

## Доставка на лични предпазни средства

За обособена позиция 2 - Лични предпазни средства, предназначени за доставка от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания

Настоящият договор се сключи на 21.06.2016, в гр. София на основание Решение ДР-321/...../26.05.2016 на Възложителя за избор на доставчик на обществена поръчка с № ТТ001448

между:

**„СОФИЙСКА ВОДА“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Арно Валто Де Мулиак, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител**

и

**„ДЕНИС ИНДЪСТРИ“ ЕООД**, дружество регистрирано под номер 242 в Регистър на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово 5300, ул. „Неофит Рилски“ №12, с ЕИК 203352845, представлявано от Йордан Марчев, в качеството му на Управител, **наричано за краткост в този договор Доставчик.**

Възложителят възлага, а Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките, предмет на обществената поръчка за: **„Доставка на лични предпазни средства“**, съгласно одобрено от възложителя техническо - финансово предложение на доставчика, включително и всички допълнителни предложения, направени от доставчика и приети от възложителя в хода на процедурата ТТ001448, които са неразделна част от настоящия Договор.

**Възложителят и Доставчикът се договориха за следното:**

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора“.
2. Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
  - 2.1. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
  - 2.2. Раздел Б: Цени и данни;
  - 2.3. Раздел В: Специфични условия на договора;
  - 2.4. Раздел Г: Общи условия на договора за доставка.
3. Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките, предмет на настоящия Договор, в съответствие с изискванията на Договора.
4. В съответствие с качеството на извършваните доставки, Възложителят се задължава да заплаща на Доставчика съгласно единичните цени по Договора, вписани в Ценовата таблица за съответната обособена позиция към настоящия Договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.
5. Договорът за съответната обособена позиция се сключва за срок от 3 (три) години, считано от датата на подписването му, от която дата влиза в сила.
6. Максималната стойност на договора за съответната обособена позиция, е в размер на прогнозната стойност, както следва:
  - 6.1. Обособена позиция 1: 237 869.00 лв. без ДДС.

**6.2. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: 74 131.00 ЛВ. БЕЗ ДДС.**

7. Доставчикът е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор, съгласно чл.59, ал.1 от ЗОП в размер на 5% (пет процента) от прогнозната стойност на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до 1 (един) месец след датата на изтичане на срока му **(текстът е неприложим за обособена позиция 2, в случаите на чл.59 във връзка с чл.16г от ЗОП).**
8. В случай, че Доставчикът е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение, както и да предоставя на Възложителя информация за плащанията по тях.
9. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя: Биляна Трайкова- 0877 928 370, [btraykova@sofiyskavoda.bg](mailto:btraykova@sofiyskavoda.bg).
10. Контролиращ служител по договора от страна на Доставчика:

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

1.1. ПЪЛНОМОЩНОСТ  
„Денис индустри“ ЕООД  
Доставчик

Арно Валто де Мулиак  
Изпълнителен директор  
"Софийска вода" АД  
**Възложител**

## **РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

## **1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

- 1.1.** Предметът на договора е доставка на лични предпазни средства, с технически изисквания посочени в Приложение №1 за съответните обособени позиции от този раздел.
- 1.2.** Предмет на договора са описаните по-долу обособени позиции:
  - 1.2.1.** **Обособена позиция 1** – Лични предпазни средства.
  - 1.2.2.** **Обособена позиция 2** - Лични предпазни средства, предназначени за доставка от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.
- 1.3.** Стоките, предмет на Договора, са посочени в Приложение 1 от този раздел и в ценовата таблица за всяка от обособените позиции, към Раздел Б: Цени и данни.
- 1.4.** Стоките предмет на договора се доставят до обект на „Софийска вода“ АД, Централен склад, намиращ се на адрес: Военна рампа, бул. "Илиянци" 17, на територията на "Булавто", град София и на други обекти на възложителя, намиращи се на територията на гр. София.
- 1.5.** На Доставчика не са гарантирани количества на поръчваните стоки, предмет на договора и продължителност на дейностите.
- 1.6.** Логото, което трябва Доставчикът да постави на Сигналния елек позиция 11 от обособена позиция 2 следва да бъде ситопечат.
- 1.7.** В случай, че в срока на договора бъде преустановено производството на стока по ценова таблица, предмет на договора, и същевременно тази стока престане да бъде предлагана на пазара, съответната стока следва да бъде заменена със стока с еквивалентни или по-добри характеристики, отговаряща на изискванията на Договора и предварително одобрена от Контролиращия служител, с цена не по-висока от цената на Стоката, отпаднала от производство.
- 1.8.** В случаите по предходния член доставчикът уведомява писмено контролиращия служител за отпадналата от производство и не предлагана на пазара стока, като прилага съответните писмени доказателства за това. доставчикът представя на контролиращия служител за одобрение писмено предложение за замяна на отпадналата стока със стока с еквивалентни или по-добри характеристики, съгласно посоченото в предходния член. За новата стока, доставчикът прилага декларация за съответствие, сертификат за качество на вложените материали и документите по чл.3.8 от този раздел. В случай на одобрение от контролиращия служител, доставчикът представя мостра на стоката.

## **2. СРОК НА ДОСТАВКА НА СТОКИТЕ**

- 2.1.** Сроковете за доставка на Стоките от Приложение 1 за съответните обособени позиции са сроковете предложени от Доставчика в хода на процедурата и приети от Възложителя.
- 2.2.** Срокът за доставка на стоките от Приложение 1 за съответните обособени позиции, стартира от датата на получаване на поръчката за доставка, изпратена от Възложителя.
- 2.3.** Срокът за доставка обхваща ботушите с размери от №36 до №48 вкл.:
  - 2.3.1.** за обособена позиция 1-позиция 38;
  - 2.3.2.** за обособена позиция 2-позиция 4 и 6.
- 2.4.** Срокът за доставка на ботушите по предходната точка за съответните обособени позиции с размери извън диапазона от №36 до №48 вкл. се съгласува между контролиращите служители по договора от двете страни.



### **3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ НА СТОКИТЕ**

- 3.1.** Възложителят изпраща поръчка за доставка към Доставчика. В поръчката са указани необходимото количество, размер, цена, място на доставка и друга необходима информация за извършване на доставката.
- 3.2.** Обменът на информация между страните може да се извърши по обикновена поща или по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.
- 3.3.** Доставчикът трябва в деня, предхождащ деня на доставката на стоките, да се свърже с лицето за контакти, указано в поръчката и да уточни деня и часа на доставката.
- 3.4.** Доставчикът доставя стоки, отговарящи на всички изисквания и условия, заложили в настоящия договор в срока за доставка.
- 3.5.** Доставчикът доставя стоките предмет на договора в търговски вид и подходяща опаковка, непозволяваща повреждане и замърсяване.
- 3.6.** Доставената стока следва да бъде произведена в годината на доставка или предхождащата.
- 3.7.** Възложителят поръчва ботуши по обособените позиции предмет на ценовите таблици основно с размери от №36 до №48 вкл., като си запазва правото да поръчва ботуши извън посочените размери.
- 3.8.** Доставчикът доставя Стоките предмет на договора придружени със следните документи и информация:
  - 3.8.1.** Декларация за съответствие - при поискване от Възложителя.
  - 3.8.2.** За всяка от долупосочените стоки за съответните обособени позиции, доставчикът представя (при поискване от Възложителя) сертификат, издаден съгласно процедура за оценяване на съответствието „изследване на типа“.
    - 3.8.2.1.** За обособена позиция 1, позиции 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29 и 43 от Приложение №1 от този раздел.
    - 3.8.2.2.** За обособена позиция 2, позиция 10 от Приложение №1 от този раздел.
  - 3.8.3.** Инструкция за съхранение и употреба на български език.
  - 3.8.4.** Маркировка за съответствие и с необходимите етикети, пиктограми или идеограми.
  - 3.8.5.** Условия и срок на гаранция.
  - 3.8.6.** Срок на годност.
- 3.9.** Възложителят приема от Доставчика, доставените Стоки, отговарящи на изискванията на Договора, като подписват без възражения приемо-предавателен протокол.
- 3.10.** В случай, че доставената Стока е повредена и/или не отговаря на разфасовката и/или не отговаря на техническите изисквания от договора, лицето приемащо Стоката има право, чрез съставен констативен протокол, да върне Стоката на Доставчика. Доставчикът трябва да я подмени, в срок определен от възложителя, за сметка на първия.

### **4. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ**

- 4.1.** В срок до 2 (два) работни дни от датата на сключване на договора Възложителят предоставя на Доставчика по имейл или на електронен носител фирменото си лого.

- 4.2.** Доставчикът няма право да използва предоставеното му по т.4.1. от този раздел лого за други цели, освен заложените му по настоящия договор.
- 4.3.** В срок от 10 работни дни, от сключването на договора, Доставчикът съдейства на Възложителя за изготвяне на каталог на стоките от Ценовата таблица. Каталогът следва да включва: описание на стоките, с които Доставчикът участва в процедурата, стандарт/сигнатура, технически характеристики, снимка на стоката и друга необходима информация.

## **5. МОСТРИ**

- 5.1.** Представените от Доставчика мостри се задържат от Възложителя за периода на действие на договора.
- 5.2.** Възложителят си запазва правото да тества представените от Доставчика мостри.
- 5.3.** След изтичане периода на действие на договора, Възложителят кани писмено Доставчика да получи обратно представените в хода на процедурата мостри.
- 5.4.** Връщането на мострите се удостоверява с подписване от двете страни на приемо-предавателен протокол без възражения.
- 5.5.** Доставчикът е длъжен в срок от един месец от датата на уведомяването му по чл.5.3 от този раздел да вземе мострите си. След изтичане на този срок Възложителят не е отговорен за представените мостри.
- 5.6.** В случай, че Доставчикът е съгласен, Възложителят запазва правото си да закупи от първия мострите представени в хода на процедурата на цени съгласно договора.

## **6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ**

- 6.1.** Стоките, които се доставят в хода на договора трябва да отговарят точно на изискванията, посочени в настоящия раздел А: „Техническо задание” и на представените мостри в хода на процедурата за обществена поръчка.
- 6.2.** Неотговарящи на изискванията стоки няма да бъдат приети от Възложителя и ще бъдат върнати с подписан протокол между страните с посочени възражения на Възложителя. Доставчикът е длъжен да ги подмени в срок до 5 (пет) работни дни от протокола с възраженията, с модели, отговарящи на изискванията на договора.
- 6.3.** В случай, че възникне съмнение за несъответствие между заложените мостри и доставени стоки в хода на договора, се прави съпоставка с мострите и стоките в присъствието на представители на Доставчика и Възложителя.

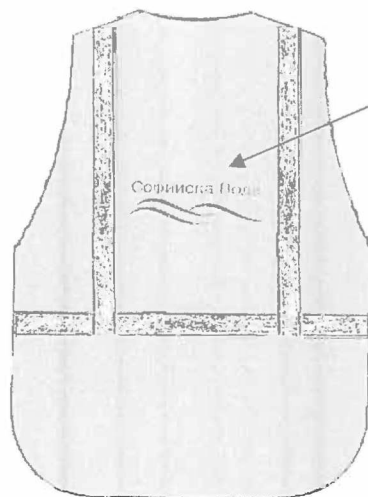
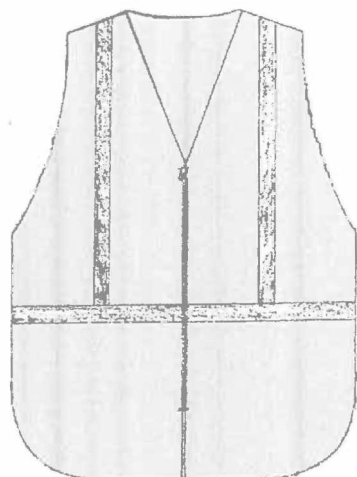
## **7. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

- 7.1.** Приемането на извършените дейности предмет на договора се извършва от определени от страна на възложителя и доставчика лица, и се удостоверява с двустранно подписан протокол.
- 7.2.** Когато доставчикът е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителя/ите се приема от възложителя в присъствието на доставчика и подизпълнителя.
- 7.3.** В случай, че доставчикът използва подизпълнител при изпълнение на дейностите по този договор, първият е длъжен да спазва изискванията в чл.45а от Закона за обществени поръчки.

## **8. ПРИЛОЖЕНИЕ 1-Техническа спецификация и изисквания към стоките, предмет на договора за съответните обособени позиции**

**СКИЦА 1**

**СИГНАЛЕН ЕЛЕК**



Позиция на логото на „Софийска вода“

Основен цвят	Допълнителен цвят	Местоположение на логото	Размер и цвят на логото
сигнално зелено	-	на гърба, на 12 см от центъра на вратната извивка	Цвят: СВ синьо, зададен цвят от СВ, 18 см

защитни качества	светлоотразителен, с ярък цвят
специфични изисквания	удобство при събличане; етикиране и пиктограма;

**Забележка:** Закопчаване с цип

## **РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ**

## **ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ**

### **1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1.** Цените посочени в ценовата таблица за съответната обособена позиция са в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.
- 1.2.** Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати, включително транспортните разходи до обектите на доставка, намиращи се на територията на гр. София.
- 1.3.** Цените са постоянни за срока на договора, считано от датата на подписване на договора.
- 1.4.** Цените са постоянни за срока на Договора, освен в хипотезата на чл.43, ал.2, т.1г, т.3 и т.4 от ЗОП.

### **2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

- 2.1.** След доставката на Стоките предмет на договора, Доставчикът и Възложителят подписват приемо-предавателен протокол.
- 2.2.** Доставчикът издава коректно попълнена фактура в срок до 5 дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на приемо-предавателен протокол.
- 2.3.** Когато доставчикът е сключил договор/и за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че доставчикът е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от него/тях дейности, които са приети по реда на чл.7. от раздел А: Техническо задание.
- 2.4.** Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.

### **3. ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ**



## **РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

## СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

### 1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1** В случай, че Доставчикът не изпълнява своите задължения по договора, той се задължава да заплати на Възложителя неустойка в съответствие с посоченото в настоящия договор.
- 1.2** В случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки в срока за доставка, Доставчикът дължи неустойка на Възложителя в размер на 2% (два процента) от стойността на недоставените Стоки за всеки работен ден закъснение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на тези Стоки.
- 1.3** В случай, че Доставчикът забави доставката на Стоки, предмет на Договора с повече от 10 (десет) работни дни, то ще се счита, че Доставчикът е в съществено неизпълнение на Договора, като в такъв случай Възложителят има право:
- 1.3.1** да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, като задържи гаранцията за изпълнение или 5% от стойността на договора в случай, че договорът е сключен с специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.
- и/или
- 1.3.2** да закупи недоставените Стоки от трета страна, като Доставчикът дължи възстановяване на пълната стойност на съответните стоки, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Доставчика.
- 1.4** В случай, че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор, независимо дали в качествено или количествено отношение, и/или доставените Стоки са негодни да се ползват за целите посочени в Договора, Доставчикът дължи неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на несъответстващите стоки.
- 1.5** В случаите по чл.1.4 от настоящия раздел Възложителят, без да се ограничават други негови права, може по свое усмотрение да поиска от Доставчика да замени тези Стоки в указан от Възложителя срок **или** да върне Стоките на Доставчика и да ги закупи от друг Доставчик, като приспадне направените разходи от насрещни дължими на Доставчика суми **или** от гаранцията за изпълнение.
- 1.6** В случаите, когато Доставчикът не е спазил срока за доставка, съгласно договора или е налице несъответствие на доставените Стоки в качествено или количествено отношение, и/или доставените Стоки са негодни да се ползват за целите посочени в Договора, то Доставчикът дължи неустойка, съгласно чл.1.3 или чл.1.4 от този раздел, както и възстановява на Възложителя претърпените щети и/или пропуснати ползи, вследствие на неизпълнение на задълженията на Доставчика по договора.
- 1.7** В случай, че Доставчикът едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от общата стойност на договора без ДДС.
- 1.8** Доставчикът е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

### 2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА "СОФИЙСКА ВОДА" АД

- 2.1** В случай, че в който и да е момент, във връзка с изпълнение на доставките в договора, поради действие или бездействие от страна на Доставчика и/или негови служители, на "Софийска вода" АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Доставчикът се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

### **3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

- 3.1** Гаранцията за изпълнение е валидна, считано от датата на подписване на договора до 1 (един) месец след датата на изтичане на срока му.
- 3.2** Възложителят не дължи лихви на Доставчика за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 3.3** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока по чл.3.1 от този раздел или след изчерпване на стойността на договора, което събитие се случи първо.
- 3.4** Ангажиментът на Възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на доставчика, като Възложителят не се ангажира с изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 3.5** В случай, че Доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от Доставчика, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.
- 3.6** В случай, че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, Доставчикът се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
- 3.7** В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от Доставчика.

## **РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА**

## **Съдържание:**

<b>Член</b>	<b>Наименование</b>
-------------	---------------------

---

- |            |  |
|------------|--|
| <b>1.</b>  | <b>ДЕФИНИЦИИ</b>                                 |
| <b>2.</b>  | <b>ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ</b>                            |
| <b>3.</b>  | <b>ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА</b>                  |
| <b>4.</b>  | <b>ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</b>                 |
| <b>5.</b>  | <b>НЕУСТОЙКИ</b>                                 |
| <b>6.</b>  | <b>ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>     |
| <b>7.</b>  | <b>КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ</b>                          |
| <b>8.</b>  | <b>ПУБЛИЧНОСТ</b>                                |
| <b>9.</b>  | <b>СПЕЦИФИКАЦИЯ</b>                              |
| <b>10.</b> | <b>ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ</b>                     |
| <b>11.</b> | <b>ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ</b>     |
| <b>12.</b> | <b>ОПАСНИ СТОКИ</b>                              |
| <b>13.</b> | <b>ДОСТАВКА</b>                                  |
| <b>14.</b> | <b>ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО</b>                      |
| <b>15.</b> | <b>ПРАВО НА ОТКАЗ</b>                            |
| <b>16.</b> | <b>ОБРАЗЦИ И МОСТРИ</b>                          |
| <b>17.</b> | <b>ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯ</b>             |
| <b>18.</b> | <b>ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ</b>                |
| <b>19.</b> | <b>ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ</b> |
| <b>20.</b> | <b>РАЗДЕЛНОСТ</b>                                |
| <b>21.</b> | <b>ПРЕКРАТЯВАНЕ</b>                              |
| <b>22.</b> | <b>ПРИЛОЖИМО ПРАВО</b>                           |
| <b>23.</b> | <b>ФОРСМАЖОР</b>                                 |



## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Общите условия на договора за доставка, са както следва:

### 1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

- 1.1. **"Възложител"** означава "Софийска вода" АД, което възлага изпълнението на доставките по договора.
- 1.2. **"Доставчик"** означава физическото или юридическо лице (техни обединения), посочено в договора като доставчик и неговите представители и правоприемници.
- 1.3. **"Контролиращ служител"** означава лицето, определено от Възложителя, за което Доставчикът е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.4. **"Договор"** означава цялостното съглашение между Възложителя и Доставчика, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
  - 1.4.1. Договор;
  - 1.4.2. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
  - 1.4.3. Раздел Б: Цени и данни;
  - 1.4.4. Раздел В: Специфични условия;
  - 1.4.5. Раздел Г: Общи условия;
- 1.5. **"Цена по договора"** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
- 1.6. **"Максимална стойност на договора"** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. **"Стоки"** – означава всички стоки, които се доставят от Доставчика, както е описано в настоящия Договор.
- 1.8. **"Обект"** означава всяко местоположение (земя или сграда), където ще се извършват доставките, предмет на настоящия договор и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. **"Системи за безопасност на работата"** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при извършване на доставките, предмет на договора.
- 1.10. **"Поръчка"** означава официална поръчка от Възложителя до Доставчика с пълно описание, съгласно Договора, на стоките, цената и мястото на доставка.

- 1.11. "Срок на доставка"** означава фактическият период на доставка на поръчаните стоки, считано от датата на поръчката до датата на реалната доставка на стоките до мястото, определено от Възложителя. Срокът на доставката ще се измерва в работни дни.
- 1.12. "Забавяне на доставката"** означава броя дни забава след изтичане на срока на доставка.
- 1.13. "Дата на влизане в сила на договора"** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.14. "Срок на Договора"** означава предвидената продължителност на предоставяне на доставките, както е определено в договора.
- 1.15. "Неустойки"** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Доставчика, в случай, че доставките не бъдат извършени в съответствие с условията и сроковете в настоящия договор.
- 1.16. "Гаранция за изпълнение"** означава паричната сума или банковата гаранция, която Доставчикът предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора (съгласно чл.59, ал.1 и ал.3 вр. чл.60, ал.2 от ЗОП).

## **2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 2.1.** Предмет на настоящия Договор е ангажирането на Доставчика от страна на Възложителя да бъде негов неизключителен доставчик на Стоките за Срока на Договора срещу заплащане на Цената по Договора. Възложителят си запазва правото да закупува всяка една от посочените Стоки от други източници по свое усмотрение.
- 2.2.** Заявените в Договора количества са примерни и са само с прогнозна цел. Те не дават гаранция за количествата поръчвани Стоки. Единичните цени на Стоките, вписани от Доставчика в Ценовите таблици към Договора, се прилагат за целия срок на договора.
- 2.3.** Заглавията в този Договор са само с цел препращане и не могат да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, към които се отнасят.
- 2.4.** Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК“) на адресата.
- 2.5.** Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.
- 2.6.** Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое (някои) от условията на настоящия Договор, не трябва да се приема като отмяна на съответното условие (условия) или на правото да се прилагат условията на настоящия Договор.
- 2.7.** Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.8.** Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже

невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

- 2.9.** Номерът и Датата на влизане в сила на Договора трябва да бъдат цитирани във всяка кореспонденция.
- 2.10.** Всички задължения или разходи, възникнали за Доставчика в резултат на възлагането на настоящия Договор се приема, че са включени в офертата на Доставчика.
- 2.11.** Доставчикът се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Доставчика и/или негови поддоставчици при или по повод изпълнението на доставките.
- 2.12.** Някоя клауза извън чл.7 Конфиденциалност не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

### **3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА**

Без да се ограничава действието на специфичните условия на Договора, общите задължения на Доставчика са, както следва:

- 3.1.** За срока на Договора Доставчикът се задължава да изпълнява задълженията си по настоящия договор точно и с грижата на добър търговец.
- 3.2.** За срока на Договора Доставчикът се задължава да отдели на Възложителя такава част от своя персонал, време, внимание и способности, каквато е необходима за точното изпълнение на задълженията на Доставчика по Договора.
- 3.3.** Доставчикът трябва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя, във всеки един момент.
- 3.4.** Доставчикът доставя Стоките съгласно изискванията на настоящия Договор.
- 3.5.** Доставчикът договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато ползването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Доставчикът носи отговорност за изпълнението на доставките, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
- 3.6.** Доставчикът спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.7.** Доставчикът трябва да изпраща фактури за плащания съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение.
- 3.8.** Доставчикът трябва да предоставя на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на Стоките, доставяни на Възложителя.
- 3.9.** Доставчикът осигурява за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на предмета на настоящия Договор, освен ако писмено не е уговорено друго.



- 3.10.** При изпълнение на Договора, Доставчикът предприема всички необходими действия да не възпрепятства дейността на Възложителя или на други доставчици, или да се ограничават права на трети лица, или да се уврежда имущество, независимо дали то принадлежи на Възложителя или не.
- 3.11.** Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

#### **4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1.** Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Доставчика. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2.** Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Доставчика.
- 4.3.** Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Доставчика за това.
- 4.4.** Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

#### **5. НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при изпълнение на доставките и/или доставка на некачествени стоки са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

#### **6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

- 6.1.** След като напълно се увери в доставката на Стоките съобразно изискуемото качество и количество и в уговорения срок, Възложителят трябва да заплати на Доставчика дължимата сума по цената (цените), вписана/и в Ценовата таблица в раздел Б: Цени и данни от този Договор и повторена в Поръчката (Поръчките).
- 6.2.** След доставка на стоките, Доставчикът изготвя приемо - предавателен протокол и го предоставя на Възложителя за одобрение.
- 6.3.** Плащането се извършва в 45 (четиридесет и пет дневен) срок от датата на представяне от Доставчика на коректно съставена фактура в резултат на подписан без възражения приемо - предавателен протокол.
- 6.4.** Контактите между Възложителя и Доставчика във връзка с ежедневното изпълнение на Договора трябва да се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Доставчика.
- 6.5.** Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него, в случай че има основание за това.

**6.6.** Всички суми, посочени в Договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към тях.

**6.7.** Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**7.1.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.

**7.2.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.

**7.3.** В случай, че Възложителят поиска, Доставчикът прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

## **8. ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Доставчикът не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

## **9. СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**9.1.** Доставчикът се задължава да изпълнява доставките съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на доставките, част от договора.

**9.2.** Ако Доставчикът изпълни доставки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези доставки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да предостави на Доставчика възможност да повтори изпълнението на неприетите доставки преди да потърси други доставчици.

## **10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ**

Възложителят има право да инспектира в подходящо време съоръженията и сградите на Доставчика, както и помещенията на Поддоставчиците, за производство на Стоките. За тази цел Доставчикът трябва да осигури достъп на Възложителя до своите помещения.

## **11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ**

**11.1.** Доставчикът трябва да уведоми Възложителя за всяка загуба или повреда на Стоките, включително частична загуба, дефекти или невъзможност да достави цялата или част от партидата.

**11.2.** Рискът от случайно повреждане или погиване – пълно или частично - на Стоките при транспортирането им, включително до мястото на доставка и предаването им на Възложителя се носи от Доставчика.

## **12. ОПАСНИ СТОКИ**

**12.1.** Всяка информация, притежавана от или на разположение на Доставчика, която се отнася до всякакви потенциални опасности при транспортиране,



предаване или използване на доставяните Стоки, трябва незабавно да бъде съобщена на Възложителя.

**12.2.** Доставчикът трябва да предостави подробна информация за всички рискове за персонала на Възложителя, произтичащи от специфичното използване на Стоките, предмет на настоящия договор.

**12.3.** Доставчикът трябва да маркира опасните Стоки с международен символ(и) за опасност и да изпише името на материала им на български език. Транспортните и всички други документи трябва да включват декларация относно опасността и наименованието на материала на български език. Стоките трябва да бъдат придружавани от информация за възможни аварийни ситуации на български език под формата на писмени инструкции, етикети или означения. Доставчикът трябва да спазва изискванията на българското законодателство и на международните споразумения, свързани с пакетирането, поставянето на етикети и транспортирането на опасните Стоки.

**12.4.** Доставчикът трябва да представи инструкции за безопасно използване на всички Стоки, доставяни на Възложителя или използвани от Доставчика или от неговите Поддоставчици на обекта. Инструкциите трябва да включват минимум следното.

**12.4.1.** информация за опасностите от използване на Стоките;

**12.4.2.** оценка на риска от използване на Стоките;

**12.4.3.** описание на контролните мерки, които трябва да се вземат;

**12.4.4.** подробности за необходимо предпазно облекло;

**12.4.5.** подробности за максималните граници на излагане на открито или за приложимите стандарти на излагане на открито, приложими за съответния материал;

**12.4.6.** всякакви препоръки за следене на здравното състояние;

**12.4.7.** препоръки, свързани с осигуряване, поддръжка, почистване и тестване на респираторно защитни и на вентилационни съоръжения.

**12.4.8.** препоръки за боравене с отпадъци, включително и начини на депониране.

**12.5.** Информацията, която Доставчикът предоставя по горепосочените точки, трябва да се изпраща преди доставката на Стоките.

### **13. ДОСТАВКА**

**13.1.** Стоките трябва да се доставят от Доставчика до мястото, посочено в Договора или в поръчката, освен ако писмено не е уговорено друго между страните.

**13.2.** Собствеността и рискът от повреждане или загуба на Стоките се носи от Доставчика до тяхното доставяне на мястото, посочено в Договора или в Поръчката (поръчките), и приемане от оторизиран представител на Възложителя.

**13.3.** Доставчикът трябва да предприеме необходимите действия всички Стоки да бъдат надлежно пакетирани, така че да достигнат местоназначението си в добро състояние. Всички Стоки трябва да бъдат доставяни и разтоварвани на мястото, на датата и в часа, посочени в Поръчката (поръчките) или в Договора.

**13.4.** Всички Стоки, доставяни на Възложителя, трябва да се придружават от известие за доставка, съдържащо Ком. номера на Поръчката (поръчките) и Спецификацията (спецификациите). Известието за доставка трябва да

бъде подписано от Възложителя като доказателство за приемането на Стоките.

- 13.5.** Датата (датите) и часът на доставка на Стоките трябва да бъдат определени в Поръчката (поръчките), освен ако не е уговорено друго между страните. Часът на доставка се определя от моментните обстоятелства, освен ако изрично не е уговорено друго между страните. Доставчикът трябва да предостави инструкции или всякаква друга необходима информация, които да позволят на Възложителя да приеме доставката на Стоките.
- 13.6.** Възложителят си запазва правото да отмени всяка Поръчка или всяка неизпълнена част от нея, в случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки на уговорената дата. В случай на необходимост от повторно поръчване Възложителят може да поръча Стоките от друг доставчик, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, се поемат от Доставчика.
- 13.7.** Количествата доставяни Стоки трябва да отговарят на съответните количества, поръчвани от Възложителя освен ако не е уговорено друго. Възложителят може по свое усмотрение да приеме или не частична доставка на Стоките.
- 13.8.** Когато Доставчикът изисква от Възложителя да връща опаковките на Стоките, разходите по връщането се поемат от Доставчика. Разходите по връщането се възстановяват на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на изпращане на опаковките от страна на Възложителя.
- 13.9.** Когато Доставчикът доставя Стоките с МПС, наличните празни опаковки могат да бъдат върнати със същото МПС. Всички опаковки, които подлежат на връщане, трябва да бъдат маркирани като такива.

#### **14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

- 14.1.** Доставчикът гарантира, че качеството на Стоките съответства на изискванията на действащото българско законодателство към момента на доставка на Стоките, както и на спецификациите към договора.
- 14.2.** Освен ако друго не е уговорено, без да се ограничават други негови права, Доставчикът трябва във възможно най-кратък срок, но не повече от 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя за дефект или неизпълнение на задължения по Договора, да поправи или замени всички Стоки, които са били или са станали дефектни в срок от 12 (дванадесет) месеца от датата на пускането им в експлоатация или 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставянето им. Срокът се удължава пропорционално, ако подобни дефекти се появят след подмяната при правилна експлоатация и се дължат на дефектен дизайн, на погрешни инструкции от страна на Доставчика, или Стоките са некачествени или дефектни поради начина на производство, или има друго нарушение на дадените гаранции на Възложителя.
- 14.3.** В случай, че Доставчикът не поправи даден дефект или не подмени дадени дефектни Стоки в срок до 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя, то Възложителят може да поправи или по собствено усмотрение да подмени тези стоки за сметка на Доставчика.

#### **15. ПРАВО НА ОТКАЗ**

- 15.1.** В случай, че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и на Поръчката (поръчките), независимо дали по качество или по количество, или не са годни да се ползват съобразно целите на Договора или по друг начин не съответстват на уговореното в Договора, Възложителят, без да се ограничават други негови права, има правото да откаже приемането на тези Стоки.

**15.2.** Възложителят може да предостави възможност на Доставчика да замени неприетите Стоки с други, съответстващи на Договора и Поръчката (поръчките), преди да ги закупи от друго място.

**15.3.** Възложителят връща на Доставчика всички неприети Стоки за негова сметка.

## **16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ**

**16.1.** Доставчикът трябва при поискване от страна на Възложителя да предостави образци, мостри и инструкции за ползване на Стоките. Подобно предоставяне по никакъв начин не освобождава Доставчика от неговите отговорности по Договора.

**16.2.** Доставчикът не трябва да се отклонява от нито една одобрена мостра или образец, без предварително да е получил писмено съгласие за това от страна на Възложителя.

## **17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА**

**17.1.** Ако това е необходимо за изпълнението на предмета на Договора, Възложителят трябва да предостави достъп до Обекта на оторизирани представители на Доставчика. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Доставчика.

**17.2.** Доставчикът предприема необходимите действия неговите служители да не навлизат в други части на Обекта и да ползват само посочените от Възложителя пътища, маршрути и сгради.

## **18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**

**18.1.** Доставчикът носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод изпълнението на договора, както следва:

**18.1.1.** Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Доставчика или наето от него лице или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора;

**18.1.2.** Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

**18.2.** Доставчикът следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора.

**18.3.** Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

## **19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

**19.1.** Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

## **20. РАЗДЕЛНОСТ**

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

## **21. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**21.1.** Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Доставчика при следните обстоятелства:

- 21.1.1.** ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.
- 21.1.2.** ако за Доставчика е открито производство по несъстоятелност.
- 21.2.** Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
- 21.3.** В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Доставчика.
- 21.4.** Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестieto.
- 21.5.** Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 21.6.** Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
- 21.7.** При изтичане или прекратяване на договора Доставчикът се задължава да съдейства на нов Доставчик за поемане изпълнението на договор. Направените от Доставчика разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

## **22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**


Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

## **23. ФОРСМАЖОР**

- 23.1.** При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

Страните трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.



 Софийска вода	Документ по БЗР (BSOHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 3	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл.18 от ЗЗБУТ	Издание: 04	18/10/2013

Приложение №2А

П-БЗР 4.4.6-1- Д 3

## СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 7028.....

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност /услуги/ от  
контрактори на територията на офиси на "Софийска вода" АД,  
съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

На 21.06.2016г. На основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето  
споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя *Денис  
индъстри* ЕООД.

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на БЗР.

/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор № 7028.....

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага  
на: От страна на Възложителя: Контролиращ служител по договора Биляна Трайкова  
на длъжност младши експерт „БЗР“.

От страна на Изпълнителя *инж. Милена Крстичева*  
на длъжност *Техналет*.....

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол  
изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи  
настоящото споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.

### Пропускателен режим

3. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
4. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
5. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.



#### *Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ*

**6.** Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.

**7.** На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции по предварително подаден от него списък, Възложителят провежда начален инструктаж, съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.

**8.** При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.

**9.** Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.

**10.** Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

#### *Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства*

**11.** Изпълнителят осигурява за своите работници специално и работно облекло и ЛПС, в зависимост от извършваната от него дейност. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.

#### *Организация на работната площадка*

**12.** Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работното място незабавно след работа.

**13.** Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

#### *Трудови злополуки и инциденти*

**14.** За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

**15.** Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

#### *Временно електрическо захранване*

**16.** Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

**17.** Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им или спъване.

**18.** Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

#### *Пожарна безопасност*

**19.** Изпълнителят извършва дейността си, спазвайки изискванията за пожарна безопасност и плана за евакуация на Възложителя.

**20.** При извършване на възложената му дейност, Изпълнителят не трябва да създава предпоставки за възникване на пожар.

**21.** Изпълнителят спазва изискванията за пушене на определените от Възложителя места.

**23.**Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращият служител по договора/.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.

„Денис индъстри“ ЕООД  
Доставчик

Арно Валто Де Мулиак  
Изпълнителен директор  
"Софийска вода" АД  
**Възложител**

<b>Ценова таблица</b> <b>За Обособена позиция 2 - Лични предпазни средства, предназначени за</b> <b>доставка от специализирани предприятия или кооперации на хора с</b> <b>увреждания, предмет на Приложение 1 от раздел А</b>		
<b>№</b>	<b>Вид на средството за защита</b>	<b>Ед. цена в лева без ДДС</b>
1.	Ръкавици	1,75
2.	Ръкавици	0,70
3.	Ръкавици	6,00
4.	Ботуши	5,68
5.	Подплата – студозащитна към поз.4	4,57
6.	Ботуши - рибарски	23,45
7.	Стелки от Кевлар към поз.6	11,00
8.	Защитни бомбета към поз.6	44,90
9.	Дъждобран	7,85
10.	Костюм химически устойчив	7,70
11.	Сигнален елек	9,38
<b>ОБЩО:</b>		122,98

Подад:



“ДЕНИС ИНДЪСТРИ” ЕООД Габрово

Тел: 0899805147 факс:066991865

Email: [jordanmarchev@abv.bg](mailto:jordanmarchev@abv.bg)

Регистрирана в Агенция за хората с увреждания  
№242/04.02.2015

Контролиращ служител по договора от страна на “Денис  
индъстри” ЕООД ще бъде инж.Милена Пенчева Кръстева ,  
тел:0896277304.

Габрово

Управител..

/Йордан марчев



Уважаема госпожо Кръстева,