**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ПРОЕКТО-ДОГОВОР**

**Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

Днес………........20187 г. в гр. София, между

**"СОФИЙСКА ВОДА" АД**, peг. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, район Младост, ж. к. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, представлявано от г-н Арно Валто Де Мулиак в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

И

…………………………………… Седалище и адрес на управление ………………………………………………….. Факс: ………………………………….; Телефон: ……………………………………………….; Електронен адрес: …………………………………..; рег. В Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ……………………., представлявано от …………………………………………………………качеството му на Управител, **наричано за краткост в този договор Изпълнител**;

**Наричани заедно по-долу за краткост „Страните"**, се сключи настоящия договор за следното:

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извърши:

1. **Предмет: Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево.**
2. Максималната стойност по договора, която не може да бъде надвишавана е 69 990 лева без ДДС (словом: шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет лева).
3. **Срок на договора** – 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора.

**I. Раздел А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Подробни технически спецификации и изисквания: Съгла сно приложени технически проект и чертежи.
   1. Материал на тялото на вливния механизъм – неръждаема ламарина с дебелина 3мм. Всички детайли да са лазарно изрязани. Свързването на елементите да е чрез ВИГ /волфрам инертен газ- аргон/ заваряване.
   2. Материал на плаващата хидравлично уравновесена клапа – алуминий с поплавъци от стиропор.
   3. Уплътнения – микропорест гумен лист.
   4. Уплътнение между старата чугунена основа и новия вливен механизъм – микропореста гумена лента.
   5. Крепежни елементи – неръждаеми анкери.
2. Срок на доставка/ изпълнение:
   1. Срок за демонтаж/монтаж на 1 бр. филтърна клетка с 4 бр. вливни механизми е до три работни дни, считано от датата на всяко конкретно писмено възлагане. Филтърните клетки се възлагат поединично или на групи, като срокът за изпълнение на работата на групата филтърни клетки е сбора от сроковете за всяка една филтърна клетка.
3. Място на доставка (изпълнение) – гр. София, Вилна зона градище, ПСПВ Панчарево;
4. Минимални гаранционни срокове– 2 година, считано от датата на подписания без възражения от страна на Възложителя приемо – предавателен протокол за всяка монтирана филтърна клетка.
5. Други специфични изисквания, отнасящи се за техническото задание
   1. Всички вложени материали да отговарят на изискванията съгласно Наредба № 9 за качеството на водата, предназачена за питейно битови цели.
   2. Всички материали за изработка на вливния механизъм да отговарят на изискванията съгласно Наредба № 9 за качеството на водата, предназачена за питейно битови цели.
   3. Изпълнителят трябва да направи за своя сметка, тестове за плаваемост на хидравлично уравновесена клапа, като мостра на оригинална ще бъде предоставена от Възложителя.
   4. Изпълнителят представя сертификати за качество/ декларации за съответствие на вложените материари, както и декларация за техния произход.

**II. Раздел Б: ЦЕНИ И ДАННИ**

1. Единичните цени на отделните видове дейности са посочени в Ценовите таблици №1 и №2, които са неразделна част от договора.
2. Всички цени са в български лева, до втория знак след десетичната запетая, и са постоянни за срока на Договора.
3. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място за изпълнение (DDP място за изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от “Софийска вода” АД.
4. Реално изпълнените дейности по всяка конкретна Поръчка, ще бъдат удостоверявани чрез приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител от страна на Възложителя.
5. На Изпълнителя не са гарантирани количества или продължителност на дейностите.
6. Всички плащания се извършват по банков път в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни от датата на коректно попълнена фактура и двустранно подписан протокол по банкова сметка на изпълнителя.
7. Изпълнителят издава коректно попълнена фактура в срок до 5 (пет) дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на приемо-предавателен протокол за изпълнението и приемането на всички предвидени етапи и дейности и предоставяне на уговорените в настоящия договор доклади.
8. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума при условията и реда на горната точка по банков път по сметка на изпълнителя в банка: …………………………………….
9. Видовете дейности за 1 брой филтърна клетка, които могат да бъдат изпълнявани са описани в ценовите таблици, както следва:
   1. Ценова таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание** | **Мярка** | **Единична цена в лева без ДДС** |
| 1 | Демонтаж на стар вливен механизъм – 4 бр. Монтаж и уплътняване на нов вливен механизъм – 4 бр. | 1 брой филтърна клетка |  |

* 1. Ценова таблица №2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание** | **Мярка** | **Единична цена в лева без ДДС** |
| 1 | Изработка и доставка на вливен механизъм (без демонтаж и монтаж) | 1 бр. |  |

**III. Раздел В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

1. В случай че Изпълнителят не спази срока за приключване на дейностите на конкретното възлагане, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 1% (един процент) от стойността на договора, без ДДС, посочена в Ценова таблица, за всеки ден забава, но не повече от 15% (петнадесет процента) от стойността на договора.
2. В случай на просрочие с повече от 15 /петнайсет/ дни на срока, то ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение на Договора, като в такъв случай Възложителят има право да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да наложи неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора, без ДДС.
3. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение от страна на Изпълнителя, съгласно условията на Договора, освен възстановяване на нанесените вреди, последният дължи на Възложителя и неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на договора, без ДДС.
4. В случай, че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 40% (четиридесет процента) от стойността на договора.
5. Изпълнителят е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.
6. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**
   1. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.
   2. Гаранцията е с валидност считано от датата на подписването на договора до датата на изтичане на срока му, като Възложителят не дължи лихви на Достачика за периода, през който гаранцията е престояла при него.
   3. Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
   4. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителят има някакви допълнителни специфични изисквания.
   5. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.
   6. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:
      1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;
      2. да бъде за изискания в договора срок;
      3. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето й на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
      4. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.
   7. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.
   8. В случай, че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.
   9. В случай, че гаранцията за обезпечаване на изпълнението бъде напълно или частично усвоена през срока на договора, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да я допълни до нейния пълен размер.
   10. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, представена от Изпълнителя.
7. **Санкции, налагани на "Софийска вода" АД.**

Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на “Софийска вода” АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

1. Изпълнителят се задължава в срок до 10 работни дни след подписване на договора (изпращане на поръчката) да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС необходимия комплект документи за всички свои служители, които ще работят на обекта, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД. Документите ще се предоставят на контролиращия служител по договора, при което ще се подпише приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят ще представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите.
   1. Необходимият комплект документи за служителите, които ще работят на обектите, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД“, на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2, чл.44, ал.1 от ППЗДАНС се получават от контролиращия служител по договора и са както следва:
      1. Свидетелство за съдимост;
      2. Медицинска справка от Център за психично здраве, че лицето не се води на диспансерен отчет;
      3. Служебна бележка от органите на прокуратурата или НСлС за липса на водени досъдебни или съдебни производства (бул. Д-р Г.М. Димитров 42, София);
      4. Попълнен въпросник-Приложение № 6 от „Правилника за прилагане на закона за ДАНС“ (по образец).
      5. В случай, че Изпълнителят има валидно разрешение за достъп от ДАНС до други стратегически обекти и зони в страната и то е с валидност, покриваща срока на договора на „Софийска вода“ АД, то той трябва да предостави на контролиращия служител заверени копия на тези разрешения за всеки служител, който ще работи на територията на обектите на „Софийска вода“АД.
      6. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят следва да представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите.

Общи условия на договора за услуги

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

1.1. “Възложител” означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.

1.2. “Изпълнител” означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.

1.3. “Контролиращ служител” означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.

1.4. “Договор” означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:

• Договор;

• Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;

• Раздел Б: Цени и данни;

• Раздел В: Специфични условия;

• Раздел Г: Общи условия.

1.5. “Цена по договора” означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни

1.6. „Максимална стойност на договора” означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.

1.7. “Услуги” – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.

1.8. “Обект” означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.

1.9. “Системи за безопасност на работата” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.

1.10. “Дата на влизане в сила на договора” означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.

1.11. “Срок на Договора” означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.

1.12. “Официална инструкция” означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.

1.13. “Неустойки” означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.

1.14. “Машини и съоръжения” означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.

1.15. “Отговорно лице” означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.

1.16. “Гаранция за обезпечаване на изпълнението” означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.

2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.

2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.

2.4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.

2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.

2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „OK”) на адресата.

2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.

2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.

2.9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.

2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

2.11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.

2.12. Никоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

3.1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способи за предоставянето на услугите.

3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.

3.3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.

3.4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.

3.5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.

3.6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.

3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

3.8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.

3.9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за обезпечаване на изпълнението.

3.10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати , които доказват качеството на използваните от него материали.

3.11. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.

4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.

4.3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

5. НЕУСТОЙКИ

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.

6.2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.

6.3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.

6.4. Плащането се извършва по банков път в четиридесет и пет дневен срок от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция “Финанси” на Възложителя.

6.5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.

6.6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.

6.7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: “Собственост на “Софийска вода” АД ............(дата)”.

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

9. ПУБЛИЧНОСТ

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

10. СПЕЦИФИКАЦИЯ

10.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.

10.2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.

11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

12.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.

12.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.

13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ

13.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.

13.2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.

13.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

13.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.

13.5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.

13.6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние, съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

15.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

15.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.

15.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.

15.4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.

17. ПРИЕМАНЕ

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

18.1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестието.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

За целите на този договор адресите за кореспонденция на страните и лицата, определени като Контролиращи служители са:

На Възложителя: „Софийска вода“ АД: Георги Бабачков Ръководител звено "Механоподдръжка" ,+359 884 114 972 [gbabachkov@sofiyskavoda.bg](mailto:gbabachkov@sofiyskavoda.bg)

На Изпълнителя: ............................................................................................... Контролиращ служител: …………………, тел. ………………..., е-мейл: …………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Изпълнител**  …………………………………..  Управител  …………………………………. | **Възложител**:  г-н Арно Валто Де Мулиак  Изпълнителен директор  "СОФИЙСКА ВОДА" АД |

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОРА**

**Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да изпълним работите, подробно описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, на цени, които ще бъдат посочени в офертата и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проектодоговора, включително Раздели А, Б, В, Г и Приложенията.

**С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани Проекто-договора и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на участник от получената документация по настоящата поръчка.**

Тази оферта остава валидна за срок от …………………………….. дни от крайната дата за подаване на оферти.

Подпис: .................................... Дата: ......................................

Име /с печатни букви/: .........................................................................................................................................

в качеството на: .........................................................................................................................................

Надлежно упълномощен да подписва договори и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Фирма:.....................................................................................................................................................................

Адрес за кореспонденция: ................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................

Телефон: ...................................

Факс: ..........................................

Електронен адрес: .....................................

ЕИК / Булстат: ..............................................

Седалище и адрес на управление: ...................................

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

1.Наименование на фирмата:…………………………………………………………………………….

2.Юридическа форма:………………………………………………………………………………………….

3.Фирмата се представлява от: ………………………………………………………………………….

4.Седалище и адрес на управление: ………………………………………………………………..

5. Телефон:………………………….., Телефакс:………………………., e-mail:…………………….

6. ЕИК /Булстат: …………………………………………………………………………………………...……..

7. IBAN: ……………………………………………………………………………………………………….….…..

8. BIC: ………………………………………………………………………………………………………………..…

9. Обслужваща банка: ………………………………………………………………………………….……

Дата: ………………………….

(Печат, име и подпис)

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

**Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

Долуподписаният /-ната/

с ЕГН , притежаващ лична карта № , издадена на

от МВР, гр. , адрес: ,

представляващ в качеството си на

със седалище и адрес

на управление: , тел./факс: , вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № ,

ИН по ЗДДС №

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

( невярното се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

г. Декларатор:

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от Участник обществена поръчка с предмет:

**Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

Долуподписаният /-ната/

с ЕГН , притежаващ лична карта № , издадена на

от МВР, гр. , адрес: ,

представляващ в качеството си на

със седалище и адрес

на управление: , тел./факс: , вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № ,

ИН по ЗДДС №

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен\*, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](apis://Base=NARH&DocCode=2023&ToPar=Art162_Al2_Pt1&Type=201/) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;

( невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

г. Декларатор:

***Забележка:*** *Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник**

**Долуподписаният/ата/ …………………………………………………………………………………...**

**/собствено бащино фамилно име /**

**в качеството си на …………………………………………………………………………………...**

**/посочва се качеството на лицето/**

**в …………………………………………………………………………………...**

**/наименование на участника/**

**Относно: Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП във връзка с § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

**Дата: .............. Декларатор: ...........................**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за участие на подизпълнители**

Долуподписаният/-ната \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/име, презиме, фамилия/*

ЕГН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от МВР-гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/постоянен адрес/

представляващ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/ЕТ, Дружество, Фирма/

участник в обществена поръчка по реда на глава 26 от ЗОП за **Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. При изпълнението на обособена позиция №............... няма да ползвам подизпълнители / ще ползвам подизпълнители, които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. ***(невярното се зачертава)***

2. Подизпълнители, видове работи, които ще изпълняват, и делът им:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подизпълнител/Наименование  ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН  Седалище и адрес на управление | Видове работи от предмета на поръчката, които ще изпълнява всеки подизпълнител | % от общата стойност на поръч ката |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. Подизпълнителите отговарят на изискванията за критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване.

4. Подизпълнителите са запознати с изискването, че не може да представят самостоятелна оферта.

5. Приемам да отговарям за действията и бездействията на подизпълнителите.

***Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за неверни данни.***

г. Декларатор:

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл.3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

**Долуподписаният/ата/                     …………………………………………………………………………………...**

**/собствено бащино фамилно име /**

**в качеството си на …………………………………………………………………**

***/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр.*/**

**в ………………………………………………………………………………….**

**/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/**

**регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ**

**…………………………………………………………………………………….**

**Относно:** **Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с

  /ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в

  /ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Забележка:** Точка 3 от декларацията се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

**Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.**

**Дата                                                              ДЕКЛАРАТОР:………………………**

**Гр.                                                                                               /подпис/**

Декларацията се подписва от законния представител на участника.

           Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата/

…………………………………………………..……………………………………

/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на …………………………………………………………………………………...

*/посочва се качеството на лицето*/

в …………………………………………………………………………………...

/наименование на участника/

**Относно:** **Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево**

*УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,*

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, потвърждаваме, че в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним поръчката, съобразно заложените в проекта на договор и неговите раздели - срокове, технически спецификации и изисквания на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

**Дата:** ..............................  **Подпис и печат:** ................................

**ИНФОРМАЦИЯ**

за лице за контакт за огледи

Огледите на обекта ще се извършват след предварително уточняване за ден и час с лицето за контакти за осъществяване на оглед: Георги Бабачков - 0884114972.

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

##### **ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА**

Долуподписаният ...................................................................................................................., в качеството си на .......................................... на фирма .......................................................................... във връзка с обекта, предмет на покана за оферта с предмет: .....................................................................................................................................................................................................................................

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Посетих обектa и съм запознат с особеностите на обектa - подходи, комуникации, разположение и други условия, при които ще бъде изпълнен предмета на горецитираната процедура

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата: .............. Декларатор (подпис): ...........................

**СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИТЕ КЪМ ОФЕРТАТА ДОКУМЕНТИ**

Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на документа** | **ДА/НЕ** |
|  | Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срокът на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната датата за подаване на офертата, съобразно заложения минимум в бланката по образец. |  |
|  | Представяне на Участника /по образец/. |  |
|  | Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7от ЗОП) /по образец/. |  |
|  | Декларация за липса на обстоятелства по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП) /по образец/. |  |
|  | ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник /по образец /. |  |
|  | При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата, задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в публичната покана и за задълженията си по време на изпълнение на договора. |  |
|  | Декларация за участие на подизпълнители /по образец/, че Участникът няма да ползва подизпълнители или списък на евентуалните подизпълнители, както и видът на работите, които ще извършват и делът на тяхното участие. Участникът изцяло отговаря за работата на подизпълнителите, като декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. |  |
|  | Декларация /по образец/ по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. |  |
|  | Предложение за изпълнение на поръчката, което трябва да отговаря на техническите изисквания посочени в поканата и договора /по образец/.. |  |
|  | Пълномощно на лицето подписващо документите в офертата (в случай, че документите не са подписани от лицето, представляващо участника) – неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП. |  |
|  | Декларация за оглед на обекта. |  |
|  | Ценово предложение – участникът представя на хартиен носител, попълнени съобразно изискванията на обявата Ценова таблица. |  |
|  | Списък-декларация на изпълнените от участника поръчки/дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите. |  |
|  | Заверено от участника копие от валидно удостоверите за вписване в публичния регистър на АУЕР, съгл. чл.60 от ЗЕЕ към датата на подаване на офертата. |  |
|  | Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. |  |
|  | Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител, ще подпише:  „Споразумение за съвместно осигуряване на Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)“ (по образец от проекто-договора),  Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори, декларацията към него и посочените във формуляра документи (по образец от проекто-договора),  Споразумение по Околна среда (по образец от проекто-договора). |  |
|  | Декларация от участника в случай, че бъде избран за Изпълнител се задължава в срок до 10 работни дни след подписване на договора (изпращане на поръчката) да представи на основание Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40 т.2 от ППЗДАНС необходимия комплект документи за всички свои служители, които ще работят на обекта, с цел издаване на разрешение за достъп до стратегическите обекти и зони от състава на „Софийска вода” АД. Документите ще се предоставят на контролиращия служител по договора, при което ще се подпише приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя. Преди започване на изпълнението, Изпълнителят ще представи и списък с регистрационните номера на превозните средства и механизация, необходими за изпълнение на договора, за които трябва да бъде осигурен достъп до обектите. |  |
|  | Списък на документите, съдържащи се в опаковката с офертата /по образец/, подписан от участника. |  |
|  | Друго……….. |  |

Подпис на представителя на фирмата:

/............................./

**СПОРАЗУМЕНИЕ,**

към договор № ........................,

**за съвместно осигуряване опазването на околната среда,**

**при доставка на продукти и услуги, възложени от “Софийска вода” АД**

На **....................** г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и т. 8.1 от БДС EN ISO 14001:2015, се сключи настоящето Споразумение между:

**Възложителя** – “Софийска вода” АД **и**

**Изпълнителя** – ………………………………………………………………………………………………………………

Координирането на съвместното прилагане на настоящото Споразумение**,** при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на **контролиращи служители:**

(от страна на) **Възложителя** – Георги Бабачков Ръководител звено "Механоподдръжка" ,+359 884 114 972

[gbabachkov@sofiyskavoda.bg](mailto:gbabachkov@sofiyskavoda.bg)

*(име, длъжност, тел.)*

(от страна на) **Изпълнителя** – ……………………………………………...……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..………

*(име, длъжност, тел.)*

„Софийска вода” АД се стреми към непрекъснато подобрение на своите работни процеси в предоставянето на „ВиК“ услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на **Изпълнителя** на приложимите законодателни изисквания при доставката на продукти и услуги и възприетите правила за работа на територията на експлоатираните от **Възложителя** площадки.

1. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на **всички свои служители на обекта**, на **фирмите подизпълнители**, на които са възложили работата си и на **всички физически и юридически лица**, които се намират на територията на **Възложителя**.

**ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:**

1. **Възложителят** и **Изпълнителят** обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на рисковете и аспектите по ОС, предложения за подобрение или инциденти по ОС.
2. Служителите на **Изпълнителя** преминават начален инструктаж по ОС на територията на **Възложителя** при първо посещение на обекта.
3. Преди първа доставка на стоки и услуги, **Изпълнителят** осигурява на **Възложителя** всички изискуеми документи (сертификат за съответствие, за качество, информационни листа, инструкции и други) за съответната стока/услуга и му ги предоставя.
4. **Изпълнителят** доставя стоките в оригинални, ненарушени опаковъчни единици, надлежно обозначени и етикетирани.

**УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:**

1. **Изпълнителят** пази чистота на мястото на доставката на продуктите и услугите.
2. **Изпълнителят** не смесва различни видове отпадъци.
3. **Изпълнителят** не допуска изхвърляне на отпадъци извън съдовете за разделно събиране - цветни контейнери за отпадъци от опаковки и специализирани съдове за битови и опасни отпадъци.
4. **Изпълнителят** не допуска на обектите неизправни моторни превозни средства (МПС) и машини.
5. **Изпълнителят** не допуска теч на масла и горива от МПС.

**ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ:**

1. **Изпълнителят** осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани със замърсяване на ОС.
2. **Изпълнителят** осигурява на служителите си технически средства за овладяване на възникнала извънредна ситуация следи за коректната им употреба при необходимост.
3. **Изпълнителят** запознава служителите си за действията, които е необходимо да предприемат с цел намаляване въздействието върху ОС при възникнала извънредна ситуация.
4. **Изпълнителят** своевременно предоставя информация на **Възложителят** при възникнала извънредна ситуация.
5. **Изпълнителят** предприема незабавни действия по почистване и отстраняване на последствията от създалата се извънредна ситуация.
6. **НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО**
7. **Изпълнителят** отстранява причините за нарушенията по настоящото Споразумение, така че то да не се случва повторно.
8. **Изпълнителя** се съгласява да заплати размера на наложената/ите неустойка/и, която/които е/са определени в Договора, при констатирани от страна на **Възложителя** нарушения по която и да е от точките от Споразумението.

Настоящето споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

............................... .................................

Дата: Дата:

:

**Приложение № 1**

**П-БЗР 4.4.6-1- Д 1**

## Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори

|  |  |
| --- | --- |
| Име и адрес на контрактора: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лице за контакт: | |  |
| Тел. No: , GSM: E-Mail: | | Факс No: |
|  | |  |
| **Предмет на договора** | | Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево. |
|  | |  |
| Бр. служители: | |  |
| **1. ДЕКЛАРИРАМ :** | | |
|  | Извършил съм оценка на риска съгласно изискванията на Наредба №5/99, ДВ бр.47/99г. За реда начина и периодичността на оценка на риска. | |
|  | Безопасните методи и начини при осъществяване на дейността си са разписани в утвърдените от мен инструкции за безопасна работа | |
|  | Персоналът ми зает с дейността предмет на договора притежава изискващата се от съответната национална нормативна уредба квалификация и компетентност, както и специфични умения в зависимост от извършваната дейност. | |
|  | При използване на опасни вещества спазвам изискванията на Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати и подзаконовите му актове | |
|  | Дейности свързани с разрушаване /демонтаж на етернитови водопроводи ще се извършва само с лица посочени в Разрешението по чл.73 от Закона за здравето ДВ, бр.70/2004 | |
|  | Дейности свързани с обслужване ремонт или реконструкция на водоснабдителни съоръжения и обекти и санитарно охранителните зони , ще извършвам само с персонал притежащи здравни книжки – (Наредба №15, ДВ бр.57/2006 г. За здравните изисквания на лица работещи във ....и водоснабдителни обекти) . | |
|  | Брой злополуки през последните две години:   1. докладвани ................./загуба на време ...................за ..... год. 2. докладвани ................/загуба на време ....................за ……….год. | |
| **Ще докажа с документи горните твърдения в определения от Възложителя срок преди подписване на договора**  **По т. 1:**   * + Списък налицата и длъжностите, които ще извършват дейности по договора на територията на „Софийска вода“ АД;   + Оценка на риска - карти - за длъжностите и дейностите, които ще се извършват при изпълнение на договора;   + Списък на колективните и лични предпазни средства, които работещите от страна на Изпълнителя ще използват по време на извършваните работи на обекта.   **По т. 2:**   * + Инструкции и/или правила за безопасност, които ще се прилагат при извършване на дейностите предмет на договора на територията на „Софийска вода“ АД, вкл. извършване на работи на дълбочина/височина при демонтажни и монтажни работи;   + Инструкция или план за действие на персонала на Изпълнителя при възникване на извънредни ситуации по време на извършваните от тях дейности, които могат да предизвикат опасни ситуации за територията на Възложителя, с включване на списък на средствата, които ще им бъдат осигурени/налични на място.   **По т. 3:**   * + Копия от документи/удостоверения за правоспособност/квалификация и/или обучения на лицата, извършващи дейности по договора на територията на „Софийска вода“ АД за:     1. Извършваните дейностите по предмета на договора;     2. Подходящо обучение за работа на дълбочина/височина;     3. Обучение съгл. Нар. 2 / 22.03.2004     4. Квалификационна група по безопасност за работа в неелектрически уредби на ръководителя и членовете на групата/бригадата, които ще изпълняват дейността, съгласно *ПРАВИЛНИК за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения*.     5. Обучение за правилното използване на личните или колективни предпазни средства   + Запис, че персоналът който ще работи е инструктиран за дейностите, които ще извършва по договора на територията на „Софийска вода“ АД – копие от инструктажна книга   + Копие от валидни (заверени в РЗИ) здравни книжки на лицата, които ще работят на териториите на ПСПВ Панчарево   + Декларация относно достъпа, който изпълнителя ще използва при влизане и излизане от филтърната клетка на филтърен корпус;   Контрактор:  Име........................................................................................................................................  Позиция ............................................/ подпис................................../дата .......................... | | |
|  | | |

Д Е К Л А Р А Ц И Я

За осигурена техническа поддръжка, и проверка на използваните от контрактора машини и оборудване съобразно предмета на договора

Долуподписаният ........................................................................................................................................

*/трите имена/*

Представляващ фирма :.............................................................................................................................

Като : .............................................................................................................................................................

**Декларирам:**

1. Използваните работно оборудване, автомобилна техника, технологии , материали и вещества, и помощни към тях средства /приспособления съответстват на характера на извършваната дейност- предмет на договора.
2. Същите **са в съответствие** на нормите и изискванията за безопасност и здраве при работа, за опазване на околната среда, за ПБ , съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.
3. При използване на работно оборудване, което е в номенклатурата на съоръжения с повишена опасност **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на специфичните за тях нормативни актове и приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието
4. При използване на електрически уредби и съоръжения, уреди, инструменти и друго ел. работно оборудване в т. ч и преносимо ел. оборудване **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на действащата нормативна уредба:
   * Наредба №16-116 за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
   * Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии
   * Наредба № 1 за проектиране , изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради
   * Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи.
   * Правилник по БЗР по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.
5. На ползваното работно оборудване по т. 1, 2 и 3 в т.ч и противопожарните средства и средствата за индивидуална и колективна защита е **ОСИГУРЕНО** техническа поддръжка и ремонт, прегледи , проверки, лабораторни и технически изпитвания в съответствие с изискванията на нормативните актове и специфичните изисквания на съпроводителната, технологичната и ремонтната документация и утвърдени графици за ремонт.

Подпис:

дата............../...........

Приложение №2

П-БЗР 4.4.6-1- Д 2

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № ........................

Изработка, доставка, демонтаж и монтаж на вливен механизъм – тяло комплект с хидравлично уравновесена клапа и савак на обект ПСПВ Панчарево.

**За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/или временно спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ**

На **..................**г. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя **....................................................................**

**Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:**

**Възложителя** – за дейностите свързани с експлоатацията на **...............................................**

/отдел, станция, звено/

**Изпълнителя** – за дейностите предмет на договор № **..............................................................**

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Възложителя: Георги Бабачков Ръководител звено "Механоподдръжка", +359 884 114 972, [gbabachkov@sofiyskavoda.bg](mailto:gbabachkov@sofiyskavoda.bg) .

От страна на Изпълнителя ..........................................................................................................

на длъжност .................................................................................................................................

**Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.**

**Общи изисквания**

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

**Пропусквателен режим**

1. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
2. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
3. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

**Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ**

1. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
2. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
3. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
4. Специфичните правила по безопасност на “Софийска вода” АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
5. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

**Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства**

1. Специалното и работно облекло и ЛПС /със сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
2. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

**Санитарно хигиенни условия**

1. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.
2. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.
3. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

**Организация на работната площадка**

1. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.
2. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.
3. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.
4. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.
5. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

## Трудови злополуки и инциденти

1. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.
2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

**Временно електрическо захранване**

1. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.
2. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.
3. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.
4. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

**Пожарна безопасност**

1. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.
2. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.
3. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба № 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (ДВ, бр. 89/2014 г.).
4. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

**Настоящето споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ : ВЪЗЛОЖИТЕЛ :**

**...............................** **.................................**