

Покана за оферта SAP 10033823

От: Николета Тричкова
Тел.: 02/8122443; 0885898074
E-mail: nikoleta.trichkova@veolia.com
Дата: 27.03.2026г.
Стр. 14

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Моля, в срок до **7 работни дни**, считано от датата на настоящата покана да ни предложите оферта, съдържаща техническо и финансово предложение за следната услуга: **„Сервизно обслужване на система за микровълново разлагане модел Multiwave GO, Anton Paar“**, съгласно приложено **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (Приложение №1)**.

- 1. Предмет на поръчката:** Сервизно обслужване на система за микровълново разлагане модел Multiwave GO, Anton Paar, с прогнозна стойност 5 200.00 евро без ДДС.
- 2. Срок на изпълнение/доставка** - В съответствие с посоченото в Приложение №1.
- 3. Място на изпълнение/доставка** - В съответствие с посоченото в Приложение №1.
- 4. Изисквания към техническите възможности и квалификацията на участниците.**

4.1. Участникът следва да се прилага система за управление на качеството по ISO 9001:2015 или еквивалент или други еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Участникът следва да представи копие на валиден сертификат за внедрена система за осигуряване на качеството ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на дейност, имащ отношение към предмета на настоящата покана, а именно, търговия/вкл. доставка на консумативи, сервизно обслужване и поддръжка на лабораторната апаратура и/или други доказателства за еквивалентни методи за осигуряване на качеството.

Забележка: Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

4.2. Участникът трябва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност, който ще бъде ангажиран с изпълнението на предмета на поръчката.

Минимални изисквания:

✓ Минимум 1 (един) сервизен инженер с компетенции за сервизно обслужване на лабораторната апаратура, предмет на поръчката.

✓ Минимум 1 (един) служител, който да има минимум 2 години професионален опит в областта на икономиката и/или логистиката.

5. Офертата се изготвя на български език и трябва да включва:

5.1. Попълнена и подписана бланка **ОФЕРТА за изпълнение на поръчка** (по образец към поканата).

5.2. Таблици срокове, попълнени на всички предвидени за попълване места, като в тях е необходимо да се въведе следната информация:

5.2.1. Производител или марка, модел (където е приложимо) и основни технически параметри на консумативите/резервните части - за всяка една позиция в Таблица срокове №2.

5.2.2. Каталоген № (където е приложим) - за всяка една позиция в Таблица срокове №2.

5.2.3. Гаранционен срок в месеци на резервна част и консуматив (където е приложим) за всяка една позиция в Таблица срокове №2.

5.3. За доказване на изискванията към участниците:

5.3.1. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2015 или еквивалент.

5.3.2. Списък на квалифицирания персонал, който ще бъде ангажиран с изпълнението на предмета на поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена следната информация: име и фамилия, образование, професионална квалификация и професионален опит в областта на сервизното обслужване на апаратурата.

5.4. Попълнени и подписани Ценови таблици (образец към поканата).

5.4.1. Изисквания към ценовото предложение:

Цената за сервизен час при сервизното обслужване е съгласно Ценова таблица №1.

5.4.1.1. В цената за сервизен час са включени всички разходи на труд за възстановяване на функционалната годност на системите за срока на договора, както и всички разходи и такси, дължими от Възложителя. В цената не са включени стойностите на резервните части и/или консумативите, заявявани от Възложителя във връзка с изпълнението на договора.

5.4.1.2. Резервните части и консумативите се заплащат съгласно цените, предложени в колона „Цена на разфасовка/опаковка, в евро без ДДС (до втори знак след десетичната запетая)“ от Ценова таблица № 2.

5.4.1.3. Цените са в евро, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.

5.4.1.4. Предложените цени следва да включват всички договорни задължения на Доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати.

5.4.1.5. На Изпълнителя не са гарантирани количества на поръчваните стоки/услуги.

5.4.1.6. Възложителят си запазва правото да поръчва стоки на стойност до 20 % от максималната стойност на договора, сходни със стоките предмет на договора, невключени в Ценова таблица.

6. Към настоящата Покана за оферта се прилагат Условия за покупки на „Софийска вода“ АД, съгласно които избраната за изпълнител фирма трябва да изпълни поръчката. Доставчикът се задължава да спазва Общите принципи за отношенията с доставчиците. Условията за покупки и Общите принципи за отношения с доставчиците са публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: <https://www.sofiyskavoda.bg/profil-na-kupuvacha>. **С избраният изпълнител ще бъде сключен писмен договор за срок от 24 месеца.**

7. Начин на плащане: 100% след извършване на услугите, в срок до 60 (шестдесет) дни след представяне на коректно попълнената фактура с придружаващите я документи.

8. Указания за подаване на офертата - В определения по-горе срок за подаване, по имейл или в Деловодството на „Софийска вода“ АД (до 16.30 часа), бул. „Цар Борис III“ №159, София 1618, на вниманието на Николета Тричкова – Старши специалист „Администриране на договори по ЗОП“.

9. Икономически най-изгодната оферта ще се определи по критерий за възлагане **„най-ниска цена“** въз основа на следната методика за оценка:

Оценка по показател П1: „Цена за един сервизен час“, с максимален брой точки 60. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е предложената „Цена

за един сервизен час (в евро без ДДС)“ от Ценова таблица №1.

Участникът с най-ниско ценово предложение получава 60 точки.

Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниското ценово предложение се умножи по 60 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Оценка по показател П2: „Цени на резервни части/консумативи“, с максимален брой точки 40.

Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник е получената стойност в клетка „Общо“, която е сума от всички цени в колона „Ед. цена в евро без ДДС за единица/брой в разфасовка/опаковка (до втори знак след десетичната запетая) (за целите на оценка)“ на резервните части и консумативи от Ценова таблица №2.

Участникът с най-нисък общ сбор в клетка „Общо“ получава 40 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниският общ сбор в клетка „Общо“ се умножи по 40 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

Крайната оценка на предложенията се получава по формулата: $KO = P1 + P2$. Максималният брой точки на крайната оценка е 100.

Участникът, получил най-голям брой точки (най-ниска обща предложена цена) ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора.

10. Преди подписване на договора, Участникът определен за изпълнител следва да внесе гаранция за изпълнение в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност един месец, след изтичане на срока на договора.

11. При подписване на договора, Участникът определен за изпълнител подписва:

11.1.1. Споразумение за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при доставки и услуги в обекти, помещения, работни площадки и затворени зони, експлоатирани от „Софийска вода“ АД (приложено към поканата).

11.1.2. Споразумение за съвместно осигуряване опазването на околната среда (приложено към поканата).

11.1.3. Споразумение за изпълнение на дейности на територията на стратегически обекти и зони от състава на “Софийска вода” АД, съгласно Постановление №181 от 20.07.2009 г. на Министерски съвет и във връзка с чл.4, ал.4 от Закона за Държавна агенция «Национална Сигурност» (ЗДАНС) и чл.40, ал.1, т.2 от Правилник за прилагане на Закона за Държавна агенция «Национална Сигурност» (ППЗДАНС) (приложено към поканата).

12. Офертите, които не отговарят на заложените в поканата изисквания няма да бъдат оценени!

Благодарим предварително!

С уважение,

Заличена информация на основание ЗЗЛД

Николета Тричкова
Старши специалист
„Администриране на договори по ЗОП“

Свилен Габровски
Директор „Логистика и снабдяване“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

- 1. Обхват** – услугите, предмет на договора, включват следните дейности: Сервизно обслужване на система за микровълново разлагане модел Multiwave GO, Anton Paar.
- 2.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва сервизно обслужване на лабораторни технически средства, съобразно следните изисквания:
 - 2.1.** Извършване на профилактичен преглед, настройки и ремонт на посоченото в т.1 от този раздел лабораторно оборудване.
 - 2.2.** Профилактичните прегледи и сервизното обслужване на лабораторното оборудване се извършват по заявка/поръчка на Възложителя. Заявката се изпраща по имейл.
 - 2.3.** След всеки профилактичен преглед, настройки и ремонт се изготвя Протокол за извършената работа, анализ на състоянието на апаратурата и описание на резервните части и/или консумативите, които подлежат на смяна, в случай на необходимост.
 - 2.4.** В цената на сервизното обслужване не е включена цената на необходимите резервни части и консумативи.
 - 2.5.** Осигуряване на консумативи и резервни части - при необходимост.
- 3.** Предмет на договора е ценова таблица №1, която включва цената за един сервизен час при обслужване от Изпълнителя на лабораторните уреди, предмет на договора.
- 4.** Предмет на договора са стоките от Ценова таблица №2: Цени и данни, съдържаща резервните части и консумативи, необходими за работата на лабораторните уреди, предмет на договора.
- 5.** В случай че в срока на договора бъде преустановено производството на стока по Ценова таблица №2, предмет на договора, и същевременно тази стока престане да бъде предлагана на пазара, съответната стока следва да бъде заменена със стока с еквивалентни или по-добри характеристики, отговаряща на изискванията на Договора и предварително одобрена от Контролиращия служител, с цена не по-висока от цената на стоката, отпаднала от производство.
 - 5.1.** В случаите по предходната точка Изпълнителят уведомява писмено контролиращия служител за отпадналата от производство и непредлагана на пазара стока, като прилага съответните писмени доказателства за това, и представя на контролиращия служител за одобрение писмено предложение за замяна със стока с еквивалентни или по-добри характеристики, съгласно посоченото предходния член.
- 6.** За всички възникнали нужди от Стоки, невключени в Ценова таблица №2, които са сходни с предмета на договора, Възложителят си запазва правото да ги поръчва на Изпълнителя, като изисква от него оферта, която се съгласува с контролиращия служител по договора. Възложителят има право да поръчва Стоки до 20 % от прогнозната стойност на договора. Максималният срок за доставка не трябва да надвишава 20 работни дни.
- 7.** Изпълнителят доставя и влага нови оригинални резервни части или еквивалентни, съобразно предложението му в Ценова таблица №2.
 - 7.1.** Оригинални резервни части и консумативи са тези, които са произведени от производителя на лабораторния уред.
 - 7.2.** Еквивалентни резервни части и консумативи са тези, които напълно съответстват на работните характеристики и присъединителните размери на съответните лабораторни уреди. Това са стоки на друг производител, имащи същите технически спецификации и параметри посочени в колона „Описание на консумативите/резервните части“ от Таблица-срокове №2 и Ценова таблица №2, които да са приложими към съответния лабораторен уред, като при влагането им в употреба да не води до допълнителни разходи за Възложителя.

- 8.** Възложителят трябва да осигури нормални условия за работа на специалистите на Изпълнителя на територията на Възложителя.
- 9.** Възложителят трябва да спазва инструкциите за работа с уреда, дадени от производителя, както и препоръките за правилна експлоатация дадени от Изпълнителя.
- 10.** Изпълнителят доставя поръчаните резервни части и консумативи, предмет на договора, съгласно цените и други изисквания уговорени в Договора.
- 11.** На изпълнителя не са гарантирани количества на поръчаните резервни части и консумативи, предмет на договора, и продължителност на дейностите. Възложителят ще поръчва стоките и услугите, предмет на договора, съгласно текущите потребности за лабораторните уреди, предмет на договора.
- 12.** Обменът на информация се извършва чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис, съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.
- 13.** Лабораторната апаратура, предмет на договора, се сервизира на място в обектите на Възложителя. Местоположението е посочено в Таблица-срокове №2 от този раздел. В случай че се наложи сервизното обслужване да се извърши в бази на изпълнителя, уредът му се предава с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, в който са описани вид, модел и сериен номер на уреда, дата на предаване, описание на повредата и състоянието на уреда.

14. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ НА ЛАБОРАТОРНИТЕ УРЕДИ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

14.1. Лабораторните уреди, които подлежат на обслужване от Изпълнителя съобразно договора, притежавани от Възложителя, се намират на територията на гр. София и са посочени в Таблица-срокове №2 от този раздел на адрес: ЛИК Питейни води, кв. „Бункера“, ул. „Хотнишки водопад“ №2, ПСПВ „Бистрица“, административна сграда, етаж 3 - обект санитарно-охранителна зона със стратегическо значение.

15. СРОКОВЕ

15.1. Максималният срок за реакция от страна на изпълнителя е до 24 (двадесет и четири) часа, след писмено възлагане по имейл от страна на Възложителя. Срокът за реакция е срокът, в който изпълнителят се свързва с контролиращия служител от страна на Възложителя, запознава се с причината за постъпилото възлагане и започва да работи по отстраняване на проблема.

15.2. В случай че проблемът изисква посещение на място от сервизен инженер, Изпълнителят се задължава в срок до 2 (два) работни дни след изтичане на срока по т.15.1. от този раздел да осигури посещение от сервизен инженер. Решението за посещение на място при Възложителя се взема по взаимно съгласие на страните по договора, в писмен вид, чрез изпращане на имейл.

15.3. Максималният срок, в който Изпълнителят възстановява функционалната годност на даден уред започва да тече след изтичане на срока по т.15.1. или т.15.2 от този раздел. Максималният срок за възстановяване на функционалната годност на даден уред включва:

15.3.1. До 5 (пет) работни дни за осъществяване на сервизна дейност по отстраняване на повреди, когато не се изисква доставка на резервни части и консумативи;

15.3.2. При необходимост от доставка на консумативи и резервни части, срокът по предходната точка започва да тече, считано от датата на доставката им.

15.3.3. Срокът за доставка на необходимите резервни части и консумативи е съгласно сроковете, посочени в Таблица-срокове №2. Максималните срокове за доставка на стоките не включени в Таблица срокове №2 е до 20 работни дни.

15.4. След всяка проверка или сервизна дейност изпълнителят попълва Протокол,

удостоверяващ извършването на дейността. Протоколът се подписва двустранно.

15.5. Резервни части и консумативи се изписват по препоръка на Изпълнителя и/или по преценка на Възложителя, като се доставят от Изпълнителя при заявено писмено искане/поръчка по имейл от страна на Възложителя.

15.6. Изпълнителят доставя поръчаните резервни части и консумативи по предходната точка в срок съобразно посочения в Таблица-срокове №2 от Приложение 1 – Техническа спецификация. Срокът за доставка започва да тече, считано от датата на поръчката.

15.7. Изпълнителят доставя и влага резервни части и консумативи с валиден гаранционен срок, съобразно предложението му в Таблица-срокове №2 от този раздел. Гаранционният срок започва да тече, считано от датата на получаване на резервните части/консумативи.

15.8. При възникването на необходимост от стоки, невключени в Ценова таблица №2, които са сходни с предмета на договора, Възложителят изисква от Изпълнителя оферта, която се съгласува с контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. Офертата следва да съдържа: производител, описание на техническите характеристики на стоките (резервни части и консумативи), срок за доставка в работни дни, гаранционен срок и срок на годност (в случай че това е приложимо), при запазване условията на договора.

15.9. При заявяването на стоки по горната точка, Възложителят изпраща писмено искане/поръчка по имейл. Срокът за доставка започва да тече, считано от датата на поръчката.

15.10. В случай че подменена от Изпълнителя стока дефектира поради производствен дефект в рамките на гаранционния ѝ срок, Изпълнителят се задължава за своя сметка, да ремонтира съответния апарат и да подмени дефектиралата стока, както и да отстрани всякакви повреди в апарата, настъпили в резултат на дефектирането на стоката във възможно най-кратък срок, договорен между страните.

15.11. Изпълнителят доставя консумативите с валиден минимален остатъчен срок на годност, съобразно предложението му в Таблица-срокове №2 от този раздел. Срокът на годност на консумативите стартира, считано от датата на доставянето им. Към датата на доставяне на консуматива минималният остатъчен срок на годност трябва да бъде не по-малък от 2/3 от целия срок на годност.

15.12. Доставените консумативи подлежат на рекламация при наличие на дефекти, които не са по вина на Възложителя, в срок от 30 (тридесет) дни след инсталирането им и пускане в употреба. Възложителят записва в съответните формуляри, част от системата му за управление, датата на въвеждане в експлоатация на консуматива. Възложителят описва подробно констатираните дефекти и изпраща информацията по имейл към Изпълнителя. Изпълнителят се запознава с констатациите на Възложителя и предприема оглед на място, в случай че е необходимо. В случай че предявяванията на Възложителя са основателни, Изпълнителят подменя съответните консумативи за своя сметка във възможно най-кратък срок, договорен между страните след писменото уведомяване за констатираните дефекти от Възложителя.

15.13. Гаранционният срок на изпълнените сервизни дейности по договора е не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на двустранно подписан протокол за извършената сервизна дейност, освен ако Изпълнителят не е оферирал по-дълъг срок в Таблица-срокове №1. Гаранцията на сервизните дейности важи при правилна експлоатация от страна на Възложителя в съответствие с препоръките и изискванията на производителя на уреда.

15.13.1. Гаранцията на изпълнените сервизни дейности включва отстраняване на повредите по вече извършените услуги в срок до 10 (десет) работни дни, считано от писменото уведомяване от страна на Възложителя. В този случай, трудът и транспортните разходи при отстраняването на повредите са за сметка на Изпълнителя, както и повторната подмяна на вложена резервна част или консуматив, при условие,

че са доставени и вложени с фабричен дефект.

15.13.2. Гаранцията на услугата не покрива стойността на необходимите допълнителни резервни части и консумативи, различни от вложените, които са за сметка на Възложителя.

16. СЕРТИФИКАТИ

16.1. През целия срок на договора, Изпълнителят трябва да разполага с валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството в съответствие с изискванията на EN ISO 9001 или еквивалент. Обхватът на сертификата следва да покрива обхвата на дейност, имаща отношение към предмета на настоящата поръчка, а именно, търговия/вкл. доставка на консумативи, сервизно обслужване и поддръжка на лабораторно оборудване.

16.2. В случай че в срока на договора Изпълнителят остане без валиден сертификат, то той е длъжен до 3 (три) работни дни, считано от датата на събитието, да уведоми Възложителя.

16.3. В случай че след изтичане на срока на валидност на сертификата същият не бъде подновен, Възложителят има право да прекрати едностранно договора.

17. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЦАТА, АНГАЖИРАНИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

17.1. При сервизното обслужване на лабораторните уреди/апаратурата, предмет на договора, Изпълнителят осигурява квалифициран персонал.

17.2. В случай на промяна на лицата (персонала), ангажирани с изпълнението на дейностите по договора, посочени в представения от Изпълнителя списък, то той предварително писмено (по имейл) уведомява Възложителя за това обстоятелство. Към уведомлението Изпълнителят прилага нов списък, съдържащ следната информация за новите лица:

17.2.1. Име и фамилия на сервизния инженер, както и образование (специалност, учебно заведение), професионална квалификация (завършено обучение, курсове и др.) и професионален опит в областта на сервизно обслужване на лабораторна апаратура (месторабота, период, длъжност).

17.2.2. Име и фамилия на служителя, който да има опит в логистичната дейност по договора и/или да взема решения свързани с рекламации и други възникнали казуси.

ОФЕРТА

за изпълнение на поръчка с предмет **„Сервизно обслужване на система за микровълново разлагане модел Multiwave GO, Anton Paar“**

След като се запознахме и приехме условията на поканата за събиране на оферти за възлагане на поръчка с горния предмет, включително всички приложения към нея, предлагаме с настоящето да изпълним поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, на цени, които са посочени в Ценовите таблици, и в съответствие с приложените спецификации.

Тази оферта остава валидна за срок от дни (минимум 60 дни от датата определена за краен срок за получаване на оферти).

Име:

в качеството на:

Фирма/участник:

Адрес за кореспонденция:

Телефон: Факс:.....

Електронен адрес:

ЕИК/Булстат:

Седалище и адрес на управление:

ВІС: _____

ІВАН: _____

Обслужваща банка: _____

Подпис: **Дата:**

Подписва от законния представител на участника.

СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор №/.....год.

за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при доставки и услуги в обекти, помещения, работни площадки и затворени зони, експлоатирани от „Софийска вода“ АД

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото споразумение е в изпълнение на чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. „Софийска вода“ АД (Възложител) и (Изпълнител) се информират взаимно за:

- a. рисковете при изпълнение на услугата на територията на затворената зона;
- b. необходимите и предприети мерки за управление на риска за безопасността и здравето (БЗР);
- c. промени в условията на труд и обстоятелства, налагащи допълнителни мерки за осигуряване на БЗР;
- d. неблагоприятни отклонения от очакваното изпълнение, инциденти и злополуки
- e. опасност от авария или пожар.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ координират действията си при инциденти, злополуки, и/или аварии, в това число - първа долекарска помощ на пострадали и опазване на живота и здравето на хората на обекта, съоръженията и оборудването

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си сътрудничат при разследване, анализ и корекция на отклонения, застрашаващи безопасността на хората, инциденти и злополуки.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя поименно лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Контролиращ служител)

5. Изпълнителят се задължава да спазва правилата и условия, свързани с БЗР и Възложителя, за които е уведомен от Възложителя, включително:

5.1. условията на труд и трудовия процес, използваните материали и опасни вещества, съществуващите опасности и рискове за здравето и безопасността на хората на територията на затворената зона, в която ще се извършва услугата, тяхното непосредствено и последващо въздействие.

5.2. правилата за вътрешния трудов ред;

5.3. общите правила за безопасност и здраве на зоната;

5.4. лични предпазни средства (ЛПС) и специално работно облекло (СРО), необходими за защита от специфични за зоната опасности;

5.5. контролно-пропускателния режим, маршрутите за движение и санитарно-битовите помещения за съответната затворена зона;

5.6. изискванията към транспортни средства;

5.7. рисковите зони/места и използваните знаци и сигнали;

5.8. местата за хранене, пушене и почивка;

5.9. план за евакуация и очаквани действия при извънредни ситуации;

5.10. друга информация с отношение към безопасността и здравето.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда начален инструктаж на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при първото посещение на затворената зона и не по-рядко от веднъж за календарна година.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ контролира изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по БЗР на територията на затворената зона.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не допуска или отстранява от обекта работещи на Изпълнителя, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойки и/или да прекрати договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при нарушаване на правилата за безопасност при работа, на основание предвидени в договора клаузи.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява услугите по договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез:

- 10.1. всички необходими за дейността документи, лицензи и разрешителни;
 - 10.2. актуална оценка на риска за дейностите/услугите, които изпълнява (ще изпълнява) на площадката;
 - 10.3. правоспособен и квалифициран персонал по поименен списък с притежаваната от тях правоспособност и актуални документи, които я доказват;
 - 10.4. персонал без медицински противопоказания за извършваните дейности и условията на труд (декларация с имената на работещите);
 - 10.5. определяне, осигуряване и документиране на всички необходими инструктажи и обучения;
 - 10.6. актуални, оповестени и достъпни инструкции и правила за безопасно извършване на услугата;
 - 10.7. налични изправни колективни и лични предпазни средства и работно облекло;
 - 10.8. оборудвана аптечка за оказване на първа долекарска помощ.
11. Правилата и изискванията за БЗР в съответната зона на Възложителя са задължителни за работещите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако няма друго писмено споразумение за това.
12. Преди доставката на работно оборудване и съоръжения, Изпълнителят предоставя на Възложителя на български език на електронен и хартиен носител сертификат за съответствие, информационни листа, инструкции, схеми, ръководства за монтаж, експлоатация и поддръжка.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа и предоставя при поискване на Възложителя доказателства за изпълнение на т. 10.
14. Проектираните и/или доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ продукти, стоки и работно оборудване отговарят на нормите и изискванията за безопасност и здравето и в приложимите за тях изисквания за техническо съответствие.
15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява и пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в това число реда и чистота на работните места, на които осъществява дейността си.
16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазването на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по БЗР от всеки от работещите си.

Координирането на съвместното прилагане на настоящото Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на контролиращи служители:

(от страна на) **Възложителя** –

.....

(име, длъжност, тел.)

(от страна на) **Изпълнителя** –

.....

(име, длъжност, тел.)

/...../

Изпълнителя

/...../

Възложителя

СПОРАЗУМЕНИЕ,

към договор №

за съвместно осигуряване опазването на околната среда,

при дейности с химични вещества, горива и смеси, възложени от “Софийска вода” АД

На г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и съгласно изискванията на БДС EN ISO 14001:2015, се сключи настоящето Споразумение между:

Възложителя – “Софийска вода” АД и

Изпълнителя -

Координирането на съвместното прилагане на настоящето Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на **контролиращи служители**:

(от страна на) **Възложителя** –

(име, длъжност, тел.)

(от страна на) **Изпълнителя** –

(име, длъжност, тел.)

„Софийска вода” АД се стреми към непрекъснато подобрене на своите работни процеси в предоставянето на „ВиК“ услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на **Изпълнителя** на приложимите законодателни изисквания и възприетите от **Възложителя** добри практики при дейности с химични вещества, горива и смеси на територията на експлоатираните от **Възложителя** обекти.

1. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на **всички свои служители на обекта**, на **фирмите подизпълнители**, на които са възложили работата си и на **всички физически и юридически лица**, които се намират на територията на обекта.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:

2. **Възложителят** и **Изпълнителят** обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на рисковете и аспектите по ОС, предложения за подобрене или инциденти по ОС.

3. Служителите на **Изпълнителя** преминават начален инструктаж по ОС на територията на **Възложителя**.

4. **Възложителят** има право да извършва качествен и количествен контрол на пратката при доставка и при несъответствие с договорените параметри тя да бъде върната на **Изпълнителя**.

5. При проверка на качеството на доставените химикали, **Изпълнителят** осигурява документи и данни от изпитвания извършени от компетентни лица, с използване на методи, одобрени от ресорните органи (РИОСВ, РЗИ, БД) и контролиращото лице от страна на **Възложителя**.

РАБОТА С ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА, ГОРИВА И СМЕСИ:

6. **Изпълнителят** използва изправни и отговарящи на изискванията за доставка на съответното химично вещество (ADR когато е необходимо) моторни превозни средства на територията на **Възложителя**.

7. **Изпълнителят** не допуска течове на химикали, горива, масла при транспортиране и доставка до територията на **Възложителя**.

8. Преди първа доставка на химични вещества, **Изпълнителят** осигурява на **Възложителя** Информационни листа за безопасност (ИЛБ) на български език, сертификат за качество и други изискуеми документи за съответното химично вещество;

9. **Изпълнителят** спазва изискванията на ИЛБ за всички химикали, реагенти и горива.

10. **Изпълнителят** осигурява на служителите си подходящи и изправни ЛПС за извършване на манипулации със съответния химикал и следи за коректната им употреба.

11.Изпълнителят се грижи за чистотата на обекта и целостта на продукта при транспортирането и доставката на химикали, горива, масла.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:

12.Изпълнителят не допуска нерегламентирано изхвърляне и смесване на различни видове отпадъци. Събира отпадъците в съдове за разделно събиране: цветни контейнери за рециклируеми отпадъци и специализирани съдове за битови и опасни отпадъци, като уведоми ръководителя на обекта за това.

ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ:

13.Изпълнителят осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани с доставката и превоза на химични вещества, горива и смеси - разлив на химични вещества, горива и смес.

14.Изпълнителят осигурява на работещите служители подходящи технически средства на мястото на работа/доставка, за овладяване на разливи на химични вещества, горива и смеси.

15.Изпълнителят своевременно предоставя информация на **Възложителят** при възникнала извънредна ситуация.

16.В случай на разлив на химични вещества, горива, смеси, **Изпълнителят** предприема незабавно подходящи мерки за почистване, събиране или обезвреждане.

17.При образуване на опасен отпадък на мястото на инцидента **Изпълнителят**, съвместно с **Възложителя**, предприема мерки за правилното му съхранение и третиране.

НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО:

18.При установяване на нарушение по настоящото Споразумение, лицата от страна на **Възложителя** уведомяват **Изпълнителя** своевременно за предприемане на действия по отстраняване на несъответствието в конкретен срок.

19.След като е уведомен за нарушението, **Изпълнителят** предприема действия по отстраняване на несъответствието в посочения срок.

20.Изпълнителят отстранява причините за нарушението, така че то да не се случва повторно;

21.Изпълнителя се съгласява да заплати размера на наложената/ите неустойка/и, която/които е/са определени в Договора, при констатирани от страна на **Възложителя** нарушения по която и да е от точките от Споразумението.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

/...../
.....
.....
.....
Изпълнител

/...../
.....
.....
„Софийска вода“ АД
Възложител

СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор №

За изпълнение на дейности на територията на стратегически обекти и зони от състава на "Софийска вода" АД, съгласно Постановление №181 от 20.07.2009 г. на Министерски съвет и във връзка с чл.4, ал.4 от Закона за Държавна агенция "Национална Сигурност" (ЗДАНС) и чл.40, ал.1, т.2 от Правилник за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална Сигурност" (ППЗДАНС)

Наг., съгласно Постановление №181 от 20.07.2009 г. на МС и във връзка с чл.4, ал.4 от ЗДАНС и чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС, се сключи настоящето Споразумение между:

Възложителя – "Софийска вода" АД

и

Изпълнителя

Координирането на съвместното прилагане на настоящето Споразумение, при извършване на дейности, предмет на настоящия договор, се възлага на **контролиращи служители**:

(от страна на) **Възложителя**

.....
(име, длъжност, тел.)

(от страна на) **Изпълнителя**

.....
(име, длъжност, тел.)

Във връзка с изпълнение на възложените дейности по горе цитирания договор, достъпът до стратегически обекти и зони от състава на "Софийска вода" АД, свързани с изпълнението на стратегически дейности, се осъществява както следва:

1. Еднократен достъп - На основание чл.43, ал.6 от ППЗДАНС един посетител може да осъществява еднократно посещение до охраняваните стратегически обекти и зони от състава на „Софийска вода“ АД не повече от 5 дни в рамките на 1 календарен месец. За целта е необходимо, минимум 3 (три) работни дни преди посещението, контролиращият служител по договор от страна на Възложителя да изпрати за съгласуване по имейл на отдел „Сигурност“ попълнена „Заявка за еднократен достъп в обект/и на „Софийска вода“ АД“ (Приложение №1). Предоставените данни в заявката са съобразени с чл.43, ал.4 от ППЗДАНС и са спазени изискванията за идентификация на физическите лица – посетители. За едно посещение се попълва една заявка, където се вписват данните на всички посетители и моторни превозни средства, строителна механизация и т.н.

Посетителят се придружава от служител, получил разрешение по чл. 40, ал. 1, т. 2 от ППЗДАНС. (Разрешенията по чл. 40, ал. 1, т. 2 се издават от ДАНС и предоставят достъп до стратегическите зони на стратегическия обект или до зоните, свързани с изпълнението на стратегическата дейност).

При влизане на обекта посетителят трябва да предостави на охраната официален документ (ЛК, паспорт или др. идентифициращ външното лице документ), за да бъде вписан в „Дневник за посетители“ на съответния обект съобразно законовите изискванията за контрол на достъпа.

2. Във всички останали случаи, извън горепосочените, при необходимост от достъп до стратегически обекти и зони от състава на "Софийска вода" АД, свързани с изпълнението на стратегически дейности, Изпълнителят се задължава в срок до 10 (десет) работни дни след

подписване на договора да предостави във връзка с ПМС-181/20.07.2009 г. и в изпълнение на изискванията на чл.4, ал.4 от ЗДАНС, чл.40, ал.1, т.2 и чл.45, ал.1 от ППЗДАНС, комплект с документи за всички свои служители за получаване на разрешения за достъп от ДАНС. Документите се предоставят на контролиращия служител по договор от страна на Възложителя, при което се подписва приемо-предавателен протокол. Те трябва да бъдат оригинали или заверени копия „Вярно с оригинала“, с подпис и печат на Изпълнителя.

Необходимият комплект с документи, съгласно чл.44, ал.1 от ППЗДАНС, е както следва:

- Свидетелство за съдимост – с валиден срок;
- Медицинска справка от Център за психично здраве, че лицето не се води на диспансерен отчет;
- Служебна бележка от органите на прокуратурата или НСЛС за липса на водени досъдебни или съдебни производства (бул. „Д-р Г.М. Димитров“ № 42, гр. София);
- Попълнен въпросник - Приложение № 6 от „Правилника за прилагане на закона за ДАНС“ (по образец).

Така окомплектованите документи, се предоставят от контролиращия служител по договор от страна на Възложителя на отдел „Сигурност“ за извършване на проверка и изпращане в ДАНС за издаване на разрешение/отказ за достъп до стратегически обекти и зони от състава на “Софийска вода” АД, свързани с изпълнението на стратегическа дейност.

3. Във връзка с изпълнението на възложените дейности по горе цитирания договор в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на договора, е необходимо контролиращият служител от страна на Изпълнителя да предостави на контролиращия служител от страна на Възложителя списък с МПС, строителна механизация и др. описани с марка, модел и държавен контролен номер (ДК №),

Контролиращият служител от страна на Възложителя изпраща по имейл на отдел „Сигурност“, списъка за извършване на проверка и осигуряване на достъп на Изпълнителя до съответния обект.

4. При установено неизпълнение на настоящото Споразумение, лицата и транспортните средства на Изпълнителя не се допускат до стратегически обекти и зони от състава на “Софийска вода” АД, свързани с изпълнението на стратегическа дейност.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

/...../
.....
.....
.....
Изпълнителя

/...../
.....
.....
.....
„Софийска вода“ АД
Възложителя