

ДОГОВОР

8199

Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции

Днес, 25.02.2019 год., в гр. София се сключи настоящият договор между:

“Софийска вода” АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, ж.к. Младост 4, ул. “Бизнес парк” №1, сграда 2А, представлявано от Васил Трнев, в качеството му на Изпълнителен Директор, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

и

“ДИЕНТРАК” ЕООД; Седалище и адрес на управление **БЪЛГАРИЯ**, област София (столица), община Столична, с. Железница 1475, Самоковско шосе No 35А; телефон 0886007789, електронна поща bnacheva@abv.bg, регистриран в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 204789424, надлежно представлявано от **ДИМИТЪР НИКОЛАЕВ НАЧЕВ** в качеството му на управител, наричано по-долу в договора за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**;

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извършва работите, предмет на обществената поръчка за: Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции, съгласно одобрено от Възложителя техническо и финансово предложение на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия Договор.

Възложителят и Изпълнителят се договориха за следното:

1. Изпълнителят приема и се задължава да извършва дейностите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
2. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя цените по договора по времето и начина, посочени в Раздел Б: „Цени и данни” и Раздел Г: „Общи условия на договора”.
3. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му и се сключва за срок от 12 месеца.
4. Максималната стойност на договора е 69 900 лева без ДДС и не може да бъде надвишавана.
5. Изпълнителят е внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор съгласно чл. 111 от ЗОП в размер на 5% (пет процента) от максималната стойността на договора, с валидност срока на договора.
6. **Опции:** Когато възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на услугите, предмет на настоящия договор, при наличие на взаимно съгласие между страните и неизразходена стойност по договора, срокът на настоящия договор може да бъде продължен до сключване на нов договор, но с не повече от 12 месеца.

I. РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **Изисквания към обекта/предмета:** Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции
2. **Място на извършване на дейностите, предмет на договора:** на територията на столична община, в санитарно охранителните зони (СОЗ) на пречиствателни станции за питейни води (ПСПВ), главни резервоари (НИР), помпени и хлораторни станции има обособени вътрешноплощадкови пътища, чрез които се обслужват отделните подобекти и съоръжения възложителя „Софийска вода“ АД, съгласно приложените схеми.
3. **Дейностите, предмет на договора, включват:**
 - 3.1. Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции.

1

Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции

СВ

3.2. В санитарно охранителните зони (СОЗ) на пречиствателни станции за питейни води (ПСПВ), главни резервоари (НИР), помпени и хлораторни станции има обособени вътрешноплощадкови пътища, чрез които се обслужват отделните подобекти и съоръжения. Необходимо в зимни условия е същите да бъдат почиствани от сняг и опесъчавани при необходимост на приоритетен принцип.

3.3. Вътрешноплощадковите пътища са със старо асфалтово покритие с ширина варираща в зависимост от типа на пътя и местонахождението му от 3-6м.

3.4. **Характеристиките на обектите подлежащи на снегочистване са както следва:**

3.4.1. **Пречиствателни станции за питейни води (ПСПВ) – 3бр.**

3.4.1.1. ПСПВ „Бистрица“ – адрес: в.з. “Бункера“, ул. „Хотнишки водопад“ № 2, с приоритет 1. Площадковите пътища в СОЗ на станцията са разделени на три нива.

3.4.1.1.1. Първо ниво пътища включват - основен път от КПП до административна сграда широчина 6м и дължина 350м. От него има 3 отклонения-към станцията за пречистване на технологични отпадъчни води (СПТОВ), към пътища 2-ро и 3-то ниво и към транспортен подлез за машинна зала. Отклоненията са с широчина 4м, като има обособено уширение в западния край на филтърния корпус.

3.4.1.1.2. Второ ниво пътища обслужват под обекти хлораторна станция, филтърен корпус, пясъчно поле, складове и гаражи, варово стопанство. Широчина на пътя при отклонението от 1-во ниво до хлораторната станция 6м, за останалите сгради 4м, като има обособени уширения пред хлораторната станция, складовете и гаражите и варовото стопанство.

3.4.1.1.3. Трето ниво пътища обслужват апаратна камера с енергогасител и складове за материали, пясък и алуминиев сулфат и силизи за вар. Широчина на пътищата 4 м, като има обособени уширения около всички съоръжения и пред складовете.

3.4.1.2. Предвижда се да се почистват машинно описаните по-горе пътища, като за целта е приложена схема на снегочистване. Общата дължина на пътищата възлиза на 2700 м, а общата площ за почистване на 12000 кв. м.

3.4.2. ПСПВ Панчарево – адрес: в.з. “Градището“, ул. „Гауди“, с приоритет 1. Площадковите пътища в СОЗ на станцията са разделени на две нива.

3.4.2.1. Първо ниво пътища през КПП 1 обслужват административна сграда, котелна централа и съоръжения за ТОВ. Преди спускането към съоръжения ТОВ има отклонение в ляво, откъдето може да се стигне до пътища второ ниво.

3.4.2.2. Второ ниво пътища през КПП 2 обслужват, сграда работилница, учебен център на СО, химически корпус, базов склад за хлор.

3.4.3. Предвижда се да се почистват машинно описаните по-горе пътища, като за целта в е приложена схема на снегочистване. Подходният път с дължина 1200 м обикновено се почиства от общината, като останалите 600 м към КПП 2 трябва да се почистват от Изпълнителя. Общата дължина на пътищата възлиза на в СОЗ 1400 м, а общата площ за почистване на 5600 кв. м.

3.4.4. ПСПВ Пасарел – адрес: – над с. Пасарел, I прозорец ГНД – с. Д. Пасарел – м. „Дабие“ машинно почистване, с приоритет 2:

3.4.4.1. Подходен път от главен път София - Самоков на 31,5 км отбивка в дясно (непосредствено след крайпътно заведение „Лаго Пасарел“) до ПСПВ Пасарел – 1500 м, широчина 2,50 м.

3.4.4.2. Почистване пътя и паркинга в СОЗ на станцията - ширина 5 м. и дължина 150 м. Площ 750 кв. м.

3.4.4.3. Приложена е схема на снегочистване.

3.4.5. **Хлораторни и помпени станции – 4бр.**

3.4.5.1. Хлораторна станция „Мрамор“ – адрес: над разклона със с. Доброславци и с. Житец, м. „Твърдако“, в землището на с. Мрамор, с приоритет 3

- 3.4.5.1.1. Почистване на подстъпа до станцията машинно - ширина 4м. и дължина 100м. Площ 400кв.м.
- 3.4.5.1.2. Почистване в СОЗ на станцията машинно - ширина 10м. и дължина 20м.
- 3.4.5.2. Хлораторна и помпена станция „Плана” – адрес: преди с. Плана, с приоритет 2
- 3.4.5.2.1. Почистване в СОЗ на станцията машинно - ширина 5м. и дължина 50м. Площ 250кв.м.
- 3.4.5.3. Хлораторна станция „ВЕЦ Пасарел” – адрес: при ВЕЦ „Пасарел”, по главен път София – Самоков, с приоритет 1.
- 3.4.5.3.1. Почистване подхода и пътя СОЗ на станцията - ширина 4 м и дължина 50 м.
- 3.4.5.4. Хлораторна станция „Симеоново” – адрес: кв. „Симеоново, над горското стопанство, с приоритет 3.
- 3.4.5.4.1. Почистване на подхода до станцията машинно - ширина 2,50м. и дължина 500м.
- 3.4.5.4.2. Почистване в СОЗ на станцията машинно - ширина 10 м и дължина 10 м. Площ 100 кв. м.
- 3.4.6. Главни резервоари (НИР) – 11 броя.
- 3.4.7. НИР „Колежа” – адрес: в.з. „Американски колеж“, бул.„Климент Охридски” № 129, с приоритет 2.
- 3.4.7.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м. и дължина 500 м.
- 3.4.7.2. Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.7.3. Машинно - ширина 6 м и дължина 190 м. Площ 1140 кв.м
- 3.4.8. НИР „Изток” – адрес: кв.„Малинова долина”, ул. 182, № 24, с приоритет 2.
- 3.4.8.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 50 м.
- 3.4.8.2. Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.8.3. Машинно - ширина 6 м и дължина 110 м. Площ 660 кв.м.
- 3.4.9. НИР „Драгалевци” – адрес: кв. „Кръстова вада, “бул.„Черни връх” № 192, с приоритет едно.
- 3.4.9.1. Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.9.2. Машинно - ширина 6 м и дължина 100 м. Площ 600 кв.м.
- 3.4.10. НИР „Лозенец” – адрес: кв. „Лозенец“, в края на ул. “Йосиф Петров” с приоритет 2.
- 3.4.10.1.Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 90 м.
- 3.4.10.2.Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.10.3.Машинно - ширина 4 м и дължина 50 м. Площ 200кв.м.
- 3.4.11. НИР „Бояна” – адрес: кв. Бояна, ул.„Поп Евстати Витошки”, № 135, приоритет 1.
- 3.4.11.1.Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.11.2.Машинно - ширина 6 м и дължина 100 м. Площ 600кв.
- 3.4.12. НИР „Коньовица” – адрес: кв.„Факултета”, ул.„Павел Шатов” № 50, приоритет 3.
- 3.4.12.1.Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 6 м и дължина 180 м.
- 3.4.12.2.Почистване в СОЗ на резервоара:
- 3.4.12.3.Машинно - ширина 6 м и дължина 80 м. Площ 480 кв. м.
- 3.4.13. НИР „Модерно предградие” – адрес: кв. Факултета, в края на ул.„Сали Яшар”, приоритет 2.
- 3.4.13.1.Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 700 м.

3.4.13.2. Почистване в СОЗ на резервоара:

3.4.13.3. Машинно - ширина 4 м и дължина 120 м. Площ 480 кв. м.

3.4.14. НИР „Лозище“ – адрес: кв. „Горна Баня“, в края на ул. „Лозище“, приоритет 2.

3.4.14.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 320 м.

3.4.14.2. Почистване в СОЗ на резервоара:

3.4.14.3. Машинно - ширина 6 м и дължина 20 м. Площ 120 кв. м.

3.4.15. НИР „Мало Бучино-нов“ – адрес: село „Мало Бучино“ - южния край на ул. „Искър“ /в подножието на планина „Люлин“/приоритет 3.

3.4.15.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 700 м.

3.4.15.2. Почистване в СОЗ на резервоара: Машинно - ширина 6 м и дължина 90м. Площ 540 кв.м.

3.4.16. НИР „Бъкстон“ – адрес: кв. Бояна, резиденция „Бояна“, приоритет 2.

3.4.16.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 250 м в двора на резиденция „Бояна“.

3.4.17. НИР „Под Симеоново“ – адрес: в.з. „Малинова долина“, м/у осеменителна станция и лифтова станция, приоритет 3.

3.4.17.1. Почистване на подстъпа до резервоара машинно - ширина 4 м и дължина 400 м.

3.4.17.2. Почистване в СОЗ на резервоара: Машинно - ширина 6 м и дължина 80 м. Площ 480 кв. м.

3.5. Опционални обекти – помпени станции и малки резервоари – 32 бр.

3.5.1. Всички опционални обекти са с приоритет 4. На тези обекти при възникнала необходимост се почистват подходите към съответния резервоар или ПС. Обикновено почистването се извършва чрез механизацията на съответните поддържащи териториалната водопроводна мрежа екипи.

3.6. Списък на опционалните обекти групирани на териториален принцип:

3.6.1. НИР "Имарецки-нов", НИР "Владая", НИР"Мърчаево" – 3 бр.

3.6.2. НИР "Суходол ", НИР "М. Бучино – стар", НИР "Клисура (р-н Баня)" – 3 бр.

3.6.3. НИР "Шумака", НИР "Железница", НИР "Плана", НИР "Ловджийска чешма -Панчарево" – 4 бр.

3.6.4. НИР "Лозен-кметство", НИР "Лозен-тунела", НИР "Кокаляне", НИР"Пасарел" – 4 бр.

3.6.5. ПС „Яна“, НИР "Яна", НИР "Бухово", НИР "Желява"- 4 бр.

3.6.6. ПС „Кремиковци“, НИР "Сеславци", НИР "Кремиковци" – 3 бр.

3.6.7. НИР "Световрачане и Негован“, НИР "Чепинци", НИР "Локорско от ПС" – 3 бр.

3.6.8. НИР "Войняговци“, НИР "Подгумер", НИР "Гниляне" ("Изгрев") – 3 бр.

3.6.9. НИР "Кътина", НИР "Ласка" – 2 бр.

3.6.10. ПС „Доброславци“, НИР "Доброславци от ПС", НИР "Балша-от ПС“ – 3 бр.

4. Изисквания към изпълнението на услугите предмет на договора:

4.1. За обектите с приоритет 1 дежурният началник смяна в ПСПВ „Бистрица“ след и/или по време на обилен снеговалеж събира информация от съответните дежурни за необходимостта от снегочистване и/или опесъчаване. Обобщава информацията, като я отразява във оперативния дневник и по телефона предава заявката за снегочистване на контактното лице на Изпълнителя. Обикновено (проактивно) снегочистване се извършва сутрин в интервала от 06:00 часа до почистване на цялата територия на съответния обект,

4

Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервисни резервоари, хлораторни и помпени станции

съгласно съответната приложена схема за снегочистване. При подадена заявка за аварийно (реактивно) снегочистване времето за реакция от страна на Изпълнителя е до 2 часа.

4.2. За обектите с приоритет 2 се извършва след подадена заявка от супервайзор „Хлораторни станции“ или контролиращ служител по Договора по имейл или факс до контактното лице на Изпълнителя. Времето за начало на снегочистване е до 6 часа от подаване на заявката. Снегочистването се извършва съгласно приложената схема на снегочистване.

4.3. За обектите с приоритет 3 се извършва след подадена заявка от супервайзор „Хлораторни станции“ или контролиращ служител по Договора по имейл или факс до контактното лице на Изпълнителя. Времето за начало на снегочистване е до 24 часа от подаване на заявката. Снегочистването се извършва съгласно приложената схема на снегочистване или по предварително дадени указания.

4.4. За опционалните обекти с приоритет 4 се извършва след подадена заявка от супервайзор „Хлораторни станции“ или контролиращ служител по Договора по имейл или факс до контактното лице на Изпълнителя. Времето за начало на снегочистване е описано в заявката, като е посочен ден и час и кратко описание на исканата услуга и местонахождение на съответния обект. Снегочистването се извършва, съгласно предварително дадени указания, описани в заявката.

4.5. Дейностите свързани с опесъчаване се договарят предварително за обекти с приоритет 1, а за останалите обекти се описват в съответната заявка за всеки конкретен обект. Възможно е за някои обекти да се възложи само една от дейностите, а за други да се наложи допълнително опесъчаване.

4.6. Изпълнителят се задължава да изпълнява стриктно нормативните разпоредби и инструкциите на Възложителя, свързани с безопасност и здраве при работа, както и да осигури на служителите си необходимите лични предпазни средства.

4.7. Минимално необходимата снегочистваща техника за механизизирано почистване и опесъчаване на подходите и вътрешноплощадковите пътища на ПСПВ, НИР, помпени и хлораторни станции:

4.7.1. Комбинирани колесни багери – 4бр.,

4.7.2. Верижен багер с гребло за сняг – 1бр.,

4.7.3. Челен товарач (фадрома) – 1бр.,

4.7.4. Миничелен товарач (бобкат) – 1бр.,

4.7.5. Високопроходим снегорин 4x4 с бункер за пясък, устройство за опесъчаване и голямо гребло за сняг - 1бр.,

4.7.6. Снегорини с бункер за пясък, устройство за опесъчаване и голямо гребло за сняг - 2бр.,

4.7.7. Високопроходим джип оборудван със средноголямо (малко) гребло за сняг и устройство за опесъчаване – 4бр.,

4.7.8. За механизизирано почистване на тротоари и пешеходни пътеки е необходимо да Изпълнителя да разполага с минимум 2бр. моторни роторни машини.

4.7.9. Желателно е снегочистващата техника да бъде базирана в близост до двете ПСПВ на не повече от 15км с възможност за бързо реагиране при възникнала необходимост.

4.8. Отстоянието на обектите от група/приоритет 1, 2 и 3 от ПСПВ „Бистрица“ е дадено в таблицата:

№	От ПСПВ Бистрица до НИР/хлораторна станция	Разстояние в км.
1	Изток	2
2	Колежа	3
3	Драгалевци	7
4	Лозенец	12
5	Бъкстон	10

6	Бояна	12
7	Лозище	18
8	Модерно предградие	20
9	Коньовица	21
10	Мало Бучино	27
11	ВЕЦ Пасарел	26
12	ПСПВ Пасарел	29
13	ПСПВ Панчарево	7
14	Плана	25
15	Симеоново	7
16	Мрамор	29

4.9. След приключване на снегочистването на даден обект съответният дежурен екип проверява територията и докладва на прекия си ръководител за обхвата и качеството на извършените дейности, като те от своя страна докладват на контролиращия служител по договора.

4.10. Разходи за придвижване на снегочистващата техника до ПСПВ „Бистрица“ не се предвиждат. За обекти отстоящи на повече от 10 км от ПСПВ „Бистрица“ се признават разходи за придвижване до обекта.

4.11. На заплащане подлежат само действително изпълнените услуги, доказани с Протокол за изпълнение, подписан без възражение от страна на Възложителя.

4.12. Място за изпълнение: за първите 3 групи обекти адресите са дадени към конкретния обект. За 4-та група местонахождението и адресите ще се посочват в съответната заявка.

II. РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Посочените цени в ценовата таблица, включват всички договорни задължения на Изпълнителя по договора, включително транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за изпълнение съгласно Incoterms 2015), както и всички разходи и такси, платими от Възложителя.

1.2. Цените са без ДДС, закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая и изразени само в български лева.

1.3. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.

1.4. Цените са постоянни за срока на Договора.

1.5. На заплащане подлежат само действително изпълнените услуги, доказани с Протокол за изпълнение, подписан без възражение от страна на Възложителя.

1.6. Плащането ще се извършва съгласно чл.6 „Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение“ от раздел Г: „Общи условия на договора за услуги“.

1.7. Ценова Таблица

Наименование	Единична цена в лева без ДДС/км.
Ед. цена за придвижване до обекта	2,50
Ед. цена на 1 км. почистен подходен път с широчина на почистване до 4м.	80,00
Ед. цена на 1 км. почистен подходен път с широчина на почистване до 6м.	100,00
Ед. цена на кв.м. машинно почистена площ в СОЗ	0,04
Ед. цена на 1 км. опесъчена пътна настилка	130,00
Общо:	312,54

III. РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. Неустойки

1.1. В случай че Изпълнителят не спазва който и да е от сроковете за изпълнение на дейностите, предмет на договора, той дължи неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на възложената дейност за всеки ден забава, но не повече от 100% от стойността ѝ.

1.2. При забава на изпълнението на дейностите с повече от 3 (три) дни спрямо сроковете, упоменати в договора, ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай, Възложителят има право:

1.2.1. Да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да наложи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от максималната стойност на Договора и/или

1.2.2. Да възложи неизвършените дейности на трета страна, като Изпълнителят не получава заплащане за тази част от договора, а допълнителните разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя, са за сметка на последния.

1.3. При пълно неизпълнение, частично и/или лошо изпълнение на възложената от Възложителя работа, съгласно уговореното в Договора, Изпълнителят дължи отстраняване на недостатъците за своя сметка в указания му от Възложителя срок, както и неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на възложената дейност от договора без ДДС за всеки отделен случай. В случай че Изпълнителят не отстрани недостатъците за своя сметка в указания му от Възложителя срок, ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай, Възложителят има право да приложи т.1.2.1. и/или т.1.2.2. от настоящия Раздел.

1.4. При неспазване на предвидените в действащото българско законодателство изисквания за безопасност и здраве при работа, както и на предвидените такива в настоящия договор и Споразумението по БЗР, подписано между Възложителя и Изпълнителя, на Изпълнителя ще бъде налагана санкция в размер на 500 лв. за първо констатирано нарушение, при второ нарушение - 1 500 лв., а при трето и всяко следващо нарушение - 3 000 лв. При повече от три нарушения Възложителят може едностранно незабавно да прекрати договора без предизвестие и да задържи предоставената от Изпълнителя гаранция за изпълнение.

1.5. В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от максималната стойност на договора без ДДС.

1.6. Изпълнителят ще изплати неустойката в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

2. Санкции, налагани на "Софийска вода" АД

В случай че, в който и да е момент, във връзка с изпълнение на услугите и доставките в договора, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3. Гаранция за изпълнение на договора

3.1. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от максималната стойност на договора, с валидност срока на Договора, като Възложителят не дължи лихви на изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.

3.2. Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.

3.3. В случай че изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми, или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор. Изпълнителят е длъжен да поддържа първоначалния размер на гаранцията за изпълнение за срока на договора.

3.4. Изпълнителят отправя писмено искане за освобождаване на гаранцията за изпълнение до контролиращия служител от страна на възложителя. В случай че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия доставчика.

3.5. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.

3.6. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

3.7. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

3.7.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

3.7.2. да бъде за изискания в договора срок.

3.8. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.

3.9. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя;

3.10. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите;

3.11. В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, изпълнителят се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер;

3.12. В случай че Възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на изпълнителя, то възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от изпълнителя.

IV. РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Преpraщането към даден документ следва да се разбира като преpraщане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

1.1. “Възложител” означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.

1.2. “Изпълнител” означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.

1.3. “Контролиращ служител” означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.

1.4. “Договор” означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:

- Договор;
- Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
- Раздел Б: Цени и данни;
- Раздел В: Специфични условия;
- Раздел Г: Общи условия.

1.5. “Цена по договора” означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни

1.6. „Максимална стойност на договора” означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.

1.7. “Услуги” – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.

1.8. “Обект” означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.

1.9. “Системи за безопасност на работата” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.

1.10. “Дата на влизане в сила на договора” означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.

1.11. “Срок на Договора” означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.

1.12. “Официална инструкция” означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.

1.13. “Неустойки” означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.

1.14. “Машини и съоръжения” означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.

1.15. “Отговорно лице” означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.

1.16. "Гаранция за изпълнение" означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.

2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.

2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.

2.4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.

2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.

2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК“) на адресата.

2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.

2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.

2.9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.

2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

2.11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и длъжаци се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.

2.12. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

3.1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способности за предоставянето на услугите.

3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.

- 3.3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.
- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.
- 3.9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл. 6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.11. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

5. НЕУСТОЙКИ

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.
- 6.2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.

6.3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.

6.4. Плащането се извършва в срок от четиридесет и пет дни от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция "Финанси" на Възложителя.

6.5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.

6.6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.

6.7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД(дата)".

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл. 7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

9. ПУБЛИЧНОСТ

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

10. СПЕЦИФИКАЦИЯ

10.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.

10.2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.

11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

12.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.

12.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.

13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ

13.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.

13.2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.

13.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

13.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.

13.5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.

13.6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно

13

Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции

добрата търговска практика и отговаря за тях, от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

15.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

15.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.

15.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.

15.4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.

17. ПРИЕМАНЕ

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

18.1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковите професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестията.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

24.1. Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

25. ИЗИСКВАНИЯ СЪГЛАСНО ОБЩИЯ РЕГЛАМЕНТ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

В съответствие с изискванията, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:

25.1. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ

15

Снегочистване и опесъчаване на подходните, вътрешноплощадковите пътища, пешеходните пътеки и тротоари на ПСПВ и СОЗ на сервизни резервоари, хлораторни и помпени станции

данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

25.2. Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

25.2.1. да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;

25.2.2. да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;

25.2.3. да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;

25.2.4. да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;

25.2.5. като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

25.2.6. да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

25.2.7. да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

25.2.8. да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;

25.2.9. незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

25.3. В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

26. Контролиращи служители

26.1. От страна на възложителя - инж. д-р Райко Цветанов, Старши Мениджър ПОПВ и инж. Манол Иванов – Старши Мениджър „Външно водоснабдяване“

26.2. От страна на изпълнителя - **ДИМИТЪР НИКОЛАЕВ НАЧЕВ**

Настоящият Договор се сключва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

Заличени данни по ЗЗЛД и регламент (ЕС) 2016/679.

ДИМИТЪР НИКОЛАЕВ НАЧЕВ
Управител
Диентрак ЕООД
Изпълнител

Басил Крнев
Изпълнителен директор
„Софийска вода“ АД
Възложител