

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [46122/SP-2438]

Възложител: [Арно Валто Де Мулиак – Изпълнителен директор на Софийска вода АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00435]

Адрес: [град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Сергей Поборников]

Телефон: [02 8122456]

E-mail: [spobornikov@sofiyskavoda.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

 Горепосоченото/ите място/места за контакт Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

 Строителство Доставка Услуги

Предмет на поръчката: [Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода АД]

Кратко описание: [Подмяната обхваща: ремонт на силови инсталации, осветителни инсталации, подмяна на главни и разпределителни табла, подмяна на кабели и захранващи линии, изграждане на нови инсталации, съгласно БДС стандарт за три- и пет проводни линии, подмяна на осветителни тела, изграждане на осветителни инсталации, изграждане на районно осветление, изграждане на мълниезащитни и заземителни инсталации, изготвяне на техническа документация /проект/, лабораторни измервания от независима лаборатория. Видовете работи, предмет на договора са описани подробно в Ценовата таблица от Раздел Б: Цени и данни от документацията за участие. Изпълнителят, доставя електроматериалите посочени в Ценовата таблица, напълно съответстващи на техническите изисквания по БДС, като за доставените електроматериали представя сертификат за качество/декларация за съответствие.]

Място на извършване: [По инструкция на Възложителя на обектите на Софийска вода АД, на територията на Концесионната област]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [160000 (словом сто и шестдесет хиляди)]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []
Наименование: [.....]
Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []
<i>Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.</i>
Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): допълнителна информация - в преписката на процедурата, на профила на купувача,
В т.ч.:
Изисквания за личното състояние: За участниците да не са налице основанията за отстраняване посочени в: <ul style="list-style-type: none"> - чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП - чл. 101, ал.11 от ЗОП - чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
Правоспособност за упражняване на професионална дейност: <ol style="list-style-type: none"> 1. Участникът трябва да притежава правоспособен електротехнически персонал за работа с електросъоръжения до 1000 V. Участникът трябва към момента на сключване на договора да представи валидни удостоверения за придобита четвърта квалификационна група по електробезопасност на персонала, който ще бъде ангажиран в изпълнението на настоящата поръчка. 2. Участникът трябва да разполага с персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност по част електро.
Икономическо и финансово състояние: [не]
Технически и професионални способности: [<ol style="list-style-type: none"> 1. Всеки Участник да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните пет години, считано до датата на подаване на офертите. Под „сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбират дейности по изграждане и ремонт на електро инсталации (осветителни, силови, ел. табла и др.). Участникът представя списък на изпълнените дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите. <p>Всеки Участник трябва към момента на сключване на договора да притежава и да представи валидна застраховка професионална отговорност на лицето (лицата), с покритие, съответстващо на обема и характера на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по договора.</p>
Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):
<input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:	
<input type="checkbox"/> Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:	
<input type="checkbox"/> Цена и качествени показатели	
<input type="checkbox"/> Разходи и качествени показатели	
<input type="checkbox"/> Ниво на разходите	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена	
Показатели за оценка: <i>(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)</i>	
Методика за оценка: Методика за оценка: Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е получената стойност в клетка „Общо“, която е сума от всички единични цени в колона „Ед. цена, в лева, без ДДС“.	
Участникът с най-нисък общ сбор получава 100 точки.	
Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниския общ сбор се умножи по 100 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.	
Участникът, получил най-висока оценка, ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора.	
Име: [.....]	Тежест: []
Срок за получаване на офертите:	
Дата: (dd/mm/yyyy) [25.06.2018 г.]	Час: (чч:мм) [16:30]
Срок на валидност на офертите:	
150 календарни дни считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.	
Дата и час на отваряне на офертите:	
Дата: (dd/mm/yyyy) [26.06.2018 г.]	Час: (чч:мм) [14:30]
Място на отваряне на офертите: [сградата на “Софийска вода” АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]	
Информация относно средства от Европейския съюз:	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не	
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]	
Друга информация (когато е приложимо): [.....]	
1. Изисквания към офертата.	
1.1. Участниците трябва да представят оферта съгласно посоченото в настоящата обява.	
1.2. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани на всяка страница от оторизираното за това лице.	

- 1.3. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“.
- 1.4. Документи от предложението на Участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.
2. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2015), както и всички разходи и такси, платими от „Софийска вода“ АД. Изразете цените в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.
3. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица
 - 3.1. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
 - 3.2. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
 - 3.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.
 - 3.4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
 - 3.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:
 - а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
 - б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
 - в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
 - г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*
 - 3.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
 - 3.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
 - 3.8. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.
4. Подизпълнители
 - 4.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
 - 4.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
 - 4.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.
 - 4.4. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

- 4.5. Участниците могат да използват капацитета на трети лица, изискванията за които са следните:
 - 4.5.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
 - 4.5.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
 - 4.5.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
 - 4.5.4. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
 - 4.5.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията по предходната точка.
 - 4.5.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.
 - 4.5.7. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят солидарна отговорност.
5. Запечатана непрозрачна опаковка с офертата трябва да съдържа:
 - 5.1. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец) съдържаща:
 - 5.1.1. потвърждение за съгласие с клаузите на проекта на договор;
 - 5.1.2. срок на валидност на офертата - в календарни дни, не по-малко от 150 дни от датата на получаване на офертата;
 - 5.2. Представяне на участника по образец.
 - 5.3. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) /по образец/.
 - 5.4. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП) /по образец/.
 - 5.5. В случай, че участникът ще ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от всяко от тези лица.
 - 5.6. Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (по образец).
 - 5.7. Декларация по чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец).
 - 5.8. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:
 - 5.8.1. правата и задълженията на участниците в обединението;
 - 5.8.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - 5.8.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
 - 5.9. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.
 - 5.10. Декларация за участие на подизпълнители /по образец/, че Участникът няма да ползва подизпълнители или списък на евентуалните подизпълнители, както и видът на работите, които ще извършват и делът на тяхното участие. Участникът изцяло отговаря

за работата на подизпълнителите, като декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

- 5.11. Декларация със списък на изпълнените от участника дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.
- 5.12. Декларация от Участника, че към момента на сключване на договор ще представи валидна застраховка професионална отговорност на лицето (лицата), с покритие, съответстващо на обема и характера на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по договора.
- 5.13. Декларация от Участника, че притежава правоспособен персонал за работа с електросъоръжения до 1000 V.
- 5.14. Декларация от Участника, че разполага с персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност по част електро.
- 5.15. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
- 5.16. Пълномощно на лицето, подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника).
- 5.17. Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител, ще подпише:
 - 5.17.1. „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец от проекто-договора).
 - 5.17.2. Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и посочените във формуляра документи (по образец от проекто-договора).
 - 5.17.3. Споразумение по Околна среда (по образец от проекто-договора).
- 5.18. Ценово предложение – участникът представя на хартиен и електронен носител (CD, формат Excel или еквивалент), попълнени съобразно изискванията на обявата Ценова таблица. При противоречие в данните от хартиения и електронния носител, с предимство се ползват тези на хартиения носител.
- 5.19. Декларация от участника, че ако бъде избран за изпълнител, при подписване на договора ще представи документи за служителите, които ще работят на обектите с цел издаване на разрешение за допуск до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД“, на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС. Документите са, както следва:
 - 5.19.1. Свидетелство за съдимост.
 - 5.19.2. Медицинска справка от Център за психично здраве.
 - 5.19.3. Служебна бележка от НСлС.
 - 5.19.4. Попълнен въпросник (приложение № 6 към чл.44, ал.1 от ППЗДАНС).
6. Начин на плащане: съгласно посоченото в проекто-договора.
7. С избрания изпълнител ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода” АД за изпълнение на предмета на настоящата обява. Максималната прогнозна стойност е договора 160000 (словом сто и шестдесет хиляди) лева без ДДС, с опция за увеличение с 50% (словом петдесет процента). Условието за срока на договора са упоменати в проекто-договора.
8. Сключване и изменение на договор:
 - 8.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.
 - 8.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.
 - 8.3. Преди подписване на договора класираният на първо място участник и определен за изпълнител представя:

- 8.3.1. В изпълнение на разпоредбите на чл. 67, ал. 6 ЗОП, участникът трябва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
- 8.3.2. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.
- 8.3.3. Доказване липсата на основания за отстраняване:
- 8.3.3.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;
 - 8.3.3.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, издадено/издадени не по-късно от 1 месец преди датата на сключване на договора.
- 8.4. Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
- 8.5. Гаранцията за изпълнение в размер на 5% (словом: пет процента) от максималната обща стойност на договора, без опциите или 8000 лева (словом: осем хиляди). Условието са упоменати в договора. Гаранцията се представя както следва:
- 8.5.1. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:
 - 8.5.1.1. Парична сума:
 - 8.5.1.2. Внесена в Център за услуги Младост 4 на „Софийска вода” АД, намиращ се на адрес: град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, (тази опция е валидна само за суми до 10 000 лв.).
 - 8.5.2. Преведена по банков път на сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07 SOMB 9130 1010 3079 02, BIC: SOMB BGSF, като в основанието се посочва номерът на търга.
 - 8.5.3. Банкова гаранция: оригинал за съответния предвиден в проекта на договор срок.
 - 8.5.4. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
 - 8.5.5. Изисквания към гаранцията за изпълнение:
 - 8.5.5.1. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.
 - 8.5.5.2. При представяне на застраховка или банкова гаранция, същите следва да бъдат неотменими и безусловни.
 - 8.5.6. Паричната и банковата гаранция може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.
 - 8.5.7. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
 - 8.5.8. В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията следва да обезпечава задълженията на обединението.
 - 8.5.9. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на участника/изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
 - 8.5.10. Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, избран за изпълнител, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в процедурата.

Приложения

Ценова Таблица

№	Описание на дейностите и материалите	Мярка	Ед. цена в лева без ДДС
PVC канали			
1	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 20x 10 мм	м.	
2	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 20x 20 мм	м.	
3	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 25x 20 мм	м.	
4	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 40x 20 мм	м.	
5	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 40x 40 мм	м.	
6	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 60x 40 мм	м.	
7	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 60x 60 мм	м.	
8	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 120x 40 мм	м.	
9	доставка и поставяне на PVC кабелен канал 140x 70 мм	м.	
10	доставка и полагане на PVC кабелен канал 50.0x 14.0 мм, LO-50	м.	
11	Крайна капачка за кабелен канал 20x 20 мм	бр.	
12	Крайна капачка за кабелен канал 25x 20 мм	бр.	
13	Крайна капачка за кабелен канал 40x 20 мм	бр.	
14	Крайна капачка за кабелен канал 40x 40 мм	бр.	
15	Крайна капачка за кабелен канал 60x 40 мм	бр.	
16	Крайна капачка за кабелен канал 60x 60 мм	бр.	
17	Крайна капачка за кабелен канал 120x 40 мм	бр.	
18	Крайна капачка за кабелен канал 140x 70 мм	бр.	

19	Тройник за кабелен канал 20x 20 мм	бр.	
20	Тройник за кабелен канал 25x 20 мм	бр.	
21	Тройник за кабелен канал 40x 20 мм	бр.	
22	Тройник за кабелен канал 60x 40 мм	бр.	
23	Тройник за кабелен канал 140x 70 мм	бр.	
24	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 20x 20 мм	бр.	
25	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 25x 20 мм	бр.	
26	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 40x 20 мм	бр.	
27	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 40x 40 мм	бр.	
28	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 60x 40 мм	бр.	
29	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 60x 60 мм	бр.	
30		бр.	
31	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 120x 40 мм	бр.	
32	Ъгъл за кабелен канал, равнинен 140x 70 мм	бр.	
PVC канали за вграждане на контакти и ключове и метални скари			
33	Пластмасов канал за вграждане на контакти	м.	
34	Краен елемент-ляв, за пластмасов канал за вграждане на контакти	бр.	
35	Краен елемент-десен, за пластмасов канал за вграждане на контакти	бр.	
36	Контактна кутия за вграждане тип „Шуко“, единичен	бр.	
37	Контактна кутия за вграждане тип „Шуко“, двоен	бр.	
38	Свързване на контакт за вграждане в пластмасов канал	бр.	
39	Ключ за вграждане еднополюсен, 16А, за кабелен канал	бр.	
40	Свързване на ключ за вграждане в пластмасов канал	бр.	
41	Доставка и монтаж на перфорирана метална скара, 75/40/7, комплект с капак	м	
42	Доставка и монтаж на перфорирана метална скара, 100/40/7, комплект с капак	м	

43	Доставка и монтаж на перфорирана метална скара, 160/40/7, комплект с капак	м	
44	Доставка и монтаж на стена на конзола за монтаж на скара 75	бр.	
45	Доставка и монтаж на стена на конзола за монтаж на скара 100	бр.	
46	Доставка и монтаж на стена на конзола за монтаж на скара 160	бр.	
Подготовка на стени и др. монтажни работи			
47	Изкопаване на кабелен канал в тухла и шпакловка	м.	
48	Изкопаване на кабелен канал в бетон и шпакловка	м.	
49	доставка и полагане на гофрирана тръба ф13.5мм	м.	
50	доставка и полагане на гофрирана тръба ф23мм	м.	
51	доставка и полагане на гофрирана тръба ф40мм	м.	
52	Направа на отвор за конзола в бетон и монтаж на конзола	бр.	
53	Направа на отвор за конзола в тухла и монтаж на конзола	бр.	
54	Направа на отвор за разклонителна кутия в бетон и монтаж	бр.	
55	Направа на отвор за разклонителна кутия в тухла и монтаж	бр.	
56	Ел. връзки в разклонителна кутия	бр.	
57	Къртене на отвор за ел. табло в бетон	бр.	
58	Къртене на отвор за ел. табло в тухла	бр.	
59	Замазване на отвори от демонтирани ключове и контакти	бр.	
60	Почистване и изхвърляне на битови отпадъци	м3	
Апартаментни табла и автоматични прекъсвачи			
61	Табло 600x 400x 200 мм с монтажна плоча	бр.	
62	Табло 400x 300x 200 мм с монтажна плоча	бр.	
63	Доставка и монтаж на кутия за ел. табло (до 8 прекъсвача)	бр.	

64	Доставка и монтаж на кутия за ел. табло (до 12 прекъсвача)	бр.	
65	Доставка и монтаж на кутия за ел. табло (до 24 прекъсвача)	бр.	
66	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-6A	бр.	
67	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-10A	бр.	
68	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-16A	бр.	
69	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-25A	бр.	
70	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-32A	бр.	
71	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-40A	бр.	
72	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 1P-63A	бр.	
73	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-6A	бр.	
74	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-10A	бр.	
75	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-16A	бр.	
76	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-25A	бр.	
77	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-32A	бр.	
78	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-40A	бр.	
79	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач 3P-63A	бр.	
80	Свързване на монофазен предпазител в табло	бр.	
81	Свързване на трифазен предпазител в табло	бр.	
82	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-6A	бр.	
83	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-10A	бр.	
84	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-16A	бр.	
85	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-25A	бр.	
86	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-40A	бр.	
87	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 1P-63A	бр.	
88	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 3P-6A	бр.	
89	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 3P-10A	бр.	
90	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита 3P-16A	бр.	

91	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита ЗР-25А	бр.	
92	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита ЗР-40А	бр.	
93	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач с дефектнотокова защита ЗР-63А	бр.	
94	Свързване на монофазна дефектнотокова защита в табло	бр.	
95	Свързване на трифазна дефектнотокова защита в табло	бр.	
96	Доставка и монтаж на катоден отводител 65kA 1P	бр.	
97	Доставка и монтаж на катоден отводител 65kA 1P+N	бр.	
98	Доставка и монтаж на катоден отводител 65kA 3P	бр.	
99	Доставка и монтаж на катоден отводител 65kA 3P+N	бр.	
100	Свързване на катоден отводител в табло	бр.	
Контакти и ключове			
101	Доставка и монтаж на контакт „Шуко" за скрита инсталация	бр.	
102	Доставка и монтаж на контакт „Шуко" за открита инсталация	бр.	
103	Свързване на контакт „Шуко" за открита или скрита инсталация	бр.	
104	Доставка и монтаж на ключ обикновен, открит монтаж	бр.	
105	Доставка и монтаж на ключ обикновен, скрит монтаж	бр.	
106	Доставка и монтаж на ключ сериен, открит монтаж	бр.	
107	Доставка и монтаж на ключ сериен, скрит монтаж	бр.	
108	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, открит монтаж	бр.	
109	Доставка и монтаж на девиаторен ключ, скрит монтаж	бр.	
110	Доставка и монтаж на импулсен ключ, открит монтаж	бр.	
111	Доставка и монтаж на импулсен ключ, скрит монтаж	бр.	
112	Свързване на обикновен ключ (открит или закрит монтаж)	бр.	
113	Свързване на сериен ключ (открит или закрит монтаж)	бр.	
114	Свързване на девиаторен ключ (открит или закрит монтаж)	бр.	
115	Свързване на импулсен ключ (открит или закрит монтаж)	бр.	
Кабели			
116	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 3x1.5 мм2	м.	

117	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 3x2.5 мм2	м.	
118	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 3x4 мм2	м.	
119	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 4x4 мм2	м.	
120	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 3x6 мм2	м.	
121	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 4x6 мм2	м.	
122	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 5 x 2.5 мм2	м.	
123	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 5x4 мм2	м.	
124	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 5x6 мм2	м.	
125	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 5 x 10 мм2	м.	
126	Доставка и изтегляне на кабел СВТ 5 x 16 мм2	м.	
127	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-2,5 мм2	м.	
128	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-4 мм2	м.	
129	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-6 мм2	м.	
130	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-10 мм2	м.	
131	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-16 мм2	м.	
132	Доставка и изтегляне на кабел ПВА2-25 мм2	м.	
133	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 кабел 2x1 мм2, мостов с медни жила	м.	
134	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 мостов кабел 2 x 1.5 мм2, с медни жила	м.	
135	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 кабел 2 x 2.5 мм2 с медни жила	м.	
136	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 кабел 3 x 1.5 мм2, мостов, медни жила	м.	
137	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 кабел 3 x 2.5 мм2, мостов, медни жила	м.	
138	Доставка и изтегляне на кабел ПВВ-МБ1 кабел 3x4 мм2, мостов, три медни жила	м.	
139	Доставка и полагане на АЦ/R - проводник за въздушно окачване 2x16мм2	м.	
140	Доставка и полагане на АL/R - проводник за въздушно окачване 4x16мм2	м.	
141	Доставка на опъвач за усукани изолирани проводници от самоносещ тип от 2x6 мм2 до 4x16мм2	бр.	
142	Доставка на опъвач за кабел с носеща неутрала 54,6мм2	бр.	
143	Доставка на клема за отклонение на изолиран единичен проводник от въздушна линия НН	бр.	
Осветителни тела			

144	Доставка и монтаж на осветително тяло влагозащитено 60W	бр.	
145	Свързване на осветително тяло влагозащитено 60W	бр.	
146	Доставка и монтаж на луминисцентно осветително тяло 18W-открит монтаж	бр.	
147	Доставка и монтаж на луминисцентно осветително тяло 2x18\Л/-открит монтаж	бр.	
148	Доставка и монтаж на луминисцентно осветително тяло 4x1eW-открит монтаж	бр.	
149	Доставка и монтаж на луминисцентно осветително тяло 36W-открит монтаж	бр.	
150	Доставка и монтаж на луминисцентно осветително тяло 2x36\Л/-открит монтаж	бр.	
151	Доставка на лампа луминесцентна 14W	бр.	
152	Доставка на лампа луминесцентна 18W	бр.	
153	Доставка на лампа луминесцентна 36W	бр.	
154	Свързване на луминисцентно осветително тяло	бр.	
155	Доставка и монтаж на осветително тяло със сензор за движение подходящ за монтаж на стена и таван. Цокъл E27, макс 2x60W	бр.	
156	Доставка и монтаж на осветително тяло, подходящ за монтаж на стена и таван. Цокъл E27, макс 2x60W	бр.	
157	Свързване на осветително тяло макс 2x60W	бр.	
158	Доставка и монтаж на светодиодна луна(200- 800) lm, 10W, цв. Температура 4000K,	бр.	
159	Доставка и монтаж на светодиодна луна (200-800) lm, 5W, цв. Температура 4000K,	бр.	
160	Свързване на светодиодни луни	бр.	
161	Доставка и монтаж на плафониера влагозащитена с LED 10 W, IP - 54, за бани	бр.	
162	Свързване на плафониери	бр.	
163	Доставка и монтаж на лум. осв. тяло 1x 14 W, за над мивки	бр.	
164	Свързване на лум. осв. тяло 1x 14 W	бр.	
165	Доставка и монтаж на LED осв. Тяло 20 W, L=1200 mm ,	бр.	

166	Свързване на LED осв. Тяло 20 W, L=1200 mm	бр.	
167	Доставка и монтаж на Парков осветител "сфера" ф400мм, НЛВН 70W	бр.	
168	Доставка и монтаж на Уличен осветител, корпус алуминиева отливка, разсейвател стъкло темперирано, НЛВН 70W, оптична система чист алуминий	бр.	
169	Доставка и монтаж на Прожектор, корпус алуминий лят, разсейвател стъкло темперирано, оптична система чист алуминий МХ П 70W 2700K	бр.	
170	Доставка и монтаж на линейно луминисцентно осветително тяло 3x36W . Работна височина до 3м.	бр.	
171	Свързване на линейно луминисцентно осветително тяло 3x36W.	бр.	
172	Доставка и монтаж на влагозащитени клемни кутии за външен монтаж с плътни стени и капак.	бр.	
173	Доставка и монтаж на индустриално осветително тяло мощност 150W, НЛВН. Работна височина до 10м	бр.	
174	Доставка и монтаж на прожектор, взривозащитен, Ex II 3GD, Ex nA tD A II T3 T 166°C, FTZU 06 ATEX 0058, 250V, 50Hz 1x400W/НПТ IP65 ta 40°C	бр.	
175	Свързване на прожектор, взривозащитен	бр.	
176	Доставка и монтаж на осветително тяло за външен монтаж, IP65, тип прожектор, за индукционна разрядна лампа 250W, 230V 50Hz	бр.	
177	Свързване на индукционна разрядна лампа	бр.	
178	Доставка и монтаж на блок за управление, електронен баласт, за индукционна разрядна лампа 250W, 230V, 50Hz	бр.	
179	Свързване на електронен баласт, за индукционна разрядна лампа 250W	бр.	
180	Доставка и монтаж на индукционна разрядна лампа 250W, 230V, 50Hz, 5000K	бр.	
181	Свързване на индукционна разрядна лампа 250W	бр.	
182	Доставка и монтаж на рогатка за стена	бр.	
183	Доставка и монтаж на рогатка за стълб	бр.	
184	Доставка на стълб за осветление, 4метра	бр.	
185	Направа на изкоп за монтаж на стълб за осветление, монтаж на стълб и обратно насипване	бр.	
186	Доставка и монтаж на стена на датчик за движение за открит монтаж. Напрежение: 220-240V. Обхват: 360 градуса	бр.	
187	Фотоелектрически превключвател, комплект с фотоелемент	бр.	
188	Доставка и монтаж на димер за монтаж на DIN шина, 1000W	бр.	
189	Доставка и монтаж на димер за монтаж в конзола, 1000W	бр.	
190	Свързване на фотоелектрически преобразувател или димер	бр.	
191	Свързване на парков осветител	бр.	
192	Свързване на уличен осветител	бр.	
193	Свързване на прожектор	бр.	
194	Доставка и монтаж на тяло осветително аварийно, 230V, комплект с лампа и батерия	бр.	

195	Свързване на аварийно осветително тяло	бр.	
196	Монтаж на осветително тяло на мачта на височина 25м	бр.	
197	Електрически проби на осветителни тела.	бр.	
Релета, контактори, бутони, ключове, индикаторни лампи			
198	Доставка и монтаж на реле за време 16А,230V,24 h, механичен, DIN монтаж	бр.	
199	Свързване на реле за време 16А,230V,24 h, механичен	бр.	
200	Доставка и монтаж на реле за време - стълбищен автомат, DIN монтаж	бр.	
201	Свързване на реле за време - стълбищен автомат	бр.	
202	Доставка и монтаж на реле, импулсно, еднофазно 220 VAC, NO, 250 VAC, 16 A, DIN монтаж	бр.	
203	Свързване на реле, импулсно, еднофазно 220 VAC, NO, 250 VAC, 16 A	бр.	
204	Доставка и монтаж на контактор за монтаж на DIN шина, 240 VAC, 4 NO, 10 A	бр.	
205	Доставка и монтаж на контактор за монтаж на DIN шина, 240 VAC, 4 NO, 16 A	бр.	
206	Доставка и монтаж на контактор за монтаж на DIN шина, 240 VAC, 4 NO, 25 A	бр.	
207	Доставка и монтаж на контактор за монтаж на DIN шина, 240 VAC, 4 NO, 40 A	бр.	
208	Свързване на контактор в табло	бр.	
209	Доставка и монтаж на зелена индикаторна лампа 230V AC 20тА. Подходяща за монтаж на панел	бр.	
210	Доставка и монтаж на жълта индикаторна лампа 230V AC 20тА. Подходяща за монтаж на панел	бр.	
211	Доставка и монтаж на червена индикаторна лампа 230V AC 20тА. Подходяща за монтаж на панел	бр.	
212	Свързване на индикаторна лампа	бр.	
213	Доставка и монтаж на аналогов волтметър за монтаж на фасада, 400V AC	бр.	
214	Свързване на аналогов волтметър	бр.	
215	Доставка и монтаж на пакетен превключвател за свързване към волтметър, TR - ST - RS - 0 - RN - SN - TN. Номинално напрежение 240/380 VAC	бр.	
216	Свързване на пакетен превключвател	бр.	
217	Доставка и монтаж на токови трансформатори, за монтаж в табло 100/5 A	бр.	
218	Свързване на токов трансформатор 100/5 A	бр.	
219	Доставка и монтаж на аналогов амперметър за монтаж на фасада, 100A AC	бр.	
220	Свързване на аналогов амперметър	бр.	

Средства за мълниезащита			
221	Доставка и монтаж на мълниеприемник с изпреварващо действие, AT = 30 ps	бр.	
222	Доставка и монтаж на мачта за мълниеприемник с изпреварващо действие - мълниеприемен прът 3 метра	бр.	
223	Доставка и монтаж на мълниеприемен прът (мълниеприемник) 3м	бр.	
224	Доставка и монтаж на клема за връзка/универсална/шина - шина 40x4	бр.	
225	Доставка и монтаж на клема за връзка - шина / проводник Ф8/универсална/	бр.	
226	Доставка и монтаж на държан за алуминиев мълниеприемников прът за коминни конструкции	бр.	
227	Доставка и монтаж на алуминиев проводник ф8мм, за мълниезащита	м	
228	Доставка и монтаж на Бетонова основа за алуминиев мълниеприемен прът, за монтаж на плоска покривна конструкция	бр.	
Други електроуреди			
229	Доставка на вентилатор с клапа за баня	бр.	
230	Свързване на вентилатор за баня	бр.	
231	Свързване на бойлер	бр.	
232	Доставка и монтаж на бойлерно табло	бр.	
233	Свързване на печка, абсорбатор	бр.	
234	Доставка и монтаж на термостат. Напрежение: 250V AC. Ампераж: 10A. Управление на температурата: 5- 30C.	бр.	
235	Доставка и набиване на земен кол	бр.	
236	Клема за свързка на заземителен кол	бр.	
237	Направа на заземителна инсталация със заземителна цинкована шина 40/4 mm	бр.	
238	Свързване на земен кол към заземителна инсталация	бр.	
239	Изготвяне на електро проект(за обект около 60м ²) по задание на възложителя	бр.	

240	Доставка и монтаж на звънец алармен 220 V	бр.	
241	Свързване на алармен звънец 220V	бр.	
242	Доставка и монтаж на звънец безжичен, 150 м.обхват,220 V	бр.	
243	Свързване на безжичен звънец	бр.	
244	Доставка и монтаж на контролен монофазен електромер с възможност за свързване към Scada, RS-485 интерфейс	бр.	
245	Свързване на монофазен контролен електромер	бр.	
246	Доставка и монтаж на контролен трифазен електромер с възможност за свързване към Scada, RS-485 интерфейс	бр.	
247	Свързване на трифазен контролен електромер	бр.	
248	Доставка и монтаж на нови ПУСК СТОП бутониери	бр.	
Демонтажни работи			
249	Демонтаж на контакт	бр.	
250	Демонтаж на ключ за осветление	бр.	
251	Демонтаж на кабелен канал	м	
252	Демонтаж на осветително тяло	бр.	
253	Демонтаж на кабел под мазилка и възстановяване на мазилката	м ²	
254	Демонтаж на съществуващо линейно осветително тяло. Работна височина до 3м.	бр.	
255	Демонтаж на съществуващ прожектор. Работна височина доЮ м.	бр.	
256	Демонтаж на стари клемни кутии.	бр.	
257	Демонтаж на съществуващо индустриално осветително тяло. Работна височина до 10м	бр.	
258	Демонтаж на осветително тяло на мачта на височина 25м	бр.	
259	Демонтаж на съществуващи ПУСК СТОП бутониери	бр.	
254	Демонтаж на табло	бр.	
Контролни измервания			

255	Контрол на импеданс на контур „фаза-защитен" проводник	лв./точка	
256	Контрол на съпротивлението на защитни заземителни уредби и мълниезащити	л в./точка	
257	Контрол на съпротивление на изолация на кабели	лв./точка	
			Общо:

ПРОЕКТО-ДОГОВОР

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода АД

Днес.....2018 г. в гр. София, между

"СОФИЙСКА ВОДА" АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, район Младост, ж. к. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, представлявано от г-н Арно Валто Де Мулиак в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

И

..... Седалище и адрес на управление
..... Факс:; Телефон:
.....; Електронен адрес:; рег. В
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявано от
.....качеството му на Управител, **наричано за краткост в този договор Изпълнител**;

Наричани заедно по-долу за краткост „**Страните**“, се сключи настоящия договор за следното:

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извърши:

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода АД.

I. Раздел А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Изпълнителят приема и се задължава да извършва работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
2. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора, Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя цените по договора по времето и начина, посочени в настоящия договор и Общите условия на договора за строителство.
3. Договорът се сключва за срок от 24 месеца (словом: двадесет и четири), считано от датата на подписването му, от която дата договорът влиза в сила.
4. Максималната обща стойност по договора, която няма да бъде надвишавана е в размер на **160 000** лева /словом: сто и шестдесет хиляди лева/ без ДДС, без стойността на опциите.
5. Описание на опциите.
 - 5.1. Когато към момента на изтичане на срока на действие на настоящия договор възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на дейностите, предмет на настоящия договор и при наличие на взаимно съгласие между страните, при условията на договора срокът му може да бъде продължен до сключване на нов договор, но с не повече от 12 (словом: дванадесет) месеца.
 - 5.2. През периода на продължения срок на договора, възложителят има право да възлага дейности на стойност 80 000 лева без ДДС (словом: осемдесет хиляди лева) – 50% (словом: петдесет процента) от максималната стойност на договора, към които се прибавя остатъчната (неизразходваната) максимална стойност на договора (когато е налична такава).
 - 5.3. В случаите на такова изменение възложителят има право да изиска гаранция за изпълнение, в размер на процента на гаранцията за изпълнение по договора, приложен върху прогнозната стойност на допълнителните дейности.
6. Срок на доставка/изпълнение – конкретният срок за всеки отделен обект, ще бъде указан във всяко възлагателно писмо, като срокът на изпълнение не може да превишава 35 работни дни, считано от датата на възлагане.
7. Договорът се прекратява при достигане на стойността, посочена в чл.4, освен ако не се осъществи уговореното в т. 5, или изтичане на срока по чл. 3 - което условие настъпи първо.
8. Изпълнителят е представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор, в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение на договора в размер на 8000 лева /словом: осем хиляди лева/ гарантира изпълнението на договора от страна на Изпълнителя. Условията и сроковете за задържането/освобождането на гаранцията са посочени в Раздел В: Специфични условия на договора/
9. На Изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.

- 9.1. Предметът на договора обхваща: ремонт на силови инсталации, осветителни инсталации, подмяна на главни и разпределителни табла, подмяна на кабели и захранващи линии, изграждане на нови инсталации, съгласно БДС стандарт за три и пет проводни линии, подмяна на осветителни тела, изграждане на осветителни инсталации, изграждане на районно осветление, изграждане на мълниеизащитни и заземителни инсталации, изготвяне на техническа документация /проект/, лабораторни измервания от независима лаборатория.
- 9.2. Видовете работи, предмет на договора са описани подробно в Ценовата таблица от Раздел Б: Цени и данни от документацията за участие.
10. В случай че изпълнителят в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката той и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, носят солидарна отговорност.
11. В случай че изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с тях. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.
12. Изпълнителят, доставя електроматериалите посочени в Ценовата таблица, напълно съответстващи на техническите изисквания по БДС, като за доставените електроматериали представя сертификата за качество/декларация за съответствие.
13. Преди възлагане на дейностите, предмет на договора, Възложителят писмено по факс/имейл изисква от Изпълнителя да представи на Възложителя калкулация, изготвена съгласно Ценовата таблица и срок за изпълнение на възложените дейности по обектите, в срок до 5 работни дни. Представената калкулация се съгласува с контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. След одобрение от негова страна, срокът за изпълнение започва да тече, считано от дата на писменото възлагане чрез официална инструкция изпратена до Изпълнителя от Контролиращия служител на Възложителя.
14. След приключване на възложените дейности за всеки конкретен обект, Изпълнителят предоставя на Възложителя техническа документация.
15. Гаранционните срокове на извършените дейности и вложени материали са както следва:
- 15.1. Гаранционният срок на извършените дейности е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписания без възражения от страна на Възложителя приемо – предавателен протокол при приключване на работата.
- 15.2. Гаранционният срок на вложените материали е 12 (дванадесет) месеца считано, от датата на подписания без възражения от страна на Възложителя приемо – предавателен протокол.
16. В случай, че в рамките на гаранционния срок се появи повреда на електроинсталации или вложени електроматериали, Изпълнителят се задължава да подмени дефектиралите части с нови за своя сметка. За подменените нови части започва да тече нова месечна гаранция, считано от датата на новата доставка. Това условие е валидно само в случай, че дефектите не са резултат от погрешен избор на продуктите и изделията, неправилен монтаж, лоша експлоатация и поддръжка от страна на възложителя или форсмажорни причини. Гаранционната поддръжка важи за срока на гаранцията и не е обвързана със срока на договора. Изпълнителят отстранява повредата в определен от Контролиращия служител на Възложителя срок.
17. Всички допълнителни разходи в рамките на гаранционния срок (транспорт, доставка, подмяна и др.) са за сметка на Изпълнителя.
18. Изисквания за извънгаранционно обслужване (когато е приложимо), включително условия, срокове и разходи свързани с тях, като разходите за извънгаранционно обслужване следва да бъдат предвидени в ценовите таблици и условия – не е приложимо.
- 19. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**
- 19.1. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата при участие в процедурата.
- 19.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

- 19.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 19.4. Не е нарушение на забраната по предходната точка доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.
- 19.5. При изпълнението на договора изпълнителят и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.
- 19.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Възложителят има право да откаже плащане по този член, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 19.7. Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.
- 19.8. Към искането по предходната точка изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 19.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
- 19.10. При услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 19.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
- 19.12. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- 19.13. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
- 19.14. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.
20. Изпълнителят се задължава в срок до 10 работни дни след подписване на договора (изпращане на поръчката) да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС необходимия комплект документи за всички свои служители, които ще работят на обекта, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД. Документите се предоставят на контролиращия служител по договора, при което се подписва приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят следва да представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите.
21. Необходимият комплект документи за служителите, които ще работят на обектите, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД, на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2, чл.44, ал.1 от ППЗДАНС се получават от контролиращия служител по договора и са както следва:
- 21.1. Свидетелство за съдимост;
- 21.2. Медицинска справка от Център за психично здраве, че лицето не се води на диспансерен отчет;
- 21.3. Служебна бележка от органите на прокуратурата или НСлС за липса на водени досъдебни или съдебни производства (бул. Д-р Г.М. Димитров 42, София);
- 21.4. Попълнен въпросник-Приложение № 6 от „Правилника за прилагане на закона за ДАНС“ (по образец).

22. В случай, че Изпълнителят има валидно разрешение за достъп от ДАНС до други стратегически обекти и зони в страната и то е с валидност, покриваща срока на договора на „Софийска вода“ АД, то той трябва да предостави на контролиращия служител заверени копия на тези разрешения за всеки служител, който ще работи на територията на обектите на „Софийска вода“ АД.

II. Раздел Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Цените, оферирани от Изпълнителя в Ценовите таблици, са в български лева, без ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.
- 1.2. Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Изпълнителя, включително транспортните разходи до обектите на изпълнение.
- 1.3. Цените заложи в Ценовите таблици са постоянни за срока на договора, считано от датата на влизане на договора в сила.
- 1.4. Цените предмет на договора са крайни и от тях са приспаднати всички възможни отстъпки.
- 1.5. На Изпълнителя не са гарантирани количества на стоките и продължителност.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Въз основа на извършените доставки/услуги, Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол.
- 2.2. Изпълнителят и Контролиращият служител подписват Приемо-предавателен протокол. В случай, че Контролиращият служител има рекламация срещу качеството на извършените/предоставените доставки или услуги, последният описва своите забележки, количеството и вида на рекламираните стоки или дейности в протокола, които Изпълнителя разглежда и отстранява забележките за своя сметка в сроковете, определени в раздел А.
- 2.3. Изпълнителя издава коректно попълнена фактура въз основа на подписания без възражения от двете страни Приемо-предавателен протокол.
- 2.4. Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.
- 2.5. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена на Контролиращия служител на Възложителя по банков път по сметка на Изпълнителя в банка:
.....

3. ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

III. Раздел В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. В случай че Изпълнителят не изпълнява своите задължения по договора, включително не спази срока за изпълнение, Изпълнителят се задължава да изплати на Възложителя неустойка в съответствие с посоченото в настоящия Договор.
2. При некачествена доставка на материали и/или изпълнени дейности, съгласно условията на Договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от цената без ДДС, за конкретното възлагане.
3. Ако Изпълнителят забави изпълнението по възложеното с официална инструкция, съгласно уговореното в Договора, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 3% (три процент) от общата стойност на заданието за всеки ден закъснение след установения в инструкцията срок за изпълнение. Максималният размер на неустойката по тази точка е 30% (тридесет процента) от стойността на договора.
4. Ако Изпълнителят забави изпълнението на възложено с официална инструкция задание с повече от 10 (десет) дни, то ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай, Възложителят има право:
 - 4.1. да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да наложи неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на Договора и/или
 - 4.2. да възложи несвършените работи и/или да поръча недоставеното оборудване на трета страна, като Изпълнителят не получава заплащане за тази част от договора, а допълнителните разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя, са за сметка на последния.
5. В случай, че Изпълнителят се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора и не отстрани допуснатите недостатъци. Задължението на Изпълнителя за отстраняване на недостатъците не отменя срока за изпълнение, съгласно условията на Договора.
6. Когато отклоненията от възложената работа или недостатъците на работата са съществени и не могат да бъдат отстранени от Изпълнителя в уговорения от Възложителя срок, Възложителят може да извърши намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното, да възложи работите на трето лице, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, ще бъдат за сметка на Изпълнителя.
7. При пълно неизпълнение, частично и/или лошо изпълнение на възложената от Възложителя работа спрямо уговореното в Договора, с изключение на хипотезата по т.2 от този раздел, освен цитираните по-горе неустойки, Изпълнителят дължи и неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на въпросните частично или лошо изпълнени работи.
8. В случай че Изпълнителят достави стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и/или доставените стоки са негодни да се ползват за целите посочени в Договора, Доставчикът дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на съответните стоки. Възложителят, без да се ограничават други негови права, може по свое усмотрение да поиска от Изпълнителя да замени тези Стоки в указан от Възложителя срок или да ги закупи от друг, като направените разходи са за сметка на Изпълнителя.
9. В случай че Изпълнителят не спази сроковете за отстраняване на констатирани недостатъци по време на гаранционния срок, съгласно Договора, Изпълнителят дължи

неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и един процент) от общата стойност на договора без ДДС за всеки ден забава, но не повече от 3% (три процента) от общата стойност на договора. При забава с повече от 30 (тридесет) дни ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора като в такъв случай, Възложителят има право да наложи неустойките по т.5 от този раздел.

10. Неустойките по т.9 от този раздел се прилагат и при забавяне на подмяната на дефектна стока в рамките на гаранционното обслужване в предвидените в Договора срокове и съгласно условията на Договора.
11. В случай че Изпълнителят откаже да заплати която и да е санкция, неустойка или глоба, Възложителят има право да приспадне дължимата сума от дължимите плащания по фактури и/или гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя за гарантиране изпълнението на договора.
12. В случай, че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от прогнозната стойност на договора без ДДС.
13. Изпълнителят е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

14. Санкции, налагани на "Софийска вода" АД

Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

15. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 15.1. Изпълнителят е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на лева, която се равнява на 5% (пет процента) от максималната стойност на договора (без непредвидените разходи). Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 15.2. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока на договора и постъпило писмено искане от Изпълнителя или след прекратяване на договора по взаимно съгласие и постъпило писмено искане от Изпълнителя, което прекратително събитие се случи първо.
- 15.3. Изпълнителят отправя писмено искане за освобождаване на гаранцията за изпълнение до контролиращия служител от страна на възложителя, В случай че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия изпълнителя.
- 15.4. Ангажиментът на Възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция (в случай че е предоставена такава) се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 15.5. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при

наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

- 15.6. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:
- 15.6.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;
 - 15.6.2. да бъде за изисквания в договора срок.
- 15.7. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
- 15.8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя;
- 15.9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите;
- 15.10. В случай че доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 15.11. В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна. Изпълнителят се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да доплати стойността на дължимата неустойка и да възстанови своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
- 15.12. В случай че Възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Съдържание:

Член	Наименование
1.	ДЕФИНИЦИИ
2.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5.	НЕУСТОЙКИ
6.	ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8.	КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9.	ПУБЛИЧНОСТ
10.	НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
11.	ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
12.	ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО
13.	ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
14.	СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
15.	УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
16.	ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ
17.	ТЕСТВАНЕ
18.	ГАРАНЦИИ
19.	ФОРС МАЖОР
20.	ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ
21.	ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22.	ПРЕКРАТЯВАНЕ
23.	РАЗДЕЛНОСТ
24.	ПРИЛОЖИМО ПРАВО
25.	ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Общи условия на договора за строителство

Общите условия на договора за строителство, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

- 1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 1.2. **“Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.3. **“Инвеститорски контрол”** означава представител на Контролиращия служител, който ще извършва инвеститорски контрол върху изпълнението на договора от името на Контролиращия служител.
- 1.4. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, както и техни обединения, определено в договора и неговите представители и правоприемници.
- 1.5. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, за което Възложителят е уведомен и което действа от името на Изпълнителя, и като представител на Изпълнителя за целите на този договор.
- 1.6. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от посочените по – долу части, като в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в следния ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора (вкл. Работен проект и График за изпълнение на работите)
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия;
- 1.7. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.8. **“Цена по договора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
- 1.9. **“Максимална стойност на договора”** -означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.10. **“Срок на договора”** означава предвидената продължителност на договора.
- 1.11. **“Официална инструкция”** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на изпълнението на конкретни работи, съобразно Раздел А: Техническо задание.
- 1.12. **“Работи”** означава строителни и монтажни работи (СМР), описани в Раздел А: Техническо задание.
- 1.13. **“Обект”** означава всяко местоположение (земя, улица, сграда или съоръжение), на който се осъществяват

Работите, както и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.

- 1.14. **“Машини и съоръжения”** означава всички активи, материали, машини, съоръженията, инструменти и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнението на Работите.
- 1.15. **“Работен проект”** означава комплект чертежи, записки и т.н., който се дава на Изпълнителя от Възложителя за изпълнението на работите, предмет на настоящия договор. Работният проект е неразделна част от Раздел А: Техническо задание.
- 1.16. **“График за изпълнение на работите”** е планът за изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, съгласно Работния проект. Графикът за изпълнение на работите се представя в предложението на Изпълнителя или съобразно уговореното в Раздел А: Техническо задание.
- 1.17. **“Системи за безопасност при работа”** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при изпълнение на работите, предмет на договора.
- 1.18. **“Начална дата на изпълнение на работите”** означава денят на подписване на Образец №2 съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква, датата на заверка на заповедната книга.
- 1.19. **“Срок за изпълнение на Работите”** означава периодът от Началната дата на изпълнение на Работите до Цялостно приключване на Работите. Срокът на изпълнение на работите се измерва в работни дни, освен ако не е уговорено друго.
- 1.20. **“Цялостно приключване на Работите”** означава, подписването на Акт 16, когато законът предвижда съставянето на такъв акт или с приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Възложителя.
- 1.21. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които ще бъдат налагани на Изпълнителя в случай, че работите не са изпълнени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.22. **“Строителен надзор”** означава лице или фирма за строителен надзор, на които “Софийска вода” АД е възложило да контролира изпълнението на обекта съгласно чл.166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).
- 1.23. **“Заповедна книга на строежа”** съгласно Приложение №4 на Наредба №3 от 31.07.03г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и подписва от лицето, упражняващо строителен надзор, или от Технически ръководител на Изпълнителя за строежите от пета категория. Същата се представя на органа, издал разрешението за строеж за заверка и регистрация.
- 1.24. **“Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да изпълнява работите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и Датата на влизане в сила на договора следва да се цитират във всяка релевантна кореспонденция.

- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано ОК) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер, използвани за кореспонденция, при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя са известни всички негови нормативно установени отговорности съгласно българското законодателство, по повод изпълнението на Работите. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.11. Ако Изпълнителят изпълни Работи, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може по собствено усмотрение да откаже да приеме тези Работи и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите Работи преди да потърси други изпълнители.
- 2.12. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод строителството.
- 2.13. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане на срока или прекратяване на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 3.1. Изпълнителят ще изпълнява Работите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни средства за работа.
- 3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото изпълнените Работи да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.3. През срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят извършва работите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят поставя подходящи условия в договорите си с подизпълнители, когато е допуснато

използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на Работите, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.

- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.8. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.9. Изпълнителят е длъжен преди влагането в конкретния строеж, в срок указан от Възложителя, да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.10. Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство.
- 3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител през срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Освен ако не е изрично уговорено в договора, Контролиращият служител не може да променя условията по договора или да отменя някое от задълженията на Изпълнителя по договора.
- 4.4. Контролиращият служител определя Инвеститорски контрол, като писмено уведомява Изпълнителя за това.
- 4.5. Инвеститорският контрол няма правомощие да:
 - 4.5.1. отменя, което и да е от задълженията на Изпълнителя по договора.
 - 4.5.2. поръчва изпълнението на допълнителна работа, включваща допълнително заплащане на Изпълнителя.
- 4.6. Инвеститорският контрол осъществява срещи с Изпълнителя, за да обсъди с него изпълнението на договора.
- 4.7. В случай, че Инвеститорският контрол констатира отклонения от Работния проект, той информира писмено Строителния надзор, след което Инвеститорският контрол, ДНСК и Строителният надзор имат право да прекратят изпълнението на работите. Заповедта за прекратяване ще бъде записана в Заповедната книга на строежа.
- 4.8. Възложителят си запазва правото да отмени извършването на работи или на всяка незавършена част от тях, ако изпълнението и приключването на тези работи не е извършено в договорните срокове и ако е необходимо, да възложи изпълнението на тези работи на друг Изпълнител, като задължи Изпълнителя с

всички възникнали допълнително разходи, но без да ограничава други права на Възложителя спрямо Изпълнителя.

5. НЕУСТОЙКИ

- 5.1. Неустойките за забава за извършване и предаване на СМР и некачествено изпълнение на СМР, предмет на договора са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното изпълнение на Работите се осъществяват между Контролиращия служител и/или Инвеститорския контрол и Изпълнителя.
- 6.2. Плащане се извършва по искане на Изпълнителя след приключване и приемане изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 6.3. Искането за плащане трябва да бъде придружено от Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, включващ съответните доказателства: актове за скрити работи, констативни протоколи, протоколи от проби (изпитвания) и др., доказващи качествено изпълнение на строежа – приети и подписани от Инвеститорски контрол и съответния Строителен надзор. Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се адресира до Възложителя и се предоставя за одобрение от Инвеститорския контрол.
- 6.4. След получаване на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, Инвеститорският контрол проверява данните в него не по-късно от 5 (пет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат между Контролиращия служител или Инвеститорския контрол и Изпълнителя преди съставянето на следващия Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.
- 6.5. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.
- 6.6. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена в отдел “Финансово счетоводство” на Възложителя.
- 6.7. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
- 6.8. Всички суми, платими по договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.9. Възложителят не предоставя авансови плащания по този договор.
- 6.10. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно уговореното в Раздел В: „Специфични условия на договора”.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, Работният проект, включващ чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.
- 7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.

- 7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: “Собственост на “Софийска вода” АД(дата)”.
- 7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.
- 7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя по този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
- 7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя

9. ПУБЛИЧНОСТ

- 9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала пред Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.
- 9.2. Информация до обществеността. Изпълнителят трябва да предоставя чрез табло с информация съгласно изискванията на Възложителя.

10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на изпълнение на работите или на някоя част от изпълнение на работите Изпълнителят уведомява за това Контролиращия служител или Инвеститорския контрол на Възложителя и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

- 11.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел условията на достъпа и другите комуникации към даден обект, неговия размер, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат изпълнявани работите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на работите на този обект.

- 11.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси увеличаване на възнаграждението и/или освобождаване или намаляване на отговорност и/или освобождаване от някое от задълженията му по договора на същите основания.

12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

- 12.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране или по други причини.
- 12.2. Възложителят има право да провежда инспекция на работите, и има право да не приеме извършени работи, в случай, че има основание да счита, че те не отговарят на договора. Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимия за това достъп.
- 12.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
- 12.4. Освен ако страните не се договорят друго, Изпълнителят отговаря за служителите си относно храна, почивки, осигуряване на лични предпазни средства и др.
- 12.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за Работите, освен ако писмено не е уговорено друго. Въпреки това, Изпълнителят може с предварителното съгласие на Възложителя и съответните доставчици на комунални услуги да ползва електричество, вода, газоснабдяване и др., когато е необходимо за предоставянето на работите. Рискът от ползването на такива комунални услуги е за Изпълнителя.
- 12.6. Възложителят не носи отговорност за вреди, причинени от промени в налягането, качеството, прекъсване или спиране на такива предоставяни комунални услуги. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимите му съоръжения за ползването на такива комунални услуги и отговаря за щети, нанесени от ползването им от него.
- 12.7. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения и материали. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 12.8. Изпълнителят се задължава в процеса на изпълнение на работите да не се пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползва дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно. В този случай Изпълнителят предприема необходимото възпрепятстването да е минимално.
- 12.9. При извършване на работите Изпълнителят трябва да направи всичко необходимо да няма смущения на плана за временна организация на движението. Този план - одобрен от компетентните органи - е част от Инвестиционния проект и се предоставя от Възложителя. Изпълнителят трябва да инсталира сигнални знаци в съответствие с плана.
- 12.10. Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 13.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

- 13.2. Изпълнителят отговаря за всички Машини и съоръжения, предоставени му за обслужване и поддръжка от Възложителя, от момента на доставка до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят за своя сметка застрахова тези Машини и съоръжения за всички застрахователни рискове за периода, в който отговаря за тях. Възложителят може във всеки един момент след сключването на настоящия договор да провери тази застрахователна полица и да поиска доказателства за плащането на застрахователните вноски.

14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 14.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
- 14.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за извършване на работите.
- 14.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при изпълнението на работите на даден обект или друго място в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице при изпълнението на работите и не може да го включи отново освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на работите съгласно договора.
- 14.4. Извършването на заваръчни, огневи и други опасни работи от Изпълнителя се започва след предварително получаване на разрешително за това от възложителя /ръководителя на обекта на чиято територия се извършва работата.
- 14.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

- 15.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.
- 15.2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на Контролиращия служител.

16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ

- 16.1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Изпълнителя, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали се предоставя веднага на Възложителя.
- 16.2. Изпълнителят представя подробности за всякакви рискове за служителите, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят на Възложителя или които се ползват от Възложителя във връзка с изпълнението на работите.
- 16.3. Изпълнителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят на Възложителя и се ползват от Изпълнителя или негови подизпълнители на обектите. Инструкциите включват най-малко следното:
- 16.3.1. информация за опасностите от ползваните материали;
 - 16.3.2. оценка на риска при ползването им;
 - 16.3.3. описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
 - 16.3.4. подробности за необходимо предпазно облекло;
 - 16.3.5. подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
 - 16.3.6. препоръки за следене на здравето;
 - 16.3.7. препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването на дихателните и вентилационни съоръжения;

- 16.3.8. препоръки за боравене с отпадъците, включително депонирането им.
- 16.4. Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на Изпълнителя от компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от Възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.
- 16.5. Изпълнителят е длъжен преди започване на работите на съответния обект да уведоми дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията на която се намира обектът, за дейностите, при който работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.
- 16.6. Изпълнителят е длъжен да определи мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха. Мерките включват, без да се ограничават до:
- 16.6.1. Осигуряване на подходящи дихателни и други лични предпазни средства, които трябва да се използват по предназначение;
- 16.6.2. Поставяне на предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност, определена в нормативните документи;
- 16.6.3. Недопускане на разпространението на прах, получен от азбест или азбестосъдържащи материали, извън помещенията или мястото на извършване на дейността.
- 16.7. Изпълнителят е длъжен да осигури обучение за своите работници и/или служители, които са или е вероятно да бъдат експонирани на прах, който съдържа азбест преди започване на работа и периодично на всеки три години.
- 16.8. Изпълнителят е длъжен да осигури събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци, както и да осигури разделно съхраняване, изпиране и почистване на работното и защитното облекло на работниците и/или служителите си.
- 16.9. Информацията, която Изпълнителят предоставя във връзка с горното, се изпраща преди започване на изпълнението на работите на даден обект.

17. ТЕСТВАНЕ

- 17.1. Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извършва тестове на всяка част от Машините и съоръженията или на всяка част от работите, извършвани по настоящия договор или доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Изпълнителя.
- 17.2. В случай, че тестовете бъдат неправомерно забавени от страна на Изпълнителя, Възложителят може да извести Изпълнителя да ги направи в 7-дневен срок от получаване на писменото известие. Изпълнителят трябва да извърши тестването в срок от посочените 7 (седем) дни. Ако Изпълнителят не направи тестовете за това време, Възложителят може да ги извърши за сметка на Изпълнителя и стойността им ще бъде удържана от възнаграждението, дължимо на Изпълнителя.
- 17.3. В случай, че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при същите условия. Всички разходи на Възложителя от повторното извършване на теста ще бъдат удържани от възнаграждението на Изпълнителя.

18. ГАРАНЦИИ

- 18.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените Работи и на завършения строителен обект, предмет на този договор, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- 18.2. В случай на некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото

изпълнение в седемдневен срок от получаване на уведомлението или ако това обективно не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

- 18.3. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок или не обоснове обективната невъзможност да ги отстрани, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка) и да приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.

19. ФОРС МАЖОР

- 19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
- 19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ

- 20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод извършване на дейностите, предмет на този договор, както следва:
- 20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице - служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта;
- 20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

- 20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията.
- 20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

- 21.1. Изпълнителят, след сключване на Договора, не може да прехвърли към подизпълнител цялостното или частично изпълнение на доставки без писменото съгласие на Възложителя.
- 21.2. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на работите, включително и за тези, извършени от подизпълнителите.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 22.1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:
- 22.1.1. ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до

прекръпяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.

- 22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
- 22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.
- 22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестиято.
- 22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 22.6. Прекръпяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекръпяване. При прекръпяване на договора всяка страна се задължава да върне на другата предоставените информация, материали и друга собственост.
- 22.7. При изтичане или прекръпяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на работите, съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

25. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

25.1. В съответствие с изискванията, заложиени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:

25.2. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

- а) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;
- б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;
- в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;
- г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;
- д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да

отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;

з) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

25.3. В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по-специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

За целите на този договор адресите за кореспонденция на страните и лицата, определени като Контролиращи служители са:

На Възложителя: „Софийска вода“ АД: Контролиращ служител: Марио Муташки.

На Изпълнителя:

Контролиращ служител:, тел., е-мейл:
.....

Изпълнител

Управител

Възложител
"СОФИЙСКА ВОДА" АД
г-н Арно Валто Де Мулиак
Изпълнителен директор

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОРА

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода.

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да изпълним работите, подробно описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, на цени, които ще бъдат посочени в офертата и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проектодоговора, включително Раздели А, Б, В, Г и Приложенията.

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани Проектно-договора и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на участник от получената документация по настоящата поръчка.

Тази оферта остава валидна за срок от дни от крайната дата за подаване на оферти.

Подпис:

Дата:

Име /с печатни букви/:

в качеството на:

Надлежно упълномощен да подписва договори и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Фирма:.....

Адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

Електронен адрес:

ЕИК / Булстат:

Седалище и адрес на управление:

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

1. Наименование на
фирмата:

2. Юридическа
форма:

3. Фирмата се представява от:
.....

4. Седалище и адрес на управление:

5. Телефон:, Телефакс:, e-mail:

6. ЕИК /Булстат:
.....

7. IBAN:
.....
.....

8. BIC:
.....
.....

9. Обслужваща банка:
.....

Дата:

(Печат, име и подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода

Долуподписаният /-ната/

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на

със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс:

_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №

,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

(невярното се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

г. _____

Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от Участник обществена поръчка с предмет:

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода

Долуподписаният /-ната/

с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на

от МВР, гр. _____, адрес: _____,

представляващ _____ в качеството си на

със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс:

_____, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №

,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен*, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен*;

(невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително

изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

г.

Декларатор:

***Забележка:** Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/ата/
.....

/собствено бащино фамилно име /

В качеството си на
.....

/посочва се качеството на лицето/

В
.....

/наименование на участника/

Относно: *Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода*

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП във връзка с § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата:

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за участие на подизпълнители

Долуподписаният/-ната _____

/име, презиме, фамилия/

ЕГН: _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____ от МВР-гр. _____,

адрес: _____,

/постоянен адрес/

представляващ _____,

/ЕТ, Дружество, Фирма/

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изпълнението на обособена позиция №..... няма да ползвам подизпълнители / ще ползвам подизпълнители, които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. *(невярното се зачертава)*

2. Подизпълнители, видове работи, които ще изпълняват, и делът им:

Подизпълнител/Наименование ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН Седалище и адрес на управление	Видове работи от предмета на поръчката, които ще изпълнява всеки подизпълнител	% от общата стойност на поръчката

3. Подизпълнителите отговарят на изискванията за критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване.

4. Подизпълнителите са запознати с изискването, че не може да представят самостоятелна оферта.
5. Приемам да отговарям за действията и бездействията на подизпълнителите.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

г.

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата/

/собствено бащино фамилно име /

В качеството си на

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

В

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

.....

Относно: Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. _____

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 от декларацията се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата

ДЕКЛАРАТОР:.....

Гр.

/подпис/

Декларацията се подписва от законния представител на участника.

Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата/

.....

/собствено бащино фамилно име /

В качеството си на

.....

/посочва се качеството на лицето/

В

.....

/наименование на участника/

Относно: Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, потвърждаваме, че в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним поръчката, съобразно заложените в проекта на договор и неговите раздели - срокове, технически спецификации и изисквания на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата:

Подпис и печат:

ИНФОРМАЦИЯ

за лице за контакт за огледи

Огледите на обекта ще се извършват след предварително уточняване за ден и час с лицето за контакти за осъществяване на оглед: Марио Муташки – тел. ++359884114992.

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Долуподписаният В
качеството си на на фирма ВЪВ
връзка с обекта, предмет на покана за оферта с предмет:
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Посетих обекта и съм запознат с особеностите на обекта - подходи, комуникации, разположение и други условия, при които ще бъде изпълнен предмета на горесцитираната процедура
2. Запознах се със строителната документация и няма да предявявам претенции, които да доведат до оскъпяване на строителството.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата:

Декларатор (подпис):

СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИЕТЕ КЪМ ОФЕРТАТА ДОКУМЕНТИ

Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)

№	Наименование на документа	ДА/НЕ
1.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срокът на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната датата за подаване на офертата, съобразно заложения минимум в бланката по образец.	
2.	Представяне на Участника /по образец/.	
3.	Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) /по образец/.	
4.	Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП) /по образец/.	
5.	ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник /по образец /.	
6.	При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата, задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в публичната покана и за задълженията си по време на изпълнение на договора.	
7.	Декларация за участие на подизпълнители /по образец/, че Участникът няма да ползва подизпълнители или списък на евентуалните подизпълнители, както и видът на работите, които ще извършват и делът на тяхното участие. Участникът изцяло отговаря за работата на подизпълнителите, като декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.	
8.	Декларация /по образец/ по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.	
9.	Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да отговаря на техническите изисквания посочени в поканата и договора /по образец/..	
10.	Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника) – неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП.	
11.	Декларация за оглед на обекта	
12.	Ценово предложение – участникът представя на хартиен и електронен носител (CD, формат Excel или еквивалент), попълнени съобразно изискванията на обявата Ценова таблица. При противоречие в данните от хартиения и електронния носител, с предимство се ползват тези на хартиения носител.	
13.	Декларация със списък на изпълнените от участника дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.	
14.	Декларация от Участника, че към момента на сключване на договор ще представи валидна застраховка професионална отговорност на лицето (лицата), с покритие, съответстващо на	

	обема и характера на предмета на настоящата поръчка, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за изпълнение на дейности по договора.	
15.	Декларация от Участника, че притежава правоспособен персонал за работа с електросъоръжения до 1000 V.	
16.	Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.	
17.	Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител, ще подпише: „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец от проекто-договора), Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и посочените във формуляра документи (по образец от проекто-договора), Споразумение по Околна среда (по образец от проекто-договора).	
18.	Декларация на участник, че при подписване на договора ще представи Документи за служителите, които ще работят на обекта с цел издаване на разрешение за допуск до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД“, на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС. Документите са, както следва: <input type="checkbox"/> Свидетелство за съдимост. <input type="checkbox"/> Медицинска справка от Център за психично здраве. <input type="checkbox"/> Служебна бележка от НСлС. <input type="checkbox"/> Попълнен въпросник (приложение № 6 към чл.44, ал.1 от ППЗДАНС).	
19.	Списък на документите, съдържащи се в опаковката с офертата /по образец/, подписан от участника.	
20.	Друго.....	

Подпис на представителя на фирмата:

/...../

	Документ по околна среда (БДС EN ISO 14001:2005)	ИОС 11 – Д1	
	Споразумение по околна среда за строително-монтажни работи и ремонти	Издание: 01 ДД.ММ.2017	Стр. 59 от 2

Приложение №1
ИОС 11- Д 1

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

за съвместно осигуряване опазването на околната среда,
при извършване на строително-монтажни работи (СМР) и ремонти, възложени от “Софийска вода” АД

На г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и т. 8.1 от БДС EN ISO 14001:2015, се сключи настоящето Споразумение между:

Възложителя – “Софийска вода” АД и

Изпълнителя –

Координирането на съвместното прилагане на настоящето Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на **контролиращи служители:**

(от страна на) **Възложителя** –

(име, длъжност, тел.)

(от страна на) **Изпълнителя** –

(име, длъжност, тел.)

„Софийска вода” АД се стреми към непрекъснато подобрене на своите работни процеси в предоставянето на „ВиК“ услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на **Изпълнителя** на приложимите законодателни изисквания и възприетите от Възложителя добри практики при извършването на СМР и ремонти на територията на експлоатираните от **възложителя** площадки (Задължения за спазване).

1. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на **всички свои работещи на обекта, на фирмите подизпълнители**, на които са възложили работата си и на **всички физически и юридически лица**, които се намират на територията на обекта.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:

2. **Възложителят** и **Изпълнителят** обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на аспектите по ОС, предложения за подобрене или инциденти по ОС.
3. **Възложителят** предоставя на **Изпълнителят** документираните добри практики и вътрешни правила за извършване на СМР и ремонти (процедури, инструкции и други).
4. Служителите на **Изпълнителя** се запознават с изискванията на **Възложителя** по настоящето Споразумение, както и с всички предоставени вътрешно-регулативни документи.
5. При поискване от страна на **Възложителя**, **Изпълнителя** предоставя документирана информация за компетентността и квалификацията на служителите на Изпълнителя.

	Документ по околна среда (БДС EN ISO 14001:2005)	ИОС 11 – Д1	
	Споразумение по околна среда за строително-монтажни работи и ремонти	Издание: 01	ДД.ММ.2017
		Стр. 60 от 2	

6. **Изпълнителят** допуска на обектите на **Възложителя** само изправни машини и моторни превозни средства (МПС), които притежават валидни за периода на работа на обекта периодични технически прегледи.
7. **Изпълнителят** не допуска влизане в пътищата на непочистени МПС и не замърсява пътното платно, пътните съоръжения и пътните принадлежности с кал, строителни и отпадъчни материали;
8. **Изпълнителят** се грижи за чистотата и добрата организация на работната площадка по време на СМР.
9. **Изпълнителят** след приключване на СМР или ремонт, оставя обекта напълно почистен.

РАБОТА С ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА, ГОРИВА И СМЕСИ:

10. **Изпълнителят** не допуска течове на масла, горива и други химични вещества и смеси.
11. **Изпълнителят** разполага с Информационен лист за безопасност (ИЛБ) от производителя/доставчика за всички химикали, реагенти и горива на мястото за работа и съхранение.
12. **Изпълнителят** спазва всички изисквания на ИЛБ за всички химикали, реагенти и горива.
13. **Изпълнителят** извършва презареждането на преносими съоръжения (агрегати и апаратури) на специално определените за целта места - на непроницаема повърхност и на разстояние не по-малко от 10 м от дренажни системи и водни обекти.
14. **Изпълнителят** употребява само етикетирани и подходящи съдове за съхранение на химични вещества, горива и други течности и смеси, с които работи или се намират на работната площадка.

РАБОТА В ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ:

15. При работа в зелени площи, **Изпълнителят** осигурява премахване на повърхностния слой на почвата с дебелина 30 см, съхранението и връщането му обратно на място. В случай, че връщането му не е възможно, **Изпълнителят** е длъжен да го замени с притежаваща сертификат за качество плодородна почва.
16. **Изпълнителят** извършва премахване, преместване или кастрене на дървесна растителност след като е уведомил **Възложителя** и е получил разрешение за това.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:

17. **Изпълнителят** не допуска изхвърляне на битови и други отпадъци в изкопа и/или извън специализираните и обозначени съдове за съхранение.
18. **Изпълнителят** не смесва различните видове отпадъци на обекта, както и при транспортиране. (Пр. Опасни с неопасни; рециклируеми с нерциклируеми).
19. **Изпълнителят** разделя замърсеното с масла, горива и химикали оборудване (парцали, кърпи, абсорбенти, филтри и други) от отпадъците, представляващи чиста суровина.
20. **Изпълнителят** предава разделно всички видове отпадъци (строителни, опасни, излишни земни маси и други) на лица, притежаващи издаден документ по реда на ЗУО, за третиране. При поискване, представя на **Възложителя** документите (счетоводни документи, кантарни бележки, договори и други) доказващи това.
21. **Изпълнителят** спазва одобрения план за управление на строителни отпадъци (ПУСО), при изпълнение на обекти, за които е приложим такъв, съгласно изискванията на ЗУО. **Изпълнителят** уведомява **Възложителя** при установени в хода на строителството несъответствия с предвиденото в ПУСО.
22. **Изпълнителят** транспортира отпадъците и излишните земни маси, чрез превозни средства, регистрирани по реда на ЗУО.
23. **Изпълнителят** спазва указанията на издаденото направление с определен маршрут за транспортиране на строителни отпадъци и земни маси от компетентния орган.
24. **Изпълнителят** събира отпадъци, съдържащи азбест (в.т.ч. етернитови тръби, изолационни материали и др.), в опаковки/чували, след което ги предава по реда на ЗУО.
25. **Изпълнителят**, при поискване от **Възложителя**, претегля контролно строителни отпадъци и отпадъци от черни и цветни метали на бази на **Възложителя**.

ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ:

26. **Изпълнителят** осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани със замърсяване на ОС (смесване на отпадъци, разливи на химични вещества и смеси, пожар и други)
27. **Изпълнителят** осигурява на работещите служители на обекта подходящи технически средства за овладяване на разливи на опасни и/или отпадъчни материали.
28. **Изпълнителят** своевременно предоставя информация на **Възложителя** при възникнала извънредна ситуация.

	Документ по околна среда (БДС EN ISO 14001:2005)	ИОС 11 – Д1	
	Споразумение по околна среда за строително-монтажни работи и ремонти	Издание: 01	ДД.ММ.2017
		Стр. 61 от 2	

29. В случай на разлив на химични вещества, горива, отпадъчни води и други, **Изпълнителят** предприема незабавни мерки по преустановяването и почистването му.

НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО:

30. При установяване на нарушение по настоящото Споразумение, лицата от страна на **Възложителя** съставят Констативен протокол (Приложение 1), копие от който се предоставя съевременно на **Изпълнителя**.

31. При предоставен констативен протокол за нарушение от **Възложителя**, **Изпълнителят** предприема действия за коригиране и справяне с последиците от нарушението/ята в определения в протокола срок.

32. **Изпълнителят** отстранява причините за нарушението, така че то да не се случва повторно.

33. **Възложителят** може да поиска писмено или устно отстраняване от обекта на лица на **Изпълнителя**, които нарушават изискванията по настоящото Споразумение.

34. **Възложителят** може да поиска писмено или устно преустановяване на работата на **Изпълнителя**, в случай че нарушаването на изисквания по настоящото Споразумение водят до залпово замърсяване на околната среда.

35. **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на **400.00лв.**, за всеки отделен случай на неспазване на изискванията по точки от 6 до 29 от настоящото Споразумение, освен когато в Специфичните условия на договора са предвидени по-високи, в които случаи се прилагат последните.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:


ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....

.....

Дата:

Дата:

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1	
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03 15/08/2012 Стр. 62 от 68	

Приложение № 1
П-БЗР 4.4.6-1- Д 1

Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори

Име и адрес на контрактора:	
-----------------------------	--

Лице за контакт:	
Тел. No: , GSM: E-Mail:	Факс No:

Предмет на договора	Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода
Бр. служители:	

1. ДЕКЛАРИРАМ :

1.	Извършил съм оценка на риска съгласно изискванията на Наредба №5/99, ДВ бр.47/99г. За реда начина и периодичността на оценка на риска.
2.	Безопасните методи и начини при осъществяване на дейността си са разписани в утвърдените от мен инструкции за безопасна работа
3.	Персоналът ми зает с дейността предмет на договора притежава изискващата се от съответната национална нормативна уредба квалификация и компетентност, както и специфични умения в зависимост от извършваната дейност.
4.	При използване на опасни вещества спазвам изискванията на Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати и подзаконовите му актове
5.	Дейности свързани с разрушаване /демонтаж на етернитови водопроводи ще се извършва само с лица посочени в Разрешението по чл.73 от Закона за здравето ДВ, бр.70/2004

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1	
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03	15/08/2012
		Стр. 63 от 68	

6.	Дейности свързани с обслужване ремонт или реконструкция на водоснабдителни съоръжения и обекти и санитарно охранителните зони , ще извършвам само с персонал притежащи здравни книжки – (Наредба №15, ДВ бр.57/2006 г. За здравните изисквания на лица работещи въви водоснабдителни обекти) .
7.	Брой злополуки през последните две години: 1. докладвани/загуба на времеза год. 2. докладвани/загуба на времезагод.

Ще докажа с документи горните твърдения в определения от Възложителя срок преди подписване на договора

По т.1:

- Карти за оценка на риска на основни професии за извършваната дейност;

По т.3:

- Копие от свидетелство за правоспособност на заварчик на лицата, които ще изпълняват огневи работи;
- Копие от свидетелство за квалификационна група по ел. безопасност на ел. персонала, в зависимост от извършваната дейност;

По т.6:

- Копия от здравни книжки на лицата, които ще извършват дейност в санитарно охранителна зона;

Контрактор:

Име.....


Позиция/ подпис...../дата

ДЕКЛАРАЦИЯ

За осигурена техническа поддръжка, и проверка на използваните от контрактора машини и оборудване съобразно предмета на договора

Долуподписаният
/трите имена/
 Представляващ фирма :.....
 Като :

Декларирам:

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 1	
	Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори	Издание: 03	15/08/2012
		Стр. 64 от 68	


1. Използваните работно оборудване, автомобилна техника, технологии , материали и вещества , и помощни към тях средства /приспособления съответстват на характера на извършваната дейност- предмет на договора.
2. Същите **са в съответствие** на нормите и изискванията за безопасност и здраве при работа, за опазване на околната среда, за ПБ , съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.
3. При използване на работно оборудване, което е в номенклатурата на съоръжения с повишена опасност **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на специфичните за тях нормативни актове и приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието
4. При използване на електрически уредби и съоръжения, уреди, инструменти и друго ел. работно оборудване в т. ч и преносимо ел. оборудване **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на действащата нормативна уредба:
 - Наредба №16-116 за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
 - Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии
 - Наредба № 1 за проектиране , изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради
 - Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи.
 - Правилник по БЗР по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.
5. На ползваното работно оборудване по т. 1, 2 и 3 в т.ч и противопожарните средства и средствата за индивидуална и колективна защита е **ОСИГУРЕНО** техническа поддръжка и ремонт, прегледи , проверки, лабораторни и технически изпитвания в съответствие с изискванията на нормативните актове и специфичните изисквания на съпроводителната, технологичната и ремонтната документация и утвърдени графици за ремонт.

Подпис:

дата...../.....

*Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София.
Копирането и предоставянето на документа на служители на "Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.*



	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04 18/10/2013	Стр. 65 от 68

Приложение №2
П-БЗР 4.4.6-1- Д 2

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

Подмяна на електро инсталации на обекти на Софийска вода

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

Наг. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на
/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Възложителя:


Контролиращ служител по договора
на длъжност.....


От страна на Изпълнителя
на длъжност

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложенияте към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.

<p align="center"><i>Този документ е собственост на “Софийска вода” АД, гр. София. Копирането и предоставянето на документа на служители на “Софийска вода” АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.</i></p>	
--	---

	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04	18/10/2013
		Стр. 66 от 68	

2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропускателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ


7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
10. Специфичните правила по безопасност на “Софийска вода” АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /с/с сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

*Този документ е собственост на “Софийска вода” АД, гр. София.
 Копирането и предоставянето на документа на служители на “Софийска вода” АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.*



	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04	18/10/2013
		Стр. 67 от 68	

Санитарно хигиенни условия

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.

15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.

16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

20. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти


22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

*Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София.
Копирането и предоставянето на документа на служители на "Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.*



	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 04	18/10/2013
	Стр. 68 от 68		

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.


Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....

.....

<p><i>Този документ е собственост на "Софийска вода" АД, гр. София. Копирането и предоставянето на документа на служители на "Софийска вода" АД и външни лица се разрешава само от упълномощените представители на ръководството, отговорни за съответната система за управление.</i></p>	
---	---