



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [48471/MR-161]

Възложител: [Васил Тренев – изпълнителен директор на Софийска вода АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00435]

Адрес: [град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Лице за контакт (може и повече от едно лице): [Мила Тошева]

Телефон: [02 8122457]

E-mail: [mtosheva@sofiyskavoda.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков”

Кратко описание: Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков. Видовете дейности, предмет на поръчката са посочени в Количествените сметки от Раздел Б: Цени и данни.

Място на извършване: Кантон „Бели Искър“ – на 8,0 км. над с. Бели Искър посока ВЕЦ „Бели Искър“ в Национален парк „Рила“

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 90 000,00 лв. без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

48871/MR-161 - Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): допълнителна информация - в преписката на процедурата, на профила на купувача, в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Изискване:

За участниците да не са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Доказване:

Участниците представят в **офертата** си декларации за липсата на горните основания за отстраняване.

- Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.
- Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Изискване:

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важи забраната по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Доказване:

Участниците представят в **офертата** декларация относно липсата на горното основание за отстраняване.

Изискване:

За участниците да не са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Доказване:

Участниците представят в **офертата** декларация относно липсата на горното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Изискване:

Участникът трябва да е вписан в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.

Доказване:

Всеки участник следва да декларира, че е регистриран в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.

Преди подписването на договора Участникът, избран за изпълнител, представя на Възложителя копие от Удостоверението за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото му да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.

Икономическо и финансово състояние: [не]

Технически и професионални способности:

Изискване: Всеки участник, през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, трябва успешно да е изпълнил и завършил строителство идентично или сходно с предмета на поръчката. Под сходно следва да се разбира рехабилитация/ремонт на сгради.

Доказване: Списък с успешно изпълненото и завършено от участника строителство - Рехабилитация/ремонт на сгради, отговарящи на горните изисквания на възложителя за идентичен или сходен опит.

Списъкът трябва да е за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата и да 48871/MR-161 - Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков

съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти:

- възложител,
- наименование на обекта,
- място на изпълнение,
- времеви период на изпълнение на строителството (в рамките на изискуемия),

От списъка трябва да е видно изпълнението на посочените по-горе изисквания на възложителя за идентичен или сходен опит.

В случай, че в списъка фигурират обекти, изпълнени от участника като участник в обединение или като подизпълнител, участникът следва да декларира стойността на изпълнените от него работи.

Когато в списъка е посочен обект, чието изпълнение е започнало преди периода обхващащ предходните 5 години, считано до датата на подаване на офертата за участие, участникът следва да декларира стойността на изпълнената част, попадаща в изискуемия период.

За всеки един от обектите от списъка, участникът, избран за изпълнител, следва да представи издадени от съответните възложители удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Изискване:

За изпълнение на поръчката всеки Участник трябва да разполага минимум със следното основно оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнението на работите, предмет на поръчката, които трябва да бъдат собственост на Участника и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг или договор за наем:

- Багер - 1 брой;
- Самосвал - 1 брой;
- Самосвал /4x4/- 1 брой
- Микробус - 2 броя;
- Микробус /4x4/- 1 брой
- Мобилно скеле тип „Кула“ - 5 броя.
- Електрожен – 1 бр.
- Циркуляр – 2 бр.
- Компресор – 1 бр.
- Перфоратори за бетон - 3 броя.
- Ъглошлайф – 2 броя.

Доказване:

Декларация за техническото оборудване за изпълнението на предмета на поръчката съгласно изискванията посочени по-горе. Списъкът трябва да съдържа информация относно вида и капацитета (в приложимите съгласно изискванията случаи) на посочените оборудване, транспортни средства и механизация. Посочените в декларацията основно оборудване, транспортни средства и механизация трябва да отговарят на изискванията посочени по-горе и съответствието им с тези изисквания трябва да е видно в декларацията.

Изискване:

За изпълнение на поръчката всеки участник трябва да разполага с поне двама технически ръководители, които да притежават необходимото техническо образование, както и с правоспособни служители, имащи квалификация за извършване на дейностите посочени в количествените сметки, както следва:

- Технически ръководител – минимум 2 бр.
- Водопроводчик – минимум 1 бр.
- Каналджия – минимум 1 бр.
- Заварчик – минимум 1 бр.
- Ел. специалист – минимум 1 бр.
- Зидаро-мазач – минимум 1 бр.
- Тенекеджия – минимум 1 бр.

- Дърводелец – минимум 1 бр.
- Арматурист – минимум 1 бр.
- Кофражист – минимум 1 бр.
- Машинист на багер – минимум 1 бр.
- Работник стомано-бетонни конструкции – минимум 1 бр.
- Общ работник – минимум 2 бр.

Доказване:

Всеки участник следва да представи в офертата си декларация, че през целия период на договора ще има на разположение посочения по-горе списък от експерти, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка.

Изискване:

Участникът трябва да притежава действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ, отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и проектирането и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

Доказване:

Участникът следва да декларира, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, ще представи действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ, отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка.

Изискване:

Всеки участник трябва да прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Доказване:

Участникът представя Декларация за наличие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001 или еквивалент, издаден от акредитиран орган, с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001 или еквивалент, издаден от акредитиран орган, с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Изискване:

Всеки участник трябва да прилага системи за опазване на околната среда в съответствие с изискванията на EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Доказване:

Участникът представя Декларация за наличие на валиден сертификат за въведена система за опазване на околната среда в съответствие с изискванията на EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Участникът избран за Изпълнител следва да представи преди подписване на договора заверено копие на валиден сертификат за въведена система за опазване на околната среда в съответствие с изискванията на EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с

48871/MR-161 - Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков

увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Показател за оценка на предложенията: най-ниска цена

В приложената Количествено-стойностна сметка Участникът следва да попълни предлаганата от него цена за всяка позиция от таблицата. Обща стойност за КСС ще се получи като се умножи единичната предложена цена по количеството и произведенията се съберат.

На оценка подлежи стойността в клетка „Обща стойност без непредвидени разходи“ от ценовата таблица. Участникът с най-ниска стойност на оценяваното предложение получава максималния брой точки 100. Оценката за всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниското оценявано предложение се умножи по 100 точки и резултатът се раздели на оценяваното предложение на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Общата стойност на Ценовата таблица не формира стойността на договора и ще бъде използвана само за целите на оценката.

Комисията разглежда представените от участниците ценови предложения, като на оценка подлежат тези, които отговорят на изискванията на Възложителя.

В приложимите случаи при констатирани аритметични грешки в КСС се прилагат следните правила:

- При различия между стойности, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойността.
- В случай че е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.
- При разминаване между единични цени и общи стойности, за верни се считат съответните оферирани единични цени.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.05.2019 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

5 месеца считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.05.2019 г.]

Час: (чч:мм) [14:00]

Място на отваряне на офертите: [сградата на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Подаването и отварянето на оферти се осъществява на адрес: сграда на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1. Изисквания към офертата и условия, на които следва да отговарят участниците, включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация.

1.1. Участниците трябва да представят оферта съгласно предоставено от възложителя: Техническо задание към договора, налично в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача.

1.2. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани от оторизираното за това лице.

1.3. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.

1.4. Документи от предложението на Участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.

1.5. В представените от участника декларации не следва да се вписват лични данни, като ЕГН, номер на лична карта и др.

2. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица.

2.1. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2.2. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

2.4. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

2.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с

изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в поръчката, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.7.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

2.8. Подизпълнители

2.8.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.8.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по предходната точка поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

2.9. Участниците могат да използват **капацитета на трети лица**, при спазване на следните изискванията:

2.9.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

2.9.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.9.3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9.4. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

2.9.5. Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.

2.9.6. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят **солидарна отговорност**.

3. Съдържание на запечатаната непрозрачна опаковка с офертата:

3.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец №1) - Участникът декларира и дали ще ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители;

3.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец №2).

3.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 6 от ЗОП (по образец №3).

В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.

3.4. Декларация по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП (по образец №4).

3.5. Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (по образец

№5).

- 3.6. Декларация по чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец №6).
- 3.7. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (по образец №7).
- 3.8. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:
 - правата и задълженията на участниците в обединението;
 - разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

- 3.9. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
- 3.10. Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника - неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП.
- 3.11. Декларация за оглед на обекта (по образец №8), предмет на поръчката, подписана двустранно от Участника и представител на Възложителя. Лице за контакт: инж. Манол Иванов, тел. 087 966 2932.
- 3.12. Декларация от участника, че е регистриран в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.
- 3.13. Списък с успешно изпълненото и завършено от участника строителство - Рехабилитация/ремонт на сгради, отговарящи на изискванията на възложителя за идентичен или сходен опит за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на следната информация за всеки от изпълнените обекти:
 - възложител,
 - наименование на обекта,
 - място на изпълнение,
 - времеви период на изпълнение на строителството (в рамките на изискуемия),
- 3.14. Декларация за техническото оборудване за изпълнението на предмета на поръчката съгласно изискванията с посочване на информацията относно вида и капацитета (в приложимите съгласно изискванията случаи) на посочените оборудване, транспортни средства и механизация.
- 3.15. Декларация от участника, че през целия период на договора ще има на разположение посочения в изискванията списък от експерти за изпълнение на обществената поръчка.
- 3.16. Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за Изпълнител, ще представи действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора.
- 3.17. Декларация за наличие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001 или еквивалент, издаден от акредитиран орган, с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.
- 3.18. Декларация за наличие на валиден сертификат за въведена система за опазване на околната среда в съответствие с изискванията на EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.
- 3.19. Ценово предложение: Попълнена КСС, приложена в раздел Б: Цени и данни, предоставена на хартиен и електронен носител във формат *.xls (или еквивалент).

Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение (посочено в проекта на договор) съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД. Цените следва да са в български лева,

48871/MR-161 - Извършване на рехабилитация на кантон „Бели Искър“, разположен на територията на община Самоков

без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.

В приложената Количествено-стойностна сметка Участникът следва да попълни предлаганата от него цена за всяка позиция от таблицата. Обща стойност за КСС ще се получи като се умножи единичната предложена цена по количеството и произведенията се съберат.

На оценка подлежи стойността в клетка „Обща стойност без непредвидени разходи“ от ценовата таблица.

Общата стойност на Ценовата таблица не формира стойността на договора и ще бъде използвана само за целите на оценката.

3.20. Списък на документите, съдържащи се в опаковката с офертата, подписан от участника.

4. Отстраняване на непълноти в подадените оферти

4.1. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

5. Сключване на договор

5.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

5.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

6. При подписване на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

6.1. Доказване липсата на основания за отстраняване:

6.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;

6.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

6.1.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

6.2. Доказване на съответствие с критериите за подбор:

6.2.1. Копие на актуално Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото му да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория.

6.2.2. Копие на действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие), отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка, и че застраховката ще се поддържа през целия период на договора.

6.2.3. За изпълнението на всеки един от обектите от списъка с успешно изпълнено и завършено строителство, участникът, избран за изпълнител, представя издадени от съответните възложители удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

6.2.4. Декларация за техническото оборудване, което ще бъде използвано за изпълнението на предмета на поръчката съгласно декларираното в офертата на участника, избран за изпълнител.

6.2.5. Списък на персонала, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка, съгласно декларираното в офертата на участника, избран за изпълнител, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

6.2.6. Заверено копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001 или еквивалент, издаден от акредитиран орган, с обхват на

- сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.
- 6.2.7. Заверено копие на валиден сертификат за въведена система за опазване на околната среда в съответствие с изискванията на EN ISO 14001 или еквивалент с обхват на сертификацията строителство, включващо строителството, предмет на поръчката.
- 6.3. Преди подписване на договора определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора. Условието ѝ са упоменати в проекта на договора.
- 6.3.1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението се внася под формата на парична сума по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: „Експресбак“ АД, IBAN: BG28 TTBB 9400 1523 0569 25, BIC:TTBBBG22, като в основанието се посочва номерът на поръчката, или се представя неотменима безусловна банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
- 6.3.2. Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, избран за изпълнител. Участникът, избран за изпълнител, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в процедурата.
- 6.3.3. В издадената банкова гаранция трябва да е посочено, че същата се подчинява на "Еднообразните правила за гаранции, платими при поискване" (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.
- 6.3.4. Когато участникът, избран за изпълнител на поръчката, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.
- 6.4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
- 6.5. Други документи представяни преди сключване на договор:
- 6.5.1. Попълнено и подписано Споразумение по Околна среда (по образец от проекто-договора).
- 6.5.2. Попълнено и подписано Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец от проекто-договора).
- 6.5.3. Попълнен и подписан Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и посочените във формуляра документи (по образец от проекто-договора).
7. **Указания за подаване на офертата:** офертите се подават на български език в определения по-горе срок в запечатана, непрозрачна надписана опаковка в Деловодството на „Софийска вода“ АД, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, ж. к. Младост 4, София 1766.
- Работното време на Деловодството на „Софийска вода“ АД е от 08:00 до 16:30 часа всеки работен ден.
- Върху опаковката с офертата участникът посочва наименованието на дружеството, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл, предмет и номер на офертата, и адресира до вниманието на Мила Тошева - старши специалист отдел „Снабдяване“.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [14.04.2019]

Възложител

Трите имена: (Подпис)

Длъжност: [Изпълн]

Заличена информация по ЗЗЛД.