

ДОГОВОР № 8309

Днес 05.07.2019 год., в гр. София се сключи настоящият договор между:

„Софийска вода“ АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, ж.к. Младост 4, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, представлявано от Васил Тренев, в качеството му на Изпълнителен Директор наричано за краткост в този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛ;

и

„Хидростроител ПА“ ЕООД, регистриран в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 131240101, надлежно представляван от Пламен Стоянов Ангелов в качеството му на Управител, наричано по-долу в договора за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ;

Предмет на договора е: Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков, съгласно одобрено от Възложителя техническо-финансово предложение на Изпълнителя по проведена от Възложителя процедура, което е неразделна част от настоящия Договор.

1. Изпълнителят приема и се задължава да извършва работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
2. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя цените по договора по начина, посочен в Раздел Б: „Цени и данни“ и Раздел Г: „Общи условия на договора за строителство“.
3. Следните документи трябва да се четат и да се тълкуват като част от настоящия Договор и имат предимство в посочения по-долу ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора за строителство;
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия на договора;
 - Раздел Г: Общи условия на договора за строителство;
 - Приложения
4. Изпълнителят извършва работите, предмет на Договора, на местата, посочени в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора. Преди извършване на работи, предмет на Договора, Изпълнителят или негов представител трябва да се свърже с Контролиращия служител или негов представител за указания относно изпълнението им.
5. Максималната обща стойност на договора е 85 060,61 лв. без ДДС и не може да бъде надвишавана. Общата стойност включва и непредвидени разходи, които са в размер на 5 % от предложената цена за строително-монтажните работи, посочена в ценовата оферта на изпълнителя, които ще бъдат заплатени при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните документи, удостоверяващи извършването им, съгласно посоченото в договора.

6. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и се сключва за срок от 12 месеца.
7. Срокът за изпълнение на работите, предмет на договора е 70 календарни дни, считано от датата на възлагателното писмо.
8. Клаузите, отнасящи се до гаранционния срок на изпълнени работи, предмет на договора, остават в сила до изтичане на съответния гаранционен срок, посочен в договора.
9. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.
10. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % от офериранията обща стойност за изпълнение на обществената поръчка, с приспаднати непредвидените разходи в размер на 5% от предложената цена за строително-монтажните работи за всяка КСС.

11.

Заличена информация по ЗЗЛД.

12.

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

Заличена информация по ЗЗЛД.

управител

ИЗПЪЛНИТЕЛ

изпълнителен директор

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на договора:

Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков.

2. Място на изпълнение: Кантон „Бели Искър“ – на 8,0 км. над с. Бели Искър посока ВЕЦ „Бели Искър“ в Национален парк „Рила“

3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО

3.1. Изпълнителят трябва да спазва правилата и изискванията на съответния раздел от Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) и/или действащите за съответните работи наредби, правилници и строителнотехнически норми.

3.2. За работите по изпълнението на предмета на договора се прилагат и важат минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за “Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”.

3.3. Изпълнителят се задължава при рекламация от страна на Възложителя, направена в гаранционния срок, за некачествено изпълнена работа съгласно правилата и изискванията на съответния раздел от Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) и/или действащите за съответната работа наредби, правилници и строителнотехнически норми, Наредба № 2 и вътрешните норми на Възложителя, с които Изпълнителят ще бъде запознат при възлагане на конкретното задание, да отстрани в определен от Възложителя срок, за своя сметка неточно изпълнената работа, като гаранционният срок автоматично се подновява за повторно извършената работа.

3.4. Условието за гаранционно обслужване остават в сила и след изтичане на срока на Договора.

4. Видовете дейности, предмет на поръчката са посочени в Количествените сметки от Раздел Б: Цени и данни.

5. ОРГАНИЗИРАНЕ НА РАБОТАТА НА ПЛОЩАДКАТА

5.1. Право на достъп и поддържане на площадката

Възложителят дава на Изпълнителя правото на достъп до обекта, в рамките на срока за изпълнение на договора.

Изпълнителят ограничава действията си в рамките на площадката на обекта и в рамките на всички допълнителни площи, които може да бъдат предоставени от Възложителя като работни площи. При извършване на дейността Изпълнителят е длъжен да спазва режима и нормите в Национален парк “Рила”, установени със Закона за защитените територии, Плана за управление на НП “Рила”, Закона за устройство на територията, както и условията посочени в разрешителното.

По време на изпълнението на обекта, Изпълнителят трябва да поддържа площадката свободна от всички излишни препятствия. Изпълнителят трябва да разчиства и премахва от площадката всички останки от разрушени съоръжения и отпадъци, които вече не са необходими.

След приключване на строително-монтажните работи, предмет на договора, Изпълнителят трябва да разчисти и премахне цялата си строителна механизация, излишните материали, останки, отпадъци и временно строителство. Изпълнителят трябва да остави площадката и обекта в чисто и безопасно състояние.

Изпълнителят трябва да осигури химически тоалетни за строителните работници и да ги поддържа изправни през цялото време. Изпълнителят е отговорен за изхвърлянето на каналните води и отпадъците в съответствие с Българските екологични норми.

През цялото време трябва да се поддържа висок стандарт на хигиена и чистота на цялата площадка на обекта.

Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите. Тютюнопушене на обекта не се позволява.

Изпълнителят носи пълна отговорност за охраната на строителния обект, както и на материалите, съоръженията и оборудването, които са вложени или съхранявани от него.

5.2. Временни складови бази за материали на Изпълнителя

Разчетите на Изпълнителя трябва да включват осигуряването и впоследствие възстановяването на терени, необходими за временно складиране на материали, както и за тяхната поддръжка и охрана. Всякакви злополуки, загуби или наранявания на хора или имущество, произтичащи от дейността на Изпълнителя по снабдяването с материали/оборудване или при тяхното складиране, са отговорност на Изпълнителя.

5.3. Отпадъци – депониране

Изпълнителят се задължава при и/или във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство, като ще се прилагат принципите на разделното събиране на отпадъци според Закон за управление на отпадъците.

5.4. Електричество и вода

Изпълнителят е отговорен за доставянето на цялото електрозахранване, вода и други услуги, до работното място, като получава правото да ползва за целите на изпълнение на договора електричество, вода и други услуги, с които е захранена площадката. Изпълнителят трябва, на свой риск и за своя сметка, да осигури апаратура и временна преносни съоръжения и мрежи, необходима за ползването на тези услуги.

5.5. Служител по безопасността

Изпълнителят осигурява длъжностно лице по безопасност и здраве на строежа, притежаващ подходящата квалификация, удостоверения и документи за извършване на инструктажи, издаване на необходими инструкции за защитни мерки относно изпълняваните строителни дейности и предотвратяване на инциденти.

5.6. Опазване на Околната Среда

Изпълнителят трябва да предприеме всички подходящи мерки за да опази околната среда (както на, така и извън площадката) и да ограничи щетите и неудобствата за хора и имущество вследствие на замърсяване, шум и други последици от неговите действия.

Изпълнителят трябва да спазва изискванията на НАРЕДБА № 3 от 16.10.2000 г. за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди.

5.7. Нанасяне на повреди на съоръжения на други фирми, експлоатационни дружества и/или физически лица

Изпълнителят е отговорен за недопускането на щети по кабели, проводни, тръби и други, за които отговаря „Софийска вода“ АД или други фирми, организации и/или физически лица.

Всички щети по съоръжения и/или имущество на други фирми и/или физически лица, причинени от Изпълнителя, са единствено негова отговорност и той заплаща всички разходи, свързани с техния ремонт и/или възстановяване.

Изпълнителят е длъжен до 3 /три/ дни от писмена покана от Възложителя, да заплати на Възложителя и/или посоченото от него юридическо и/или физическо лице всички разходи, свързани с ремонта и/или възстановяването на причинените от Изпълнителя вреди. В противен случай, стойността на ремонта и/или възстановяването се приспада от гаранцията за изпълнение.

5.8. Мерки за безопасност

Изпълнителят трябва:

5.8.1. да спазва стриктно изискванията на действащото законодателство, уреждащо здравословните и безопасни условия на труд;

5.8.2. да се грижи за безопасността на всички лица, които имат право да бъдат на площадката;

5.8.3. да полага разумни усилия за поддържане на площадката и обекта свободни от ненужни препятствия, за да избегне опасност за тези лица;

5.8.4. да осигури и поддържа в изправност всички необходими лични предпазни средства на своите служители, ангажирани с изпълнение на договора.

5.9. Оборудване за противопожарни нужди

Изпълнителят трябва да вземе всички предпазни мерки за предотвратяване на пожар, да осигури противопожарно оборудване, необходимо в работната среда, както и да осигури ефективен начин за евакуация в случай на пожар на всеки човек, работещ във или посещаващ обекта по време на строителството и след завършване на работите до приемане на обекта.

5.10. План за безопасност и здраве

Изпълнителят отговаря за изпълнение на предвидените строителни дейности съгласно нормативните изисквания.

6. Материали

6.1. Изпълнителят е отговорен за доставка, разтоварване, складиране и предпазване на всички материали и оборудване, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи.

6.2. Всички материали, влагани при изпълнение на строително монтажните работи трябва да отговарят на действащата нормативна уредба в Р България.

6.3. Материалите трябва да се транспортират и съхраняват съгласно изискванията на производителя им.

6.4. Изпълнителят предоставя на Възложителя документи за доставяните от него материали, преди влагането им в строежа, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, а именно: декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО или декларация за характеристиките на строителния продукт, придружена с валиден документ въз основа, на който е издадена, за строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или не е издадена ЕТО.

6.5. Възложителят си запазва правото да следи за качеството на материалите.

6.6. Контролът по време на строителство ще се упражнява от представители на Строителен контрол и отдел БЗР на Възложителя.

7. Възлагане и приемане на работата

7.1. Възлагането на дейностите ще се извърши след изпращане на Възлагателно писмо от страна на Възложителя, заедно със съгласувана Заповед за изпълнение на ремонтните дейности от Национален парк Рила. Сроктът за изпълнение на всички дейности, посочени в Количествената сметка на обекта не може да превишава 70 календарни дни, считано от датата на възлагане.

7.2. Възложителят възлага на Изпълнителя дейностите по договора, чрез **Възлагателно писмо** и съгласувана Заповед за изпълнение на ремонтните дейности от Национален парк Рила. Във Възлагателното писмо Възложителят указва:

7.2.1. Датата, на която Изпълнителя следва да има **готовност за започване** на СМР. Тази дата не може да е по-рано от пет работни дни считано от датата на изпращане на Възлагателното писмо.

7.2.2. Сроктът за изпълнение на работите, съгласно **Графика за изпълнение**, одобрен от Възложителя. Сроктът за изпълнение на работите започва да тече от датата на двустранно подписан **протокол за старт СМР**.

7.2.3. Сроктът за изпълнение включва изпълнението на всички дейности по договора, както и довършителните и възстановителни дейности.

7.2.4. Изпълнителят трябва да разполага с копия от Възлагателното писмо, проекта и Договора за строителство на обекта.

7.3. График за изпълнение на работите при сключване на договор

7.3.1. Графикът за изпълнение на работите се представя от Изпълнителя на Контролиращия служител в срок от 5 работни дни от сключване на Договора за строителство.

7.4. След приключване на възложената работа Изпълнителят съставя „Протокол за завършени и подлежащи на заплащане видове СМР“ към съответната дата и го представя за одобрение на Строителния контрол.

7.5. Съставя се Приемно-предавателен протокол за установяване годността и качеството на завършените работи, който следва да бъде подписан от Изпълнителя и Възложителя при липса на възражения.

7.6. В случай, че Контролиращият служител установи, че работите не са извършени качествено, той предоставя по своя преценка на Изпълнителя срок, в рамките на който последният трябва да поправи неприетите от Строителния контрол работи.

8. Гаранционен срок

8.1. За работите по изпълнението на предмета на договора се прилагат и важат минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за "Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти".

8.2. Гаранционният срок започва да тече след приемане на обекта с Приемно-предавателен протокол.

9. Подизпълнител

9.1. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

9.2. Не е нарушение на забраната по предходната точка доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

9.3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

9.4. Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

9.4.1. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

9.4.2. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

9.5. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

9.6. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

10. Документи, свързани със сигурност - издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД

10.1. Изпълнителят се задължава в срок до 10 работни дни след подписване на договора (изпращане на поръчката) да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС необходимия комплект документи за всички свои служители, които ще работят на обекта, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД. Документите се предоставят на контролиращия служител по договора, при което се подписва приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят следва да представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите.

10.2. Необходимият комплект документи за служителите, които ще работят на обектите, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД“, на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2, чл.44, ал.1 от ППЗДАНС се получават от контролиращия служител по договора и са както следва:

10.2.1. Свидетелство за съдимост;

10.2.2. Медицинска справка от Център за психично здраве, че лицето не се води на диспансерен отчет;

10.2.3. Служебна бележка от органите на прокуратурата или НСлС за липса на водени досъдебни или съдебни производства (бул. Д-р Г.М. Димитров 42, София);

10.2.4. Попълнен въпросник-Приложение № 6 от „Правилника за прилагане на закона за ДАНС“ (по образец).

10.3. В случай, че Изпълнителят има валидно разрешение за достъп от ДАНС до други стратегически обекти и зони в страната и то е с валидност, покриваща срока на договора на „Софийска вода“ АД, то той трябва да предостави на контролиращия служител заверени копия на тези разрешения за всеки служител, който ще работи на територията на обектите на „Софийска вода“ АД.

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Единичните цени на отделните видове дейности са посочени в Количествено – стойностната сметка, която е неразделна част от договора.

1.2 Всички цени са в български лева без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая и са постоянни за срока на Договора.

1.3 Цените за изпълнение, оферирани от Изпълнителя и приети от Възложителя с подписването на договора, включват всички договорни задължения на Изпълнителя по договора. Цените включват всички разходи и такси, платими от Възложителя при изпълнението на Договора, като количествата и видовете работи не са гарантирани от Възложителя.

1.4 Цените по Договора включват и всички договорни задължения на Изпълнителя по Договора, включително материали и транспортните разходи на Изпълнителя до мястото на изпълнение. При извозване на строителни отпадъци и земни маси, Изпълнителят предвижда разстоянието и разходите по транспортирането до узаконено депо. В цената се включват всички разходи за транспортиране и такси за пропуски и обслужване на депото. Предвидените пътни знаци и съоръжения по част „ПБЗ“ са инвентарни и са собственост на Изпълнителя.

1.5. На заплащане подлежат само действително изпълнените работи и вложени в обекта материали, измерени и доказани с „Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР“ подписани от Строителен контрол на Възложителя.

1.6. Срокът за представяне на финалния „Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР“ е до 10 дни след цялостно приключване на строително-монтажните работи.

1.7. Възложителят може да задържи плащането на извършени СМР до доказване на качеството на изпълнение с Протокол или Сертификат от изпитване от акредитирана лаборатория, посочена от Възложителя.

1.8. След като „Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР“ се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура **в петдневен срок от възникване на основанието за плащане** съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.

1.9. В случай, че Изпълнителят е обединение, представените от Изпълнителя фактури за плащане на изпълнени работи по договора трябва да бъдат издадени от името на Обединението.

1.10. Плащането ще се извършва съгласно чл.6 „Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение“ от Раздел Г: „Общи условия на договора за строителство“.

2. Непредвидени разходи

2.1. Непредвидени разходи за строително-монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строително-монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но в процес на строителството са констатирани като необходими за изпълнението на обекта.

2.2. Непредвидени разходи се отчитат при окончателно актуване на СМР. С цел признаване на непредвидените разходи, Изпълнителят трябва да представи констативен протокол, обосноваващ непредвидените работи, придружен с отделна КСС и при необходимост други документи. Констативният протокол се подписва от Възложителя и Изпълнителя. Непредвидени разходи може да се признаят и на база предписание на проектанта.

2.3. Непредвидени разходи ще се признават до 5 % от предложената цена за изпълнение на обекта.

2.4. Остойността на непредвидените разходи ще става на база единичните цени от КСС. В случай, че в КСС не фигурират единични цени за видовете работи, които следва да се изпълнят като непредвидени, Изпълнителят изготвя анализ на цена на база Справочник за цените в строителството, издание на СЕК, последно издание. Предложеният анализ на цена се одобрява от Контролиращия служител.

2. КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Вид дейност	Ед. м.	К-во	Ед. цена /лв./без ДДС	Обща цена /лв./ без ДДС
Покрив и навес на кантона					
1	Демонтаж на обшивка от поцинкована ламарина по покривна конструкция	м ²	190	3.80	722.00
2	Демонтаж на олуци и водосточни тръби	м.л.	50	2.00	100.00
3	Демонтаж на ламперия по покривна конструкция	м ²	95	3.10	294.50
4	Демонтаж на висяща и лежаща покривна конструкция в същ. сгради	м ³	2	45.00	90.00
5	Ръчно натоварване на строителни отпадъци	м ³	5	8.10	40.50
6	Извозване до 20 км. На отпадъчен материал вкл. такса за депо	м ³	5	26.10	130.50
7	Направа на висяща и лежаща покривна констр. на същ. сгради	м ³	2	550.00	1100.00
8	Наковаване на ламперия по готова покривна конструкция	м ²	95	16.60	1577.00
9	Доставка и монтаж OSB плоскости 15мм. за изравняване на основата	м ²	190	10.10	1919.00
10	Доставка и монтаж на челна дъска	м.л.	91	25.00	2275.00
11	Обшивка от поцинкована ламарина по челни дъски – поли и корнизи	м.л.	91	12.86	1170.26
12	Обшивка с поцинкована ламарина 0,8мм. –комини	бр.	3	50.00	150.00
13	Лакиране на дървени повърхности/труд+материали/ - импрегниране	м ²	190	3.86	733.40
14	Грундиране с битумен грунд	м ²	190	3.10	589.00
15	Хидроизолация с 1 усилен пласт воалит с полимерна модификация на газопламъчно залепване	м ²	190	17.50	3325.00
16	Хидроизолация с 1 усилен пласт воалит с полимерна модификация и посипка на газопламъчно залепване	м ²	190	17.50	3325.00
17	Разваляне на тухлена зидария	м ²	45	8.70	391.50
18	Тухлена зидария с плътни тухли на вароциментов р-р 120 мм.х2	м ²	45	32.45	1460.25
19	Скеле за работа	м ²	220	3.45	759.00
20	Доставка и монтаж на безшевен олуц	м.л.	33	20.00	660.00
21	Доставка и монтаж на водосточна тръба	м.л.	17	16.50	280.50
Фасада на кантона					
22	Очукване на вароциментова мазилка	м ²	45	2.80	126.00
23	Доставка и полагане дълбокопроникващ на грунд	м ²	45	1.22	54.90
24	Изкърпване на вароциментова мазилка	м ²	45	10.80	486.00
25	Външна топлоизолация по стени и тавани с EPS-8см, два пласта лепило за залепване, мрежа и дюбели	м ²	220	27.40	6028.00
26	Шпакловка с теракол и PVC мрежа	м ²	220	10.60	2332.00

Заличена информация по ЗЗЛД.

27	Доставка и монтаж пласмасови профили с мрежа за оформяне на ръбове при външна топлоизолация/отнася се за оформяне на ръбовете при обръщане на вратата и вертикални ъгли на сградата	м'	146	4.86	709.56
28	Доставка и полагане дълбокопроникващ на грунд	м ²	220	1.22	268.40
29	Доставка и полагане на силикатна мазилка	м ²	220	12.50	2750.00
30	Скеле за работа	м ²	220	3.46	761.20
31	Демонтаж на дограма	м ²	21	6.50	136.50
32	Изработка и монтаж на ПВХ петкамерна дограма за прозорци- отваряема в две равнини -50% вкл. подпрозоречна дъска	м ²	21	180.00	3780.00
33	Доставка и монтаж на комарник - само на отваряема дограма	м ²	10	8.50	85.00
34	Доставка и монтаж на ПВХ врата - входна 90/200	бр.	1	350.00	350.00
35	Доставка и монтаж на ПВХ врата - входна 1.2/200	бр.	2	486.00	972.00
36	Обръщане на страници след смяна на дограма с вароциментова мазилка	м.л.	116	6.50	754.00
37	Обръщане на страници след смяна на дограма с минерална мазилка	м.л.	116	8.60	997.60
38	Изравнителна мазилка цименто пясъчна - за цокъл	м ²	34	9.60	326.40
39	Доставка и полагане дълбокопроникващ на грунд	м ²	34	1.22	41.48
40	Доставка и полагане на мозаечна мазилка	м ²	34	25.00	850.00
41	Тънък изкоп на отвал -ръчен	м ³	2.5	18.60	46.50
42	Изкоп с багер на транспорт	м ³	2.5	3.90	9.75
43	Натоварване на разкопана земна маса на транспорт	м ³	3.5	2.80	9.80
44	Транспорт до 20 км. На излишни земни маси	м ³	3.5	26.10	91.35
45	Доставка и полагане на основа от пясък за тротоарна настилка	м ³	2.5	32.60	81.50
46	Монтаж на тротоарни плочи 40/40/5 вибропресовани на ц.п.разтвор	м ²	15	48.50	727.50
47	Обратно засипване	м ³	1.5	6.50	9.75
Вътрешни СМР					
48	Демонтаж на летвена обшивка по тавани	м ²	55	2.00	110.00
49	Демонтаж на врати	бр.	7	16.55	115.85
50	Демонтаж на балатум	м ²	12	1.00	12.00
51	Демонтаж на дюшеме	м ²	47	4.50	211.50
52	Разбиване на фаянсва облицовка баня,кухн	м ²	31	6.50	201.50
53	Очукване на стара мазилка	м ²	120	2.80	336.00
54	Направа на армирана бетонова замазка 10см	м ²	64	24.20	1548.80
55	Направа на цименто пясъчна изравнителна мазилка	м ²	15	9.60	144.00
56	Направа на цименто пясъчна изравнителна замазка 5 см.	м ²	78	12.22	953.16
57	Доставка и монтаж на теракот /гранитогрес/	м ²	78	38.00	2964.00
58	Цокъл 10см. от гранитогрес	м.л.	70	11.60	812.00

Заличена информация по ЗЗЛД.

59	Облицоване с гранитогрес на стълбище	м ²	18	44.10	793.80
60	Доставка и полагане дълбокопроникващ на грунд	м ²	243	1.22	296.46
61	Шпакловка с теракол и PVC мрежа	м ²	228	10.60	2416.80
62	Доставка и полагане дълбокопроникващ на грунд	м ²	228	1.22	278.16
63	Доставка и полагане на силикатна мазилка	м ²	228	12.50	2850.00
64	Обръщане на страници след смяна на дограма с вароциментова мазилка	м.л.	116	6.50	754.00
65	Обръщане на страници след смяна на дограма с минерална мазилка	м.л.	116	8.60	997.60
66	Фаянсозна облицовка по стени /бяня и кухня/	м ²	25	38.10	952.50
67	Доставка и монтаж на ПВЦ врата - входна 90/200	бр.	5	350.00	1750.00
68	Доставка и монтаж на ПВЦ врата - входна 70/200	бр.	2	286.00	572.00
69	Направа на окачен таван от гипсокартон на метална конструкция	м ²	60	41.10	2466.00
70	Топлоизолация от минерална вата 10см.	м ²	60	28.10	1686.00
Вътрешна ел. мрежа					
71	Демонтаж на съществуваща ел. инсталация	м.л.	65	1.00	65.00
72	Направа на улеи в тухлени стени за ел инсталация	м.л.	85	3.50	297.50
73	Доставка и полагане на ПВЦ гофрирана тръба ф16 под мазилка	м.л.	85	2.40	204.00
74	Доставка и монтаж на кутия конзолна за скрит монтаж	бр.	22	3.00	66.00
75	Доставка и монтаж на разклонителна кутия квадратна за скрит монтаж	бр.	22	6.65	146.30
76	Доставка и изтегляне на проводник 2x4мм ² .	м.л.	25	4.50	112.50
77	Доставка и изтегляне на проводник 2x2.5мм ² .	м.л.	65	3.30	214.50
78	Доставка и изтегляне на проводник 2x1.5мм ² .	м.л.	20	3.10	62.00
79	Доставка и монтаж на контакти	бр.	14	8.75	122.50
80	Доставка и монтаж на ключове	бр.	8	8.75	70.00
81	Доставка и монтаж на противовлажно осветително тяло - лед	бр.	2	68.00	136.00
82	Доставка и монтаж на таванно осветително тяло -лед	бр.	9	105.00	945.00
83	Доставка и монтаж на стенен аплик	бр.	2	18.00	36.00
84	Доставка и монтаж на апартаментно табло с до 8 модула на стена	бр.	1	250.00	250.00
85	Доставка и монтаж на бойлерно табло с автоматичен предпазител.	бр.	1	24.50	24.50
86	Доставка и монтаж на конвектор 1.5 KW	бр.	2	250.00	500.00
87	Доставка и монтаж на конвектор 2.0 KW	бр.	2	272.00	544.00
88	Доставка и монтаж на противовлажно отоплително тяло с инфрачервено излъчване - 0.750 KW	бр.	1	225.00	225.00
Вътрешна ВиК инсталация и оборудване за баня					
89	Разбиване на ст.бетонена настилка с ел.къртач	м ²	3	18.87	56.61
90	Направа на улей за монтаж на водопроводни тръби с ширина до 80 мм.	м.л.	16	4.10	65.60

Заличена информация по ЗЗЛД.

91	Ръчен изкоп	м ³	3	24.45	73.35
92	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби ф25 PN 16 -студена вода, вкл. фас.части	м.л	25	8.60	215.00
93	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби ф25 PN 20 -за топла вода, вкл. фас.части	м.л.	15	10.45	156.75
94	Доставка и монтаж на PVC тръби за канализация ф50, включително укрепване, изпитване и фасонни части	м.л.	8	3.45	27.60
95	Доставка и монтаж на PVC тръби за канализация ф110, включително укрепване, изпитване и фасонни части	м.л.	5	14.40	72.00
96	Доставка и монтаж на тоалетна чиния-моноблок	бр.	1	225.00	225.00
97	Доставка и монтаж на порцеланова тоалетна мивка 60см.	бр.	1	92.40	92.40
98	Доставка и монтаж на смесителна батерия	бр.	3	128.00	384.00
99	Монтаж на държател за тоалетна хартия	бр.	1	18.00	18.00
100	Монтаж на сапунарник	бр.	1	18.60	18.60
101	Монтаж на огледало	бр.	1	40.00	40.00
102	Доставка и монтаж на сифон линеен	бр.	1	48.70	48.70
103	Доставка и монтаж на сифон рогов	бр.	1	15.00	15.00
104	Доставка и полагане на пясъчна възглавница.	м ³	2.8	32.60	91.28
105	Обратно засипване на изкопа - ръчно с трамбоване	м ³	3.5	8.64	30.24
106	Ръчно натоварване на строителни отпадъци	м ³	3	8.10	24.30
107	Извозване до 20 км. на отпадъчен материал вкл. такса за депо	м ³	3	26.10	78.30
108	Доставка и монтаж на ел. бойлер 80литра	бр.	1	250.00	250.00
Външна Канализационна инсталация					
109	Изсичане и изкореняване на храсти с диаметър на дърветата до 10см.	м ²	45	3.45	155.25
110	Изкоп с багер на отвал	м ³	54	3.80	205.20
111	Ръчен изкоп	м ³	5	24.45	122.25
112	Направа на пясъчна подложка и пясъчна засипка	м ³	22.5	32.60	733.50
113	Доставка и монтаж на ПВХ тръба ф110 SN8	м.л.	60	14.40	864.00
114	Обратно засипване с уплътняване	м ³	66	8.64	570.24
115	Доставка и монтаж на модулна пречиствателна станция за 4 човека-анаеробна	бр.	1	3600.00	3600.00
116	Доставка и монтаж на полипропиленови тръби ф25 PN 16 -студена вода, вкл. фас.части	м.л.	24	8.60	206.40
Доставка и монтаж на оборудване					
117	Доставка и монтаж на кухненски шкаф с мивка	бр.	1	450.00	450.00
118	Доставка и монтаж на стенен кухненски шкаф	бр.	1	280.00	280.00

Заличена информация по ЗЗЛД.

119	Доставка и монтаж на гардеробче за съблекалня - тройка	бр.	1	410.00	410.00
120	Доставка и монтаж на гардеробче за съблекалня - тройка	бр.	1	310.00	310.00
Обща стойност без непредвидени разходи:					81010.10
5% непредвидени СМР:					4050.51
Обща стойност с непредвидени разходи:					85060.61

Заличена информация по ЗЗЛД.

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Специфични условия на договора

1 НЕУСТОЙКИ

1.1 В случай че Изпълнителят не спази максималния срок от 70 /седемдесет/ дни за изпълнение на работите, той дължи неустойка в размер на 1% (един процент) от максималната обща стойност на договора без ДДС (без непредвидените разходи) за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет процента) от максималната стойност на договора без ДДС (без непредвидените разходи).

1.2 В случай че Изпълнителят забави изпълнението на работите с толкова дни, че Възложителят има право да получи максималния размер на неустойката по т. 1.1. и 1.2. , ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай, Възложителят има право:

1.2.1 да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да задържи гаранцията за изпълнение на Изпълнителя

и/или

1.2.2 да възложи неизвършените дейности и/или да поръча недоставеното оборудване/материали на трета страна, като Изпълнителят не получава заплащане за тази част от договора, а допълнителните разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя, са за сметка на последния.

1.3 При некачествено или лошо изпълнение на възложени работи Контролиращият служител, с уведомително писмо, предоставя по своя преценка срок на Изпълнителя за повторно изпълнение на част или на всички работи. Повторното изпълнение на некачествено изпълнените работи е за сметка на Изпълнителя.

1.4 В случай, че Изпълнителят повторно извърши възложените му работи некачествено, Възложителят може да наложи на Изпълнителя неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на възложените работи, като в този случай Възложителят може да възложи работите на друга фирма, като всички разходи, произтичащи от това, ще бъдат приспаднати от актовете (фактурите) или прихванати от гаранцията за изпълнение на Изпълнителя.

1.5 На Изпълнителя се налагат неустойки в случаите, когато при изпълнение на строително - монтажните работи на обекта се констатира едно или няколко от следните нарушения:

- a. при неспазване предписанията и/или неосигурено оборудване в съответствие с изискванията за БРЗ;
- b. При наличие на необезопасени изкопи, скелета и др.;
- c. При неосигурен безопасен маршрут за преминаване на пешеходци;
- d. При неподдреджане и непочистване на работните площадки след приключване на работния ден;
- e. При неизвозени строителни отпадъци, най-късно до 24 часа след изпълнението на съответните СМР;
- f. Един или няколко работници (служители)на Изпълнителя изпълняващи СМР на обекта, са без подходящо работно облекло, светоотразителни жилетки или лични предпазни средства.
- g. Отсъствие на технически ръководен персонал на строежа, или несправяне със задълженията му.
- h. Неуведомяване на Контролиращия служител при възникване на инциденти.

i. Неспазване на изискванията на договора и нормативната уредба за опазване на околната среда;

j. Несъответствия между качеството и вида на влаганите и декларираните материали, както и несъответствия в технологията за изпълнение на видовете работи.

1.6 Размерът на неустойките, които ще бъдат налагани на Изпълнителя при констатиране от страна на Възложителя, на което и да е от визираните в точки от 1.7. от този раздел нарушения се определя по следния начин:

a. при първо нарушение - 500 (петстотин) лева;

b. При второ нарушение – 1 000 (хиляда) лева;

c. При трето нарушение - 2 000 (две хиляди) лева.

1.7 Нарушенията по т.1.5. от този раздел, констатирани в процеса на работа, се установяват с подписан от Контролиращия служител на договора от страна на Възложителя констативен протокол, като копие от същия се предоставя за сведение на Изпълнителя. В констативния протокол се посочва срок, в който Изпълнителят трябва да отстрани констатираните нарушения. При отсъствие на една от страните, към Констативния протокол се прилага за доказателство снимков материал.

1.8 Наложените неустойки по чл.1.6 от настоящия раздел, не отменят задължението на Изпълнителя да отстрани за своя сметка констатираното нарушение в срока, посочен в Констативния протокол по чл. 1.7 от настоящия раздел, както и задължението му за по-нататъшно спазване на изискванията на договора и предписанията на Възложителя.

1.9 В случай че констатирано нарушение, за което Изпълнителят е санкциониран, не бъде отстранено в указания срок, то Изпълнителят подлежи на следващата неустойка, съобразно посоченото в чл. 1.6. от този раздел.

1.10 При констатиране на повече от три нарушения по чл.1.5 от този раздел, всяко следващо се санкционира с размер на санкцията за трето нарушение. При констатиране на повече от пет нарушения, за които Изпълнителят е санкциониран, настоящият Договор ще се счита за едностранно прекратен от страна на Изпълнителя с произтичащата от това неустойка съгласно чл. 1.12 от този раздел.

1.11 В случай че Изпълнителят не отстрани недостатъците в работата си, появили се в гаранционните срокове, определени в Наредба №2 „Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти” и в настоящия договор, в срок указан от Възложителя, Възложителят има право да възложи изпълнението на работите на друг изпълнител, като заплатените от Възложителя суми следва да му бъдат възстановени от Изпълнителя по настоящия договор до 3 дни от писмена покана от Възложителя или да се удържат от гаранцията за изпълнение.

1.12 В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от максималната обща стойност на договора без ДДС (без непредвидените разходи).

1.13 Изпълнителят е длъжен да заплати всички наложени неустойки в срок до 5 (пет) дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка или санкция.

2 САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА “СОФИЙСКА ВОДА” АД

2.1 Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на “Софийска вода” АД бъдат наложени

санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3 ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1 Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от прогнозната стойността на договора, подчинена на Еднообразните правила за гаранции до поискване" (URDG – Uniform Rules for Demand (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.

3.2 Гаранцията е с валидност считано от датата на подписването на договора до датата на изтичане на срока му, като Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.

3.3 Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия изпълнителя.

3.4 Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.

3.5 Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

3.6 Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

3.6.1 да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

3.6.2 да бъде за изисквания в договора срок;

3.7 В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.

3.8 Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

3.9 Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

3.10 В случай че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да

приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.

3.11 В случай че гаранцията за обезпечаване на изпълнението бъде напълно или частично усвоена през срока на договора, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да я допълни до нейния пълен размер.

3.12 В случай че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, представена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Съдържание:

Член Наименование

1. ДЕФИНИЦИИ
2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5. НЕУСТОЙКИ
6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9. ПУБЛИЧНОСТ
10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО
13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ
17. ТЕСТВАНЕ
18. ГАРАНЦИИ
19. ФОРС МАЖОР
20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ
21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22. ПРЕКРАТЯВАНЕ
23. РАЗДЕЛНОСТ
24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО
25. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Общи условия на договора за строителство

Общите условия на договора за строителство, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на Работите, предмет на този договор.

1.2. **“Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.

1.3. **“Инвеститорски контрол”** означава представител на Контролиращия служител, който ще извършва инвеститорски контрол върху изпълнението на договора от името на Контролиращия служител.

1.4. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, както и техни обединения, определено в договора и неговите представители и правоприемници.

1.5. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, за което Възложителят е уведомен и което действа от името на Изпълнителя, и като представител на Изпълнителя за целите на този договор.

1.6. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от посочените по – долу части, като в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в следния ред:

- Договор;
- Раздел А: Техническо задание – предмет на договора (вкл. Работен проект и График за изпълнение на работите)
- Раздел Б: Цени и данни;
- Раздел В: Специфични условия;
- Раздел Г: Общи условия;

1.7. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.

1.8. **“Цена по договора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.

1.9. **"Максимална стойност на договора"** -означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.

1.10. **"Срок на договора"** означава предвидената продължителност на договора.

1.11. **"Официална инструкция"** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на изпълнението на конкретни работи, съобразно Раздел А: Техническо задание.

1.12. **"Работи"** означава строителни и монтажни работи (СМР), описани в Раздел А: Техническо задание.

1.13. **"Обект"** означава всяко местоположение (земя, улица, сграда или съоръжение), на който се осъществяват Работите, както и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.

1.14. **"Машини и съоръжения"** означава всички активи, материали, машини, съоръженията, инструменти и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнението на Работите.

1.15. **"Работен проект"** означава комплект чертежи, записки и т.н., който се дава на Изпълнителя от Възложителя за изпълнението на работите, предмет на настоящия договор. Работният проект е неразделна част от Раздел А: Техническо задание.

1.16. **"График за изпълнение на работите"** е планът за изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, съгласно Работния проект. Графикът за изпълнение на работите се представя в предложението на Изпълнителя или съобразно уговореното в Раздел А: Техническо задание.

1.17. **"Системи за безопасност при работа"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при изпълнение на работите, предмет на договора.

1.18. **"Начална дата на изпълнение на работите"** означава денят на подписване на Образец №2 съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква, датата на заверка на заповедната книга.

1.19. **"Срок за изпълнение на Работите"** означава периодът от Началната дата на изпълнение на Работите до Цялостно приключване на Работите. Срокът на изпълнение на работите се измерва в работни дни, освен ако не е уговорено друго.

1.20. **"Цялостно приключване на Работите"** означава, подписването на Акт 16, когато законът предвижда съставянето на такъв акт или с приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Възложителя.

1.21. **"Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които ще бъдат налагани на Изпълнителя в случай, че работите не са изпълнени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.

1.22. **"Строителен надзор"** означава лице или фирма за строителен надзор, на които "Софийска вода" АД е възложило да контролира изпълнението на обекта съгласно чл.166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

1.23. **"Заповедна книга на строежа"** съгласно Приложение №4 на Наредба №3 от 31.07.03г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и подписва от лицето, упражняващо строителен надзор, или от Технически ръководител на Изпълнителя за строежите от пета категория. Същата се представя на органа, издал разрешението за строеж за заверка и регистрация.

1.24. **"Гаранция за изпълнение"** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да изпълнява работите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.

2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните

2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.

2.4. Номерът и Датата на влизане в сила на договора следва да се цитират във всяка релевантна кореспонденция.

2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.

2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка, по факс или имейл и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса/ имейла, ако той е изпратен до правилния факс номер или имейл адрес на адресата.

2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер или имейл адрес за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.

2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.

2.9. Приема се, че на Изпълнителя са известни всички негови нормативно установени отговорности съгласно българското законодателство, по повод изпълнението на Работите. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.

2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

2.11. Ако Изпълнителят изпълни Работи, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може по собствено усмотрение да откаже да приеме тези Работи и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите Работи преди да потърси други изпълнители.

2.12. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод строителството.

2.13. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане на срока или прекратяване на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

3.1. Изпълнителят ще изпълнява Работите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни средства за работа.

3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото изпълнение Работи да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.

3.3. През срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.

3.4. Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя във всеки един момент.

3.5. Изпълнителят извършва работите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.

3.6. Изпълнителят поставя подходящи условия в договорите си с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на Работите, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.

3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

3.8. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

3.9. Изпълнителят е длъжен преди влагането в конкретния строеж, в срок указан от Възложителя, да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.

3.10. Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство.

3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител през срока на договора по свое усмотрение.

4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.

4.3. Освен ако не е изрично уговорено в договора, Контролиращият служител не може да променя условията по договора или да отменя някое от задълженията на Изпълнителя по договора.

4.4. Контролиращият служител определя Инвеститорски контрол, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

4.5. Инвеститорският контрол няма правомощие да:

4.5.1. отменя, което и да е от задълженията на Изпълнителя по договора.

4.5.2. поръчва изпълнението на допълнителна работа, включваща допълнително заплащане на Изпълнителя.

4.6. Инвеститорският контрол осъществява срещи с Изпълнителя, за да обсъди с него изпълнението на договора.

4.7. В случай, че Инвеститорският контрол констатира отклонения от Работния проект, той информира писмено Строителния надзор, след което Инвеститорският контрол, ДНСК и Строителният надзор имат право да прекратят изпълнението на работите. Заповедта за прекратяване ще бъде записана в Заповедната книга на строежа.

4.8. Възложителят си запазва правото да отмени извършването на работи или на всяка незавършена част от тях, ако изпълнението и приключването на тези работи не е извършено в договорните срокове и ако е необходимо, да възложи изпълнението на тези работи на друг Изпълнител, като задължи Изпълнителя с всички възникнали допълнително разходи, но без да ограничава други права на Възложителя спрямо Изпълнителя.

5. НЕУСТОЙКИ

5.1. Неустойките за забава за извършване и предаване на СМР и некачествено изпълнение на СМР, предмет на договора са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното изпълнение на Работите се осъществяват между Контролиращия служител и/или Инвеститорския контрол и Изпълнителя.

6.2. Плащане се извършва по искане на Изпълнителя след приключване и приемане изпълнението на Работите, предмет на този договор.

6.3. Искането за плащане трябва да бъде придружено от Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, включващ съответните доказателства: актове за скрити работи, констативни протоколи, протоколи от проби (изпитвания) и др., доказващи качествено изпълнение на строежа – приети и подписани от Инвеститорски контрол и съответния Строителен надзор. Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се адресира до Възложителя и се предоставя за одобрение от Инвеститорския контрол.

6.4. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.

6.5. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена в отдел "Финансово-счетоводен" на Възложителя.

6.6. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.

6.7. Всички суми, платими по договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.

6.8. Възложителят не предоставя авансови плащания по този договор.

6.9. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно уговореното в Раздел В: „Специфични условия на договора“.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, Работният проект, включващ чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от

Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД(дата)".

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такова или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя по този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя

9. ПУБЛИЧНОСТ

9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала пред Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

9.2. Информация до обществеността. Изпълнителят трябва да предоставя чрез табло с информация съгласно изискванията на Възложителя.

10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на изпълнение на работите или на някоя част от изпълнение на работите Изпълнителят уведомява за това Контролиращия служител или Инвеститорския контрол на Възложителя и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

11.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел условията на достъпа и другите комуникации към даден обект, неговия размер, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат изпълнявани работите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на работите на този обект.

11.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси увеличаване на възнаграждението и/или освобождаване или намаляване на отговорност и/или освобождаване от някое от задълженията му по договора на същите основания.

12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

12.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране или по други причини.

12.2. Възложителят има право да провежда инспекция на работите, и има право да не приеме извършени работи, в случай, че има основание да счита, че те не отговарят на договора. Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимия за това достъп.

12.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

12.4. Освен ако страните не се договорят друго, Изпълнителят отговаря за служителите си относно храна, почивки, осигуряване на лични предпазни средства и др.

12.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за Работите, освен ако писмено не е уговорено друго. Въпреки това, Изпълнителят може с предварителното съгласие на Възложителя и съответните доставчици на комунални услуги да ползва електричество, вода, газоснабдяване и др., когато е необходимо за предоставянето на работите. Рискът от ползването на такива комунални услуги е за Изпълнителя.

12.6. Възложителят не носи отговорност за вреди, причинени от промени в налягането, качеството, прекъсване или спиране на такива предоставяни комунални

услуги. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимите му съоръжения за ползването на такива комунални услуги и отговаря за щети, нанесени от ползването им от него.

12.7. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения и материали. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.

12.8. Изпълнителят се задължава в процеса на изпълнение на работите да не се пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползва дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно. В този случай Изпълнителят предприема необходимото възпрепятстване да е минимално.

12.9. При извършване на работите Изпълнителят трябва да направи всичко необходимо да няма смущения на плана за временна организация на движението. Този план - одобрен от компетентните органи - е част от Инвестиционния проект и се предоставя от Възложителя. Изпълнителят трябва да инсталира сигнални знаци в съответствие с плана.

12.10. Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

13.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

13.2. Изпълнителят отговаря за всички Машини и съоръжения, предоставени му за обслужване и поддръжка от Възложителя, от момента на доставка до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят за своя сметка застрахова тези Машини и съоръжения за всички застрахователни рискове за периода, в който отговаря за тях. Възложителят може във всеки един момент след сключването на настоящия договор да провери тази застрахователна полица и да поиска доказателства за плащането на застрахователните вноски.

14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

14.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

14.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за извършване на работите.

14.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при изпълнението на работите на даден обект или друго място в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност

или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице при изпълнението на работите и не може да го включи отново освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на работите съгласно договора.

14.4. Извършването на заваръчни, огневи и други опасни работи от Изпълнителя се започва след предварително получаване на разрешително за това от възложителя /ръководителя на обекта на чиято територия се извършва работата.

14.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

15.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР и отдел „Контролна зала“ на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

15.2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на Контролиращия служител и отдел „Контролна зала“ на Възложителя.

16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ

16.1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Изпълнителя, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали се предоставя веднага на Възложителя.

16.2. Изпълнителят представя подробности за всякакви рискове за служителите, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят на Възложителя или които се ползват от Възложителя във връзка с изпълнението на работите.

16.3. Изпълнителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят на Възложителя и се ползват от Изпълнителя или негови подизпълнители на обектите. Инструкциите включват най-малко следното:

- 16.3.1. информация за опасностите от ползваните материали;
- 16.3.2. оценка на риска при ползването им;
- 16.3.3. описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
- 16.3.4. подробности за необходимо предпазно облекло;
- 16.3.5. подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
- 16.3.6. препоръки за следене на здравето;
- 16.3.7. препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването на дихателните и вентилационни съоръжения;
- 16.3.8. препоръки за боравене с отпадъците, включително депонирането им.

16.4. Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на Изпълнителя от компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от Възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.

16.5. Изпълнителят е длъжен преди започване на работите на съответния обект да уведоми дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията на която се намира

обектът, за дейностите, при които работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.

16.6. Изпълнителят е длъжен да определи мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха. Мерките включват, без да се ограничават до:

16.6.1. Осигуряване на подходящи дихателни и други лични предпазни средства, които трябва да се използват по предназначение;

16.6.2. Поставяне на предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност, определена в нормативните документи;

16.6.3. Недопускане на разпространението на прах, получен от азбест или азбестосъдържащи материали, извън помещенията или мястото на извършване на дейността.

16.7. Изпълнителят е длъжен да осигури обучение за своите работници и/или служители, които са или е вероятно да бъдат експонирани на прах, които съдържа азбест преди започване на работа и периодично на всеки три години.

16.8. Изпълнителят е длъжен да осигури събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци, както и да осигури разделно съхраняване, изпиране и почистване на работното и защитното облекло на работниците и/или служителите си.

16.9. Информацията, която Изпълнителят предоставя във връзка с горното, се изпраща преди започване на изпълнението на работите на даден обект.

17. ТЕСТВАНЕ

17.1. Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извършва тестове на всяка част от Машините и съоръженията или на всяка част от работите, извършвани по настоящия договор или доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Изпълнителя.

17.2. В случай, че тестовете бъдат неправомерно забавени от страна на Изпълнителя, Възложителят може да извести Изпълнителя да ги направи в 7-дневен срок от получаване на писменото известие. Изпълнителят трябва да извърши тестването в срок от посочените 7 (седем) дни. Ако Изпълнителят не направи тестовете за това време, Възложителят може да ги извърши за сметка на Изпълнителя и стойността им ще бъде удържана от възнаграждението, дължимо на Изпълнителя.

17.3. В случай, че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при същите условия. Всички разходи на Възложителя от повторното извършване на теста ще бъдат удържани от възнаграждението на Изпълнителя.

18. ГАРАНЦИИ

18.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените Работи и на завършения строителен обект, предмет на този договор, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

18.2. В случай на некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в седемдневен срок от получаване на уведомлението или ако това обективно не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.3. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок или не обоснове обективната невъзможност да ги отстрани, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка) и да приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод извършване на дейностите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице - служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта;

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Изпълнителят, след сключване на Договора, не може да прехвърли към подизпълнител цялостното или частично изпълнение на доставки без писменото съгласие на Възложителя.

21.2. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на работите, включително и за тези, извършени от подизпълнителите.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестиято.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна се задължава да върне на другата предоставените информация, материали и друга собственост.

22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на работите, съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

25. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ


25.1. В съответствие с изискванията, заложиени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:

25.2. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

- а) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;
- б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;
- в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;
- г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;
- д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;
- е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32–36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;
- ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;
- з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;
- з) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

25.3. В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04 18/10/2013 Стр. 1 от 4	

Приложение №2
П-БЗР 4.4.6-1- Д 2

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 8309
Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър”

**За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от
 контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно
 спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ**

На 05.02.19 г. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между
 Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя „Хидростроител ПА“ ЕООД

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на съответните звена
 /отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № 8309

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Г -----

Контролиращ

на длъжност..

Заличена информация по ЗЗЛД.


От страна на I

на длъжност .

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04 18/10/2013 Стр. 2 от 4

Пропусквателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътица за придвижване.


Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
10. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /със сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

 Софийска вода	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04 18/10/2013 Стр. 3 от 4	

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измият старателно с подходящи измиващи препарати.

15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.

16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

20. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.


23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04 18/10/2013 Стр. 4 от 4

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.



ИЗПЪ

Заличена информация по ЗЗЛД.

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 8309

за съвместно осигуряване опазването на околната среда,
при извършване на строително-монтажни работи (СМР) и ремонти, възложени от "Софийска вода" АД

На 05.04.19 г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и съгласно изискванията на БДС EN ISO 14001:2015, се сключи настоящето Споразумение между:

Възложителя – "Софийска вода" АД и

Изпълнителя – „Хидростроител ПА“ ЕООД

Координирането на съвместното изпълнение на работите, предмет на договор, се възлага на **контролиращи служит**

(от страна на) **Възложителя** –

.....

Заличена информация по ЗЗЛД.

(от стг

.....

„Софийска вода“ АД се стреми към непрекъснато подобряване на своите работни процеси в предоставянето на услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на **Изпълнителя** на приложимите законодателни изисквания и възприетите от Възложителя добри практики при извършването на СМР и ремонти на територията на експлоатираните от **възложителя** площадки (Задължения за спазване).

1. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на **всички свои работещи на обекта, на фирмите подизпълнители**, на които са възложили работата си и на **всички физически и юридически лица**, които се намират на територията на обекта.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:

2. **Възложителят** и **Изпълнителят** обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на аспектите по ОС, предложения за подобряване или инциденти по ОС.
3. **Възложителят** предоставя на **Изпълнителя** документираните добри практики и вътрешни правила за извършване на СМР и ремонти (процедури, инструкции и други).
4. Служителите на **Изпълнителя** се запознават с изискванията на **Възложителя** по настоящето Споразумение, както и с всички предоставени вътрешно-регулативни документи.
5. При поискване от страна на **Възложителя**, **Изпълнителя** предоставя документирана информация за компетентността и квалификацията на служителите на Изпълнителя.
6. **Изпълнителят** допуска на обектите на **Възложителя** само изправни машини и моторни превозни средства (МПС), които притежават валидни за периода на работа на обекта периодични технически прегледи.
7. **Изпълнителят** не допуска влизане в пътищата на непочистени МПС и не замърсява пътното платно, пътните съоръжения и пътните принадлежности с кал, строителни и отпадъчни материали;
8. **Изпълнителят** се грижи за чистотата и добрата организация на работната площадка по време на СМР.
9. **Изпълнителят** след приключване на СМР или ремонт, оставя обекта напълно почистен.

РАБОТА С ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА, ГОРИВА И СМЕСИ:

10. **Изпълнителят** не допуска течове на масла, горива и други химични вещества и смеси.
11. **Изпълнителят** разполага с Информационни листа за безопасност (ИЛБ) от производителя/доставчика за всички химикали, реагенти и горива на мястото за работа и съхранение.
12. **Изпълнителят** спазва всички изисквания на ИЛБ за всички химикали, реагенти и горива.
13. **Изпълнителят** извършва презареждането на преносими съоръжения (агрегати и апаратури) на специално определените за целта места - на непронепусклива повърхност и на разстояние не по-малко от 10 м от дренажни системи и водни обекти.
14. **Изпълнителят** употребява само етикетирани и подходящи съдове за съхранение на химични вещества, горива и други течности и смеси, с които работи или се намират на работната площадка.

РАБОТА В ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ:

15. При работа в зелени площи, **Изпълнителят** осигурява премахване на повърхностния слой на почвата с дебелина 30 см, съхранението и връщането му обратно на място. В случай, че връщането му не е възможно, **Изпълнителят** е длъжен да го замени с притежаваща сертификат за качество плодородна почва.
16. **Изпълнителят** извършва премахване, преместване или кастрене на дървесна растителност след като е уведомил **Възложителя** и е получил разрешение за това.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:

17. **Изпълнителят** не допуска изхвърляне на битови и други отпадъци в изкопа и/или извън специализираните и обозначени съдове за съхранение.
18. **Изпълнителят** не смесва различните видове отпадъци на обекта, както и при транспортиране. (Пр. Опасни с неопасни; рециклируеми с нерестицируеми).
19. **Изпълнителят** разделя замърсеното с масла, горива и химикали оборудване (парцали, кърпи, абсорбенти, филтри и други) от отпадъците, представляващи чиста суровина.
20. **Изпълнителят** предава разделно всички видове отпадъци (строителни, опасни, излишни земни маси и други) на лица, притежаващи издаден документ по реда на ЗУО, за третиране. При поискване, представя на **Възложителя** документите (счетоводни документи, кантарни бележки, договори и други) доказващи това.
21. **Изпълнителят** спазва одобрения план за управление на строителни отпадъци (ПУСО), при изпълнение на обекти, за които е приложим такъв, съгласно изискванията на ЗУО. **Изпълнителят** уведомява **Възложителя** при установени в хода на строителството несъответствия с предвиденото в ПУСО.
22. **Изпълнителят** транспортира отпадъците и излишните земни маси, чрез превозни средства, регистрирани по реда на ЗУО.
23. **Изпълнителят** спазва указанията на издаденото направление с определен маршрут за транспортиране на строителни отпадъци и земни маси от компетентния орган.
24. **Изпълнителят** събира отпадъци, съдържащи азбест (в.т.ч. етернитови тръби, изолационни материали и др.), в опаковки/чували, след което ги предава по реда на ЗУО.
25. **Изпълнителят**, при поискване от **Възложителя**, претегля контролно строителни отпадъци и отпадъци от черни и цветни метали на бази на **Възложителя**.

ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ:

26. **Изпълнителят** осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани със замърсяване на ОС (смесване на отпадъци, разливи на химични вещества и смеси, пожар и други)
27. **Изпълнителят** осигурява на работещите служители на обекта подходящи технически средства за овладяване на разливи на опасни и/или отпадъчни материали.
28. **Изпълнителят** своевременно предоставя информация на **Възложителят** при възникнала извънредна ситуация.
29. В случай на разлив на химични вещества, горива, отпадъчни води и други, **Изпълнителят** предприема незабавни мерки по преустановяването и почистването му.


НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО:

30. При установяване на нарушение по настоящото Споразумение, лицата от страна на **Възложителя** съставят Констативен протокол (Приложение 1), копие от който се предоставя своевременно на **Изпълнителя**.
31. При предоставен констативен протокол за нарушение от **Възложителя**, **Изпълнителят** предприема действия за коригиране и справяне с последиците от нарушението/ята в определения в протокола срок.
32. **Изпълнителят** отстранява причините за нарушението, така че то да не се случва повторно.
33. **Възложителят** може да поиска писмено или устно отстраняване от обекта на лица на **Изпълнителя**, които нарушават изискванията по настоящото Споразумение.
34. **Възложителят** може да поиска писмено или устно преустановяване на работата на **Изпълнителя**, в случай че нарушаването на изисквания по настоящото Споразумение водят до залпово замърсяване на околната среда.
35. **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 400.00лв., за всеки отделен случай на неспазване на изискванията по точки от 6 до 29 от настоящото Споразумение, освен когато в Специфичните условия на договора са предвидени по-високи, в които случаи се прилагат последните.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличена информация по ЗЗЛД.

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03 15/08/2012 Стр. 1 от 3

Приложение № 1
П-БЗР 4.4.6-1- Д 1

Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори

Име и адрес на контрактора:	„Хидростроител ПА“ ЕООД гр.Самоков 2000, ул.»Македония» №27
-----------------------------	--

Лице за контакт:	инж.Пламен Ангелов
Тел. No: , GSM: E-Mail:	

Предмет на договора	Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков.
---------------------	--

Бр. служители:	29
----------------	----

1. ДЕКЛАРИРАМ :

1.	Извършил съм оценка на риска съгласно изискванията на Наредба №5/99, ДВ бр.47/99г. За реда начина и периодичността на оценка на риска.
2.	Безопасните методи и начини при осъществяване на дейността си са разписани в утвърдените от мен инструкции за безопасна работа
3.	Персоналът ми зает с дейността предмет на договора притежава изискващата се от съответната национална нормативна уредба квалификация и компетентност, както и специфични умения в зависимост от извършваната дейност.
4.	При използване на опасни вещества спазвам изискванията на Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати и подзаконовите му актове
5.	Дейности свързани с разрушаване /демонтаж на етернитови водопроводи ще се извършва само с лица посочени в Разрешението по чл.73 от Закона за здравето ДВ, бр.70/2004
6.	Дейности свързани с обслужване ремонт или реконструкция на водоснабдителни съоръжения и обекти и санитарно охранителните зони , ще извършвам само с персонал притежащи здравни книжки – (Наредба №15, ДВ бр.57/2006 г. За здравните изисквания на лица работещи въви водоснабдителни обекти) .
7.	Брой злополуки през последните две години: <ul style="list-style-type: none"> 1. докладвани0...../загуба на време ...0.....за 2018год. 2. докладвани0...../загуба на време0.....за 2017год.

*Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София.
Копирането и предоставянето на документа на служители на "Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.*

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1	
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03	15/08/2012
		Стр. 2 от 3	

Ще докажа с документи горните твърдения в определения от Възложителя срок преди подписване на договора

По т.1:

- Карти за оценка на риска на основни професии за извършваната дейност

По т.3:

- Списък с имена и длъжности на персонала, който ще извършва дейности на територията на Софийска вода
- Копие от свидетелства за правоспособност на заварчик ако ще се изпълняват огневи работи
- Квалификационна група по ел. безопасност на лицата, които ще работят по ел. уредби, съоръжения и мрежи

Контрактор:

Заличена информация по ЗЗЛД.

Име „Хидростроител ПА” ЕООД.....

Позиция **Управител**...../ подпис...../дата **10.06.2019г.**.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

За осигурена техническа поддръжка, и проверка на използваните от контрактора машини и оборудване съобразно предмета на договора

Долуподписаният **Пламен Стоянов Ангелов**.....

/трите имена/


Представляващ фирма : „Хидростроител ПА” ЕООД.....

Като : **Управител**.....

Декларирам:

1. Използваните работно оборудване, автомобилна техника, технологии , материали и вещества , и помощни към тях средства /приспособления съответстват на характера на извършваната дейност- предмет на договора.
2. Същите **са в съответствие** на нормите и изискванията за безопасност и здраве при работа, за опазване на околната среда, за ПБ , съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.
3. При използване на работно оборудване, което е в номенклатурата на съоръжения с повишена опасност **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на специфичните за тях нормативни актове и приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието
4. При използване на електрически уредби и съоръжения, уреди, инструменти и друго ел. работно оборудване в т. ч и преносимо ел. оборудване **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на действащата нормативна уредба:
 - Наредба №16-116 за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
 - Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии

Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София.
 Копирането и предоставянето на документа на служители на Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни съответната система за управление.

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1	
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03	15/08/2012
		Стр. 3 от 3	

- Наредба № 1 за проектиране , изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи.
- Правилник по БЗР по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.

5. На ползваното работно оборудване по т. 1, 2 и 3 в т.ч и противопожарните средства и средствата за индивидуална и колективна защита е **ОСИГУРЕНО** техническа поддръжка и ремонт, прегледи , проверки, лабораторни и технически изпитвания в съответствие с изискванията на нормативните актове и специфичните изисквания на съпроводителната, технологичната и ремонтната документация и утвърдени графици за ремонт.

Подпис: _____

дата ' _____ '

Заличена информация по ЗЗЛД.

*Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София.
 Копирането и предоставянето на документа на служители на "Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.*