

ДОГОВОР

7726

Ремонт и поддръжка на намиращи се в експлоатация отоплителни къщички към хидрофорните уредби

Днес 18.01.2013 г. в гр. София, между

"СОФИЙСКА ВОДА" АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, район Младост, ж. к. Младост 4, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, представлявано от г-н Арно Валто Де Мулиак в качеството му на Изпълнителен директор, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

И

**КОВЕС ЕООД**; седалище и адрес на управление: София п.к.1324; блок No 902; ап.5; Телефон: 02/9853846, Факс: 02/9853845; office@coves-bg.com; рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 175084846, представлявано от Георги Иванов Пеев качеството му на Управител, наричано за краткост в този договор **Изпълнител**;

Наричани заедно по-долу за краткост „Страните“, се сключи настоящия договор за следното:

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава да извърши:

Ремонт и поддръжка на намиращи се в експлоатация отоплителни къщички към хидрофорните уредби.

**I. Раздел А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Максималната стойност по договора, която не може да бъде надвишавана е 40000 лева без ДДС (словом: четиридесет хиляди лева).
2. **Срок на договора** - 24 месеца, считано от датата на сключване на договора.
3. **Опции:**
  - 3.1. Когато възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на доставките, предмет на настоящия договор и при наличие на взаимно съгласие между страните, сроковете на възлагане и действие на настоящия договор могат да бъдат продължени до сключване на нов договор, но с не повече от 12 месеца, за което страните подписват допълнително споразумение. През периода на продължения срок на договора, възложителят има право да възлага услуги и доставки по предмета на договора на обща стойност 20 000 лева без ДДС.
  - 3.2. В случай на изчерпване на прогнозната/максималната стойност на договора преди изтичане на срока за възлагане и наличие за възложителя на текущи нужди от стоки и услуги, предмет на договора, при наличие на взаимно съгласие между страните, възложителят има право да възлага при условията на договора необходимите му услуги и доставки на обща стойност до 8 000 лв. без ДДС или 20% от прогнозната/максималната стойност на договора.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извършва, срещу заплащане, абонаментно техническо обслужване, на инсталираните в помещенията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отоплителни къщички, наричани по-долу за краткост в този договор "Техниката". Услугата включва:
  - 4.1. Профилактика, настройка и ремонт – два пъти годишно (октомври и април);
  - 4.2. Проверка функционирането на контролните табла;
  - 4.3. Проверка изправността и при необходимост подмяна на нагревателите в къщичките;
  - 4.4. Проверка на нагревателните кабели на тръбната разводка и разширителният съд (където съществуват);
  - 4.5. Проверка и при необходимост подмяна на температурните сензори;
  - 4.6. Проверка изправността и ремонт на конструкцията от алуминиеви профили и термоизолационни плоскости;
  - 4.7. Проверка на основното захранване;
  - 4.8. Извършване на аварийни дейности (при необходимост).

5. Неразделна част от договора е Приложение №1, в който се описват локациите на хидрофорните помещения, в които се намира техниката.
6. По време на действие на настоящия договор, Възложителят си запазва правото да добавя нова Техника, чрез подписване на двустранни споразумителни протоколи.
7. Срокове на изпълнение
  - 7.1. Времето за реакция за извършване на ремонтни/аварийни дейности, след писмено възлагане по факс/имейл и телефонно обаждане от страна на Възложителя е до 24 часа.
  - 7.2. Периодичната профилактика на Техниката се извършва два пъти годишно. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в деня на профилактиката да осигури достъп и възможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до съответните отоплителни устройства с цел изпълнение на задълженията му по периодичната профилактика.
8. Мястото на изпълнение на дейностите, предмет на договора е посочено в Приложение 1, което е неразделна част от договора;

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
1	Wilo	жк.Банишора бл.16/17	A7	север	5035	външен
2	Wilo	жк.Банишора бл.19/20/21	A7	север	5012	външен
3	Lowara	жк.Банишора бл.22/24	A7	север	5083	могила между блоковете
4	Lowara	жк.Банишора бл.26/28	A7	север	5082	могила между блоковете
5	Wilo	жк.Банишора бл.40/41Б	A7	север	5018	външен
6	Wilo	жк.Връбница 1 бл.522	A6	север	8458	външен
7	Wilo	жк.Връбница 2 бл.632	A6	север	8439	външен
8	Wilo	жк.Връбница 2 бл.635/636/637	A6	север	5085	външен
9	Wilo	жк.Връбница I бл.515/516	A6	север	5076	външен
10	Wilo	жк.Дружба 1 бл.181/182/183/184/185/185	B4	юг	5129	външен
11	Wilo	жк.Дружба 1 бл.2	B4	юг	5179	външен
12	Wilo	жк.Дружба 1 бл.68	B4	юг	5123	външен
13	Wilo	жк.Дружба 2 бл.301	D5	юг	9015	външен
14	Wilo	жк.Дружба 2 бл.302	D5	юг	5181	външен
15	Wilo	жк.Зона Б-18 бл.1/2	A2	север	5067	външен
16	Wilo	жк.Зона Б-18 бл.3/4/5/6/7	A2	север	5081	подземен
17	Wilo	жк.Зона Б-18 бл.8/9/10/11/12/13/14	A2	север	5068	външен
18	Wilo	жк.Зона Б-19 бл.11/12	A2	север	5022	отстрани
19	Wilo	жк.Зона Б-19 бл.15/16	A2	север	8456	външен

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
20	Wilo	жк.Зона Б-19 ул.Зайчар бл.6	A2	север	5040	външен
21	Wilo	жк.Зона Б-3 бл.26	A2	север	9021	външен
22	Wilo	жк.Зона Б-5 бл.11	A2	север	5043	подземен
23	Lowara	жк.Зона Б-5 бл.3/6	A3	север	5023	подземен
24	Wilo	жк.Зона Б-5 бл.2	A2	север	9150	подземен
25	Wilo	жк.Зона Б-5 бл.7/8	A2	север	4999	подземен
26	Wilo	жк.Зона Б-5 бл.9/10	A2	север	5042	подземен
27	Wilo	жк.Зона Б-5 ул.Одрин бл.18А/Б/В	A2	север	1003	външен
28	Wilo	жк.Зона Б-5 ул.Одрин при бл.14/15/16	A2	север	4996	външен
29	Lowara	жк.Левски Г бл.1/2	B3	север	9025	външен
30	Wilo	жк.Люлин бл.701	C5	юг	9065	външен
31	Wilo	жк.Люлин бл.702	C5	юг	9037	отстрани
32	Wilo	жк.Люлин бл.706	C5	юг	9038	отстрани
33	Wilo	жк.Люлин бл.711	C5	юг	9039	отстрани
34	Wilo	жк.Люлин бл.730	C5	юг	9066	външен
35	Wilo	жк.Люлин бл.740	C5	юг	9067	външен
36	Wilo	жк.Надежда 1 бл.117/118/119	A6	север	5017	външен
37	Wilo	жк.Надежда 1 бл.150	A6	север	5055	външен
38	Wilo	жк.Надежда 2 256/257/258	A6	север	5008	външен
39	Wilo	жк.Надежда 2 бл.233/234/235	A6	север	5016	външен
40	Wilo	жк.Надежда 4 бл.423	A7	север	9079	външен
41	Wilo	жк.Надежда 4 бл.460/461	A6	север	5014	външен
42	Wilo	жк.Надежда 4 бл.462/463/464	A6	север	5019	външен
43	Wilo	жк.Обеля бл.241/242/243	A6	север	5057	външен
44	Wilo	жк.Обеля бл.275/278/279	A6	север	5052	външен
45	Wilo	жк.Обеля бл.276/277	A6	север	5091	външен
46	Wilo	жк.Полигона бл.7/8/9/10/11	D5	юг	5103	външен

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
47	Wilo	жк.Разсадника бл.80	A2	север	5038	външен
48	Wilo	жк.Разсадника бл.87	A2	север	8461	външен
49	Lowara	жк.Расадика бул.А.Стамболийски №249 бл.13	A2	север	1002	външен
50	Lowara	жк.Света Троица бл.119	A2	север	5041	външен
51	Wilo	жк.Света Троица бл.129	A2	север	5655	външен
52	Wilo	жк.Света Троица бл.145B	A2	север	5092	външен
53	Wilo	жк.Света Троица бл.298/299	A2	север	5007	външен
54	Wilo	жк.Света Троица бл.307	A2	север	5075	подземен
55	Wilo	жк.Света Троица бл.313	A2	север	5033	външен
56	Lowara	жк.Света Троица бл.347	A7	север	1000	външен
57	Wilo	жк.Света Троица бл.350	A7	север	8440	външен
58	Wilo	жк.Света Троица бл.356/358	A7	север	5086	външен
59	Wilo	жк.Света Троица бл.357	A7	север	5053	външен
60	Wilo	жк.Света Троица бл.372	A7	север	8460	външен
61	Wilo	жк.Света Троица бл.380/381/382/383	A7	север	5096	външен
62	Wilo	жк.СветаТроица бл.1/2/3/4/5/6/ бл.173	A7	север	8459	външен
63	Wilo	жк.СветаТроица бл.297/298А	A2	север	5020	външен
64	Lowara	жк.Свобода бл.4А	A6	север	5196	отстрани
65	Wilo	жк.Слатина бл.10/10А	D1	юг	5107	външен
66	Wilo	жк.Слатина бл.12/13	D1	юг	5133	външен
67	Wilo	жк.Слатина бл.15	D1	юг	5117	външен
68	Lowara	жк.Слатина бл.26/30	D1	юг	5127	външен
69	Wilo	жк.Слатина бл.31А	D1	юг	5154	външен
70	Wilo	жк.Слатина бл.32А	D1	юг	5167	външен
71	Wilo	жк.Слатина бл.33/33А	D1	юг	5134	външен
72	Wilo	жк.Слатина бл.47А/47Б	D1	юг	5172	външен
73	Wilo	жк.Слатина бл.60/61/62	D1	юг	5205	външен

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
74	Wilo	жк.Слатина бл.74	D1	юг	8450	външен
75	Wilo	жк.Слатина бл.8/9	D1	юг	5124	външен
76	Wilo	жк.Стефан Караджа бл.148	B1	север	5166	външен
77	Wilo	жк.Стефан Караджа бл.32/33	B1	север	5109	външен
78	Wilo	жк.Стефан Караджа бл.34/35	B1	север	5153	външен
79	Lowara	жк.Суха река бл. 213/214	B3	север	9098	външен
80	Lowara	жк.Суха река бл.18 бх.А/Б	B2	север	9124	подземен
81	Lowara	жк.Суха река бл.18 бх.В/Г/Д	B2	север	9107	подземен
82	Wilo	жк.Суха река бл.21	B2	север	5155	външен
83	Wilo	жк.Суха река бл.217/218/219/219А	B2	север	9099	външен
84	Lowara	жк.Суха река бл.22	B2	север	9097	външен
85	Wilo	жк.Толстой бл.51	A6	север	5024	външен
86	Wilo	жк.Толстой бл.65/66	A6	север	5034	външен
87	Wilo	жк.Фондови Жилища бл.216	A7	север	5039	външен
88	Lowara	с.Световрачане	A10	север	1007	външен
89	Lowara	Център ул. Добруджански край бл.62	A2	север	8472	външен
90	Wilo	Център ул.Бузлуджа №50	A1	север	4959	външен
91	Wilo	жк.Бъкстон бл.40	C2	юг	4960	външен
92	Lowara	жк.Бъкстон бл.41	C2	юг	8455	външен
93	Wilo	жк.Бъкстон ул.М.Горталов бл.31А/31Б	C2	юг	4986	външен
94	Wilo	жк.Витоша бл.1/2/3	D2	юг	8438	външен
95	Wilo	жк.Гоце Делчев бл.1/2/3/4/5/6	C1	юг	4978	външен
96	Lowara	жк.Гоце Делчев бл.10Е/11Е	C1	юг	9004	отстрани
97	Wilo	жк.Гоце Делчев бл.114	C1	юг	4952	подземен
98	Wilo	жк.Дианабад бл.41/42	D2	юг	8454	външен

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
99	Wilo	жк.Дианабад бл.56/57	D2	юг	5102	външен
100	Lowara	жк.Дианабад ул.Дървенишко шосе бл.53	D2	юг	1006	външен
101	Lowara	жк.Дружба 1 бл.121/122	B4	юг	9007	външен
102	Lowara	жк.Дружба 1 бл.123/124	B4	юг	9008	външен
103	Lowara	жк.Дружба 1 бл.74	B4	юг	9006	външен
104	Lowara	жк.Дружба 1 бл.65/66	B4	юг	9010	външен
105	Lowara	жк.Дружба 2 бл.304	D5	юг	9016	външен
106	Lowara	жк.Дървеница бл.46	D1	юг	9019	външен
107	Wilo	жк.Изгрев бл.305/307	D2	юг	5141	външен
108	Wilo	жк.Изгрев бл.306/308/309	D2	юг	5171	външен
109	Wilo	жк.Изток ул.Люлякова градина бл.56	D2	юг	5118	външен
110	Wilo	жк.Изток ул.Чарлз Дарвин бл.1/2/3	D2	юг	8453	външен
111	Wilo	жк.Красна Поляна бл.12	C4	юг	5006	външен
112	Wilo	жк.Красна поляна бл.225A/225	C4	юг	5071	външен
113	Wilo	жк.Красна поляна бл.226/227/228 А	C4	юг	5089	външен
114	Lowara	жк.Красна поляна бл.329	C3	юг	4995	външен
115	Lowara	жк.Красна поляна бл.340/340A/339	C3	юг	4994	подземен
116	Wilo	жк.Красна поляна бл.7/8	C4	юг	5074	външен
117	Wilo	жк.Красно село бл.185/186/189	C2	юг	5202	външен
118	Wilo	жк.Красно село бл.196/197/198	C2	юг	4979	външен
119	Wilo	жк.Красно село бл.208	C2	юг	4985	външен
120	Wilo	жк.Красно село бл.228/228A/229/230/231	C2	юг	4973	външен
121	Wilo	жк.Красно село бл.76	C2	юг	4964	отстрани
122	Wilo	жк.Красно село бл.78	C2	юг	4954	отстрани

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
123	Wilo	жк.Лагера бл.35/36 бял номер електромер-4750396	С3	юг	4976	външен
124	Wilo	жк.Лагера бл.38/39	С3	юг	8441	външен
125	Wilo	жк.Лагера бл.40	С3	юг	4990	външен
126	Wilo	жк.Лагера бл.42/43	С3	юг	4968	външен
127	Lowara	жк.Лагера бл.44	С3	юг	4982	външен
128	Wilo	жк.Лагера бл.60	С3	юг	7133	външен
129	Wilo	жк.Лагера бл.80А/80Б	С3	юг	4983	външен
130	Wilo	жк.Лозенец ул.Голо бърдо бл.44	D3	юг	5150	външен
131	Wilo	жк.Лозенец ул.Дж.Баучер бл.122	D3	юг	5152	външен
132	Wilo	жк.Лозенец ул.Мала Планина бл.117/119	D3	юг	5110	външен
133	Wilo	жк.Лозенец ул.Мала Планина бл.36	D3	юг	5137	външен
134	Wilo	жк.Младост 1 бл.1	D5	юг	5121	отстрани
135	Lowara	жк.Младост 1 бл.1А	D5	юг	5157	отстрани
136	Wilo	жк.Младост 1 бл.1Б	D5	юг	5159	отстрани
137	Wilo	жк.Младост 1 бл.1В	D5	юг	5160	отстрани
138	Wilo	жк.Младост 1 бл.42/42А	D5	юг	5099	външен
139	Wilo	жк.Младост 1 бл.44/44А	D5	юг	5100	външен
140	Wilo	жк.Младост 1 бл.55/56	D5	юг	5101	външен
141	Wilo	жк.Младост 1 бл.9	D5	юг	5131	външен
142	Wilo	жк.Младост 2 бл.201	D6	юг	5165	външен
143	Wilo	жк.Младост 2 бл.212	D6	юг	5163	външен
144	Wilo	жк.Младост 2 бл.213/214/215	D6	юг	5114	външен
145	Wilo	жк.Младост 2 бл.221/221А	D6	юг	5115	външен
146	Wilo	жк.Младост 3 бл.309/310	D6	юг	5162	отстрани
147	Wilo	жк.Младост 3 бл.313	D6	юг	5111	външен
148	Wilo	жк.Младост 3 бл.342	D6	юг	8468	външен

№	вид уредба	Адреси на хидрофорните уредби	зона инспектор	зона ЕМП	инв номер	доп. информ.
149	Wilo	жк.Младост 3 бл.343/346/348	D6	юг	5113	външен
150	Wilo	жк.Младост 3 бл.364/377	D6	юг	5135	външен
151	Wilo	жк.Младост 3 бл.372/371/370	D6	юг	5122	външен
152	Wilo	жк.Младост 3 бл.380/374	D6	юг	8436	външен
153	Wilo	жк.Младост 4 бл.455/457	D6	юг	5177	външен
154	Wilo	жк.Младост 4 бл.472	D6	юг	5130	външен
155	Wilo	жк.Младост 4 бл.477/477А	D6	юг	5170	външен
156	Lowara	жк.Овча Купел 1 бл.65	C3	юг	9078	външен
157	Lowara	жк.Овча Купел 1 бл.8	C3	юг	9081	външен
158	Wilo	жк.Овча Купел 2 бл.18/20	C3	юг	4988	външен
159	Lowara	жк.Овча Купел 2 бл.39	C3	юг	8464	външен
160	Wilo	жк.Овча Купел 2 бл.40/41А/41Б/42	C3	юг	5201	външен
161	Wilo	жк.Овча Купел бл.6А	C3	юг	4980	външен
162	Wilo	жк.Овча Купел бул.Монтевидео бл.4А/216	C3	юг	4967	външен
163	Wilo	жк.Павлово бл.22/23/25	C2	юг	4965	външен
164	Lowara	жк.Павлово бл.63/64/65	C2	юг	4989	външен
165	Lowara	жк.Разсадника бл.32/33/34	C4	юг	5066	външен
166	Wilo	жк.Сердика бл.12/12А	C3	юг	5056	външен
167	Wilo	жк.Стрелбище бл.2Б/3/4 не работи	C1	юг	4956	външен
168	Lowara	жк.Стрелбище бл.60А	C2	юг	9091	външен
169	Lowara	жк.Стрелбище бл.91/93	C3	юг	9093	външен
170	Lowara	жк.Стрелбище бл.95/96	C1	юг	4958	външен
171	Wilo	жк.Стрелбище бл.97/98	C1	юг	4969	външен
172	Wilo	жк.Хиподрума бл.114	C2	юг	4957	външен
173	Wilo	жк.Хиподрума бл.142А	C2	юг	4955	външен
174	Wilo	ул.Яков Крайков и Виктор Григориевич №8	C1	юг	4961	външен



9. Изисквания към изпълнението на съответните услуги, предмет на договора;
10. Техническото обслужване, ремонта и профилактиката на техниката се извършват съгласно изискванията, установени от производителя и/или условията на гаранцията.
11. При възникнали аварии Изпълнителят се задължава да влага резервни части и материали за смяна на дефектиралите, които се заплащат от Възложителя по цени от Ценовата таблица. В случай, че се налага да се вложат резервни части и материали извън включените в Ценовата таблица, то Изпълнителят следва да ги калкулира по доставните им стойности, като доказва това с първични счетоводни документи (фактури). Трудът се заплаща съгласно Ценова таблица, неразделна част от настоящия договор. Разходите за транспорт са за сметка на Изпълнителя.
12. Преди започване на ремонта Изпълнителят изпраща писмена калкулация до Възложителя за стойността на ремонта (единични цени и необходими количества на резервните части и материали и брой сервизни часове). След писменото одобрение на калкулацията от Възложителя, се възлага изпълнението на ремонтните дейности.
13. Изпълнителят се задължава да извършва консултиране на персонала на Възложителя по въпросите на текущата експлоатация на техниката с оглед намаляване вероятността за авария.
14. Изпълнителят следва да води отчетност за извършената работа по изпълнение на договора, като за целта попълва двустранно подписан констативен протокол за всяка извършена работа, съдържащ:
  - 14.1. имената на специалистите, извършили обслужването;
  - 14.2. типа на извършената работа (профилактика, техническо обслужване, ремонт и пр.);
  - 14.3. причината за повредата, в случай на такава;
  - 14.4. брой сервизни часове;
  - 14.5. ден, час и място на извършената работа;
  - 14.6. вложени резервни части и материали.
  - 14.7. Екземпляр от този протокол се представя на Възложителя, след приключването на възложената работа.
15. Възложителят има право, по време на изпълнение на договора, да извършва проверка относно качеството на извършваната работа, без да пречи на работата на Изпълнителя.
16. Възложителят се задължава да осигури правилната експлоатация на Техниката, съгласно изискванията на производителя/гаранцията и препоръките на Изпълнителя.
17. Възложителят се задължава да осигури достъп до Техниката, както и до всички съоръжения и инсталации, необходими за извършване на ремонта/профилактиката;
18. Гаранцията на извършените ремонти и вложени резервните части е 12 (дванадесет) месеца, считано от подписания без възражения от страна на Възложителя приемо – предавателен протокол.
19. В случай, че в рамките на гаранционния срок се появи повреда на електроинсталации или вложени електроматериали, Изпълнителят се задължава да подмени дефектиралите части с нови за своя сметка. За подменените нови части започва да тече нова месечна гаранция, считано от датата на новата доставка. Това условие е валидно само в случай, че дефектите не са резултат от погрешен избор на продуктите и изделията, неправилен монтаж, лоша експлоатация и поддръжка от страна на възложителя или форсмажорни причини. Гаранционната поддръжка важи за срока на гаранцията и не е обвързана със срока на договора. Изпълнителят отстранява повредата в определен от Контролиращия служител на Възложителя срок.
20. Всички допълнителни разходи в рамките на гаранционния срок (транспорт, доставка, подмяна и др.) са за сметка на Изпълнителя.
21. Видовете работи, предмет на договора са описани подробно в Ценовата таблица от Раздел Б: Цени и данни от договора.
22. В случай че изпълнителят в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката той и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, носят солидарна отговорност.
23. В случай че изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с тях. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.
24. Изпълнителят, доставя електроматериалите посочени в Ценовата таблица, напълно съответстващи на техническите изисквания по БДС, като за доставените електроматериали представя сертификат за качество/декларация за съответствие.
25. Преди възлагане на дейностите, предмет на договора, Възложителят писмено по факс/имейл изисква от Изпълнителя да представи на Възложителя калкулация, изготвена съгласно Ценовата таблица и срок за изпълнение на възложените дейности по обектите, в срок до 5 работни дни. Представената калкулация се съгласува с контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. След одобрение от негова страна, срокът за изпълнение започва да тече, считано от дата на писменото

възлагане чрез официална инструкция изпратена до Изпълнителя от Контролиращия служител на Възложителя.

## II. Раздел Б: ЦЕНИ И ДАННИ

1. Единичните цени на отделните видове дейности са посочени в Ценовата таблица, която е неразделна част от договора.
2. Всички цени са в български лева, до втория знак след десетичната запетая, и са постоянни за срока на Договора.
3. Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Изпълнителя, включително транспортните разходи до обектите, посочени в раздел А: Техническо задание.
4. На Изпълнителя не са гарантирани количества или продължителност на дейностите.
5. Абонаментното месечно възнаграждение за техниката е за една година и включва: два профилактични прегледа; проверка на контролните табла; проверка на нагревателите на къщичките, тръбните разводки и разширителните съдове (където съществуват; проверка на ел. захранването; проверка на температурните сензори;
6. Всички плащания се извършват по банков път в срок до 45 /четиридесет и пет/ дни от датата на коректно попълнена фактура и двустранно подписан протокол по банкова сметка на Изпълнителя. Изпълнителят издава коректно попълнена фактура в срок до 5 (пет) дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на прямо-предавателен протокол.
7. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена на Контролиращия служител на Възложителя по банков път по сметка на Изпълнителя в банка: Райфайзенбанк България ЕАД; IBAN: BG68RZBB1551069059710; BIC: RZBBBBGSF.
8. Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел IV.Г: Общи условия на договора.

<b>Ценова таблица</b>	
<b>Описание</b>	<b>Абонаментна цена /в лева без ДДС/</b>
1	Абонаментно техническо обслужване на намиращи се в експлоатация отоплителни системи (описани в Приложение 1), което включва за един брой къщичка:
	1.1 Профилактичен преглед – два пъти годишно (октомври и април)
	1.2 Проверка функционирането на контролното табло
	1.3 Проверка изправността на нагревателя в къщичката
	1.4 Проверка на нагревателните кабели на тръбната разводка и разширителният съд (където съществуват)
	1.5 Проверка на температурните сензори
	<b>59.00</b>

<b>Ценова таблица</b>			
<b>Описание</b>		<b>Абонаментна цена</b> <b>/в лева без ДДС/</b>	
1.6 Проверка на основното захранване			
<b>Описание</b>		<b>Цена за сервизен час</b> <b>/в лева без ДДС/</b>	
2	Труд за извъшните работи	<b>26.80</b>	
<b>Описание на резервните части</b>		<b>мярка</b>	<b>Единична цена на резервната част /в лева без ДДС/</b>
3	Изработка и монтаж на отоплителна къщичка за УПН	Бр.	<b>1 137.00</b>
4	Изработка и монтаж на табло размразяване EL-TEST	Бр.	<b>656.00</b>
5	Алуминиев профил за конструкцията на къщичка	м	<b>9.10</b>
6	Термоизолационна плоскост с алуминиево фолио(за стените и покрива)	м <sup>2</sup>	<b>27.20</b>
7	Сглобки за алуминиев профил	Бр.	<b>3.74</b>
8	Стопер за термоизолационна плоскост	Бр.	<b>12.20</b>
9	Гумено уплътнение за алуминиев профил	м	<b>0.72</b>
10	Кабел гъвкав екраниран LiYCY 2X1 мм <sup>2</sup>	м	<b>1.28</b>
11	Дефектнотокова защита 25A/30mA	Бр.	<b>39.15</b>
12	Електронен терморегулатор с диапазон -10°-+10°	Бр.	<b>118.70</b>
13	Температурен сензор тип NTC за електронения терморегулатор	Бр.	<b>12.35</b>
14	Нагревателен конверторен елемент 150W/220V със защитна решетка	Бр.	<b>217.87</b>
15	Нагревателен конверторен елемент 300W/220V със защитна решетка	Бр.	<b>254.16</b>

<b>Ценова таблица</b>			
<b>Описание</b>		<b>Абонаментна цена</b>	
		<b>/в лева без ДДС/</b>	
16	Нагревателен кабел 18W/м, 220V	м	<b>13.35</b>
		Общо	<b>2 502.82</b>

### III. Раздел В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. При неспазване на срока за изпълнение, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5% (пет) процента от размера на абонаментното месечно възнаграждение за всеки ден забава, за всеки отделен ремонт.
2. Максималният размер неустойка за неспазване на срока по т.1. от настоящия раздел е 25% (двадесет и пет процента) от стойността на конкретния ремонт без ДДС. Достигането на този размер ще се счита за съществено неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя и в този случай Възложителят има право:
  - 2.1. прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя и да наложи неустойка в размер на 15 % (петнадесет процента) от стойността на договора и/или
  - 2.2. да поръча на трета страна да извърши услугата, като Изпълнителят дължи възстановяване на пълната стойност на тези услуги, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Изпълнителя.
3. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение Изпълнителят отстранява за своя сметка съответните недостатъци или нанесени щети в определен от Възложителя срок за отстраняването им, като в случай че Изпълнителят не спази определения от Възложителя срок за отстраняване на недостатъците, Възложителят има право да предостави работите на друг изпълнител, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя по настоящия договор, както и да наложи на Изпълнителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на съответното възлагане.
4. В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от максималната стойност на договора без ДДС.
5. Изпълнителят се задължава да изплати неустойките, предвидени в Договора, в срок до 5 (пет) дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка

### 6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора.
- 6.2. Гаранцията е с валидност считано от датата на подписването на договора до датата на изтичане на срока му, като Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 6.3. Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
- 6.4. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 6.5. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

- 6.6. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:
- 6.6.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;
  - 6.6.2. да бъде за изисквания в договора срок;
  - 6.6.3. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
  - 6.6.4. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.
- 6.7. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.
- 6.8. В случай, че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.
- 6.9. В случай, че гаранцията за обезпечаване на изпълнението бъде напълно или частично усвоена през срока на договора, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да я допълни до нейния пълен размер.
- 6.10. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, представена от Изпълнителя.

## 7. Санкции, налагани на "Софийска вода" АД.

Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

## IV. РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА УСЛУГИ

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

### 1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

1.1. "Възложител" означава "Софийска вода" АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.

1.2. "Изпълнител" означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.

1.3. "Контролиращ служител" означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.

1.4. "Договор" означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:

- Договор;

- Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
  - Раздел Б: Цени и данни;
  - Раздел В: Специфични условия;
  - Раздел Г: Общи условия.
- 1.5. “Цена по договора” означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни
- 1.6. „Максимална стойност на договора” означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. “Услуги” – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.8. “Обект” означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. “Системи за безопасност на работата” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.
- 1.10. “Дата на влизане в сила на договора” означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.11. “Срок на Договора” означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.
- 1.12. “Официална инструкция” означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.13. “Неустойки” означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.14. “Машини и съоръжения” означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.
- 1.15. “Отговорно лице” означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.
- 1.16. “Гаранция за обезпечаване на изпълнението” означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

## **2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК”) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.
- 2.12. Никоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

## **3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

3.1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способности за предоставянето на услугите.

3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.

3.3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.

3.4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.

3.5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.

3.6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.

3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.

3.8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.

3.9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за обезпечаване на изпълнението.

3.10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.

3.11. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да пречат нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

#### **4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.

4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.

4.3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

#### **5. НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

#### **6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.

6.2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.

6.3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.

6.4. Плащането се извършва по банков път в четиридесет и пет дневен срок от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция "Финанси" на Възложителя.

6.5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.

6.6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.

6.7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

#### **7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ**

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД .....(дата)".

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такова или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

## **9. ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

## **10. СПЕЦИФИКАЦИЯ**

10.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.

10.2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.

## **11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

## **12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ**

12.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.

12.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.

## **13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ**

13.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.

13.2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.



13.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

13.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.

13.5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.

13.6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

#### **14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ**

14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние, съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

#### **15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

15.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

15.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.

15.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.

15.4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

#### **16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ**

16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.

#### **17. ПРИЕМАНЕ**

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

#### **18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

18.1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-късно от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.

#### **19. ФОРС МАЖОР**

19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

#### **20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

## 21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

## 22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестие.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

## 23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

## 24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

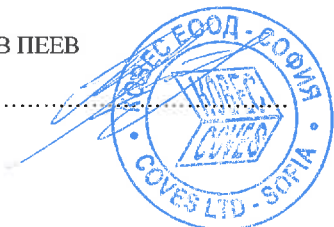
Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

За целите на този договор адресите за кореспонденция на страните и лицата, определени като Контролиращи служители са:

На Възложителя: „Софийска вода“ АД Контролиращ служител: Милен Атанасов, тел.0887741571.

На Изпълнителя: ГЕОРГИ ПЕЕВ Контролиращ служител:  
КОВЕС ЕООД тел. 0887741571, е-мейл: office@coves-bp.com

Изпълнител  
ГЕОРГИ ИВАНОВ ПЕЕВ  
Управител  
КОВЕС ЕООД



Възложител:  
г-н Арно Ватто Де Мулиак  
Изпълнителен директор  
"СОФИЙСКА ВОДА" АД

