

„Софийска вода“ АД, София
ПРОТОКОЛ № 1

На 21.08.2017 година в 10:30 часа в „Софийска вода“ АД, на основание заповед ДР-782/21.08.2017 г комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1/ Стефка Тодорова - Старши мениджър „Канализационни услуги“;

и
ЧЛЕНОВЕ:

2/ Георги Христов – Мениджър „Проекти“

3/ Анелия Петрова – Юрисконсулт;

4/ Калина Игнатова - Супервайзър „Контрол на оперативните разходи“;

5/ Камелия Георгиева – Старши Специалист „Снабдяване“;

и резервни членове:

1/ Маргарита Лазарова - Старши мениджър „Правен Отдел“;

2/ Елена Петрова - Юрисконсулт;

3/ Петя Иванова- Юрисконсулт;

4/ Сергей Поборников - Старши специалист „Снабдяване“;

5/ Христо Зангов - Старши специалист „Снабдяване“;

6/ Звезделина Борисова - Старши специалист „Снабдяване“;

7/ Николета Тричкова- Старши Специалист „Снабдяване“;

8/ Иван Къчев - Старши специалист „Снабдяване“;

9/ Мира Тенева - Координатор „Снабдяване“;

10/ Мария Ширлетова - Мениджър „Управление и контрол на договори“;

11/ Гергана Миразчийска – Ръководител „Канализационни проекти“.

17/ Желяз Рангелов- Заместник директор "Отвеждане и пречистване на отпадъчни води";

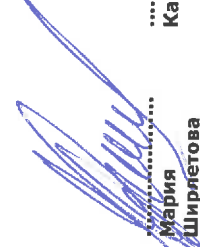
се събра във връзка с публично състезание - процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП), с номер **ТТ001643** и предмет **Извършване на аварийни ремонти и поддръжка на телескопични и прибутващи камери за заснемане на канали и доставка на резервни части и консумативи, открита с Решение ДР-418/21.07.2017 г. на Възложителя „Софийска вода“ АД, публикувано обявление в РОП на 21.07.2017 г. под номер 00435-2017-0065, да отвори представените оферти и да оповести документи, съдържащи се в Олаковката с офертата в съответствие с изискванията на ЗОП.**

Комисия:


Георги Христов


Стефка Тодорова


Анелия Петрова


Мария Ширлетова


Камелия Георгиева

Протокол № 1 по процедура ТТ001591
Комисията, назначена от Възложителя, след получаване на списъка на участниците подали оферти за участие в процедурата и протокол по чл. 48 ал. 6 от ППЗОП ипристъпи към отваряне и преглед на подадените оферти, по реда на постъпването им.

№	1
Дата и час на подаване:	17.08.2017г в 14:07ч
Участник- фирма:	„Мототехника“ АД ЕИК 825388369
Адрес за кореспонденция:	Гр. Пловдив, 4000, ул. Васил Левски 107
Тел.:	032 955 150
Факс:	032 962 266
И-мейл:	simas.zargi@gmail.com
Представявана от:	Гошо Точев и Димитър Веселинов
Адрес на управление:	Гр. Пловдив, 4000, ул. Васил Левски 107

На откритото заседание не присъстваха представители на участниците.

Комисията констатира, че за обособени позиции 2 и 3 няма подадени оферти и предлага на Възложителя процедурата да бъде прекратена за съответните обособени позиции на основание чл.110 ал.1 т.1 от ЗОП.

При спазване на съответните изисквания, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), комисията извърши следните действия:

- комисията отвори запечатаните непрозрачни опаковки на участниците, оповести тяхното съдържание и провери за наличие на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

Комисия:


Георги
Христов


Стефка
Тодорова


Анелия
Петрова


Мария
Ширлетова


Камелия Георгиева


- трима от членовете ѝ подписаха техническите предложения и пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри”.
- След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП представени от участника в офертата, комисията установи следното:
 - С оглед преценка от страна на комисията, дали ЕЕДОП е представен и подписан от всички задължени лица по чл.40 от ППЗОП и съгласно разпоредбата на чл.44, ал.1 от ППЗОП, възпроизведена в т.17.2. от инструкциите, участникът следва да представи: „Декларация относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат; Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. **Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП.** В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него. Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо
 - Комисията констатира, че участникът е представил изисканата Декларация. След извършена служебна проверка в Търговския регистър, Комисията констатира, че в представената Декларация не са декларирани всички задължени лица **по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП.**
 - Участникът следва да има предвид, че задължените лица съгласно чл.40, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) са: „лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: **1.** лицата, които представляват участника или кандидата; **2.** лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; **3.** Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятieto по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи”. В чл.40, ал.2 от ППЗОП са посочени кои са лицата по т.1 и т.2 от предходното изречение.

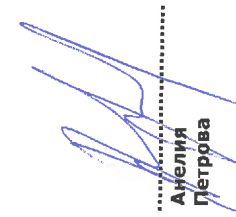
„Полънният ЕЕДОП трябва да бъде подписан от съответните лица, съобразно чл.40 от ППЗОП, с посочване на име и качеството на лицето (лицата), кое/ито го подписва/т”.

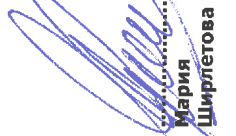
- С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.

Комисия:


Георги Христов


Стефка Тодорова


Анелия Петрова


Мария Ширлитова


Камелия Георгиева

Инструкции/изисквания към участниците в процедурата:

Съгласно чл.104, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.9 и 11 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участници, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие. Участниците могат да предоставят нова информация, да допълнят или да пояснят предоставената информация.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

Допълнителните документи се подават в посочения срок съгласно изискването в документацията за участие: Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация се извършва чрез факс, пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

В случай, че документите се подават в Деловодството на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, участникът следва да има предвид, че работното време на Деловодството е от 08:00 часа до 16:30 часа всеки работен ден.

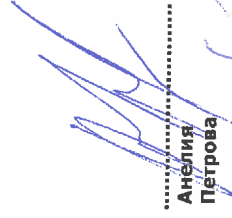
След изтичане на срока за подаване на допълнителните документи Комисията на закрито заседание ще пристъпи към разглеждането им.

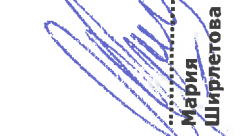
Работата на Комисията приключи на 24.03.....2017г. с подписване на настоящия Протокол.

Комисия:


.....
Георги Христов

.....
Стефка Тодорова


.....
Анелия Петрова


.....
Мария Ширлевова


.....
Камелия Георгиева