получаване на писмото в Деловодството на “Софийска вода” АД) на посочения в инструкциите адрес. Работното време на Деловодството на “Софийска вода” АД е между 08:00 и 16:30 часа всеки работен ден.
    1. В случай, че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от 6 дни, Възложителят удължава срока за получаване на оферти по ред на чл.29, ал.4 ЗОП.
    2. Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.
    3. В разясненията по документацията за участие не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.
15. Не се разрешава един кандидат/участник да участва с повече от едно заявление, съответно първоначална оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в процедурата. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
16. Не се допускат варианти. Заявления и първоначални оферти, които поставят допълнителни или алтернативни условия могат да не бъдат разгледани и могат да бъдат отхвърлени на основание тези условия.
17. Заявлението/първоначалната оферта се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата, съответно участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.
18. Ако заявлението/ първоначалната оферта за участие и свързаните с нея документи не се побират в един плик, те трябва да бъдат поставени заедно в един запечатан непрозрачен пакет.
19. Пликът (пакетът) със заявлението/първоначалната оферта, както и съдържащите се в плика с първоначалната оферта плик с наименование „Предложение за изпълнение на поръчката” трябва да са обозначени със следния надпис: Процедура № ТТ001521 „**Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**“, наименование, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес*.*
20. Заявленията за участие се подават в Деловодството на “Софийска вода” АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост ІV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, не по-късно от **16:00 часа на 18.05.2016 г**. При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
21. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на кандидатите/участниците заявления/първоначални оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.
22. **Представените от кандидата/ участника декларации, предложения и документите трябва да са подписани от оторизираното за това лице**. **Всички копия на представени документи трябва да са заверени от участника.**
23. **Критерии за подбор и изисквания към кандидатите:**
    * 1. Да са български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, отговарящи на изискванията на чл.46 от ЗОП и за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1 (а, б, в, г, д), т.2, т.3, т.4, ал.2, т. 1, 2, 2а, 5, ал.5, т.1 и т.2 и чл.48 от ЗОП.
    1. **Да бъдат регистрирани и вписани в регистъра на Българската Народна Банка по чл.3a, ал.1 от Закона за кредитните институции (ЗКИ) с регистрирана извършвана дейност – финансов лизинг.**
    2. За периода, обхващащ последните три години, считано от датата на подаване на заявлението участникът трябва да е сключил договори за предоставяне на еднакви и/или сходни лизингови услуги (финансиране чрез финансов лизинг на леки и лекотоварни МПС, вкл. товарни фургони и ванове, микробуси, товарни фургони, самосвали, специализирани самосвали и камиони, строителна механизация – валяци, багери и други машини и/или оборудване) на финансирана стойност не по-ниска от 2 500 000 лева без ДДС сумарно за трите години.
    3. Към списъка по предходния член, Участникът представя доказателство за извършената услуга, което да бъде съобразено с изискване в чл.51, ал.4 от ЗОП, а именно: доказателство под формата на удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата. Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл.51, ал.4 от ЗОП доказателства.
    4. **Кандидатът трябва да представи заявление за участие/ първоначална оферта, отговарящи на изискванията на документацията за участие.**
24. **Заявлението за участие трябва да съдържа следните документи:**
    1. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (по образец).
    2. Представяне на кандидата, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (по образец от документацията).
    3. При кандидати обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата и задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.
    4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец от документацията).
    5. Декларация от Кандидата за автономност на офертата (по образец);
    6. Декларация относно съгласието на Кандидата да подаде първоначална оферта за участие в договаряне в срок до 10 (десет) работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя (по образец).
    7. Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (по образец от документацията).
    8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
    9. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.
    10. Декларация (по образец от документацията), че кандидатът няма да ползва подизпълнители или посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
    11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (по образец). Декларацията се подава от всеки подизпълнител, в случай, че по предходния член участникът е посочил, че ще ползва подизпълнител/и.
    12. Документ, удостоверяващ че Кандидатът е регистриран и вписан в регистъра на Българската Народна Банка по чл.3а, ал.1 от Закона за кредитните институции (ЗКИ) с регистрирана извършвана дейност – финансов лизинг;
    13. Списък със сключени договори през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на заявлението за участие за еднакви и/или сходни лизингови услуги (финансиране чрез финансов лизинг на леки и лекотоварни МПС, вкл. товарни фургони и ванове, микробуси, товарни фургони, самосвали, специализирани самосвали и камиони, строителна механизация – валяци, багери и други машини и/или оборудване) на финансирана стойност не по-ниска от 2 500 000 лева без ДДС сумарно за трите години. Списъкът трябва да съдържа информация относно датата на договора за финансов лизинг, лизингополучател и лице и телефон за контакт с лизингополучателя, кратко описание на финансирания актив/и, брой на финансираните активи, стойност в лв. без ДДС на финансираните активи.
    14. Към списъка по предходния член, Участникът представя доказателство за извършената услуга, което да бъде съобразено с изискване в чл.51, ал.4 от ЗОП, а именно: доказателство под формата на удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата.

Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл.51, ал.4 от ЗОП доказателства.

* 1. Декларация относно съгласието на Кандидата да подаде оферта за финансиране за закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг, в срок до 10 работни дни след писмена покана за оферта от Възложителя, въз основа на сключеното рамково споразумение съгласно Раздел А.
  2. Списък на документите, съдържащи се в заявлението, подписан от кандидата (по образец);

1. Кандидат или участник може да докаже съответствие с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочени подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата с тях.
2. В заявлението за участие кандидатът няма право да представя оферта.
3. При отваряне на заявленията имат право да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
4. На закрито заседание комисията разглежда документите и информацията, съдържащи се в заявленията на кандидатите за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
5. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по предходния член и го изпраща на всички кандидати в деня на публикуването му в профила на купувача.
6. Кандидатите представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола с констатациите на комисията относно документите, съдържащи се в заявленията на кандидатите. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, кандидатът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.
7. След изтичането на срока по предходния член комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с критериите за подбор, поставени от възложителя.
8. Кандидатите, които отговарят на обявените от възложителя изисквания, посочени в документацията за участие, **ще получат покана за представяне на първоначална оферта и участие в договаряне**.
9. **Първоначалната оферта** се подава **след получаване на покана** за представяне на първоначална оферта от кандидатите, които отговарят на обявените от възложителя изисквания, и **трябва да съдържа**:
10. **Отделен запечатан Плик „Предложение за изпълнение на поръчката”, който** трябва да съдържа следните документи, попълнени на съответните места:
    * 1. „Бланка за подаване на първоначална оферта” (по образец);
    1. **Подписан** Проект на рамково споразумение /по образец/;
    2. **Подписан** Раздел А /по образец/;
    3. Копие от договор за лизинг за съответния предмет на лизинг (финансиран актив) - едно копие за леки и/или лекотоварни МПС, едно копие за тежкотоварни МПС и едно копие за машини /оборудване/ (в случай, че са различни), придружен/и от последните актуални Общи условия за съответния договор на лизингодателя, вкл. приложения, допълнителни документи, формат на таблица на актуална използвана от Кандидата при сключване на договори за финансов лизинг таблица на погасителен план за съответния договор и други документи (ако има такива), които са неразделна част от обичайно сключваните от Участника лизингови договори.
11. При подаване на офертата и при спазване на изискването на чл.57, ал.2, т.2 от ЗОП, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.
12. Първоначалните оферти трябва да са със срок на валидност съгласно посоченото в поканата за представяне на първоначална оферта.
13. **Липсата, на която и да е от горните категории информация, е несъответствие на офертата с изискванията на Възложителя и ще доведе до отстраняване на кандидата/ участника от процедурата.**
14. Участник/кандидат, чиято първоначална оферта/заявление (включително допълнително представени документи за подбор на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП) не отговаря на изискванията на документацията за участие, ще бъде отстранен от участие в процедурата.
15. Отварянето на първоначалните оферти, ще се състои в сградата на “Софийска вода” АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост ІV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А. Отварянето на първоначалните оферти е публично и на него могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
16. **Преди** договарянето, комисията пристъпва към преглед на документите в плик „Предложение за изпълнение на поръчката” за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя.
17. С всеки от допуснатите участници, чиито представени документи в плик „Предложение за изпълнение на поръчката” отговарят на изискванията на документацията за участие, ще бъде проведено *едно индивидуално договаряне*, за конкретните дата и час, за което участниците ще бъдат информирани допълнително*.*
18. На договаряне подлежат документите описани в т.32.4. В случай, че след провеждането на преговори, не бъде постигнато съгласие с даден Участник по Общите условия или по друг документ по т.32.4, същият ще бъде отстранен от процедурата.
19. Възложителят изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му решението, с което обявява класирането на участниците и участника/ците, определени за изпълнители, както и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП, съобразно предвиденото в ЗОП.
20. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.Търсенето на неофициални контакти с Възложителя или с който и да е негов представител преди обявяване на резултата не се допуска.
21. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.
22. Информацията и детайлите, предоставени от кандидата/участника, заедно с предложението му, подадени за целите на оценяването, няма да се публикуват или правят достояние от [Възложителя](#възложител) на друга страна, освен в предвидените от закона случаи.
23. **Всички** части на тази документация за участие, където се изисква информация от Участника, **трябва да бъдат попълнени съгласно указанията**. Пропускането на която и да е част, може да доведе до дисквалификация на съответния Участник.
24. Възложителят сключва рамково споразумение с всички Участници, с които е постигнато съгласие по всички условия по документите по т.32.4. предложени от Участниците в следствие на проведеното договаряне.При подписване на рамково споразумение за обществената поръчка с избрания/те изпълнител/и, последният/те е/са длъжен/и да представи/ят следните документи:
    * 1. документи от съответните компетентни органи, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице, тези документи се представят за всеки един от участниците в обединението, а за обединението се представя регистрация по Булстат или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени чуждестранните лица от обединението;
    1. гаранция за изпълнение на договора.
    2. документи за съответна регистрация или удостоверяващи изпълнение на друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата.
    3. при непредставяне на съответните документи съгласно чл. 42 от ЗОП от определения за изпълнител участник, Възложителят не сключва договор с него.
25. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:
    1. не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или не се е явил нито един участник за договаряне;
    2. всички оферти или проекти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
    3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
    4. първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
    5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
    6. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
    7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.
26. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:
    1. документите по чл.56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
    2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;
27. Комисията при необходимост може по всяко време:
    1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
    2. да изисква от участниците:
       1. разяснения за заявени от тях данни;
       2. допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове „Предложение за изпълнение на поръчката”, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото предложение на участниците.
28. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:
    1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
    2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2от ЗОП;
    3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
    4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2от ЗОП;
    5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
29. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.
30. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:
    1. е подадена само една оферта, заявление за участие или проект;
    2. има само един кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП или само една оферта или проект отговаря на предварително обявените условия от възложителя.
    3. участникът, класиран на първо място:
       1. откаже да сключи договор, или
       2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
       3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението.
31. Кандидат може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът **представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица**.
    1. За целите на този член трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата с тях.
32. Възложителят не дължи възстановяване на разходите, направени от участник, във връзка с участието му по настоящата процедура.

II. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

* 1. При възникване на необходимост от финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг в рамките на срока на рамковото споразумение, Възложителят изпраща **писмена покана за оферта** до всички страни по рамковото споразумение на основание чл.93б ал.3 от ЗОП.
  2. В поканата за оферта, Възложителят посочва вида оборудване, модел, брой, срока на лизинговото финансиране и друга индивидуализираща информация, съгласно Раздел А: Техническо задание и **посочва избраният от Възложителя начин на офериране на лихвените нива (Лихвена структура) и други Параметри на финансиране съгласно Раздел А: Техническо задание.**
  3. В поканата за оферта, Възложителят определя подходящ срок за представянето на оферти, като вземе предвид предмета и времето, необходимо за изпращане на офертите.
  4. След изтичане на крайният срок за подаване на оферти, Комисията отваря подадени оферти по реда на тяхното постъпване.
  5. **Предложенията за финансиране** са обект на оценка и класиране, като трябва да отговарят на описаните **Параметри на финансиране в раздел А: Техническо задание**.
  6. При всяка **писмена покана за оферта** страните по **Рамковото споразумение** представят само по едно **Предложение за финансиране**, за всеки финансиран актив или група от активи в **писмената покана за оферта** **без възможност за допълнително договаряне и промяна на заложените в него стойности.** Алтернативни предложения за финансиране не се приемат.
  7. Предложените в **Предложенията за финансиране** от Участника стойности на лихвени надбавки или фиксиран лихвен процент съгласно т.8 по-долу трябва да съответстват на посочената в **писмената покана за оферта Лихвена структура** и да бъдат с еднакви стойности за всеки от посочените в съответната покана за оферта активи.
  8. След прегледа на документите на всеки участник, офертите на тези от тях, които **отговарят** на изискванията на Възложителя и ЗОП, в зависимост от избрания начин на офериране на лихвените нива и други ценови елементи, ще бъдат оценени ***по критерий най-ниска цена***, изразена като цена на финансиране, чрез оферираните лихвени проценти или проценти надбавка:
* ***Метод на оценка при плаваща лихвена структура:***
  1. Съгласно условията на раздел А: Техническо задание, плаваща лихвена структура се формира от актуалната стойност на 3-месечния EURIBOR и фиксирана надбавка. В таблица „Плаваща лихвена структура”, от раздел А: Техническо задание, Участникът попълва предлаганият от него размер на фиксираната надбавка, която не може да бъде надвишавана за срока на лизинговият договор. Участникът, предложил най-ниска фиксирана надбавка над 3-месечния EURIBOR получава максималният брой точки 100. Оценката за всеки от останалите Участници се получава като най-ниската фиксирана надбавка се раздели върху надбавката, предложена от съответния Участник, частното се умножи по 100 и се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
* ***Метод на оценка при фиксирана лихвена структура:***
  1. Съгласно условията на раздел А: Техническо задание, годишния лихвен процент е постоянен за целият срок на лизинговия договор. В таблица „Фиксирана лихвена структура”, от раздел А: Техническо задание, Участника попълва предлаганият от фиксиран лихвен процент. Участникът, предложил най-нисък фиксиран лихвен процент получава максималният брой точки 100. Оценката за всеки от останалите Участници се получава като най-ниският фиксиран лихвен процент се раздели върху процента, предложен от съответния Участник, частното се умножи по 100 и се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
* ***Метод на оценка при лихвена структура „Горен праг”:***
  1. Съгласно условията на раздел А: Техническо задание, при отправяне на писмена покана от Възложителя към страните по рамковото споразумение и при избран начин на формиране на лихвения процент „Лихвена структура Горен праг”, Възложителят посочва в поканата за оферта горен праг на Базовия лихвен процент (БЛП) в процентно изражение. Горният праг не се променя за срока на договора.. В таблица „Лихвена структура Горен праг”, от раздел А: Техническо задание, Участника попълва предлаганият от размер на фиксирана надбавка над Горния праг. Участникът, предложил най-ниска фиксирана надбавка получава максималният брой точки 100. Оценката за всеки от останалите Участници се получава като най-ниската фиксирана надбавка се раздели върху надбавката, предложена от съответния Участник, частното се умножи по 100 и се закръгли до втория знак след десетичната запетая.
  2. Участникът получил най-висока крайна оценка КО ще бъде класиран на първо място.
  3. В случай, че на първо място бъдат класирани 2-ма или повече участника, се прилагат разпоредбите на чл.71 ал. 4 и 5 от ЗОП.
  4. Участниците ще бъдат уведомени за резултатите от процедурата възможно най-скоро, но не по-късно от 3 дни след вземане на решение за възлагане. Търсенето на неофициални контакти с [Възложителя](#възложител) или с който и да е негов представител преди обявяване на резултата не се допуска. Участниците ще бъдат информирани за резултатите от процедурата по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.
  5. При подписване на лизингов договор, въз основа на сключено рамково споразумение, с избрания участник, последният е длъжен да представи следните документи:
  6. документи от съответните компетентни органи, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице, тези документи се представят за всеки един от участниците в обединението, а за обединението се представя регистрация по Булстат или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени чуждестранните лица от обединението;
  7. документи за съответна регистрация или удостоверяващи изпълнение на друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата.
  8. при непредставяне на съответните документи съгласно чл. 42 от ЗОП от определения за изпълнител участник, Възложителят не сключва договор с него и има право да приложи чл.61, ал.2, т.2 ЗОП

**ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

**Финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**

**Настоящето рамково споразумение се сключи на .................... год. на основание Решение ДР........./........... г. на Възложителя за избор на лица по рамково споразумение, процедура с № ТТ001521**

**между:**

**“СОФИЙСКА ВОДА” АД**, регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК по Булстат № 130175000, представлявано от ……………………. в качеството му на Изпълнителен Директор, **наричано за краткост в този договор Възложител;**

**и**

...................................................., регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК по Булстат № ..............................., представлявано от ...................................... в качеството му на ................................., **наричано за краткост Изпълнител.**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извършва услугите, предмет на обществената поръчка за: **“Финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг” с № ТТ001521,** съгласно одобрено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по търг ТТ001521, което е неразделна част от настоящето рамково споразумение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се договориха за следното:**

1. В това рамково споразумение думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в условията на конкурсната документация по обществена поръчка с №ТТ001521, към която се реферира.
2. Следните документи трябва да съставят, да се четат и да се тълкуват като част от настоящето рамково споразумение:
   * Раздел А: Техническо задание;
   * Лизингов договор
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извършва услугите, предмет на настоящето рамково споразумение, в съответствие с изискванията на рамковото споразумение.
4. В съответствие с качеството на извършваните услуги **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** съгласно уговореният процент фиксирана надбавка или лихвен процент, вписани в сключеният лизингов договор, по времето и начина, посочени в условия на Лизинговият договор.
5. Рамковото споразумение се сключва за срок от две години, считано от датата на подписването му.
6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил гаранция за изпълнение на настоящето рамково споразумение, съгласно чл.59, ал.1 от ЗОП в размер на 0,01 % от прогнозната му стойност.

Настоящето рамково споразумение се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

|  |  |
| --- | --- |
| /……………………………./  …………………………….  “Софийска вода” АД  **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** | /………………………………./  …………………………………………….  …………………………………………….  **ИЗПЪЛНИТЕЛ** |

# 

# **РАЗДЕЛ А: ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ**

1. **ПРЕДМЕТ** 
   1. Предмет на настоящето **Рамково споразумение** е предоставянето на финансиране чрез ***финансов лизинг*** при посочените по-долу параметри съгласно изпращани от Възложителя **писмени покани за оферта**, в отговор на които страната по **Рамковото споразумение** предоставя на Възложителя **Предложение за финансиране** в рамките на до 10 дни от датата на конкретната **писмена покана за оферта**.
2. **ПАРАМЕТРИ НА ФИНАНСИРАНЕТО**
   1. **Финансиран актив**
      1. По силата на действащи (към момента на конкретните **писмени покани за оферта)** договори за доставка на МПС и оборудване Възложителят може да извърши една или повече поръчки за доставка. Всяка от поръчките съдържа подробно описание на активите, предмет на доставката, като същите ще бъдат описани в **писмените покани за оферта** и ще представляват активите, предмет на финансиране по силата на приложимия към **писмената покана за оферта Лизингов договор**.
      2. Сред видовете прогнозни активи, предмет на финансиране чрез финансов лизинг са:
         1. Леки и лекотоварни МПС, вкл. товарни фургони и ванове;
         2. Микробуси, товарни фургони, самосвали;
         3. Специализирани самосвали и камиони;
         4. Строителна механизация – валяци, багери и др.
         5. Други машини и/или оборудване
      3. Възложителят не гарантира бройки, видове и стойност на финансирани активи.
      4. В **писмената покана за оферта** Възложителят посочва стойността в лв. (и еквивалент в евро съгласно официалния курс на Българската Народна Банка) на единичната доставна цена за всеки вид финансиран актив, както и съответния брой от всеки вид финансиран актив.
      5. Страната по Рамковото споразумение в своето **Предложение за финансиране** оферира при една и съща посочена от Възложителя Лихвена структура и оферира еднаква стойност, на съответната на посочената от Възложителя Лихвена структура фиксирана надбавка или фиксиран процент.
      6. Оферираните по горната точка фиксирана надбавка или процент са валидни и се прилагат еднакво за всички финансирани активи от съответната **писмена покана за оферта**
   2. **Срок на Лизинговите договори**
      1. Възложителят посочва срокът за лизингово финансиране в конкретната **писмена** **покана за оферта за съответните финансирани активи.** Очакваните срокове за повечето финансирани активи са 24 или 48 месеца, без това да ограничава Възложителя да посочи и друг срок, но не по-голям от 60 месеца. Съответно на срока на **Лизинговия договор** страната по **Рамковото споразумение** изготвя погасителен план със съответен брой месечни вноски. Последната месечна вноска не включва размера на Остатъчната стойност (опцията за придобиване), когато такава е посочена от Възложителя в **писмените покани за оферта**. Остатъчната стойност се посочва в погасителния план като следваща по ред вноска (съответно 25, 37, 49 и т.н.).
   3. **Размер на първоначалната вноска**
      1. Възложителят посочва размерът на първоначалната вноска в **писменото** **искане за оферта.**
         1. Първоначалната вноска може да бъде 5%, 10%,15%, 20% или 25% от доставната цена без ДДС на финансирания актив .
   4. **Остатъчна стойност/опция на придобиване**
      1. Лизинговите договори могат да бъдат с отворен край и с остатъчна стойност (опция за придобиване), при което дължимият ДДС се разсрочва във всяка месечна вноска или със затворен край без остатъчна стойност, при което ДДС се дължи авансово.
      2. В **писмената покана за оферта** Възложителят посочва дали финансирането ще бъде без остатъчна стойност или с остатъчна стойност (опция за придобиване)**.**
         1. Когато в **писмената покана за оферта** Възложителят посочи остатъчна стойност (опция за придобиване), тя ще бъде посочена като % от доставната цена без ДДС на финансирания актив/и в достатъчно голям размер с оглед изпълнение разпоредбите на Закона за данъка върху добавената стойност, което би позволило разсрочване на дължимия ДДС в лизинговите вноски
   5. **Лихвен процент**
      1. Лихвеният процент (да не се бърка с Годишен процент на разходите или с процент на оскъпяване) е годишният процент на олихвяване на финансираната сума, която финансирана сума представлява стойността на доставната цена на финансирания актив, намалена с размера на първоначалната вноска.
      2. На база на лихвения процент страната по **Рамковото споразумение** изготвя за всеки финансиран актив от **писмената покана за оферта** съответен погасителен план с ***равни месечни вноски.*** Месечните вноски включват част за погасяване на остатъчната главница и част за лихвени плащания. В отделна колона в погасителния план се посочва дължимият със съответната месечна вноска ДДС, освен в случаите, когато ДДС се дължи авансово
      3. Всички суми по-горе и сумите в месечните погасителни планове се представят както в евро, така и в техния левов еквивалент съгласно официалния валутен курс евро/лев на Българската народна банка.
      4. Всички суми се закръгляват до втория знак след десетичната запетая, а всички лихвени стойности на лихвени проценти и надбавки се представят и оценяват до третия знак след десетичната запетая.
      5. Лихвеният процент за **Плаваща Лихвена структура** по-долу и за **Лихвена структура тип „Горен праг”** по-долу се формира от **Базов лихвен процент (БЛП)**, който е равен на стойността на 3-месечния EURIBOR, съгласно официалните котировки от Интернет страницата <http://www.euribor.org/> на Европейската Банкова Федерация (European Banking Federation /EBF/) и **надбавка**.
      6. Лихвеният процент е годишен. За целите на изчисляването на месечните вноски и съответните погасителни планове, приложимият за съответния месец месечен лихвен процент се изчислява като годишния лихвен процент съгласно последния актуален погасителен план се раздели на 12 (дванадесет).
      7. ***Лихвените проценти и стойностите на фиксираните надбавки трябва да бъдат посочвани и участват във всички изчисления, оценки и класиране с тяхната стойност до третия знак след десетичната запетая.***
      8. Във всяко **писмена покана за оферта** Възложителят посочва един от описаните по-долу начини на формиране на лихвения процент - **Лихвена структура**. **Лихвената структура** е основата за изготвянето на погасителния план към момента на подписване на Лизинговия договор и последващата актуализация на погасителния план ако и когато това е договорено между страните.
      9. **Плаваща Лихвена структура** – формира се от актуалната стойност на 3-месечния EURIBOR и фиксирана надбавка, ***която фиксирана надбавка не може да бъде надвишавана за срока на Лизинговия договор.*** В своите оферти страните по Рамковото споразумение оферират единствено размер на фиксираната надбавка. **Лизингов договор се сключва със страната по Рамковото споразумение, предложила най-ниска фиксирана надбавка, при следните условия:**
         1. Първият погасителен план се изготвя от страната по **Рамковия договор** при стойност на 3-месечния EURIBOR към датата на предложения за подписване от страните **Лизингов договор** и при предложената надбавка. В погасителния план (и във всеки следващ актуализиран погасителен план) задължително трябва да бъдат посочени в отделни лесно видими и подходящо наименувани полета точната дата на котировката на 3-месечния EURIBOR и неговата стойност към тази дата..
         2. Възложителят проверява предложения погасителен план дали сумите отговарят на стойностите, които биха били изчислени при използване на договорения годишен лихвен процент състоящ се от БЛП и договорената надбавка, както и дали погасителния план отговаря на Параметрите на финансирането съгласно изпратеното от Възложителя **писмена покана за оферта** както и на другите условия по настоящето **Рамково споразумение**.
         3. При установяване на несъответствия по горните точки, страната по Рамковото споразумение, с която предстои сключване на Лизингов договор се задължава да приведе всеки един от погасителните планове за всеки един финансиран актив в съответствие, в срок не по-дълъг от 3 работни дни от датата на уведомяването от Възложителя за несъответствията, като в противен случай Възложителят не сключва договор за лизинг.
         4. Погасителният план се актуализира веднъж на три месеца, при условие, че низходящата или възходящата промяна в стойността на 3-месечния EURIBOR е по-голяма от 0.100%.
         5. Отчитането на промяната в стойността на 3-месечния EURIBOR се извършва при съпоставяне на официалната стойност на 3-месечния EURIBOR към 15-то число на последния месец от тримесечието преди актуализацията на погасителния план (или когато това е събота или неделя - стойността на 3-месечния EURIBOR на първия следващ работен ден) и съпоставянето на тази стойност със стойността на 3-месечния EURIBOR в последния актуализиран погасителен план.
         6. Страна по Рамковото споразумение, с която е сключен Лизингов договор, представа на Възложителя актуализиран погасителен план в електронен или хартиен вид не по късно от 20-то число (или следващия първи работен ден) на последния месец от тримесечието преди актуализацията.
         7. Възложителят проверява предложения погасителен план дали сумите отговарят на стойностите, които биха били изчислени при използване на договорения годишен лихвен процент състоящ се от актуализирания БЛП и договорената надбавка, както и дали погасителния план отговаря на Параметрите на финансирането съгласно подписания Лизингов договор.
         8. При установяване на несъответствия по горната точка, страната по Рамковото споразумение, с която е сключен Лизингов договор, се задължава да приведе всеки един от погасителните планове за всеки един финансиран актив в съответствие, в срок не по-дълъг от 3 работни дни от датата на уведомяването от Възложителя за несъответствията.
         9. Актуализираният погасителен план влиза в сила от първо число на следващото тримесечие след проверка и потвърждение от Възложителя.
      10. **Фиксирана Лихвена структура** – за целия срок на Лизинговия договор се използва еднакъв годишен лихвен процент. Лихвеният процент не се променя и съответно погасителният план остава постоянен. **Лизингов договор се сключва със страната по Рамковото споразумение, предложила най-нисък фиксиран лихвен процент.**
          1. Сключеният Лизингов договор е при фиксиран погасителен план.
          2. Възложителят проверява предложения погасителен план дали сумите отговарят на стойностите които биха били изчислени при използване на договорения годишен лихвен процент и дали погасителния план отговаря на Параметрите на финансирането съгласно изпратеното от Възложителя **писмена покана за оферта** както и на другите условия по настоящето **Рамково споразумение**.
          3. При установяване на несъответствия по горните точки, страната по Рамковото споразумение, с която предстои сключване на Лизингов договор се задължава да приведе всеки един от погасителните планове за всеки един финансиран актив в съответствие с оферирания фиксиран лихвен процент в срок до 3 работни дни от датата на уведомяването от Възложителя за несъответствията, като в противен случай Възложителят не сключва договор за лизинг.
      11. **Лихвена структура** **„Горен праг”**– в **писменото искане на оферта** Възложителят посочва горен праг на **Базовия лихвен процент (БЛП)** в процентно изражение до третия знак след десетичната запетая. Този горен праг остава валиден и не се променя за целия срок на Лизинговия договор. Годишният лихвен процент се формира от **БЛП**, към който се добавя фиксирана **надбавка**, ***която фиксирана надбавка не може да бъде надвишавана за срока на Лизинговия договор****.* В своите оферти страните по Рамковото споразумение оферират единствено размер на надбавката. **Лизингов договор се сключва със страната по Рамковото споразумение, предложила най-ниска надбавка, при следните условия:**
          1. Докато официалната стойност на 3-месечния EURIBOR е по-малка или равна на горния праг на **БЛП**, годишният лихвен процент е плаващ, аналогично на **Плаваща Лихвена структура** по-горе, като:
             1. Погасителния план се актуализира веднъж на три месеца, при условие, че низходящата или възходящата промяна в стойността на 3-месечния EURIBOR е по-голяма от 0.100%.
             2. Отчитането на промяната в стойността на 3-месечния EURIBOR се извършва при съпоставяне на официалната стойност на 3-месечния EURIBOR към 15-то число на последния месец от тримесечието преди актуализацията на погасителния план (или когато това е събота или неделя - стойността на 3-месечния EURIBOR към първия следващ работен ден) и съпоставянето на тази стойност със стойността на 3-месечния EURIBOR в последния актуализиран погасителен план.
             3. Страната по Рамковото споразумение, с която е сключен Лизингов договор, представа на Възложителя актуализиран погасителен план в електронен или хартиен вид не по късно от 20-то число (или следващия първи работен ден) на последния месец от тримесечието преди актуализацията.
             4. Възложителят проверява предложения погасителен план дали сумите отговарят на стойностите, които биха били изчислени при използване на договорения годишен лихвен процент състоящ се от актуализирания БЛП и договорената надбавка, както и дали погасителния план отговаря на сключения Лизингов договор.
             5. При установяване на несъответствия по горната точка, страната по Рамковото споразумение, с която е сключен Лизингов договор, се задължава да приведе всеки един от погасителните планове за всеки един финансиран актив в съответствие, в срок не по-дълъг от 3 работни дни от датата на уведомяването от Възложителя за несъответствията.
             6. Актуализираният погасителен план влиза в сила от първо число на следващото тримесечие.
          2. Когато 3-месечният EURIBOR към 20-то число (или когато това е събота или неделя - към първия следващ работен ден) на последния месец от тримесечието надхвърли стойността на горния праг на БЛП, годишният лихвен процент става фиксиран и се изготвя актуализиран фиксиран погасителен план, който остава валиден до промяна на стойността на 3-месечния EURIBOR под горния праг на БЛП, след което се прилагат отново условията по-горе.
          3. Първият погасителен план се изготвя от страната по **Рамковото споразумение** при отчитане на стойността на 3-месечния EURIBOR към датата на предложения за подписване **Лизингов договор** и при предложената фиксирана надбавка. В погасителния план (и във всеки следващ актуализиран погасителен план) задължително трябва да бъдат посочени в отделни лесно видими и подходящо наименувани полета точната дата на котировката на 3-месечния EURIBOR и неговата стойност към тази дата..
          4. Възложителят проверява предложения погасителен план дали сумите отговарят на стойностите които биха били изчислени при използване на договорения годишен лихвен процент състоящ се от БЛП и договорената надбавка, както и дали погасителния план отговаря на Параметрите на финансирането съгласно изпратената от Възложителя **писмена покана за оферта** както и на другите условия по настоящето **Рамково споразумение**.
          5. При установяване на несъответствия по горните точки, страната по Рамковото споразумение, с която предстои сключване на Лизингов договор се задължава да приведе всеки един от погасителните планове за всеки един финансиран актив в съответствие в срок до 3 работни дни от датата на уведомяването от Възложителя за несъответствията, като в противен случай Възложителят не сключва договор за лизинг.
   6. **Застраховки и застрахователни премии**
      1. Възложителят възнамерява преимуществено да ползва услугите на собствен застраховател и/или застрахователен брокер – както за застраховки „Гражданска отговорност” така и за застраховки „Каско”.
   7. **Такси и други разходи**
      1. Изпълнителят се удовлетворява за бъдещи разходи във връзка такси и други разходи (с изключение на дължимите по закон такси) единствено чрез лихвения процент и съответните на него лихвени плащания по членовете по-горе съгласно конкретните **Предложения за финансиране**.
      2. Допълнително оповестяване, оценка или заплащане на каквито и да било допълнителни такси (с изключение на дължимите по закон такси) няма да бъде извършвано от Възложителя и такива не са дължими от Възложителя.
3. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ** 
   1. Гаранцията за изпълнение е валидна считано от датата на подписване на настоящото рамково споразумение до датата на изтичане на срока му. Възложителят не дължи лихви за периода, през който гаранцията е престояла при него.
   2. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока по чл.3.1 от този раздел или след прекратяване на договора поради изчерпване на стойността му, което събитие се случи първо.
   3. В случай че [Изпълнителят](#изпълнител) откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящето рамково споразумение, [Възложителят](#възложител) има право да приспадне дължимата му сума от [гаранцията](#гаранция) за изпълнение, внесена от [Изпълнителя](#изпълнител), за гарантиране изпълнението на настоящето рамково споразумение. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на валидността й.
   4. В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
   5. В случай че Възложителят прекрати рамковото споразумение поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, представена от Изпълнителя.
4. **ЛИЗИНГОВ ДОГОВОР**
   1. Лизинговият договор и документите съгласно т.32.4 от Инструкции към кандидатите, приложени от Изпълнителя и приет от Възложителя с подписването на настоящето рамково споразумение, са неразделна част от този Раздел А: Техническо задание на настоящето рамково споразумение.
   2. Раздел А: Техническо задание е с предимство пред Лизинговия договор.
5. **Прекратяване на рамково споразумение:**
   1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по рамковото споразумение) да прекрати рамковото споразумение без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до страната по рамковото споразумение при следните обстоятелства:
      1. ако страната по рамковото споразумение и/или служителите на страната по рамковото споразумение виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.
      2. ако за страната по рамковото споразумение е в открито производство по несъстоятелност.
   2. Всяка страна има право едностранно да прекрати рамковото споразумение изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
   3. В случай, че Възложителят прекрати рамковото споразумение поради неизпълнение от страната по рамковото споразумение, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от страната по рамковото споразумение.
   4. Възложителят има право да прекрати рамковото споразумение с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестието.
   5. Страните могат да прекратят рамковото споразумение по всяко време по взаимно съгласие.
   6. Прекратяването на рамковото споразумение не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на рамковото споразумение всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

***Таблица ”Плаваща лихвена структура”***

***(попълва се от Участника до третия знак след десетичната запетая)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Участник** | **размер на оферираната от Участника фиксирана надбавка, в %** |
|  |  |

**Срок на валидност:**

**Участник........................**

**(*подпис и печат*)**

***Таблица ”Фиксирана лихвена структура”***

***(попълва се от Участника до третия знак след десетичната запетая)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Участник** | **размер на оферирания от Участника фиксиран лихвен процент, в %** |
|  |  |

**Срок на валидност …..**

**Участник........................**

**(*подпис и печат*)**

***Таблица ” Лихвена структура Горен праг”***

***(попълва се от Участника до третия знак след десетичната запетая)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Участник** | **Горен праг на Базов лихвен процент(БЛП), в %, посочен от Възложителя** | **размер на оферираната от Участника фиксирана надбавка, в %** |
|  | ...%  (*попълва се от Възложителя*) |  |

**Срок на валидност**

**Участник........................**

**(*подпис и печат*)**

# **П****РИЛОЖЕНИЯ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

**Процедура № ТТ001521 Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да извършим работите, подробно описани в Раздел А: “Техническо задание – рамковото споразумение”, които ще бъдат посочени в първоначалната оферта и впоследствие договорени и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на рамковото споразумение, включително Раздели А(представен след получаване на покана за представяне на първоначална оферта и участие в договаряне).

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани, Проекта на рамковото споразумение, включително раздели А и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на участник от получената тръжна документация по настоящата процедура.

**Подпис: .................................... Дата: ....................................**

Име : ..........................................................................

в качеството на: ....................................................................................

Надлежно упълномощен да подписва договори и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Кандидат:......................................................................................................

ПРЕДСТАВЯНЕ НА КАНДИДАТА

1.Наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. ЕИК /Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Друга идентифицираща информация (в съответствие със законодателството на държавата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Допълнителна информация:

Банкова сметка (посочването е задължително, в случай че гаранцията за участие е под формата на парична сума)

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Печат, име и подписна представляващия(ите) кандидата)

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществени поръчки**

**Долуподписаните:**

1. .........................................................................................,

*(трите имена)*

Номер на документа за самоличност (ако е приложимо) …………………………………

Гражданин на …………………………………………………………………………….........................

*(държава)*

Постоянен адрес: …………………………………………………………………………………………………

В качеството си на .................................................................................

*( управител, Доставчикен директор,…)*

На фирма ......................................................................................................

*(наименование на участника)*

**2\*.**.........................................................................................,

*(трите имена)*

Номер на документа за самоличност (ако е приложимо) ……………………………………

Гражданин на ……………………………………………………………………………...........................

*(държава)*

Постоянен адрес: ……………………………………………………………………………………………………

В качеството си на .....................................................................................

*( управител, Доставчикен директор,…)*

На фирма ......................................................................................................

*(наименование на участника*

Във връзка с участието в обществена поръчка с предмет

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Д Е К Л А Р И Р А М :**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран, за:

а)престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в)участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г)престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

**Представляваният от мен участник /участник в обединение**

1. Не е обявен в несъстоятелност;
2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
3. Не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че представлявания от мен участник е чуждестранно лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато дейността му е под разпореждане на съда, и не е преустановил дейността си;
4. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
5. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
6. Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

***Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя:***

1. По т.1 от декларацията ……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.2 от декларацията ……………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………
3. По т.3 от декларацията ……………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.4 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.5 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.6 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.7 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.8 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.9 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. По т.10 от декларацията ………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

При промяна в декларираните обстоятелства, ще информирам Възложителя в седем дневен срок от настъпването им.

Декларатори:

Име: ……………………………………………………………….. Подпис : ……………

Име: ……………………………………………………………….. Подпис : ……………

Име: ……………………………………………………………….. Подпис : ……………

Дата: ..............

*\*При повече на брой представляващи, се добяват предвидените за попълване редове. Всички лица, които представляват участника се посочват и подписват декларацията. При обединения, които не са юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

ЗА АВТОНОМНОСТ НА ОФЕРТАТА

Долуподписаният ............................................................................... , в качеството си на .......................................... на.................................................................................................

(наименование на кандидата)

Д Е К Л А Р И Р А М:

че представляваното от мен дружество……………………………………………………., не е влизало в комуникация с конкуренти във връзка с участието си в Процедура с № ТТ001521, с предмет: **Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**, както и че съм осведомен, че съгласуваното определяне на офертите представлява форма на тръжна манипулация, която е забранена от правото на конкуренция.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата: .............. Декларатор: ...........................

*Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният.................................................................................................................................................................................................. , в качеството си на .......................................... на..........................................................................................................

(наименование на кандидата)

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Съгласен съм/не съм съгласен\* да подам първоначална оферта в срок до 10 (десет) работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя.

Дата: .............. Декларатор: ...........................

\*Моля подчертайте „съгласен съм”, в случай, че сте съгласни да подадете първоначална оферта в посочения по-горе срок или „не съм съгласен”, в случай, че не сте съгласни.

*Декларацията се попълва от представляващия(ите)кандидата.*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 56, ал.1,т.6 от ЗОП

Долуподписаният......................................................................................, в качеството си на .......................................... на фирма .......................................................... ......................................................................................

(наименование на кандидата)

Д Е К Л А Р И Р А М:

че представляваното от мен дружество……………………………………………………………..……………., не е свързано лице с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и че за мен и представляваното от мен дружество не са налице обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП по отношение на процедура с № ТТ001521, с предмет: **Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата: .............. Декларатор: ...........................

*Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/ата/ ,

/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: …………………………………………………………………………………...

*/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр.*/

в

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Относно: Процедура с предмет: ………………………………………………………………………………….

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_**от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 от декларацията се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гр. /подпис/

*В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

*Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване,Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният ...................................................................................... ............................................................................................................, в качеството си на .......................................... на ..........................................................

(наименование на кандидата)

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Намерение да използвам подизпълнител/и (ДА/НЕ) **.........................**

**Забележка:** Моля попълнете информацията по-долу, в случай че ще използвате подизпълнител/и.

При изпълнение на процедура ТТ001521 с предмет: **Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**, предвиждам да използвам следните подизпълнители:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Дата: .............. Декларатор: ...........................

*Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният .............................................................................., в качеството си на ............................................................................... на фирма .............................................................., като подизпълнител в процедура с номер ТТ001521 и предмет **Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**

**ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ,**

1. От името на представляваната от мен фирма, изразявам съгласието си да участваме като подизпълнител на ……………………………………………………………………………,

(наименованието на участника в процедурата, на който е подизпълнител)

при изпълнение на горепосочената процедура.

1. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: …………………………………………………………………………………………………………………………..…………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(изброяват се конкретните части от предмета на процедурата, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

1. Запознати сме с разпоредба на чл.55, ал.5 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в тази процедура и да представим самостоятелна оферта.

**Дата: .............. Декларатор: ...........................**

**ДО “СОФИЙСКА ВОДА” АД**

**БЛАНКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА**

**Процедура № ТТ001521за: Рамково споразумение за финансиране на закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг**

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да изпълним услугите, подробно описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на рамковото споразумение, при оскъпяване посочено в оферта представена след писмена покана от Възложителя и в съответствие с приложените спецификации и подчинени във всяко отношение на условията на проекта на рамковото споразумение, включително и Раздел А.

**Тази оферта остава валидна за срок от ............................ дни,** от крайната датата за получаване на офертите. (Минимум 150 дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти)

Име (с печатни букви): .....................................................................

в качеството на:.................................................................................

Надлежно упълномощен да подписва договори и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Фирма:...............................................................................................

Адрес за кореспонденция: ..................................................................... ..................................................................

Телефон: ..................................... Факс: .............................

Електронен адрес: .....................................

ЕИК/Булстат: .....................................

Седалище и адрес на управление: ..................................... .........................................................................................................

**Подпис: .................................... Дата:.............................**

**СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ В ПЛИК 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“**

Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование на документа | ДА/НЕ |
|  | Декларация за приемане на условията в проекта на договор (по образец). |  |
|  | Представяне на кандидата, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (по образец от документацията). |  |
|  | При кандидати обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата и задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора. |  |
|  | Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец от документацията). |  |
|  | Декларация от Кандидата за автономност на офертата (по образец); |  |
|  | Декларация относно съгласието на Кандидата да подаде първоначална оферта за участие в договаряне в срок до 10 (десет) работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя (по образец). |  |
|  | Декларация по чл. 56, ал.1,т.6 от ЗОП (по образец от документацията). |  |
|  | Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. |  |
|  | Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. |  |
|  | Декларация (по образец от документацията), че кандидатът няма да ползва подизпълнители или посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. |  |
|  | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (по образец). Декларацията се подава от всеки подизпълнител, в случай, че по предходния член участникът е посочил, че ще ползва подизпълнител/и. |  |
|  | Документ, удостоверяващ че Кандидатът е регистриран и вписан в регистъра на Българската Народна Банка по чл.3а, ал.1 от Закона за кредитните институции (ЗКИ) с регистрирана извършвана дейност – финансов лизинг; |  |
|  | Списък със сключени договори през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на заявлението за участие за еднакви и/или сходни лизингови услуги (финансиране чрез финансов лизинг на леки и лекотоварни МПС, вкл. товарни фургони и ванове, микробуси, товарни фургони, самосвали, специализирани самосвали и камиони, строителна механизация – валяци, багери и други машини и/или оборудване) на финансирана стойност не по-ниска от 2 500 000 лева без ДДС сумарно за трите години. Списъкът трябва да съдържа информация относно датата на договора за финансов лизинг, лизингополучател и лице и телефон за контакт с лизингополучателя, кратко описание на финансирания актив/и, брой на финансираните активи, стойност в лв. без ДДС на финансираните активи. |  |
|  | Към списъка по предходния член, Участникът представя доказателство за извършената услуга, което да бъде съобразено с изискване в чл.51, ал.4 от ЗОП, а именно: доказателство под формата на удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата.  Участникът може да прилага или да се позовава на едно или повече от изброените в чл.51, ал.4 от ЗОП доказателства |  |
|  | Декларация относно съгласието на Кандидата да подаде първоначална оферта за участие в договаряне в срок до 10 работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя /по образец/; |  |
|  | Декларация относно съгласието на Кандидата да подаде оферта за финансиране за закупуване на МПС и оборудване чрез финансов лизинг, в срок до 10 работни дни след писмена покана за оферта от Възложителя, въз основа на сключеното рамково споразумение съгласно Раздел А. |  |
|  | Други…………….. |  |
|  | Други…………….. |  |
|  | Други…………….. |  |

Подпис на представителя на фирмата:

……………………………………

**ДОКУМЕНТИ, ПРЕДСТАВЯНИ ОТ ИЗБРАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**