ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **Предмет на договора за услуги:** Преместване, пренасяне, товарене, разтоварване и транспортиране на движимо имущество, офис обзавеждане и оборудване.

2. **Подробни технически спецификации и изисквания:**

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага изпълнението на услугите по този договор чрез Поръчка, в която може да бъде записана следната информация:

2.1.1. Видовете дейности, които ще бъдат изпълнявани.

2.1.2. Дата, място/а на изпълнение на услугите, час на започване и срок за изпълнение на дейностите.

2.1.3. Описание и приблизителни количества на предвижданото за преместване движимо имущество.

2.1.4. Представител на Контролиращия служител от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорен за конкретната Поръчка.

2.2. Преди започване на работа за всяка конкретна поръчка, броят предвидени хамали се съгласува и одобрява от контролиращия служител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2.3. Реално изпълнените дейности по всяка конкретна Поръчка ще се удостоверяват чрез Приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Контролиращия служител или от Представителя на контролиращия служител от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.4. Срок за изпълнение на дейностите: Не по-дълъг от 3 (три дни) след получаване на Поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, при изпълнение на услугите и при транспортирането е длъжен да опазва имуществото и активите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от повреждане или погиване *(пълно или частично)*.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички изисквания за безопасност и здраве при работа (БЗР), предвидени в българското законодателство и в споразумението за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (*Приложение.5 към Договора*)

5. Изисквания към техническото предложение на участниците, включително изискуеми към него документи и мостри:

5.1. Попълнено и коректно валидирано Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (по образец – Приложение.2), с изрично посочен:

- ✓ Срок за изпълнение на дейностите по договора, който не може да е по-дълъг от 3 (три) дни след получаване на Поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- ✓ Срок и процедура за приемане на рекламации
- ✓ Срок на валидност на офертата - в календарни или работни дни, или до конкретна дата, не по-малко от 60 дни от датата на получаване на офертата;
- ✓ Приложена Декларация-потвърждение за отговорност и поемане на риска в случай на повреждане/погиване (пълно или частично) на имущество и активи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на услугите по договора.