



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

“Софийска вода” АД

Процедура № ТТ001276

Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община

Документацията изготви:
Отдел “Снабдяване”
“Софийска вода” АД
град София 1715
район Младост
ж.к. Младост IV
ул. "Бизнес парк" №1
сграда 2А

“СОФИЙСКА ВОДА” АД

Процедура №ТТ001276

Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община

СЪДЪРЖАНИЕ:

ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

ПРОЕКТОДОГОВОР

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

ПРИЛОЖЕНИЯ

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

ИНСТРУКЦИИ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. Тези инструкции се издават като ръководство на всеки кандидат/участник, участващ в процедурата и не представляват част от договора.
2. Документацията за участие се получава само от профила на купувача на сайта на Възложителя след регистрация на кандидата и последващо изтегляне на целия архивен файл, който съдържа комплект документация, ценови таблици и други съпътстващи документи в електронен вид. Регистрацията на сайта на Възложителя и изтеглянето на **пълния електронен комплект (вариант) на документацията** е задължително условие за подаване на оферта в настоящата процедура.
3. Всеки кандидат/участник трябва да подаде заявление, съответно първоначална оферта, които отговарят на условията, определени или упоменати в тази документация за участие в процедурата.
4. Кандидатите трябва да уведомят ръководещия процедурата за явни двусмислия, грешки или пропуски в документацията за участие.
5. Подробности за обществената поръчка и договора:
 - 5.1 Предмет: **Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи (СМР) на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община.**
 - 5.2 Зоната (територията), на която ще се извършва аварийната поддръжка, строително-ремонтните и строително-монтажните работи на около 30% от водопроводната мрежа е определена в Схема 1 – „Площ от водоснабдителната мрежа на територията на Столична община, на която ще се извършват работите по настоящия договор”, приложена в раздел „Приложения”.
 - 5.3 **Прогнозна стойност** на обществената поръчка/ договора, която не е гарантирана и е само за информация: 12 000 000 лв. без ДДС.
 - 5.4 **Размер на гаранцията за участие:** 120 000 лв.
 - 5.5 **Срок** на гаранцията за участие в случай, че кандидатът представи банкова гаранция - **150** календарни дни **от крайния срок за подаване на заявленията.**
 - 5.6 Размер на гаранцията за изпълнение – 2 % от прогнозната стойност на договора. Условията ѝ са упоменати в договора.
 - 5.7 **Вид на гаранциите:**
 - 5.7.1 Парични по банков път с платежно нареждане по сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07SOMB91301010307902, BIC: SOMBBGSF, като в основанието се посочват номерът на процедурата и видът на гаранцията (участие/изпълнение);
 - 5.7.2 Оригинална **неотменима и безусловна банкова гаранция** за участие/изпълнение със срок, посочен в договора.
Когато кандидатът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. *В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията трябва да обезпечава задълженията на обединението.*
Възложителят информира участника за възможността банковата гаранцията да бъде освободена чрез предоставяне на оригинала на участника. Ангажиментът на възложителя по освобождаване на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на участника, като възложителят не се ангажира с допълнителни потвърждения, междубанкови SWIFT съобщения и заплащането на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на кандидата/участника има някакви допълнителни специфични изисквания.
 - 5.8 Възложител: “Софийска вода” АД, отдел “Снабдяване”, град София 1766, район Младост, ж.к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, ръководещ процедурата: Радостина Стефанова

ТТ001276 - Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община
Инструкции към кандидатите

6. Тази документация за участие в процедурата представлява документ - образец в електронен вид, т.е. всяко заявление/първоначална оферта, за да отговарят на изискванията, трябва да бъдат подадени на тези страници (чрез попълване на определените за това места), като общият документ остане непроменен. Не се приемат каквито и да е промени, направени чрез отстраняване на детайли и вписване на други. Ако са извършени такива несъгласувани промени в документацията за участие, тя става невалидна.
7. Документацията за участие е изготвена на български език и следва кандидатът/участникът да я попълни на български език, **като всички документи от предложението му, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от кандидата/участника превод на български език**. Когато кандидатът/участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод..
8. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите. Исканията се адресират и се изпращат само до ръководещия процедурата **по факс на номера(та), указан(и) в документацията за участие** всеки делничен ден или с писмо (важи датата на получаване на писмото в Деловодството на "Софийска вода" АД) на посочения в инструкциите адрес. Работното време на Деловодството на "Софийска вода" АД е между 08:00 и 16:30 часа всеки работен ден.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали..
9. Не се разрешава един кандидат/участник да участва с повече от едно заявление, съответно първоначална оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
10. Не се допускат варианти. Заявления и първоначални оферти, които поставят допълнителни или алтернативни условия могат да не бъдат разгледани и могат да бъдат отхвърлени на основание тези условия.
11. Заявлението/ първоначалната оферта се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата, съответно участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.
12. Ако заявлението/ първоначалната оферта за участие и свързаните с нея документи не се побират в един плик, те трябва да бъдат поставени заедно в един запечатан непрозрачен пакет.
13. Пликът (пакетът) със заявлението/ първоначалната оферта, както и съдържащите се в плика с първоначалната оферта пликове с наименование „Предложение за изпълнение на поръчката” и „Предлагана цена” трябва да са обозначени със следния надпис: Процедура № ТТ001276 „Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община”, наименование, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.
14. Заявленията за участие се подават в Деловодството на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, не по-късно от **16:00 часа на 16.12.2014 г.** При приемане на заявлението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

15. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците заявления/ първоначални оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.
16. **Представените от кандидата/ участника декларации, предложения и документите в плик „Предлагана цена” трябва да са подписани от оторизираното за това лице. Всички копия на представени документи трябва да са заверени от участника.**
17. **Критерии за подбор и изисквания към кандидатите:**
- 17.1. Да са български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, отговарящи на изискванията на чл.46 от ЗОП и за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1 (а, б, в, г, д), т.2, т.3, т.4, ал.2, т. 1, 2, 2а, 5, ал.5, т.1 и т.2 и чл.48 от ЗОП;
- 17.2. Всеки Кандидат трябва да разполага минимум със следното техническо оборудване за изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, които трябва да бъдат собственост на кандидата и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг и/или друг договор, доказващ че кандидата ще разполага с изискваното оборудване за срока на договора, а именно:
- 17.2.1. Минимум по 14 /четиринадесет/ броя:
- 17.2.1.1. Багери;
- 17.2.1.2. Самосвали;
- 17.2.2. Минимум по 19 /деветнадесет/ броя микробуси;
- 17.2.3. Минимум по 4 /четири/ броя валяци;
- 17.2.4. Минимум по 2 /два/ броя водоноски;
- 17.3. За изпълнението на строително-ремонтните и строително-монтажните работи по водопроводната мрежа в рамките на обществената поръчка (договора), всеки кандидат трябва да разполага с най-малко 13 (тринадесет) постоянни екипа. Всеки екип трябва да включва минимум двама водопроводчика, багерист и шофьор на камион. Всеки екип трябва да разполага и със следното задължително оборудване: помпа за изпомпване на вода от изкоп, необходим набор инструменти (запорни ключове за всички видове СК), моторна дискова резачка, машина за рязане на асфалтови или бетонови настилки, стълба, апарат за дезинфекция (в готовност), ръчна трамбовка, ЛПС; знаци, конуси, бариери, отговарящи на изискванията за ВОБД съгласно Наредба №3 от 16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.
- 17.4. В допълнение към посочените в предходната точка екипи, всеки кандидат трябва да разполага с най-малко 6 (шест) постоянни екипа за възстановителни работи по уличните настилки, ангажирани с изпълнение на обществената поръчка (договора). Тези екипи следва да включват:
- 17.4.1. Минимум по 4 /четири/ асфалтърски екипа - всеки екип трябва да включва минимум двама работника и един машинист на пътно строителна машина;
- 17.4.2. Минимум по 2 /два/ павьорски екипа - всеки екип трябва да включва минимум двама работника;
- 17.5. Всеки кандидат трябва да разполага с минимум 7 /седем/ правоспособни заварчика на полиетиленови тръби и фасонни части и минимум 2 /двама/ правоспособни заварчика на стоманени тръби.
- 17.6. Всеки кандидат трябва да разполага с минимум 7 /седем/ технически ръководители, които да осъществяват ръководството на екипите.
- 17.7. Кандидатът, избран за изпълнител, трябва към момента на сключване на договора да е вписан в Централен професионален регистър на строителя, с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория;

- 17.8. Кандидатът трябва да има успешно изпълнено и завършено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, еднакво или сходно с предмета на поръчката строителство, а именно строителство по аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на улични водопроводни мрежи на град/градове – областни центрове или съпоставими по територия и население градове, като минималната обща стойност на това строителство за посочения период трябва да бъде не по-малко от 12 млн. лева без ДДС.
- 17.9. Кандидатът трябва да има опит в подмяната на спирателна арматура с диаметър по – голям от ф 350 мм включително.
- 17.10. През периода на последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, Кандидатът трябва да има опит в безизкопните технологии и изпълнени обекти по метода на хоризонтално сондиране.
- 17.11. През периода от последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, Кандидатът трябва да има текущи и/или изпълнени договори за аварийна поддръжка на улична водопроводна мрежа на град/градове – областни центрове или съпоставими по територия и население градове, като главен изпълнител.
- 17.12. Кандидат – самостоятелно или в Консорциум, който има действащ договор за Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община за друга зона (различна от отнасящата се за настоящата обществената поръчка) съгласно Схема 1, не може да участва в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.
- 17.13. Кандидатът трябва да представи заявление за участие/ първоначална оферта, отговарящи на изискванията на документацията за участие.
18. **Заявлението за участие трябва да съдържа следните документи:**
- 18.1. Декларация за приемане на условията в проекта на договор /по образец/;
- 18.2. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУАСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (по образец от документацията).
- 18.3. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата и задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.
- 18.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец от документацията);
- 18.5. Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (по образец от документацията);
- 18.6. Декларация от Кандидата за автономност на офертата (по образец);
- 18.7. Декларация относно съгласието на кандидата да подаде първоначална оферта за участие в договаряне в срок до 10 работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя (по образец от документацията);
- 18.8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
- 18.9. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие или оригинал от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

- 18.10. Декларация (по образец от документацията), че участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;
- 18.11. Списък с успешно изпълненото и завършено за последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, еднакво или сходно с предмета на поръчката строителство, а именно на улични водопроводи и съоръжения към тях, **от който трябва да е видно съответствието с изискванията на т. 17.8, т. 17.9 и т. 17.10 (от инструкции към кандидатите). В списъкът трябва да са посочени и договорите по т.17.11.** Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: тип работа (за обекта по т.17.9 - име на обект и диаметър на монтираната/подменена спирателна арматура, за обекта по т. 17.10 - име на обект и описание на извършената работа), място на изпълнение, период на изпълнение, стойност на успешно изпълнено и завършено през последните 5 години считано до датата на подаване на заявлението строителство по т. 17.8, възложител. От посочените в списъка стойности на улични водопроводи и съоръжения към тях, трябва да е видно, че минималната обща стойност на изпълнените улични водопроводи и съоръжения към тях отговаря на изискването на т.17.8 от Инструкции към Кандидатите. В случай, че Кандидатът декларира обект, който освен изграждане на уличен водопровод и съоръжения към него, включва и други видове СМР, Кандидатът следва да укаже както стойността на обекта, така и стойността на изградения водопровод и съоръжения към него.
- 18.12. За посоченото в списъка по предходната точка строителство съгласно обявените изисквания кандидатът следва да представи удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията трябва да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.
- 18.13. Декларация за техническото оборудване за изпълнението на предмета на поръчката съгласно изискванията на т.17.2 от Инструкции към кандидатите, съдържаща информация относно техния вид, капацитет и собственост. Посочените в декларацията основно оборудване, транспортни средства и механизация трябва да отговарят на изискванията на т.17.2 от Инструкции към кандидатите.
- 18.14. Списък на техническите лица и тези, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка, съгласно изискванията в т. 17.3 - т. 17.6. В списъка следва да са посочени минимум имената, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на посочените лица, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка.
- 18.15. Копие от удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория или декларация от кандидата, че в случай че бъде избран за Изпълнител, преди подписването на договора ще се регистрира в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория, като преди подписването на договора ще представи на Възложителя копие от удостоверението за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на кандидата/изпълнителя да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория;
- 18.16. Списък на документите, съдържащи се в заявлението, попълнен и подписан от Кандидата (по образец);
19. В заявлението за участие кандидатът няма право да представя оферта.
20. Кандидат може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът **представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.**

- 20.1. За целите на този член трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата с тях.
21. При отваряне на заявленията имат право да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
22. На закрито заседание комисията разглежда документите и информацията, съдържащи се в заявленията на участниците за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
23. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по предходния член и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
24. Кандидатите представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола с констатациите на комисията относно документите, съдържащи се в заявленията на кандидатите. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.
25. След изтичането на срока по предходния член комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите с критериите за подбор, поставени от възложителя.
26. Кандидатите, които отговарят на обявените от възложителя изисквания, посочени в документацията за участие, **ще получат покана за представяне на първоначална оферта и участие в договаряне.**
27. Първоначалната **оферта** се подава **след получаване на покана** за представяне на първоначална оферта от кандидатите, които отговарят на обявените от възложителя изисквания, и **трябва да съдържа:**
- 27.1. **Запечатан непрозрачен плик „Предложение за изпълнение на поръчката”,** който трябва да съдържа следните документи, попълнени на съответните места:
- 27.1.1. „Бланка за подаване на първоначална оферта” (по образец);
- 27.1.2. Описание на организационната структура, посочваща броя и състава на всеки от екипите, включително възстановителните екипи, както и техническите ръководители и други отговорни лица в структурата на изпълнителя, ангажирана в изпълнението на дейностите по договора.
- 27.1.3. Описание на работния процес, осигуряващ при спешни случаи 24 часово аварийно обслужване на водопроводната мрежа, включващо и начините за връзка между Изпълнителя и Възложителя, както в работно, така и в извънработно време;
- 27.1.4. Информация относно начина на връзка с общини, други комунални и обществени организации, който кандидата ще използва при изпълнение на договора.
- 27.1.5. Информация относно начина на връзка с обществеността, който участникът ще използва при изпълнение на договора.
- 27.1.6. Декларация на кандидата, че ще спазва Политиката за безопасност и здраве при работа на Възложителя, актуална към всеки момент от изпълнение на договора. Актуалният към момента вариант е приложен в „Приложения”;
- 27.1.7. Списък на документите, съдържащи се в ПЛИК „Предложение за изпълнение на поръчката”, подписан от Участника (по образец).
- 27.2. **Запечатан непрозрачен плик „Предлагана цена”,** който трябва да съдържа следните документи, попълнени на съответните места съобразно изискванията на документацията за участие:

- 27.2.1. „Ценови таблица” от Раздел Б: „Цени и данни”. В Ценовите таблици са посочени пределните единични цени на видовете работи, предмет на договора. Участниците следва да попълнят предлаганата от тях отстъпка в **ред „Предлагана отстъпка”**, която трябва да бъде **обща за всички позиции** от Ценовите таблици. Предлаганата отстъпка трябва да бъде изразена в процент, положително число, закръглено с точност до първия знак след десетичната запетая.
28. При подаване на офертата и при спазване на изискването на чл.57, ал.2, т.2 от ЗОП, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.
29. Първоначалните оферти трябва да са със срок на валидност съгласно посоченото в поканата за представяне на първоначална оферта.
30. Липсата, на която и да е от горните категории информация, е несъответствие на офертата с изискванията на Възложителя и ще доведе до отстраняване на кандидата/участника от процедурата.
31. Участник/кандидат, чиято първоначална оферта/заявление (включително допълнително представени документи за подбор на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП) не отговаря на изискванията на документацията за участие, ще бъде отстранен от участие в процедурата.
32. Отварянето на първоначалните оферти и ценовите предложения, ще се състои в сградата на „Софийска вода” АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А. Отварянето на първоначалните оферти и ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
33. Преди отваряне на запечатания плик „Предлагана цена”, комисията пристъпва към преглед на документите в плик „Предложение за изпълнение на поръчката” за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя.
34. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Комисията отваря плик „Предлагана цена” на всички участници, чието съдържание на плик „Предложение за изпълнение на поръчката” отговаря на изискванията на Възложителя. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.
35. С всеки от допуснатите участници, чиито представени документи в плик „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик „Предлагана цена” отговарят на изискванията на документацията за участие, ще бъде проведено едно индивидуално договаряне, за конкретните дата и час, на което участниците ще бъдат информирани допълнително.
36. На договаряне подлежат само ценовите оферти. При договарянето не се приемат по – високи ценови предложения по единични и/или общи цени (респективно не се приема по-малка процентна отстъпка) от първоначално предложените от съответния участник.
37. След провеждане на договаряне с всеки от участниците, офертите на тези от тях, които отговарят на изискванията на документацията за участие, ще бъдат оценени окончателно по показател **„най – ниска цена”**, респ. **„най – висока предложена отстъпка”**. Участникът предложил най-голяма процентна отстъпка от посочените в Ценовите таблици от Раздел Б: „Цени и данни” пределни единични цени ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на договора. *Останалите участници се класират по низходящ ред в зависимост от предложената от тях отстъпка.*
38. В случай, че на първо място бъдат класирани 2-ма или повече кандидата, се прилагат разпоредбите на чл.71 ал. 5 от ЗОП.

39. Възложителят изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му решението, с което обявява класирането на участниците и участникът, определен за изпълнител, както и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за това.
40. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства. Търсенето на неофициални контакти с възложителя или с който и да е негов представител преди обявяване на резултата не се допуска.
41. Възложителят изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му решението, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, както и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им. Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП, съобразно предвиденото в ЗОП.
42. Информацията и детайлите, предоставени от участника, заедно с предложението му, подадени за целите на оценяването, няма да се публикуват или правят достояние от възложителя на друга страна, освен в предвидените от закона случаи.
43. Всички части на тази документация за участие, където се изисква информация от участника, **трябва да бъдат попълнени съгласно указанията**. Пропускането на която и да е част може да доведе до отстраняване на съответния участник от участие в процедурата.
44. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:
- 44.1. документите по чл.56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- 44.2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;
45. При подписване на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да представи следните документи:
- 45.1. документи от съответните компетентни органи, издадени след датата на решението за избор на изпълнител, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Приемат се и документи издадени преди датата на решението, в случай че са валидни съгласно изрично упоменат срок за валидност. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице тези документи се представят за всеки един от участниците в обединението, а за обединението се представя регистрация по Булстат или еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени чуждестранните лица от обединението;;
- 45.2. гаранция за изпълнение на договора;
- 45.3. документи за съответна регистрация или удостоверяващи изпълнение на друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата;
- 45.4. Подписано споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ;
- 45.5. Попълнен Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори и изискуемите към него документи;

- 45.6. Подписано споразумение за съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС.
- 45.7. при непредставяне на изискваните по-горе документи от определения за изпълнител участник, съгласно чл. 42 от ЗОП Възложителят не сключва договор с него.
46. Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:
- 46.1. не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или не се е явил нито един участник за договаряне;
- 46.2. всички оферти или проекти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
- 46.3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- 46.4. първият и вторият класирани участници отказват да сключат договор;
- 46.5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- 46.6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- 46.7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.
47. Комисията при необходимост може по всяко време:
- 47.1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
- 47.2. да изисква от участниците:
- 47.3. разяснения за заявени от тях данни;
- 47.4. допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.
48. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:
- 48.1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
- 48.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
- 48.3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- 48.4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
- 48.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
49. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.
50. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:
- 50.1. е подадена само една оферта, заявление за участие или проект;

- 50.2. има само един кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП или само една оферта или проект отговаря на предварително обявените условия от възложителя.
- 50.3. участникът, класиран на първо място:
- 50.3.1. откаже да сключи договор, или
- 50.3.2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
- 50.3.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението.
- 50.4. са налице основанията по чл. 79, ал. 9, т. 2, чл. 83г, ал. 8, т. 2 и чл. 88, ал. 8, т. 2 от ЗОП.
51. Възложителят не дължи възстановяване на разходите, направени от кандидат или участник, във връзка с участието му по настоящата процедура.
52. С цел улесняване на кандидатите при изготвяне на първоначалните оферти, Възложителят предоставя следната информация относно разпределение на работите за 2013 г. по вид, приоритет (по смисъла на Таблица 1 – „Време за реагиране” от Раздел А: „Техническо задание – предмет на договора”):

Общ брой работи за 2013 г

6579, в това число:

Сградни отклонения	886
Пожарни хидранти/спирателни кранове	490
Ремонтни дейности	1984
Сервизна дейност	2526
Улични водопроводи над 10м.	91
Настилки	208
Водомери	394

Разпределение по приоритети

6579

Приоритет 1	10%
Приоритет 2	8%
Приоритет 3	19%
Приоритет 4	2%
Приоритет 5	53%
Приоритет 6	8%

Максимален очакван брой работи за "спешно изпълнение"

1 работи /
ден

Максимален очакван брой настилки за възстановяване в рамките на деня на изпълнение на работата

1 настилки /
ден

ПРОЕКТО-ДОГОВОР

ПРОЕКТО-ДОГОВОР

Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община

Настоящият договор се сключи на год. на основание Решение ДР...../..... г. на Възложителя за избор на изпълнител на обществена поръчка с № ТТ001276

между:

“Софийска вода” АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Гиорги Палко в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител,**
и

....., рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявана от в качеството му на **наричано за краткост в този договор Изпълнител.**

Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема и се задължава да извършва работите, предмет на обществената поръчка за: **“Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа, на територията на Столична община” с № ТТ001276,** съгласно одобрено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническо-финансово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по процедура ТТ001276, което е неразделна част от настоящия договор.

Възложителят и Изпълнителят се договориха за следното:

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: Общи условия на договора за строителство, към които се реферира.
2. Следните документи трябва да съставят, да се четат и да се тълкуват като част от настоящия Договор:

- Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
- Раздел Б: Цени и данни;
- Раздел В: Специфични условия на договора;
- Раздел Г: Общи условия на договора за строителство;
- Приложения.

Схема 1 „Площ от водоснабдителната мрежа на територията на Столична община, на която ще се извършват работите по настоящия договор”

Схема 2: „Площ на водопроводната мрежа на територията на Столична община”

Схема 3: „Зона „Център” от територията на Столична община”

Схема 4: „Зона „Първа” от територията на Столична община”

Приложение 1: „Списък на материали, които Изпълнителят е длъжен да поддържа в своя склад”

Приложение 2: „Процедура за фактуриране”

Приложение 3: „Процедура за взаимодействието между отдел “Управление на водопроводната мрежа”, “Технически контрол” и Изпълнителя при отстраняване на аварии по водопроводната мрежа”

Приложение 4: „Политика за здраве и безопасност при работа на „Софийска вода” АД

Приложение 5: „Детайл на водомерна шахта”

Приложение 6: „Регистър за изпълнение на договора”

Приложение 7: „Последователност на процесите при проверка на протоколи и екзекутиви (СМР, приети от Технически Контрол (Инспектори УВМ))”

Приложение 8: „Укрепване на спирателен кран”

Приложение 9: „Укрепване на пожарен хидрант”

3. **Изпълнителят** приема и се задължава да извършва работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
4. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора **Възложителят** се задължава да заплаща на **Изпълнителя** цените по договора по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и Раздел Г: Общи условия на договора за строителство.
5. Възложителят може да възлага работи по договора в срок до **24** /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписването му.
6. Договорът влиза в сила считано от датата на подписването му и се сключва за срок от 26 месеца. В рамките на 2 месеца след изтичане на срока за възлагане Изпълнителят трябва да приключи възложените през срока за възлагане работи.
7. Максималната стойност по договора, която няма да бъде надвишавана е в размер на 12 000 000 лева без ДДС.
8. Клаузите, отнасящи се за гаранционните срокове на изпълнените работи остават в сила за срока, за който са уговорени.
9. **Изпълнителят** е представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор, съгласно чл. 59, ал. 1 от ЗОП в размер на **2%** от прогнозната стойност на договора. 95% от гаранцията се освобождават след получаването на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане СМР за последния строителен обект, изпълнен по договора. Останалите 5% от стойността на гаранцията се задържат за срок от 5 (пет) години, считано от датата на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане СМР за последния обект, изпълнен по договора.
10. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя е

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

/...../

.....

„Софийска вода” АД

Възложител

/...../

.....

.....

Изпълнител

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ОБХВАТ НА РАБОТИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Предмет на договора е извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична Община.
- 1.2. Изпълнителят се задължава да осигури необходимите работна ръка, транспорт, съоръжения и оборудване с цел качествено изпълнение и в срок на възложени от Възложителя работи съобразно разпоредбите на настоящия Договор.
- 1.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява работите по Договора в сроковете определени съгласно Таблица № 1 – „Време за реагиране” от чл.8 от Раздел А: „Техническо задание – предмет на Договора”.
- 1.4. Изпълнителят се задължава да осигури постоянно **24-часово** аварийно реагиране при спешни ситуации, когато и както бъде изискано от Възложителя.
- 1.5. Място на изпълнение: в границите на Столична Община, посочени в Схема №1, приложена в „Приложения” от настоящия Договор.
- 1.6. Зоната (територията), на която ще се извършват работите по Договора, определена в Схема №1 „Площ от водоснабдителната мрежа на територията на Столична община, на която ще се извършват работите по настоящия договор”, от „Приложения”, включва Югозападната градска част от Столична община с граници: 1. Околовръстен път, бул. Сливница, бул. П. Владигеров, ул. Филиповско шосе, ул. Тодор Влайков, ул. Годеч, ул. Крим, ул. Симеон Димитров - Шабан, ул. Партений Зографски, бул. Добринова скала, бул. Сливница, пл. Сточна гара, ул. Владайска река, жп. линия София -Пловдив, пл. Чавдар, бул. Данаил Николаев, ул. Проф. Милко Бичев, бул. Евлоги Георгиев, бул. Цариградско шосе. 2. бул. Пейо Яворов, Борисова градина, площад Велчова завера, ул. арх. Йордан Миланов, ул. Кръстьо Сарафов, ул. Св. Теодосий Търновски, бул. Св. Наум, бул. Арсеналски, Южен парк, Перловска река, Ботаническа градина, ул. Накрая (Драгалевци). Зоната обхваща и следните квартали и селища: кв. Бояна, кв. Княжево, кв. Карпузица, кв. Горна Бая, село Владая, село Мърчаево, кв. Суходол, кв. Филиповци, село Иваняне, село Мало Бучино, гр. Банкя, кв. Градоман, кв. Михайлово, кв. Вердикал, село Клисурса.
- 1.7. На Изпълнителя не са гарантирани количества на възлаганите работи по договора.

2. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВОДОПРОВОДНИ МАТЕРИАЛИ (ТРЪБИ, КРАНОВЕ, ХИДРАНТИ, ВОДОМЕРИ И ДР.) И ФИТИНГИ

- 2.1. Възложителят ще осигури всички водопроводни материали и фитинги, необходими за цялостното извършване на работите по настоящия Договор, а Изпълнителя се задължава да ги получава от Възложителя. Централен склад (ЦС) на “Софийска вода” АД е на адрес: гр. София, Военна рампа, бул. Илиянци №17.

2.2. Складови бази за материали на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да осигури необходимите бази за складиране на материали, както и за тяхната поддръжка и охрана. Всякакви злополуки, загуби и/или наранявания на хора и/или имущество, произтичащи от дейността на Изпълнителя по снабдяването с материали и/или при тяхното складиране, ще бъде отговорност на Изпълнителя.

2.3. Схема за получаване на материали, необходими за дейността на Изпълнителя

- 2.3.1 Изпълнителят се задължава да поддържа на своя територия минимална наличност от **водопроводни материали и фитинги** според номенклатурата, описана в Приложение № 1: „Списък на материали, които Изпълнителят е длъжен да поддържа в своя склад” от „Приложения”, като гореспоменатите водопроводни материали и фитинги трябва да бъдат складираны в базата на Изпълнителя до 2 дни преди датата на влизане на договора в сила. Изпълнителят се ангажира да следи движението на водопроводни материали и фитинги в своя склад и да заявява допълнителни количества от използваните материали до достигане на първоначалното им равнище.

Изпълнителят се задължава да складира материалите по този Договор отделно от материалите, необходими за другите дейности на своята фирма.

- 2.3.2 По всяко време след започване на дейността по настоящия договор, Възложителя може да промени списъка и нивата от материали на територията на Изпълнителя описани в Приложение № 1.
- 2.3.3 Изпълнителят подава заявка за необходимите му материали до всяко 3-то и до всяко 20-то число от текущия месец. Всяка заявка се изпраща по електронен път за одобрение от Контролиращия служител. Минималният срок от изпращане на заявката до получаване на материалите от ЦС е десет работни дни.
- 2.3.4 Изпълнителят получава материалите от ЦС в предварително уточнени дата и час, като извозването на същите се осъществява веднага.
- 2.3.5 Изпълнителят получава материалите от ЦС с подписано разрешение на „Искане за отпускане на материални ценности“ от Контролиращия служител.
- 2.4. **Заплащане на получени водопроводни материали и фитинги**
- 2.4.1 Изпълнителят е отговорен за получаването на водопроводните материали и фитингите по съответните процедури на Възложителя за изписване на материали от Централен склад, описани в настоящия договор.
- 2.4.2 След получаване на материалите Възложителя издава на Изпълнителя фактура за получените материали по ценоразпис на “Софийска вода” АД. Изпълнителят заплаща фактурираната сума по банков път в рамките на четиридесет и пет календарни дни от издаването на фактурата.
- 2.4.3 При влягането на материали, получени от Централен склад на Възложителя, при изпълнението на работи по Договора, възложени с Официална инструкция, Изпълнителят описва материалите към съответния Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР. Изпълнителят включва стойността на вложените материали, получени от Възложителя, в съответната своя фактура по единичните цени, по които ги е получил от Възложителя като им начислява ДДС в съответствие с българското законодателство.
- 2.4.4 На всеки три месеца Възложителя ще извършва съпоставка между предоставените от Централен склад материали на Изпълнителя и реално вложените материали. При установяване на разлики и/или вложени материали, които не са предоставени по реда, предвиден в настоящия договор, Възложителя няма да заплаща материалите, които не са предоставени от Централен склад, а в случай, че има такива платени, стойността им ще се удържа от текущи и/или бъдещи плащания.
- 2.5. **Опис на материалите от Изпълнителя**
- Изпълнителят попълва цялата необходима документация, свързана със снабдяването на материали, осигурени от Възложителя, и изготвя ексекутивни чертежи, показващи окончателното влягане на получените материали. В цените си Изпълнителя следва да включва и подаването на информация относно диаметъра, местоположението, материала и състоянието на съществуващия тръбопровод, открит по време на изкопите.
- 2.6. **Извозване до депа на Възложителя и лицензирани депа за отпадъци**
- Цените на Изпълнителя трябва да предвиждат разход по извозване и депониране в узаконени терени за отпадъци на тръби, колена, водомери, фитинги, земна маса и други материали, които като резултат са били отстранени в процеса на строителството. Цените на Изпълнителя трябва да предвижда разход по извозването на кранове и пожарни хидранти, които са били отстранени в процеса на строителството до бази на Възложителя. В цените си Изпълнителя следва да включи и стойността на всички такси и разходи свързани с разтоварването на такива материали.
3. **МОНТАЖ НА ВОДОПРОВОДНИ МАТЕРИАЛИ И ФИТИНГИ**

- 3.1. Цените на Изпълнителя в Ценовите таблици за всички работи по монтирането на водопроводни материали и фитинги (направени по традиционния метод или по безизкопни методики) ще включват полагането, свързването и изпитването на всички водопроводни материали и фитинги. Цените ще включват и отрязването и подготовката на краищата на тръбите, които ще бъдат свързани, където е необходимо с електрозаварка, челна заварка или механична връзка, както и за работата, необходима за осъществяване на връзката между водопровода и отклонението, като се използва или пробиване под налягане, или се прави разклонение към водопровода. Цените ще включват и направа на опорни блокове, както и укрепване на нови връзки.
- 3.2. Цените на Изпълнителя трябва да включват поддържане в чисто състояние на вътрешната част на тръбите и фитингите по всяко време съобразно изискванията на Контролиращия служител.
- 3.3. Полагането и свързването на тръбите и другите водопроводни материали и фитинги трябва да се извършва съобразно предписанията на производителя, в случай че изискванията на спецификацията предвидени или посочени от Възложителя не са по-строги.
- 3.4. Тестването на положените и свързани тръби и другите водопроводни материали и фитинги ще включва като минимум визуален оглед на тръбите, като след като се завърши работата по тръбите, те ще бъдат изпробвани под налягане преди да се засипят изкопите, и всички тръби и връзки ще бъдат проверени, за да е сигурно, че няма течове от тях.
- 3.5. Цените трябва да покриват и организацията на пътното движение и трафика на пешеходците, а където е необходимо трябва да се предвиди и осигуряване на автоматична светлинна пътна сигнализация. Цените трябва да покриват и почистване на работната площадка от отпадъци, незабавно след приключване на работата. Изпълнителят трябва да включи в цените си също така и сътрудничество с органите на МВР, аварийни служби и други експлоатационни дружества и да се съобразява с техните основателни искания.
- 3.6. **Спазване на съответните стандарти и предписанията на производителя / доставчика**
- Водопроводните материали и фитингите, с които Изпълнителят се е снабдил от Възложителя, трябва да бъдат транспортирани, разтоварвани, пренасяни, складиращи и изпитани от Изпълнителя съгласно съответните български стандарти и предписанията на производителя / доставчика.
- 3.7. **Проучвателна работа и описване**
- Цените за монтиране на водопроводни материали и фитинги трябва да включват изготвянето на необходимата маркировка, ситуационни планове, монтирането на работни репери, където е подходящо, и изготвянето на екзекутивни чертежи и доклади до пълното задоволяване изискванията на Контролиращия служител.
- Цените на Изпълнителя трябва да включват разходите за проучвателна работа като откриване и трасиране на съществуващи сградни отклонения чрез ултра звукова апаратура, където е необходимо.
- При възлагане за изпълнение на ново сградно водопроводно отклонение, съгласуването на проект за ВОД и график за СМР в КАТ и в Транспортна комисия на Столична община, е задължение на Изпълнителя. В случаите, в които се налага разрушаване на настилка, която е в гаранционен срок, то сключването на договор с изпълнителя на настилка за прехвърлянето на гаранцията върху разрушеният участък е задължение на Изпълнителя по този договор. Разходите, направени във връзка с горното съгласуване и прехвърляне на гаранцията, се възстановяват от страна на Възложителя, при представяне на разходооправдателни документи.
- 3.8. **Пътни такси за временно ползване**
- Цените на Изпълнителя трябва да включват разходите за временно ползване на пътни платна, обходни маршрути и контрол на движението, които ще се плащат на органите на МВР или на съответните оторизирани органи.

4. ИЗКОПАВАНЕ, ОБРАТНО ЗАСИПВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ ИЗКОПИ

- 4.1. Видовете работи свързани с изкопаване, обратно засипване и възстановяване на всички видове изкопи включват, но не се ограничават до релевантните позиции от Ценовите таблици от раздел Б: „Цени и данни“.
- 4.2. Когато служителите на Изпълнителя работят в изкоп, Изпълнителя следва да спазва изискванията на т. 2 от Приложение № 1 към чл.2 ал.2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при извършване на строителни и монтажни работи, вътрешната част на изкопа трябва да е с кофраж и трябва да е укрепен за безопасност на работата. В случай, че не е налице укрепване на изкопа, то на Изпълнителя ще се заплати само цена за изкоп, с дълбочина не по-голяма от посочената в точка 2.1 от Приложение № 1 към чл.2, ал.2 от Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при извършване на строителни и монтажни работи.

5. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВРЪЗКА СЪС СЛУЖИТЕЛИ НА „СОФИЙСКА ВОДА” АД

Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите от Контролиращия служител на “Софийска вода” АД или от негов представител, да осъществява връзка с други служители на “Софийска вода” АД с цел точно изпълнение на работите по Договора, да допуска служители на “Софийска вода” АД за инспектиране на извършената работа, да записва цялата информация на отчетни карти и компютърна програма, осигурена от “Софийска вода” АД, и да предава доклади във връзка с възложените работи, изисквани от Контролиращия служител или негов Представител. Възложителят си запазва правото да актуализира своите вътрешни процедури за обработка на информацията, свързана с изпълнението на този Договор, като в тези случаи Възложителят писмено уведомява Изпълнителя за извършените промени в разумен срок.

6. НАНАСЯНЕ НА ПОВРЕДИ НА СЪОРЪЖЕНИЯ НА ДРУГИ ФИРМИ, ЕКСПЛОАТАЦИОННИ ДРУЖЕСТВА И/ИЛИ ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА

Изпълнителят е отговорен за недопускането на щети по кабели, проводи, тръби и други, за които отговаря „Софийска вода” АД или други фирми, организации и/или физически лица. Всички щети по съоръжения на други фирми и/или физически лица, причинени от Изпълнителя, ще бъдат единствено негова отговорност и той ще заплати всички разходи, свързани с техния ремонт или възстановяване.

7. МАТЕРИАЛИ (с изключение на материалите, посочени в т.2 от Раздел А: Техническо задание - предмет на договора за строителство)

Изпълнителят ще е отговорен за снабдяването, доставянето и монтирането на всички материали необходими за правилното извършване на работите. Такива материали включват, но не се ограничават до пясък, бетон, асфалт и други, които се използват при обратното насипване и възстановяване на изкопите и разрушените настилки.

8. ВРЕМЕ ЗА РЕАГИРАНЕ ПРИ ВЪЗЛАГАНЕ НА РАБОТИ ПО ДОГОВОРА

- 8.1. Възложителят, с Официална инструкция, възлага съответната работа по Договора на Изпълнителя, посочвайки съответния приоритет на задачата. Възлагането на работи от по-висок приоритет не отменя отговорността за завършване на тези с по-малък приоритет в съответния срок.
- 8.2. Изпълнителят е отговорен за планирането на работата си и организирането и управлението на екипите си и другите си ресурси за изпълнение, със съответното качество и в срок, на задълженията си по Договора.
- 8.3. Таблицата по-долу показва времето за реагиране задължително за Изпълнителя при извършване на работите, предмет на Договора и сроковете за тяхното изпълнение. **Сроковете започват да текат от момента на получаването от Изпълнителя на Официалната инструкция за възлагане на дадената работа.**

Таблица 1 - Време за реагиране

Приоритет	Време за прекъсване на водоподаването	Време за започване на работа на обекта	Време от започване до завършване на обекта
	Не по-късно от:	Не по-късно от:	Не по-късно от:
1	1ч.	4ч.	8 ч
1A	1ч.	4ч.	8 ч
2	--	на следващия ден	12 ч
2A	--	на следващия ден	12 ч
3	--	3 работни дни	12 ч
3A	--	3 работни дни	12 ч
4	--	5 работни дни	12 ч
4A	--	5 работни дни	12 ч
5	--	Дата и/или час поръчано от Възложителя	12 ч
5A	--	Дата и/или час поръчано от Възложителя	12 ч
6	--	Дати на започване и завършване определени от възложителя	-
6A	--	Дати на започване и завършване определени от възложителя	-

8.4. При посочен в Официалната инструкция за възлагане приоритет за **„спешно изпълнение”** Изпълнителят е длъжен да започне изпълнение в рамките на **1 /един/ час** от момента на възлагане.

9. СРОКОВЕ ЗА ТРАЙНО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗРУШЕНИ НАСТИЛКИ

9.1. **Срокове за трайно възстановяване на настилките, разрушени при** изпълнение на строително-ремонтните дейности по този договор, са както следва:

9.1.1 **Настилки по улици с интензивен трафик или преминаващ градски транспорт** – 3 календарни дни, считано от деня следващ деня на изпълнение на работата. Това са работите с приоритет без индекс „А” към него.

9.1.2 **Настилки по улици с нормална интензивност** – 5 календарни дни, считано от деня следващ деня на изпълнение на работата. Това са работите с приоритет, който включва индекс „А”.

9.1.3 **„Незабавно възстановяване”** на настилката, когато това е изрично посочено в инструкцията за възлагане, следва да бъде изпълнено в рамките на деня на работата.

- 9.2. При изчисляване на сроковете за възстановяване на асфалтови настилки се изваждат дните, в които неблагоприятните метеорологични условия не позволяват извършването на възстановителни работи. Под **„неблагоприятни метеорологични условия“** следва да се разбира, когато температурата на въздуха падне под 5° С или се наблюдава валеж от сняг или дъжд. За целите на доказването ще се използват данните от www.wunderground.com, като температурата ще се изчислява като средноаритметично между температурите, измерени в 11.00 ч. и 15.00 ч. за съответния ден, в който следва да се възстанови настилка. Събитието валеж от сняг или дъжд ще се взема предвид само за диапазона от 07.00 ч до 17.00 ч за съответния ден.
- 9.3. За проследяване на метеорологичните условия по смисъла на т.9.2 Възложителят поддържа регистър на условията на работа. Това правило за неблагоприятни метеорологични условия не се прилага за случаите, в които в Официалната инструкция е възложена работа с приоритет **„Незабавно възстановяване“**.
- 9.4. В случаите, в които метеорологичните условия не позволяват полагане на топли асфалто-бетонни смеси за трайно възстановяване на разрушена настилка, Възложителят има право да изиска от Изпълнителя използването на студена смес. В тези случаи Възложителят заплаща стойността на необходимото количество студена смес, ако същата е доставена от Изпълнителя и заплаща труда като Сервизна дейност по смисъла на Раздел Б от настоящия договор.
- 10. ОСИГУРЯВАНЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА ВОДОПРОВОДНИ МАТЕРИАЛИ И ФИТИНГИ, В СЛУЧАЙ, ЧЕ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ НЕ РАЗПОЛАГА С ТЯХ**
- 10.1. В случай, че необходимите за изпълнение на работите по Договора водопроводни материали и фитинги, не са в наличност при Възложителя, след писмено одобрение от Възложителя, Изпълнителят незабавно и в съответствие със сроковете за изпълнение на възложената работа, осигурява необходимите водопроводни материали и фитинги от одобрени доставчици на Възложителя. Списъкът на одобрени доставчици се предоставя от Възложителя.
- 10.2. Плащането на тези материали е на базата на действително използваното за работите по Договора количество, по единични цени в съответната фактура.
- 10.3. Задължението по предходния т.10.1 не отменя задължението на Изпълнителя да изпълни възложените работи в съответствие с приоритета, с който са му възложени.
- 11. ИНСПЕКТИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**
- 11.1. По всяко време за срока на договора и без предварително уведомяване, Възложителят може да инспектира и одитира извършваните от Изпълнителя работи по Договора чрез собствен персонал и/или трети лица, надлежно упълномощени от Възложителя, като посещава обекти, изследва завършени работи, изследва материали и др.
- 11.2. Изпълнителят се задължава за всяка промяна в организацията и технологията на работа, организационната структура на ангажирания с изпълнението на Договора персонал, както и при промяна на начина на комуникация с държавни и общински институции и другите експлоатационни дружества, да уведоми Възложителя в срок до 3 работни дни от извършената промяна.
- 12. БАЗА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА ТЕРИТОРИЯТА, ОПРЕДЕЛЕНА В СХЕМА 2 И АСФАЛТОВА БАЗА**
- 12.1. За срока на Договора Изпълнителят се задължава да разполага със собствена или наета база в рамките на територията определена в Схема № 2, на която ще разположи персонала и техниката необходима за изпълнение на задълженията по договора.
- 12.2. За срока на Договора Изпълнителят се задължава да разполага със собствена асфалтова база или сключен договор за закупуване на асфалто-бетонни смеси.

13. Изпълнителят се задължава да спазва процедурите на Възложителя, описани в Приложение 2: „Процедура за фактуриране“, Приложение 3: „Процедура за взаимодействието между отдел “Управление на водопроводната мрежа”, „Технически контрол” и Изпълнителя при отстраняване на аварии по водопроводната мрежа”, Приложение 4: „Политика за здраве и безопасност при работа на „Софийска вода” АД, Приложение 7: „Последователност на процесите при проверка на протоколи и ексекутиви (СМР, приети от Технически Контрол (Инспектори УВМ))”, Приложение 8: „Укрепване на спирателен кран”, Приложение 9: „Укрепване на пожарен хидрант” от „Приложения”.

14. Зимен период и проследяване на метеорологичните условия

При изчисляване на стойността на монтажни работи на тръби и фасонни части и изкопни работи при среднодневна температура под +4 С се прилага „коефициент за работа в зимни условия” посочен в Раздел Б на настоящия договор.

Среднодневна температура е средно аритметичната стойност на температурите измерени в 10:00 и 16:00 часа на съответния ден, по данни за температурата от сайта www.wunderground.com. За проследяване на това изискване Възложителят поддържа регистър на условията на работа.

15. Специфични технически изисквания при извършване на монтажни работи

При изпълнение на монтажни работи Изпълнителя трябва да спазва следните задължителни изисквания:

- 15.1. При подмяна на СК/ПХ, частична подмяна на УВ, подмяна на СВО задължително се извършва укрепване на връзките със съществуващ УВ, на СК и на всички чупки (колена, тройници, СВО при водовземането и вертикални стойки). Укрепване може да не се прави, само около връзките, които са на заварка и в прав участък. Укрепването се извършва чрез опорни блокове от бетон (опорните блокове могат да се изпълняват и от готови бетонови елементи).
- 15.2. Уплътняване на материала под и около водопровода, при необходимост подбиване с пясък.
- 15.3. При обратно засипване около спирателен кран, изкопът задължително се уплътнява (трамбова) на пластове, дори когато е в настилка „без покритие” (при нужда се доставя сух материал).
- 15.4. При монтаж на спирателен кран шишът трябва да е центриран и да е на дълбочина от капачката на гърнето от 5 до 15см. Гърнето на СК или ПХ трябва да е стабилизирано под пътното легло с бетонова подложка. Капачката на обсадната тръба трябва да е неподвижна (залепва се за обсадната тръба). Стабилизирането на спирателни кранове и тротоарни спитрателни кранове в настилка „без покритие” и тревна площ се извършва съгласно Приложение 8 „Укрепване на спирателен кран”. Стабилизирането на ПХ надземни и подземни в настилка „без покритие” и тревна площ се извършва съгласно Приложение 9 „Укрепване на пожарен хидрант”. При съществуваща настилка (асфалт, бетон, плочки и др.) гората част на гърнето на СК или ПХ се изравнява с нея. При подмяна и/или монтаж на нов СК и/или ПХ задължително се монтира указателна табела с надписани реперажи.
- 15.5. Надземен пожарен хидрант се монтира на 1.00 м над нивото на повърхността спрямо темето и на 0.80 м осово спрямо щорцовете или съгласно техническите спецификации за монтаж на конкретен тип хидрант. Монтаж на нов пожарен хидрант се извършва, след като се позиционира спрямо нивелетната линия на обекта. Присъединяване към водопровода се извършва след позиционирането на ПХ.
- 15.6. Детекторната лента се полага върху водопровода и се извежда в гърнето на спирателния кран, встрани от охранителната тръба на шиша.
- 15.7. При монтаж на тръби и арматура в открити участъци задължително се укрепват с конзоли и се прави топлоизолация.
- 15.8. Замонолитването на технологични отвори в сгради, шахти и др. се прави с водонепропускливи материали.

- 15.9. При подмяна на СВО след окончателното пускане на водата да се проверява качеството на водоснабдителните услуги при клиентите и ако се налага, се почистват затлачени филтри или водомерни възли.
- 15.10. При необходимост от изпомпване на вода от изкопи, изпомпването да се извършва така, че изпомпаната вода да се отвежда към канализационни шахти, оттоци или канавки. Изпомпване върху уличното платно се допуска само при липса на канавки, оттоци и шахти в обсега от 20 м., които могат да бъдат ползвани.
- 15.11. При изпразване или промиване на водопроводната мрежа, когато за целта се използва съществуващ хидрант, то водата от същия се отвежда в съществуващ отток, канализационна шахта или канавка, чрез подходящ за целта маркуч, когато съоръженията се намират на разстояние до 20 м. от хидранта. При липса на подходящи съоръжения на даденото разстояние, водата се отвежда чрез маркуч по уличното платно, до бордюра, в посока на най-близкия съществуващ отток, шахта или канавка, като се цели избягването на завиряване на части от уличното платно или тротоара.

16. Специфични технически изисквания при възстановяване на настилките

При изпълнение на възстановителните работи Изпълнителят трябва да спазва следните задължителни изисквания:

- 16.1. Преди извършване на изкопни работи, които са в асфалтова настилка, асфалтовите настилки предварително се изрязват.
- 16.2. Обратната засипка на изкопи е необходимо да се извърши на пластове с дебелина от 30 – 35 см, които се уплътняват с пневматична трамбовка, съгласно изискванията на БДС.
- 16.3. Неизпълнението на тези специфични изисквания води до санкции, предвидени в т. 5.6 от Раздел В „Специфични условия на договора“ на настоящия договор.
- 16.4. Изпълнението и/или неизпълнението на тези изисквания се доказва с двустранно подписани от Възложителя и Изпълнителя контролни бланки (протоколи) и/или снимки. В случай, че Изпълнителят откаже да подпише съответната контролна бланка (протокол), същата се приема за подписана с подписа на Възложителя, като към нея се прилага и снимков материал.
- 17. Във всеки момент от срока на Договора Изпълнителят се задължава да поддържа декларирания от него в процедурата за обществена поръчка брой екипи, ангажирани с изпълнението на Договора.**

- 17.1. Броят екипи, ангажирани с изпълнение на Договора, може да бъде увеличен или намален по искане на Възложителя. В случай, че Възложителят пожелае да увеличи броя на екипите, то увеличението не може да надвишава 3 (три) екипа. Изпълнителят е длъжен да осигури съответните екипи до 30 дни от писменото уведомление от Възложителя.

18. Изисквания за почистване и дезинфекция на тръби и фитинги при ремонтни дейности:

- 18.1. Всички материали, които ще бъдат монтирани не трябва да са в близост до изкопната пръст или до баластрата за засипване.
- 18.2. Вътрешността на тръбата, която ще се монтира трябва да е чиста от пръст или от материалите за засипване.
- 18.3. Вътрешността на всички тръби, фитинги и скоби, които са използвани по време на ремонтните работи, трябва да се измие или напръска с разтвор от минимум 1% на хипохлорид преди да се монтират.
- 18.4. Необходимо е да се измие или напръска повърхността на свързващите части с разтвор от минимум 1% на хипохлорид преди да се монтират (освен ако не са в условия на температура под замръзване).
- 18.5. Ръчните инструменти, резачките и крайниците, използвани за монтажа на тръбите и фитингите трябва да се дезинфекцират с хлорен разтвор (освен в условия на температура на замръзване).

- 18.6. Изпълнителят се задължава да спазва всички приложими изисквания на Наредба № 2 от 22 март 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи, (ДВ, бр. 34 от 2005 г.).

19. ОТЧЕТНОСТ

19.1. С цел проследяване на изпълнението на задълженията по настоящия договор Изпълнителят и Възложителят се задължават да изготвят и предават един на друг следните графици и отчети:

19.1.1 График за работи през следващия ден

Изпълнителят, след получаване на съответната Официална инструкция през даден ден, изпраща до 19:30 часа график за работи, които ще бъдат изпълнени през следващия ден. Посочва се индикативен час на започване на работата и екипа, който ще я изпълни.

19.1.2 Отчет за работи, изпълнени в същия ден

Ежедневно до 23:59 часа, Изпълнителят изпраща списък на всички изпълнени в същия ден работи, в който са посочени номер и тип на работата.

19.1.3 Отчетни форми

Ежедневно, не по-късно от 12:00 часа, Изпълнителят изпраща отделни отчетни форми за всяка извършена в предходния ден работа. Отчетната форма съдържа номер на работата, точен адрес, тип на работата, площ и тип на разрушената настилка и коментар.

19.1.4 Седмичен сравнителен отчет

Ежеседмично, не по-късно от края на работния ден във вторник, Възложителят изпраща на Изпълнителя справка за неизвършените в предходната седмица работи. В рамките на следващия работен ден Изпълнителят връща коментар по изпратената от Възложителя справка.

19.1.5 Отчет за възстановени настилки в предходния ден

Ежедневно, не по-късно от 12:00 часа, Изпълнителят изпраща отчетни форми за всяка възстановена в предходния ден настилка. Отчетната форма съдържа номер на работата, точен адрес, площ на възстановената настилка и тип повърхност.

19.1.6 График за настилки, които ще се възстановят в същия ден

Ежедневно до 09:00 часа, Изпълнителят изпраща списък на всички настилки, които ще се възстановяват в същия ден.

19.2. Отчетността свързана с изплащането на извършените работи е описана в Приложение № 3 към настоящия договор.

19.3. Формат и съдържание на отчетите:

Минималните изисквания за отчетност са посочени по-горе в този раздел на договора. Един месец след влизането в сила на договора Възложителят и Изпълнителят съгласуват форма на отчетност, която да се използва дългосрочно, като през този месец ще се използва формата на отчетност предвидена в настоящия договор. При възникване на допълнителни нужди – Възложителят има право да въведе допълнителна отчетност.

19.4. Електронна отчетност и промени в изискванията:

Възложителят има правото да промени изискванията за отчетност. При въвеждане на информационна система, обслужваща аварийната дейност в „Софийска вода” АД, Възложителят създава необходимите интерфейси за Изпълнителя. Изпълнителят и Възложителят съгласуват новия начин на отчетност преди въвеждането му, след което той става задължителен за двете страни.

20. Взаимодействие между възложител и изпълнител. Регистър за изпълнение на договора

20.1. За нуждите на този договор Възложителят определя Контролиращ служител, а Изпълнителят - Отговорно лице.

20.2. Контролиращият служител и Отговорното лице имат право да определят свои Представители.

- 20.3. Всички въпроси по изпълнението на този договор се разглеждат от Контролиращите служители или техните Представители.
- 20.4. С цел коректното проследяване на изпълнението на договора Възложителят попълва ежемесечно „Регистър за изпълнение на договора“, който съдържа следната информация: възложени и изпълнени работи за периода, спазени приоритети за реакция и срокове за възстановяване на настилки, спазване на БЗР изискванията на Възложителя, спазване на изискванията за отчетност и процедурите за взаимодействие между служители на Възложителя и Изпълнителя. Примерен формат за регистъра за изпълнение на договора се съдържа в Приложение № 6 към настоящия договор.
- 20.5. Всички съществени въпроси, освен изрично изброените в предходната точка, също следва да бъдат отразени в месечния Регистър за изпълнение на договора.
- 20.6. Възложителят попълва Регистъра за изпълнение на договора не по-късно от 5 работни дни след изтичането на даден месец. Непосредствено след това, но не по-късно от една седмица след изтичането на месеца Контролиращите служители на Възложителя и Изпълнителя провеждат ежемесечна среща, на която разглеждат отразеното в регистъра изпълнение на договора за предходния месец.
- 20.7. Одобрената от двете страни информация отразена в Регистъра се подписва от Контролиращия служител и Отговорното лице на двете страни и се използва като доказателство за изпълнението на договора, включително и като база за определяне на неустойки.
- 21. Изпълнителят се задължава да изпълнява следните изисквания за комуникация с обществеността:**
- 21.1. Мястото на работа следва да бъде обозначено с информативна табела, предоставена от Възложителя.
- 21.2. При запитване, служителите на Изпълнителя следва да предоставят на клиенти информация за естеството на работа, засегнатия от нарушено водоснабдяване район и очакваната продължителност на работата. Следва да бъде посочено, че по-подробна и актуална информация може да бъде получена от Телефонния център на Възложителя.
- 21.3. Периодично, съвместно с представител на Възложителя, Изпълнителят инструктира своите служители ангажирани в изпълнението на аварийни ремонти, относно актуалните правила и политики на Възложителя касаещи комуникацията с клиенти при изпълнение на аварийни ремонти.
- 22. Достъп и условия за изпълнение на работите.**
- Изпълнителят осигурява условията за изпълнение на работите и координира при нужда изпълнението на ремонтните работи с останалите експлоатиращи дружества съобразно правилата от Приложение 3: „Процедура за взаимодействието между отдел „Управление на водопроводната мрежа“, „Технически контрол“ и Изпълнителя“ при отстраняване на аварии по водопроводната мрежа. Неосигуряването на достъп до обектите по вина на Изпълнителя не изменя отговорността му за завършване на тези работи в съответния срок.
- 23. Осигуряване на „алтернативно водоснабдяване“**
- „Алтернативно водоснабдяване“** по смисъла на този договор е предоставянето на вода с питейни качества чрез водоноска.
- 23.1. При невъзможност да бъде осигурено „алтернативно водоснабдяване“ от Изпълнителя в рамките на даден месец, Възложителят има право да откаже заплащане на месечната абонаментна такса по позиция 6(I)17 от Ценовите таблици в Раздел Б.
- 23.2. Осигуряването на алтернативно водоснабдяване при продължителност на прекъсването на водоснабдяването повече от 12 часа по вина на Изпълнителя ще бъде за сметка на Изпълнителя.
- 23.3. Ежемесечно Изпълнителят представя на Възложителя протокол за лабораторно изпитване на качествата на водата от двете водоноски.

Възложителя има право по всяко време да взема проби от доставяната от Изпълнителя вода, чрез Алтернативно водоснабдяване за лабораторно изпитване. Резултатът от пробите се удостоверя с протокол издаден от лабораторията извършваща изпитването.

- 23.4. В случай че Изпълнителя предостави вода, която не отговаря на Наредба №9/16.03.2001 за качеството на водата, предназначена за питйно-битови цели, на същия ще бъде наложена неустойка съгласно т. 5.11 от раздел В „Специфични условия на договора”.

24. Гаранционни срокове за изпълнени СМР

Гаранционните срокове за изпълнените строителни и монтажни работи по настоящия договор са съгласно Наредба №2 „Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”. Гаранционният срок за възстановените улични настилки и околно пространство е 5 години от завършването и приемането на съответната работа.

Сроковете за отстраняване на констатираните дефекти в рамките на гаранционния срок се посочват от Възложителя по реда на чл.8 от този раздел в Официална инструкция.

25. Мобилизационен период

На Изпълнителя се предоставя мобилизационен период от 15 работни дни. „Мобилизационен период” означава периодът от датата на подписване на договора, през който Изпълнителят мобилизира своя персонал и техника за започване на работите.

Възложителят има право да прекрати договора, ако Изпълнителя не спазва горепосочения Мобилизационен период.

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Обръща се внимание на документацията за участие, която следва да се тълкува свързано с Ценовите таблици.
- 1.2 Цените на Изпълнителя по настоящия Договор трябва да включват разходи за всички видове работи, необходими за изпълнението на настоящия Договор. Видовете работи включват позициите и видовете работи, съдържащи се в Ценовите таблици от Раздел Б: „Цени и данни”.
- 1.3 Цените, оферирани от Изпълнителя за изпълнение на работите по Договора и приети от Възложителя с подписването на договора, следва да включват всички договорни задължения на Изпълнителя по Договора, било подразбиращи се или изрично упоменати. Цените трябва да включват всички разходи и такси, платими от Възложителя.
- 1.4 Единичните цени са без ДДС, закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая и изразени само в български лева.
- 1.5 На Изпълнителя не се гарантира обем на работите и това следва да бъде взето под внимание при попълване на Ценовите таблици.
- 1.6 Част от цените по договора подлежат на индексация по посочената по-долу методика:
- 1.6.1 Цените на позиции 8(I)05 – 8(I)08; 8(III)01-8(III)02 и 8(IV)04-8(IV)07 от Ценовата таблица от Раздел Б „Цени и данни” се индексират ежегодно със следния коефициент:
- $$K = 1 + 0.25 * \text{Процентната промяна в цената на битума (според официалната справка на Лукойл Бургас), считано от последната индексация (годишна или междинна)} + 0.25 * \text{Процентната промяна в цената на дизела (според официалната справка на Лукойл Бургас) считано от последната индексация (годишна или междинна)}.$$
- 1.6.2 Цените на позиции 8(II)01– 8(II)04 от Ценовата таблица от Раздел Б „Цени и данни” се индексират ежегодно със следния коефициент:
- $$K = 1 + 0.25 * \text{Процентната промяна в цената на дизела (според официалната справка на Лукойл Бургас) считано от последната индексация (годишна или междинна)}.$$
- 1.6.3 Цените на позиции 6 (I)05 – 6 (I)17 от Ценовата таблица от Раздел Б „Цени и данни” се индексират ежегодно със следния коефициент:
- $$K = 1 + 0.40 * \text{Процентната промяна в цената на дизела (според официалната справка на Лукойл Бургас) считано от последната индексация (годишна или междинна)}.$$

При **промяна (нарастване или намаляване)** на цената на битума или дизела с повече от 8% (осем процента), считано от началото на договора или последната индексация (годишна или междинна), се прави **междинна индексация**, като се прилага описания за съответните позиции подход за годишна индексация.

За проследяване на процентните промени в цените на дизел и битум се използват котировките от официалната справка на Лукойл Бургас към първия работен ден на всеки месец.

3 Мерни единици

3.1 Мерни единици - съкращения

- метър линеен	м'
- кв. метър	м ²
- куб. метър	м ³
- брой	бр.
- час	ч.
- лева на човекочас	лв/човекочас.
- лева на машиночас	лв/машиночас.
- лева на месец	лв/месец
- лева на километър	лв/км.
- седмица	сед.
- месец	мес.
- процент	%
- обща сума	общо

3.2 Мерни единици - закръгляне

Хоризонталните разстояния (дължини на тръби и изкопи) ще се закръгляват до 0,10 м. (при стойност ≤ 0.05 се закръгля надолу – (примерно 3,74 ~ 3,70), при стойност > 0.05 се закръгля нагоре (примерно 3,87 ~ 3,90)).

Вертикалните разстояния (дълбочини на тръби и изкопи) ще се закръглява на 0,01 м.

Процентите ще бъдат закръгляни до 0,5 %.

3.3 Мерни единици - приложение

Мерната единица - метър линеен (м') – ще се използва при:

- полагане на тръби траншейно и по безизкопни технологии
- полагане на тръби по метода “тръба в тръба”
- полагане на тръби в сгради

Мерната единица - брой (бр.) - ще се използва при:

- монтаж на фитинги и арматури
- ремонт на тръби чрез подмяна на парче, монтаж на аварийна скоба или заварка
- изкопаване на изкопи (шахти) за безизкопно полагане на тръби
- изкопаване на изкопи (шахти) за полагане на тръби по метода “тръба в тръба”.

4 ПРАВИЛА ЗА ИЗМЕРВАНЕ

Общи изисквания към водопроводите:

При подмяна на водопроводи с дължина над 10м е недопустимо използването на фитинги на бърза механична връзка и особено при тръбопроводи с диаметър $\geq 75\text{мм}$.

4.1 Нови водопроводи и съоръжения

Правило 1.1 Мерната единица за полагане на тръбопроводи ще бъде метър линеен. Мерната единица за монтаж на фитинги ще бъде брой. Единицата за монтаж на тръби

по безизкопни технологии и при изпълнение на траншейни изкопи ще бъде метър линеен.

Правило 1.2 Дължините на тръбите ще се измерват по осовата им линия (от връзка до връзка.), като в общата дължина ще влизат и местата с фитинги, без дължините в стартови и приемни шахти. Монтажните работи в изкопи /стартови, допълнителни и приемни шахти/ ще се остойностяват по цените от раздел 1.

Всякакви вертикални дължини на тръбопроводи се изключват от измерването на общата дължина.

Правило 1.3 Отделни видове работи се изискват за:

- а) различни диаметри на тръбите;
- б) различни дълбочини;
- в) различни категории на разрушаване и възстановяване на повърхностния слой;
- г) тръби от различен материал;
- д) различни техники на монтиране.

Правило 1.4 При Реконструкция на уличен водопровод със съвместна подмяна, пресвързване или изграждане на СВО изпълнените работи се остойностяват по раздел 1. При определяне на площите на изкопите при безизкопна технология се използват таблиците по Правило 8.7.

4.2 Монтажни работи по съществуващи водопроводи

Правило 2.1 Мерната единица за фитинги трябва да бъде брой.

Правило 2.2 Отделни видове работи се изискват за:

- а) различни диаметри на тръбите;
- б) различни дълбочини;
- в) различни категории на разрушаване и възстановяване на повърхностния слой;
- г) тръби от различен материал

Правило 2.3 Площта на изкопа, отбелязана срещу всеки отделен вид работа обозначава общата изкопна площ за този тип работа, разглеждан самостоятелно спрямо всички останали видове работа.

Правило 2.4 В случаите когато при монтаж на СК се налага да се подмени парче с дължина до 2,0 м ще се счита, че цената за монтажните работи по подмяната на парчето е включена в тази за монтажа на самия СК. За дължина на тръбата над 2,0 м за остойностяване ще се използват цените по т.1.1 от Ценовите таблици . Изкопът за тръбата над площта за СК ще се определя като траншея /по раздел 1/, която допълва симетрично определения изкоп за СК.

4.3 Ремонт на водопроводи и сградни отклонения

Правило 3.1 Мерната единица за ремонт на участък от тръба ще бъде метър линеен. Мерната единица за ремонтно прекъсване и монтаж на аварийни скоби ще бъде брой.

Правило 3.2 Дължини на участъци от тръбата подлежащи на ремонт трябва да се измерват по дължина на осовата линия и ще бъдат до 2,00 линейни метра; всички тръбни участъци за ремонт с дължина над 2,00 м ще се измерват като монтаж на нов полиетиленов водопровод.

Правило 3.3 Отделни видове работи се изискват за:

- а) различни диаметри на тръбите;
- б) различни дълбочини;
- в) различни категории на разрушаване и възстановяване на повърхностния слой;
- г) тръби от различен материал;

д) различни технологии за подмяна / монтиране.

Правило 3.4 Дефинициите за видове работа в този раздел Б ще бъдат прилагани единствено във връзка с работа по съществуващи водопроводи и сградни отклонения.

Правило 3.5 Видът работа за ремонт на тръбни участъци се смята, че включва монтирането на всички фитинги между нови и съществуващи водопроводи и сградни отклонения.

Правило 3.6 При отстраняване на две или повече аварии в един общ изкоп важат следните правила за заплащане:

- Монтажни работи да се заплащат еднократно за основния вид авария.
- За допълнително извършени работи се заплаща 20% от стойността им по договора.
- Обемът на изкопните работи и на разрушените настилки да се измерва съгласно правилата важащи при “подмяна на парче” (правило 3.2), но не по-малка от квадратурата при “монтаж на скоба” за съответния диаметър.

Правило 3.7 Ако квадратурата, определена по Ценовите таблици за “ремонт чрез подмяна на парче” е по-малка от квадратурата по таблиците за “ремонт чрез монтаж на скоба” се приема за меродавна тази за “ремонт чрез монтаж на скоба”.

Правило 3.8 Въвежда се цена и площ за монтажни работи при направа на аварийен ремонт без материали – “притягане” на аварийна, водовземна скоба и други, в случай, че не е **рекламация**. Цената е 50% от цената за монтаж на аварийна скоба за съответния диаметър, а площта е равна на площта за аварийна скоба за съответния диаметър.

Правило 3.9 Ремонт на РЕ или поцинкована тръба чрез подмяна на фасонна част (преход, коляно, муфа, нипел, холендър и др.) се приравнява на ремонт на РЕ или поцинкована тръба чрез подмяна на парче с дължина до 1м. Площта на изкопа се изчислява за тръба с дължина 1 м.

Правило 3.10 Ремонт на тръба (етернит, чугун, стомана) чрез подмяна на фасонна част (преходно жибо, универсален адаптор и др.) се приравнява на ремонт на съответната тръба чрез подмяна на парче с дължина до 1м. Площта на изкопа се изчислява за тръба с дължина 1 м.

Правило 3.11 При ремонт на тръби чрез подмяна на парче по т. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., и т.3.5. от Ценови таблици и монтаж на водовземна скоба на подменения участък /пресвързване на СВО/, монтажът на водовземната скоба, съответните фитинги и РЕ тръба се остойностяват по цените от раздел 1.

Правило 3.12 При извършен ремонт, за който се е наложило направата на изкоп с квадратура по-голяма от съответната за ремонта съгласно Раздел Б „Цени и данни” при изрично предписание на представител на Възложителя ще се признават следните видове позиции, ако са били извършени:

- Разрушаване и възстановяване на повърхност, м 2;
- Багер, лв/машиночас;
- Самосвал, лв/км;
- Монтажни работи, бр
- Баластра, м3

4.4 **Спирателни кранове (СК) и пожарни хидранти (ПХ)**

Правило 4.1 В случаите когато при подмяната на СК се налага да се подмени парче с дължина до 2,0 м ще се счита, че цената за монтажните работи по подмяната на парчето е включена в тази за подмяната на самия СК. За дължина на тръбата над 2,0 м за остойностяване ще се използват цените по т.1.1 от Ценовите таблици . Изкопът за

тръбата над площта за СК ще се определя като траншея /по раздел 1/, която допълва симетрично определения изкоп за СК.

Правило 4.2 Когато се извършва ремонт на СК или ПХ в общ изкоп с друга авария важи правило 3.6., не се смятат за 2-ра авария използваните като връзка фитинги.

Правило 4.3 В случай на подмяна и/ или монтаж на СК и/ или ПХ свързано с разкриване на местоположението и направа на изкоп с квадратура по-голяма от съответната за СМР-то съгласно Ценовите таблици при изрично предписание на представител на Възложителя, ще се признават следните видове позиции, ако са били извършени:

- Разрушаване и възстановяване на повърхност, м²;
- Багер, лв/машиночас;
- Самосвал, лв/км;
- Монтажни работи, бр
- Баластра, м³

Правило 4.4 За монтаж на полимерна шахта комплект с водомер ф 20 мм с дистанционно отчитане без съгътстваща подмяна на СВО ще се използва позиция 4(VI)07 от Ценовите таблици.

4.5 Полагане на тръби по метода "Тръба в тръба"

Правило 5.1 Мерната единица за полагане на тръба с по-малък диаметър в друга с по-голям и подмяна на размер за размер ще бъде метър линеен. Мерната единица за фитинги ще бъде брой.

Правило 5.2 Отделни видове работи се изискват за:

- а) различни диаметри на тръбите;
- б) различни дълбочини;
- в) различни категории на разрушаване и възстановяване на повърхностния слой;
- г) тръби от различен материал;
- д) различни техники на монтиране.

Правило 5.3 Дължините за монтиране на водопроводите ще се измерват по осовата им линия (между две връзки) , като в общата дължина ще влизат и местата с фитинги, но няма да влизат дължините в стартови и приемни шахти. Например при площ 2 м² на изкопа от дължината се приспада половината от стойността на корен квадратен от площта ($\sqrt{2/2}=0,71\text{м}$).

Всякакви вертикални дължини на тръби и прегради се изключват от измерването на общата дължина.

Правило 5.4 Видовете работа за чугунени фланци и фланшови тръби ще се измерват само където е специално изискано.

Правило 5.5 Площ на изкопа за типа работа ще описва общата площ на изкопаване за вида работа изключая всякакъв друг вид работа.

Правило 5.6 Ще се смята, че цените включват:

- а) цялото време на престой /закъснение/, непродуктивност по причина на всякакви неизправности в съществуващия водопровод, които засягат техниката на възстановяване.
- б) всякакъв изкоп или друго за отстраняването /ремонта на някакво оборудване, което трябва да се отстрани/ ремонтира от всякакъв водопровод поради механична повреда;

в) отрязване или разрушаване на съществуващи водопроводи и тръби с цел улесняване достъпа/ вкарването на всякакво оборудване за възстановяване и/или други тръби, които трябва да бъдат инсталирани в съществуващия водопровод/ тръба;

г) отрязване и/ или разрушаване на съществуващи водопроводи и тръби с цел улесняване свързването на муфи и други фитинги;

д) всички анкерни и опорни блокове;

е) всички пръстеновидни уплътнявания с разтвор

ж) отрязване на “прозорец” или разпробиване на отвор в съществуващи водопроводи за включване на отклонение.

4.6 Сервизна дейност

Правило 6.1 Дейностите по тази глава ще се заплащат само при изрична писмена инструкция от Възложителя.

Правило 6.2 Като “Сервизна дейност” ще се възлагат и заплащат работи за откриване на скрити течове или разкриване на водопроводи и съоръжения. При заплащане ще се спазват следните основни принципи:

- Разрушаване и възстановяване на пътните настилки – по действителни квадратури.
- Изкопаването и обратно засипване – по действително реализирани машиносмени на необходимата техника и човекочасове на работници.
- Количеството баластра ще се заплаща по геометричните размери на изкопа без обема на пътното легло.

Правило 6.3 Като “Сервизна дейност” ще се заплащат следните видове дейности:

- ✓ Снегочистване на подходи и пътища към съоръжения, сгради и офиси на “Софийска вода” АД.
- ✓ Разкриване, почистване от сняг и лед и осоляване на гърнета на спирателни кранове.
- ✓ Ремонт на водопроводна тръба в сграда (шахта, мазе, помещение, абонатна станция, проходим инсталационен колектор и готов изкоп) чрез подмяна на парче или монтаж на аварийна скоба
- ✓ Ремонт или подмяна на елементи на водомерни възли, почистване на филтър на водомерен възел и други подобни дейности.
- ✓ Продухване с водоноска (вкл. екип и механизация)

Правило 6.4 При остойностяване на сервизната дейност се признават действително изразходваните ресурси подписани от представител на Възложителя, при следните условия:

- Подписаните ресурси са в съответствие с тези от възлагането.
- Корекциите на вече подписани екзекутиви и протоколи за сервизна дейност да се преподписват двустранно.
- При установено несъответствие между подписани и действителни ресурси да се прави корекция след двустранно преподписване на екзекутиви и протоколи.
- Човекочасове за “сервизна дейност” на технически ръководител се заплащат само при изрично изискване в Официалната инструкция или изрично предписание на представител на възложителя, след подписване на протокола за отчитане на работата, като се отчитат реалните часове.
- При „сервизна дейност” се признават максимално двама водопроводчика. Допълнителен брой водопроводчици ще се признават при изрично изискване в

Официалната инструкция или предписание на представител на Възложителя, след подписване на протокола за отчитане на работата.

Правило 6.5 При “Сервизна дейност” ще се заплащат следните транспортни разстояния:

- за лекотоварен автомобил - средни транспортни разстояния до района на извършваните СМР.
- за самосвал и бордови камион – средни транспортни разстояния до района на извършените СМР.

В случай, че Изпълнителят използва база, която е извън обхвата на територията от Схема 1, Възложителят определя най-близки разстояния от границата на зоната до точката на работа като база за изчисляване на действително изминати километри.

Правило 6.6 При извършване на дейност добаластриране, работата ще се заплаща като половината от цената за изкопаване и обратно засипване. В този случай няма да се признава цената на материала.

Правило 6.7 При извършване на дейност пробиване под налягане на отвор < 65 мм, работата ще се заплаща по действителни часове на водопроводчик и транспорт.

Правило 6.8 При извършване на дейност демонтаж на водомерен възел или демонтаж на водомер, работата ще се заплаща като 80% от цената за монтаж на водомер съгласно т. 2.8. от „Ценови таблици”.

Правило 6.9 Следните видове дейности ще се заплащат съгласно т.6.2. Единични видове работи от „Ценови таблици”:

- СМР-та по водомерен възел, сградно водопроводно отклонение и др. Цените се отнасят за следните видове СМР-та: ремонт на СВО, прекъсване на СВО, пресвързване на СВО, монтаж и/или подмяна на сферични спирателни кранове, монтаж и/или подмяна на обратни клапи, ремонт на водомерен възел, монтаж на парче тръба вместо водомер в сграда, шахта, мазе, помещение, абонатна станция, проходим инсталационен колектор и готов изкоп.
- Почистване на затлачен филтър
- Продухване на сградно водопроводно отклонение
- Почистване с водоноска

Единичната цена по посочените позиции се отнася за един брой Официална инструкция.

Правило 6.10 При работи тип “Сервизна дейност” изпълнени извън Схема №1, приложена в „Приложения” транспортните разстояния ще се заплащат като сума от средното транспортно разстояние до граничния район в Схема №1 плюс реалните километри до мястото на извършваните СМР, като се взема предвид най-късия маршрут. В случай, че Изпълнителя използва база, която е извън обхвата на територията от Схема 1, транспортните разстояния ще се заплащат по реални километри от базата до мястото на извършваните СМР, като се взема предвид най-късия маршрут. При актуването на този вид работа няма да се начислява коефициент за работа в друга зона за изминатите километри.

4.7 Подмяна на сградно водопроводно отклонение (СВО) или изграждане на ново СВО по съгласуван проект

Като „Подмяна на СВО“ ще се възлагат и заплащат следните видове работи:

- Цялостна подмяна на СВО от уличен водопровод (УВ) до водомерен възел (ВВ)
- Частична подмяна на СВО със завършен участък (от УВ до ТСК или от ТСК до ВВ или от и до вече подменен участък от СВО-то)
- Ремонт на СВО чрез подмяна на парче с дължина над 2м, без завършен участък (от УВ до ТСК или от ТСК до ВВ).

Общи изисквания при изграждане/ подмяна/ на СВО:

- Минималната дълбочина на полагане на СВО е 1 м. По изключение, като се вземат съответни мерки против замръзване (топлоизолация на СВО-то, а под път и стоманена обсадна тръба) се допуска полагане на дълбочина до 0,8м.
- При изграждането на СВО са недопустими хоризонтални и вертикални чупки. СВО се изгражда перпендикулярно на уличния /захранващ/ водопровод с постоянно качващ наклон към захранвания обект.
- При пресичане на електропроводи, водопроводите задължително минават под тях, като изкопните работи се извършват ръчно.
- ТСК се разполагат задължително на тротоара на 0,50 м от ръба на бордюрите. В изключителни случаи ТСК може да се разположи на уличното платно, като задължително в екзекутива се отразява причината.
- При подмяна на СВО се подменя и водовземната скоба.

Правило 7.1 Обемът изкопни работи, който ще се заплаща за траншейни изкопи за сградни водопроводни отклонения ще се базира на широчина на изкопа от 0.8м и дълбочина, равняваща се на дълбочината на отклонението плюс 0.10 м. **При тези видове изкопи различните видове повърхност се категоризират поотделно.**

Правило 7.2 При траншейно полагане на СВО-то на мястото на отклонението от уличния водопровод се признава шахта/отвор за връзка с уличния водопровод.

Правило 7.3 Дължината на траншеята се измерва от края на тази шахта/ отвор (начало на траншеята на 0.75 м от уличен водопровод).

Правило 7.4 Брой стартови, приемни и допълнителни шахти

Една шахта – стартова или приемна, която се използва както за стартова, така и за приемна точка, дори и многократно използвана като такава, ще бъде измервана само веднъж като една шахта или като един траншееен изкоп с квадратура не по-малка от квадратурата на шахтата.

Правило 7.5 При изпълнение на СВО, при което уличния водопровод не е разкриван за площ на изкопа ще се прилага Правило 8.8 за изходна шахта, а за монтажните работи ще се прилага Правило 7.7.

Правило 7.6 Допълнителна шахта се признава само за следните случаи:

- При пресичане на СВО-то с топлофикационни и инсталационни колектори с напречно сечение по-голяма от 1,5 м².
- При смяна на диаметъра на тръбата.
- При смяна на направлението, ъгъл на отклонението по-голям от 45 °.
- При разстояние между ТСК и уличния водопровод $\leq 1,50$ м не се признава допълнителен отвор/ шахта за ТСК. Приема се, че той съвпада с изкопа/ шахтата за връзка с уличния водопровод.
- Когато връзката на СВО с уличния водопровод и ТСК са в един общ изкоп се признава стартов изкоп с площ 2.25 м², а останалата част се пресмята като траншея, разделена на участъци в зависимост от настилка.

Правило 7.7 Дължина на монтаж по безизкопна технология

- Дължината на монтаж по безизкопна технология ще се измерва по осовото разстояние от връзка до връзка, като се приспада дължините на участъците попадащи в стартови, приемни и допълнителни шахти:
- За шахта/ отвор за връзка с уличния водопровод се приспада 0,75 м
- За Приемна/изходна шахта се приспада 1,40 м и 0,7 м, когато СВО-то започва или свършва от нея
- За шахта за ТСК се приспада 1,40 м, когато СВО-то продължава и 0,70 м, когато СВО-то не продължава след ТСК.
- За новоизградена водомерна шахта (когато СВО не продължава след нея) се приспада 0.30 м, като дължината на СВО-то е котирана до външния ръб на новата водомерна шахта.
- За новоизградена водомерна шахта (когато СВО-то продължава и след нея) се приспада 2.10 м.
- Дължината за монтаж по безизкопна технология включва и преминаването през стена на съществуваща сграда или шахта, когато за това преминаване не се изпълнява допълнителен изкоп.
- Като монтажни работи при СВО в стартова и приемна шахта ще се остойностяват 0.75 м за връзка с уличен водопровод, 0,7 м когато уличният водопровод не е разкриван и 1,40 м за ТСК, в случай, че има допълнителни шахти за промяна на направлението или други преминаването през тях ще се остойностява като монтаж в траншея.

Правило 7.8 В цената на монтажните работи по тръби и фитинги при подмяна на СВО или изграждане на ново СВО е включено и пробиване под налягане за връзка с уличен водопровод.

4.8 Земни работи и настилки

Правило 8.1 Мерната единица за изкопаване и обратно засипване ще бъде м³.

Мерната единица за разрушаване и възстановяване на повърхности ще бъде м².

Правило 8.2 Дълбочините, използвани за класифициране на изкопите ще се определят от първоначалната повърхност до кота дъно изкоп, която е равна на:

Вид дейност	Кота дъно изкоп
Нови водопроводи и съоръжения	дъно тръба + 0,10 м
Монтажни работи по съществуващи водопроводи	дъно тръба + 0,15 м
Ремонт на водопроводи и сградни отклонения	дъно тръба + 0,15 м
Смяна на СК ф ≤ 150 мм на съществуващ водопровод	дъно тръба + 0,25 м
Смяна на СК ф >150 и ф ≤ 350 мм на съществуващ водопровод	дъно тръба + 0,50 м
Смяна на СК ф >350 и ф ≤ 800 мм на съществуващ водопровод	дъно тръба + 0,60 м
Смяна на ПХ 70/80	дъно тръба + 0,15 м
Ремонт на арматури (СК и ПХ)	дъно тръба + 0,15 м
Полагане на тръби по метода "тръба в тръба"	дъно тръба + 0,15 м
Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект – изкоп за връзка с уличен водопровод	дъно тръба + 0,15 м

Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект.- изкоп за монтаж на ТСК	дъно тръба + 0,15 м
Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект – изкоп за смяна на направлението	дъно тръба + 0,15 м
Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект – изкоп за водомерна шахта	дъно тръба + 0,25 м
Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект – изкоп за прекъсване на СВО	дъно тръба + 0,15 м
Подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по съгласуван проект – изкоп за изходна шахта	дъно тръба + 0,15 м

Правило 8.3 Дълбочината на изкопаване и обратна засипка (Н) ще бъде измервана от **Дъно пътно легло до Кота дъно изкоп.**

Правило 8.4 Площта на изкопа (F) се определя от вида на ремонтната дейност и е определена като постоянна величина в ценовите таблици за всеки вид дейност или в таблиците за квадратура на изкопа при стартови и приемни шахти.

Правило 8.5 Обемът на изкопа е равен на произведението от **площта на изкопа (F)** и **дълбочината на изкопаване и обратна засипка (Н)**, която е равна на дълбочината на изкопа, намалена с дебелината на пътното легло.

$$V = F \times H \quad ; \quad \text{където } H = H_{\text{изк.}} - h_{\text{п.легло}}$$

Правило 8.6 Стартовата и приемната шахта представляват изкоп, необходим за отварянето и осигуряването на достъп (с цел изрязване, отстраняване и/или разрушаване на съществуващата тръба), позволяващ използването на техника за възстановяване на водопроводите.

Правило 8.7 Площта на изкопа за стартови и приемни шахти при изграждане на нови водопроводи и при реконструкция на водопроводи по “безизкопна технология” или при подмяна по метода “Тръба в тръба” се определя по следните таблици:

Дълбочина на изкоп ≤ 2,00 м

Диаметър на монтираната тръба	<63	90≤110	125≤200	225≤315	400	500	630
Къртица, направляемо сондиране или “тръба в тръба”	1,5	1,5	2,0	2,5	4,0	5,0	6,0

За дълбочина на изкоп > 2,00м и ≤ 3,00 м

Диаметър на монтираната тръба	<63	90≤110	125≤200	225≤315	400	500	630
Къртица, направляемо сондиране или “тръба в тръба”	2,0	2,0	2,5	3,0	5,0	7,0	8,0

За дълбочина на изкоп > 3,00 м и ≤ 4,00 м

Диаметър на монтираната тръба	<63	90≤110	125≤200	225≤315	400	500	630
Къртица, направляемо сондиране или “тръба в тръба”	2,5	3,0	3,5	5,0	7,0	9,0	10,0

Правило 8.8 Площта на изкопа за стартови и приемни шахти при подмяна на СВО или изграждане на ново СВО по “безизкопна технология” или по метода “трѐба в трѐба”

Вид шахта	За връзка с уличен водопровод	За монтаж на ТСК	За смяна на направлението	За водомерна шахта	За прекъсване на СВО	За полимерна шахта	Стартова шахта/Изходна шахта
Площ на изкопа	2.25 м2	2.00 м2	2.00 м2	3.75 м2	1.44 м2	1.5м2	2.00 м2

Правило 8.9 Таблиците по-горе (правила 8.7 и 8.8) са свързани с площта на изкопите (м²) за размерите на отделни стартови и приемни шахти за безизкопни технологии и технологии за възстановяване на водопроводите с измерването на инсталираното съоръжение. Изпълнителят трябва да има предвид, че една шахта – стартова или приемна, която се използва както за стартова, така и за приемна точка, дори и многократно използвана като такава, ще бъде измервана само веднъж като една шахта.

Правило 8.10 Стартовите и приемни шахти/ отвори за всички технологии ще се определят от диаметъра на монтираната трѐба.

Правило 8.11 При никакви обстоятелства няма да бъде извършена корекция за площта на изкопа, указана в горните таблици.

Правило 8.12 В случаите, когато стартовата и/или приемна шахта или някакъв друг изкоп обхваща два или повече типа повърхност, ще бъде използван преобладаващия тип повърхност (дефиниран по площ) с оглед на заплащането.

Правило 8.13 Разделянето на водопроводите на парчета ще се счита за включено в цените за линеен метър при технологиите за възстановяване на водопроводи.

Правило 8.14 Навсякъде, където изкопът обхваща две или повече категории повърхност, той ще се категоризира според преобладаващия тип повърхност; тоест този тип повърхност, която преобладава по площ.

Това правило не важи при траншейни изкопи и при подмяна на парче, когато площта полагаща се като изкоп надхвърля тази за аварийна скоба. При тези видове изкопи **различните видове повърхност се категоризират поотделно.**

Правило 8.15 Ще бъдат използвани следните категории на повърхност за класифициране на земните работи:

- Тревна площ** – тревна площ на паркове, градини и междублокови пространства;
- Пешеходна алея тип 1** – тротоар или пътека, направена от **бетонни плочи 40х40х5см, върху пясък 5 см.** Фугите се запълват с пясъчно-циментов разтвор. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
Към алея тип 1 се приемат и паркинг телата, положени върху подложна баластра и пясък.
- Пешеходна алея тип 2** – тротоар или пътека, направена от **бетонни плочи 30х30х5см, върху пясък 5 см.** Фугите се запълват с пясъчно-циментов разтвор. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
- Пешеходна алея тип 3** – тротоар или пътека, направена от **шестоъгълни бетонни плочи 40х5см, върху пясък 5 см.** Фугите се запълват с пясъчно-циментов разтвор. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
- Пешеходна алея тип 4** – тротоар или пътека, направена от **асфалт с дебелина 5см, върху баластра.** Фугите се запълват с битум. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).

- f. **Път тип 1** – Полагане на асфалтобетон на улици с натоварено движение и масов градски транспорт – **6см. плътен асфалтобетон и 22см. битумизиран трошен камък**. Фугите се запълват с битум. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
- g. **Път тип 2** – Полагане на асфалтобетон на улици със средно натоварено движение – **6см. плътен асфалтобетон и 14см. битумизиран трошен камък**. Фугите се запълват с битум. **Основа от баластра 40 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
- h. **Път тип 3** – Полагане на асфалтобетон на улици със слабо натоварено движение – **6см. плътен асфалтобетон и 6см. битумизиран трошен камък**. Фугите се запълват с битум. **Основа от баластра 35 см** (ЕМРа 150 БДС-8991).
- i. **Път тип 4** – среден и едър паваж: пясъчно легло 5см, основа от баластра 40см (ЕМРа 150 БДС-8991).

Правило 8.16 Дебелината на пътното легло (**h** п.легло) се определя съгласно изброените по-горе категории на повърхност.

Вид покритие	Тревна площ	Алея тип 1	Алея тип 2	Алея тип 3	Алея тип 4	Път тип 1	Път тип 2	Път тип 3	Път тип 4
Деб. пътнo легло (м) - h п.легло	0.00	0,50	0,50	0,50	0,45	0,68	0,60	0,47	0,55

Общи правила

Правило 8.17 Земните работи ще включват, но няма да се ограничават до: разрушаване на първоначалната повърхност, изкопаване, извозване и депониране на всякакъв материал, обратно насипване, изрязване на ръбове и окончателно възстановяване (вкл.) съгласно спецификацията, посочена в клаузите на този документ, схемите, придружаващи договора, изискванията на Пътните органи и други отговорни организации.

Правило 8.18 Цените ще се смята, че включват всички разходи свързани с дрениране на изкопа, укрепване на изкопа, осигуряването на необходимо допълнително работно пространство и / или допълнителна работа и укрепване според изискванията.

Отстраняване на повърхностния слой

Правило 8.19 Цената трябва да предвижда включването на разходи за проникването през всички податливи материали (например, асфалт), бетон (вкл. стоманобетон) и други твърди материали (вкл. скални) открити в повърхностния и долния слой.

Правило 8.20 Цената трябва да включва разходи за проникването през повърхността на различни места, включително пешеходни зони, локални пътни платна, главни пътища, и стойността на всички необходими мерки за избягване нанасянето на прекомерни щети на работната повърхност или на връзката между слоевете в структурата.

Правило 8.21 Цената трябва да включва разход за необходимото разрязване на пътната настилка.

Правило 8.22 Цената трябва да включва всички разходи по вдигането, преместването и възстановяването на цялото улично и тротоарно обзавеждане и железни части, включително почистване и подреждане според необходимото. Цената трябва да включва всички разходи свързани с депонирането на всички излишни материали или в лицензирано сметище, или за рециклиране.

Правило 8.23 Разходи за разрушаването на всякакъв тип повърхност неклассифицирана в т.8.15 като макадам, черно, горска почва и други (без покритие) няма да се заплащат.

Правило 8.24 Разходи за допълнителното разрушаването (всяка площ над указаните в Раздел Б: "Цени и данни" и Ценовите таблици) на всякакъв тип повърхност, за които няма изрично предписание на представител на Възложителя са за сметка на Изпълнителя.

Изкопаване и обратно засипване

Правило 8.25 Цената трябва да включва всички разходи свързани с:

- оглед на предложения маршрут или място за определяне размера и местоположението на всички обслужващи подземни съоръжения, като тръби, кабели и подобни.
- откриване и маркиране на тръбопроводите, отклоненията и всякаква друга съществуваща апаратура и отбелязване на работата.
- предварително изрязване на права линия, оформяне на правилни ръбове и правоъгълна форма на площта на изкопа.
- изкопаване за осигуряване на надлъжен изкоп или яма според изискванията, включително всякакво допълнително изкопаване за свързване на тръбите, на цялото работно пространство и всякакви изпитвателни шурфове в рамките на изкопните работи и съответното укрепване на стените на изкопа съгласно Спецификацията.
- изкопаване отгоре, отдолу или около, и почистване където е необходимо, на всякакви комунални съоръжения, препятствия изградени от човека, изкуствени или природно-образувани, независимо от типа повърхност, като например канавки, кабели, канали и други обслужващи тръби и тръбопроводи, шахти, корени на дървета и подобни, включително тяхното отстраняване според изискванията, избягвайки нанасянето на щети, укрепването и евентуалното копаене на ръка.
- изкопаването и обратното насипване на слаби места под дъното на изкопа няма да се измерват отделно, а ще се смята да са включени в цените за Изкопаване и Обратно насипване.
- доставянето, полагането и трамбоването на подходящ дълготраен материал за обратно насипване, включително всякакъв допълнителен разход свързан със селектирането/ изпитването на изкопания материал за неговата годност според Спецификацията, или използването на рециклиран материал и/ или доставянето на материал за леглото и около тръбата от какъвто и да е тип, и извозването на всички излишен изкопан материал до сметището.
- Осигуряването, поддържането и отстраняването на всички необходими материали за укрепването на траншеите с цел осигуряване на безопасна работна среда и предпазване от свличане на съседна земна/ структурна маса и сигнализиране съгласно нормативните изисквания /Наредба № 16 от 23.07.01г за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците/.

Правило 8.26 Разходите по пресичането на всички комунални и други подземни съоръжения, независимо от какъв тип, трябва да бъдат включени в цената.

Правило 8.27 Обемът на тръби с диаметър ≥ 300 мм се изважда от обема на изкопа.

Окончателно възстановяване

Правило 8.28 Цените за окончателно възстановяване ще се счита да включват разход за възстановяване съгласно спецификацията, включително необходима допълнителна квадратура поради близостта на бордюрите, желязна конструкция, или поради някаква друга причина.

Правило 8.29 Цените за окончателно възстановяване ще се счита, че включват незабавното възстановяване на пътната настилка след приключване на ремонтните работи или двуетапно възстановяване. В случай, че Изпълнителят предприеме

двуетапно възстановяване, тогава междинното/ временното възстановяване трябва да бъде изпълнено незабавно след приключване на ремонтните работи. Вторият етап на окончателното възстановяване трябва да бъде изпълнен в определения срок.

Правило 8.30 Разходите по междинното/ временно възстановяване няма да бъдат възстановявани, а ще се считат за включени в Цените за окончателното възстановяване.

Правило 8.31 Цените ще включват осигуряването на всички материали, необходими за пълното и правилно изпълнение на възстановителните работите съгласно Договора.

Правило 8.32 Цените трябва да включват всички разходи свързани с:

- Разпространяването на всички уведомления и знаци, изисквани според Договора;
- изрязване на права линия, оформяне на правилни ръбове и правоъгълна форма на площта за възстановяване, успоредна спрямо ръбовете на пътя, бордюрите, други кръпки и т.н.
- подходящо временно укрепване на стърчащи ръбове на настилната;
- натрошаване, отстраняване от изкопа и извозване на всички междинно/ временно ползвани материали по време на възстановяването на окончателната настилка;
- уплътняване на ръбовете с подходящия материал и полагане на необходимия контактен слой;
- полагане, редене на плочки/паваж/ паркинг тела и др. върху пясъчна основа и фугиране с цименто-пясъчен разтвор.
- подготовка и позициониране на желязна конструкция/ улично обзавеждане, включително тяхното подравняване и нивелиране;
- възстановяване на всички пътни маркировки от всякакъв тип;
- направа на опорен блок, монтаж и укрепване на охранително гърне и указателна табела при монтаж и/или подмяна на СК и ПХ.

Правило 8.33 Цените трябва да включват воденето на записки за местоположението и размерите на всички окончателно възстановени пътни настилки.

Правило 8.34 Цените за възстановяване на зелени площи ще се счита, че включват снабдяване с допълнително количество земна маса, когато съществуващата по някаква причина е негодна за повторна употреба, подравняване и затревяване

Правило 8.35 При възстановяване на настилки, без съпътстващо възстановяване на пътното легло и обратна засипка, фирмата извършила възстановяването носи отговорност по настоящия договор само за възстановената пътна настилка.

5. Коефициенти за индексване на цените

5.1 Коефициент за незабавно изпълнение – $K=1,40$

Коефициент за незабавно изпълнение се прилага при работи, при които изрично е посочено от Възложителя, че следва да бъдат незабавно изпълнени.

При начисляване коефициент за незабавно изпълнение не се прилагат други коефициенти освен за зона „Център”, коефициент за работа в друга зона или коефициент за зимен период.

При незабавно изпълнение на СМР, когато не се изисква незабавно възстановяване на настилната, $K=1,40$ ще се начислява само върху изпълнението на СМР, без стойността за възстановяване на настилната.

Коефициент за незабавно изпълнение няма да се начислява при работи изпълнени извън сроковете съгласно т.8.4. от Раздел А: „Техническо задание – предмет на договора за строителство”.

5.2. Коефициент за работа през празнични дни – $K=1,10$

Коефициент за празнични дни се начислява за всички работи изпълнени през празнични дни, възложени с приоритет 1,2,5 и 6 (обхващащ само празнични дни). Коефициент за празнични дни няма да се начислява върху използваната механизация при Сервизна дейност, с изключение на Алтернативно водоснабдяване.

5.3. Коефициент за нощен труд – $K=1,20$

Коефициент за нощен труд се начислява само при следните случаи:

- При възлагане с приоритет 1, когато работата е започната в часовете от 20:00 часа до 06:00 на следващия ден.
- При възлагане с приоритет 5, с изрично указание за работа нощем.

Коефициент за нощен труд няма да се начислява при работи изпълнени извън сроковете съгласно Таблица 1 – „Време за реагиране” от Раздел А: „Техническо задание – предмет на договора за строителство”.

Коефициент за нощен труд ще се начислява само за СМР-та извършени през нощта. При начисляване коефициент за нощен труд не се прилагат други коефициенти, с изключение на коефициенти за работа в зимни условия и работа в друга зона. Коефициент за нощен труд няма да се начислява върху използваната механизация при Сервизна дейност, с изключение на Алтернативно водоснабдяване.

5.4. Коефициент за работа в зимни условия – $K=1,20$

Коефициент за работа в зимни условия се начислява само за монтажни работи на тръби, фасонни части и изкопни работи при средно дневна температура под $+4^{\circ}\text{C}$.

Средно дневна температура е средно аритметичната стойност на температурите измерени в 10,00 и 16,00 часа, по данни за температурата от сайта www.wunderground.com

Коефициент за работа в зимни условия няма да се начислява при работи изпълнени извън сроковете съгласно Таблица 1 – „Време за реагиране” от Раздел А: „Техническо задание – предмет на договора за строителство” и СМР-та възложени в Официалната Инstrukция като „Сервизна дейност”.

5.5. Коефициент за работа в друга Зона – $K=1,10$

Коефициент за работа в друга Зона ще се начислява само при възложени работи извън зоната, определена в Схема 1, приложена в „Приложения” от настоящия Договор

5.6. Коефициент за спешно възстановяване на настилка – $K=1,40$

Коефициент за спешно възстановяване на настилка се прилага при работи, при които изрично е посочено от Възложителя, че следва да бъдат незабавно възстановени.

Коефициент за спешно възстановяване на настилка се начислява само върху стойността за възстановяване на повърхности.

Коефициент за спешно възстановяване няма да се начислява при работи изпълнени извън сроковете съгласно т.9.1.3. от Раздел А: „Техническо задание – предмет на договора за строителство”.

При натрупване на повече от един коефициент всички приложими към дадена работа коефициенти се начисляват върху основната сума за СМР и така получените стойности се добавят към нея.

6. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 6.1 Реално изпълнените работи и използвани материали ще бъдат измерени и доказани с Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР.
- 6.2 След получаване на Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, Инвеститорският контрол проверява данните в него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат между Контролиращия служител или Инвеститорският контрол и Изпълнителя в седем дневен срок.
- 6.3 В случай, че представените в съответния Протокол количества надвишават възложените, Контролиращият служител или Инвеститорският контрол и Изпълнителят ще се опитат да разрешат въпроса до 5 работни дни от датата на установяване на несъответствието от страна на Възложителя.
- 6.4 Неразрешени въпроси относно извършени работи не забавят процеса на плащане, а стойността им се изважда от общата стойност на Протокола. Контролиращият служител описва в протокола кои работи са приети.
- 6.5 За изпълнени работи в периода декември-март съпроведени с разрушаване на настилки, Възложителя може да заплати 70% от цялата стойност на работата, при обосновано искане на Изпълнителя придружено с подробен график за възстановителни работи съгласно т.5.2.2.4. от раздел В „Специфични условия на договора“. Доплащането от 30% от цялата стойност на работата ще подлежи на плащане след приключване и приемане на възстановените настилки към тези работи.
- 6.6 До изтичане на договора, Изпълнителят се задължава да внесе всички протоколи за изпълнени работи. В случай, че този срок не бъде спазен, Възложителя има право да не заплати стойността на работите, за които не са внесени протоколи.
- 6.7 При предсрочно прекратяване на договора, Изпълнителят се задължава в двумесечен срок да внесе всички протоколи за изпълнени работи. В случай, че този срок не бъде спазен, Възложителя има право да не заплати стойността на работите, за които не са внесени протоколи.
- 6.8 В случай, че за изпълнението на определена дейност по договора, Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, то Възложителят приема изпълнението на дейността в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя. Възложителят извършва окончателно плащане по договора, когато има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.
- 6.9 Плащането ще се извършва съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ от Раздел Г: Общи условия на договора за строителство.

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Специфични условия на договора

1. КОНТРОЛ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

1.1. Изпълнението на Договора ще бъде оценявано от Възложителя ежемесечно.

Критериите, по които изпълнението ще бъде оценявано, включват:

а) процент от работите, отговарящи на приоритетите на Възложителя. Изпълнителят трябва да постигне ниво на изпълнение по-високо от 90% (деветдесет процента) за всеки месец за всеки приоритет от действието на договора. (счита се, че работа, която не отговаря на един от критериите (колониите от Таблица 1 „Време за реагиране“ от Раздел А – „Техническо задание“), не е изпълнена според приоритета)

б) процент от разрушените настилки, отговарящи на сроковете за трайно възстановяване на Възложителя. Изпълнителят трябва да постигне ниво на изпълнение по-високо от 90% (деветдесет процента) за всеки месец за всеки вид срок за трайно възстановяване от действието на договора.

в) процент от работите, отговарящи на изискванията на Възложителя за безопасна работа - Изпълнителят трябва да постигне ниво на изпълнение на изискванията по БЗР не по-малко от 95% (деветдесет и пет процента) за всеки месец от действието на договора.

1.2. При неспазване на едно от посочените в предходната точка нива Възложителят изпраща писмено уведомление до Изпълнителя. При три писмени уведомления за неизпълнение, Възложителят има право да прекрати договора. В този случай Възложителят отправя тримесечно писмено предизвестие до Изпълнителя за прекратяване на Договора.

1.3. В едноседмичен срок от получаването на писмено уведомление за неизпълнение в рамките на даден месец Изпълнителят се задължава да изпрати на Възложителя подробен план за действие, според който Изпълнителят ще преведе дейността в съответствие с изискванията на Възложителя.

1.4. Ако Възложителя прецени, че планът за действие е приемлив, той информира Изпълнителят в 5-дневен срок от получаването на плана. Изпълнителят предприема въвеждане в действие на плана незабавно.

1.5. Ако Възложителят прецени, че планът за действие по т. 1.3 от този раздел не е приемлив, той отправя до Изпълнителя предложение за промяна. В 5-дневен срок Изпълнителят се съгласява с направеното от Възложителя предложение за променен план и го въвежда в действие или отхвърля плана, като ясно посочва причините в писмен вид.

1.6. По никакъв начин задълженията на Възложителя пред потребителите на ВиК услуги на територията на Столична община, не трябва да бъдат поставени на риск поради невъзможност на Изпълнителя да постигне заложените нива на изпълнение на работите, съгласно този договор. При извънредни ситуации, включително и при прекратяване на договора, Изпълнителят и Възложителят изготвят план за действие, осигуряващ постигането на задълженията на Възложителя съгласно Концесионния договор от 23.12.1999г., сключен между Възложителя и Столична Община и действащото българско законодателство.

2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- 2.1.** Размер на гаранцията за изпълнение на договора – **2%** (два процента) от стойността на договора.
- 2.2.** В случай, че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да приспадне дължимата му сума от насрещни дължими на Изпълнителя суми или от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор или от дължимото плащане по съответната месечна фактура. Изпълнителят е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение в пълен размер.
- 2.3.** В случай, че Възложителят прекрати договора поради неизпълнение от Изпълнителя в която и да е хипотеза, Възложителят може да задържи изцяло гаранцията за изпълнение.
- 2.4.** В случай, че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер

3. ЕКСКЛУЗИВНОСТ

- 3.1.** Възложителят може да ползва същите услуги предмет на договора от трети лица, в случай, че Изпълнителят не изпълнява задълженията си по договора, включително и в гаранционния срок. В тези случаи Възложителят има право да приспадне от дължимите на Изпълнителя суми направените допълнителни разходи, с които се надвишава стойността на работите формирана съобразно цените по този договор.
- 3.2.** При спешни случаи и отказ или техническа невъзможност на Изпълнителя да изпълни съответното възлагане, свързано с аварии по водоснабдителната мрежа определена в Схема 1 от „Приложения“, Възложителят може да възложи изпълнението на работите и на трети лица или да ги извърши със собствени екипи.

4. РАБОТА В ДРУГИ ЗОНИ

По изключение Възложителят може да възложи на Изпълнителя да извършва работите по настоящия договор и извън територията, определена в Схема № 1 от „Приложения“, като за извършените работи му се заплаща съгласно цените по настоящия договор, индексирани с коефициент в съответствие с правилата от Раздел Б.

При възлагане на работите по настоящия договор извън територията, определена в Схема № 1 от „Приложения“ за Изпълнителя важат същите изисквания, така както са уговорени в настоящия договор, които са за работи възложени в територията, определена в Схема № 1 от „Приложения“.

5. Неустойки

5.1. Изпълнителят дължи на Възложителя неустойки в който и да е от следните случаи:

- при неспазване на сроковете за „Време за реакция“, „Време за изпълнение на работата“ и „Време за трайно възстановяване на настилката“ според Раздел А на договора;
- при неспазване на БЗР изискванията на Възложителя;
- при некоректно и ненавременна отчетност;

- при неспазване на сроковете за внасяне на протоколи за извършена работа съобразно Приложение 2 към договора;

- при неспазване на техническите изисквания за изпълнение на работите според Раздел А от договора;

5.2. Неустойка при неспазване на сроковете „време за реакция”, „време за изпълнение на работата” и „време за трайно възстановяване на настилката”:

Ежемесечно Възложителят изчислява „ниво на изпълнение” по критериите „време за реакция”, „време за изпълнение на работата” и „време за трайно възстановяване на настилката” съобразно сроковете от Раздел А.

5.2.1. Неустойките при неспазване на сроковете, посочени в Таблица 1 - „време за реакция” и „време за изпълнение на работата”

5.2.1.1. При забава на изпълнението на дадена работа според сроковете в Таблица 1, Изпълнителят дължи неустойка според възложения приоритет както следва:

Таблица 2

Работи възложени за "спешно изпълнение"	Процент неустойка
за просрочие от 3 (три) часа	40%
за просрочие от 6 (шест) часа	100%

Таблица 3

Работи възложени с приоритети 1, 1А, 5 (при указан час) и 5А (при указан час)	Процент неустойка
за просрочие до 2 (часа) часа	15%
за просрочие от 2 до 4 (часа) часа	30%
за просрочие от 4 до 6 (часа) часа	45%
за просрочие от 6 до 8 (часа) часа	60%
за просрочие от 8 до 10 (часа) часа	75%
за просрочие над 10 (часа) часа	100%

Таблица 4

Работи възложени с приоритети 2, 2А, 5 и 5А	Процент неустойка
за просрочие от 1 (един) календарен ден	30%
за просрочие от 2 (два) календарни дни	60%
за просрочие от 3 (три) календарни дни	100%

Таблица 5

Работи с приоритети 3, 3А, 4, 4А, 6 и 6А	Неустойка (процент)
за просрочие от 1 (един) календарен ден	5%
за просрочие от 2 (два) календарни дни	10%

за просрочие от 3 (три) календарни дни	15%
за просрочие от 4 (четири) календарни дни	25%
за просрочие от 5 (пет) календарни дни	35%
за просрочие от 6 (шест) календарни дни	45%
за просрочие от 7 (седем) календарни дни	55%
за просрочие от 8 (осем) календарни дни	70%
за просрочие от 9 (девет) календарни дни	85%
за просрочие от 10 (десет) календарни дни	100%

Размерът на неустойката се изчислява съгласно посочените проценти в Таблица 2 ÷ Таблица 5 върху стойността на извършената работа без стойността на материалите. В случай на неустойка на работа, която е рекламация (включително в гаранционния срок), стойността на работата се изчислява съгласно съответстващите позиции от Ценовите таблици и на тази стойност се начислява процента от Таблица 2 ÷ Таблица 5.

За работи, които не са изпълнени в срок съгласно Таблица 1 от Раздел А и са превъзложени на друг изпълнител, неустойката за дните просрочие до превъзлагането се изчислява съгласно посочените проценти в Таблица 2 ÷ Таблица 5 върху стойността получена от действително изпълнени обеми и количества от другия изпълнител по цените от раздел Б „Ценни и данни“.

5.2.1.2. В допълнение към неустойките по т. 5.2.1.1, Възложителят има право при забава на изпълнението на дадена работа по всяко време да се възползва от т.3.1. от Раздел В "Специфични условия на договора".

5.2.1.3. При обективна невъзможност дадена работа да бъде изпълнена спрямо сроковете от Таблица 1 от Раздел А Изпълнителят заявява това в писмен вид пред Възложителят. В тези случаи Възложителят има право да приеме или отхвърли аргументите на Изпълнителя, като и в двата случая изпраща писмен отговор.

5.2.2. Неустойка за време за възстановяване

5.2.2.1. При забава на изпълнението на възстановителните дейности според сроковете в т. 9 от Раздел А Изпълнителят дължи неустойка според типа настилка, както следва:

Таблица 6

Настилки по улици с интензивен трафик, преминаващ градски транспорт и "незабавно възстановяване", без индекс „А“	Процент неустойка
за просрочие от 1 (един) календарен ден	15%
за просрочие от 2 (два) календарни дни	30%
за просрочие от 3 (три) календарни дни	50%
за просрочие от 4 (четири) календарни дни	70%
за просрочие от 5 (пет) календарни дни	100%

Таблица 7

Настилки по улици с нормална интензивност, с индекс „А“	Процент неустойка
за просрочие от 1 (един) календарен ден	10%
за просрочие от 2 (два) календарни дни	20%

за просрочие от 3 (три) календарни дни	30%
за просрочие от 4 (четири) календарни дни	45%
за просрочие от 5 (пет) календарни дни	60%
за просрочие от 6 (шест) календарни дни	80%
за просрочие от 7 (седем) календарни дни	100%

Размерът на неустойката се изчислява съгласно посочените проценти в Таблица 6 или Таблица 7 върху произведението на полагащата се квадратура за всеки отделен тип СМР съгласно Раздел Б „Цени и данни” и цената за възстановяване съгласно т.8.4. от Ценовите таблици. В случай на неустойка на възстановителни дейности, които са рекламация (включително в гаранционния срок), стойността е произведението на полагащата се квадратура и цената по т.8.4. от Ценовите таблици и на тази стойност се начислява процента от Таблица 6 или Таблица 7.

За настилки, които не са възстановени в срок съгласно т.9 от Раздел А и са превъзложени на друг изпълнител, неустойката за дните просрочие до превъзлагането се изчислява съгласно посочените проценти в Таблица 6 или Таблица 7 върху произведението на действително разрушената квадратура на повърхността и цената за възстановяване съгласно т.8.4. от Ценови таблици.

5.2.2.2. В допълнение към неустойките по т. 5.2.2.1, Възложителят има право при забава на изпълнението на дадена работа по всяко време да се възползва от т.3.1. от Раздел В ”Специфични условия на договора”.

5.2.2.3. При обективна невъзможност, която Изпълнителя не е могъл да предвиди или предотврати, дадена настилка да бъде възстановена спрямо сроковете от т.9 от Раздел А Изпълнителят заявява това в писмен вид пред Възложителят. В тези случаи Възложителят има право да приеме или отхвърли аргументите на Изпълнителя, като и в двата случая изпраща писмен отговор.

5.2.2.4. При липса на работещи асфалтови бази на територията на Столична община Възложителя може да удължи срока за трайно възстановяване.

5.2.2.5. При натрупване на 10 работни дни с неблагоприятни метеорологични условия, Изпълнителя представя подробен график за възстановителни работи. Ако Възложителят прецени, че графикът за възстановяване е много дълъг, той отправя до Изпълнителя конкретно предложение за промяна. В 2-дневен срок Изпълнителят се съгласява с направеното от Възложителя предложение за променен график и го въвежда в действие или го отхвърля, като ясно посочва причините в писмен вид.

5.2.2.6. При неспазване на сроковете определени в подробния график за възстановителни работи, Изпълнителят дължи неустойки по т.5.2.2, като начална дата на закъснението е посочената от него в подробния график.

5.2.3. При забава на изпълнението на дадена работа по всички критерии- „време за реакция”, „време за изпълнение на работата” и „време за трайно възстановяване на настилката” според сроковете в Таблица 1 и според сроковете в т. 9 от Раздел А, неустойката е сума от неустойките по т. 5.2.1. и т. 5.2.2. от раздел В „Специфични условия на договора”.

5.3. Неустойка за БЗР

На изпълнителят се налагат неустойки в случаите, когато при изпълнение на строително-монтажните работи на обекта се констатира едно или няколко от следните нарушения:

5.3.1. Неосигурени всички необходими средства съгласно схемите за временна организация на движението.

5.3.2. Немонтирана информационна табела на „Софийска вода”АД.

5.3.3. Неосигурено ограждане, обезопасяване и сигнализиране на изкопите с конуси, бариери и предпазни ленти при извършване на работите, предмет на договора. При невъзможност дадена работа да бъде извършена в рамките на един ден Изпълнителят е длъжен да осигури плътно ограждане и обезопасяване на изкопа.

5.3.4. Неосигурен безопасен маршрут за преминаване на пешеходци, неосигурена временна пешеходна пътека или насочване към отсрещен тротоар.

5.3.5. Един или няколко работници (служители) на Изпълнителя, изпълняващи СМР на обекта са без подходящо работно облекло, светлоотразителни жилетки или лични предпазни средства.

5.3.6. Неизпълнено укрепване на изкопите при необходимост от такова според нормативните изисквания за дълбочини на неукрепени изкопи, както следва:

- В насипи, песъчливи и чакълести (едрозърнести) -1м.;
- Глинести пясъци-1.25м.;
- Песъчливи глини и глини-1.50м;

5.3.7. Неосигурена/ немонтирана стълба за влизане и излизане от изкопа.

5.3.8. Разполагане на изкопната пръст на разстояние по-малко от 1м от горния ръб на изкопа.

5.3.9. Не се спазват изискванията за защита на работещите от рискове при работа с азбест.

5.3.10. Непочистен обект от отпадъци и земни маси.

5.3.11. Нивото на водата в изкопа не е под водопроводните тръби

Размерът на неустойките, които ще бъдат налагани на Изпълнителя при констатиране от страна на Възложителя на което и да е от визираните в точки от 5.3.1 до 5.3.11 от този раздел нарушения се определя по следната таблица:

Точки от Раздел В: Специфични условия на договора	неустойка при 1-во нарушение (лв.)	неустойка при 2-ро нарушение (лв.)	неустойка при 3-то и всяко следващо нарушение (лв.)
5.3.1.; 5.3.2.; 5.3.3.; 5.3.4.; 5.3.6.	400	600	800
5.3.7.; 5.3.8.	200	400	600
5.3.5.; 5.3.9.; 5.3.10.; 5.3.11.	100	200	300

Констатирането на нарушения по т. 5.3. от този раздел се удостоверява с нарочно съставен Констативен протокол изготвен и подписан от Контролиращият служител (или представител на контролиращият служител) на обекта и Изпълнителя. В случай, че

Изпълнителя откаже да подпише Констативния протокол, същия се приема за подписан с подписа на Възложителя, като към него се прилага и снимков материал.

При констатиране на повече от пет нарушения по т.5.3 от този раздел, за които Изпълнителя е санкциониран, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор.

5.4. Неустойки за отчетност

При неспазване на сроковете за отчетност Изпълнителят дължи следните неустойки:

5.4.1. При неспазване на срока за изпращане на График за работи през деня съгласно т. 19 от Раздел А:

- 50 лв. за всеки просрочен отчет;
- 500 лв. при непостигане на ниво от 90% (деветдесет процента) своевременно получени отчети в рамките на даден месец.

5.4.2. При неспазване на срока за изпращане на Отчет за работи, изпълнени в предходния ден, съгласно т. 19 от Раздел А

- 50 лв. за всеки просрочен Отчет за работи, изпълнени в предходния ден;
- 500 лв. при непостигане на ниво от 90% (деветдесет процента) своевременно получени отчети в рамките на даден месец.

5.4.3. Отчетни форми за работи, изпълнени в предходния ден:

- 500 лв. при непостигане на ниво от 90% (деветдесет процента) своевременно получени отчетни форми в рамките на даден месец;

5.4.4. Отчетни форми за настилки, възстановени в предходен ден;

- 500 лв. при непостигане на ниво от 90% (деветдесет процента) своевременно получени отчетни форми в рамките на даден месец;

5.4.5. При невъзможност даден отчет да бъде изпратен по установения електронен път (електронна поща или факс), Изпълнителят има право да предаде необходимата информация по телефон.

5.5. Неустойки при неспазване на сроковете за внасяне на протоколи за извършена работа

5.5.1. Сроковете за представяне и за проверка на протоколите за изпълнени през предходния месец и подлежащи на плащане работи са определени в "Процедура за фактуриране" - Приложение № 2 и Приложение 7: "Последователност на процесите при проверка на протоколи и екзекутиви (СМР, приети от Технически Контрол (Инспектори УВМ))"

5.5.2. Ненавременно внесени протоколи за изпълнени работи се санкционират с 3% (три процента) от стойността на работите при закъснение до 5 работни дни, от датата на която е следвало да бъдат внесени и с 5% (пет процента) при закъснение от 6 до 10 работни дни.

5.5.3. Считано от 11-ия работен ден на закъснението за всеки започнат следващ месец след месеца, в който е трябвало да бъдат внесени протоколите, Изпълнителят дължи 10% (десет процента) от стойността на работите за всеки започнат месец забава, като тази санкция не може да надвиши 20% (двайсет процента) от стойността на изпълнените работи.

5.5.4. Неустойките, предвидени в т. 5.5, се изчисляват на база на стойността на работата без да бъдат включвани стойността на материалите, доставени от Възложителя.

5.6. При неизпълнение на техническите изискванията на договора, Възложителят има право да наложи следните неустойки:

- Обратно засипване без трамбоване – неустойка от 100 лв. за всеки отделен случай, като нарушението се доказва с контролна бланка (протокол) или видео материал, изготвен от представител на Възложителя.
- При неизвършена дезинфекция на тръби и фитинги - неустойка от 100 лв. за всеки отделен случай, като нарушението се доказва с контролна бланка (протокол), изготвен от представител на Възложителя.
- При разрушаване на асфалтови повърхности без предварително изрязване – неустойка от 100 лв. за всеки отделен случай, като нарушението се доказва със снимка;
- При неспазване на т. 15.7÷15.11 включително, от Раздел А „Техническо задание – предмет на договора”, Възложителя има право да наложи неустойка в размер на 100 лв. за всяко първо нарушение и по 300 лв. за второ и всяко следващо нарушение в рамките на един календарен месец.

5.7. При некоректно внесен ексекутив за възстановена настилка:

- Възложителят има право да наложи неустойка в размер на 50 лв. за всеки отделен случай, при който Изпълнителя вкарва за проверка ексекутиви на СМР-та с неизвършено обкантване на възстановената настилка.
- Възложителят има право да наложи неустойка в размер на 50 лв. за всеки отделен случай, при който Изпълнителя вкарва за проверка ексекутиви на СМР-та с неизвършено стабилизиране на гърнета на СК, ПХ и ТСК в настилка макадам, черно, горска почва, тревна площ и други (без покритие).

5.8. В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си по т.6.4 от Раздел Г: "Общи условия на договора за строителство", последния дължи неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на съответната фактура.

5.9. В случай, че Възложителят не провери и не подпише изпратените му в срок от Изпълнителя Протоколи за изпълнени през предходния месец и подлежащи на плащане работи в срок от 15 работни дни от датата на получаването им, Възложителят дължи неустойка в размер на 3% (три процента) от стойността на работите при закъснение до 5 работни дни, 5% (пет процента) - до 10 работни дни, 10% (десет процента) - при закъснение от 11 работен ден до 1 месец и 20% (двайсет процента) при закъснение над 1 месец. В тези случаи важи само най-високият размер на неустойката. Неустойката се дължи и изчислява само върху стойността на непроверените (забавените) документи.

5.10. В случай, че Изпълнителя не поддържа декларирания от него в процедурата за обществена поръчка брой екипи, ангажирани с изпълнението на Договора, то за всеки екип по-малко на месец ще бъде наложена неустойка от 2000 лв. При наложени неустойки за два месеца, Възложителя има право да прекрати настоящия Договор.

5.11. Неустойката в случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си по т.23.4 от раздел А „Техническо задание - предмет на договора” се изчислява като процентно отношение на броя неизпълнени работи по т.23.4 към общия брой изпълнени работи „Алтернативно водоснабдяване” за месец от общата стойност на абонамента месечна такса.

5.12. В случай на просрочване продължителността на планирано спиране на вода по вина на Изпълнителя, ще се налагат неустойка от 150 лв. за всеки започнат час просрочие. Констатирането неизпълнение ще се удостоверява с нарочно съставен Констативен протокол изготвен и подписан от Инспектор УВМ и представител на

Изпълнителя. В случай, че Изпълнителя откаже да подпише Констативния протокол, същия се приема за подписан с подписа на Инспектор УВМ и Старши инспектор УВМ.

5.13. В случай, че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % (десет процента) от общата прогнозна стойност на договора без ДДС.

6. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА “СОФИЙСКА ВОДА” АД

Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на “Софийска вода” АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителя се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Съдържание:

Член	Наименование
1.	ДЕФИНИЦИИ
2.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4.	ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5.	НЕУСТОЙКИ
6.	ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8.	КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9.	ПУБЛИЧНОСТ
10.	НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
11.	ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
12.	ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО
13.	ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
14.	СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
15.	УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
16.	ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ
17.	ТЕСТВАНЕ
18.	ГАРАНЦИИ
19.	ФОРС МАЖОР
20.	ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ
21.	ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22.	ПРЕКРАТЯВАНЕ
23.	РАЗДЕЛНОСТ
24.	ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Общи условия на договора за строителство

Общите условия на договора за строителство, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

- 1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 1.2. **“Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.3. **“Инвеститорски контрол”** означава представител на Контролиращия служител, който ще извършва инвеститорски контрол върху изпълнението на договора от името на Контролиращия служител.
- 1.4. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, както и техни обединения, определено в договора и неговите представители и правоприемници.
- 1.5. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, за което Възложителят е уведомен и което действа от името на Изпълнителя, и като представител на Изпълнителя за целите на този договор.
- 1.6. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от посочените по – долу части, като в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в следния ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора (вкл. Работен проект и График за изпълнение на работите)
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия;
- 1.7. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.8. **“Цена по договора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.

- 1.9. **“Максимална стойност на договора”** -означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.10. **“Срок на договора”** означава предвидената продължителност на договора.
- 1.11. **“Официална инструкция”** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на изпълнението на конкретни работи, съобразно Раздел А: Техническо задание.
- 1.12. **“Работи”** означава строителни и монтажни работи (СМР), описани в Раздел А: Техническо задание.
- 1.13. **“Обект”** означава всяко местоположение (земя, улица, сграда или съоръжение), на който се осъществяват Работите, както и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.14. **“Машини и съоръжения”** означава всички активи, материали, машини, съоръженията, инструменти и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя за изпълнението на Работите.
- 1.15. **“Работен проект”** означава комплект чертежи, записки и т.н., който се дава на Изпълнителя от Възложителя за изпълнението на работите, предмет на настоящия договор. Работният проект е неразделна част от Раздел А: Техническо задание.
- 1.16. **“График за изпълнение на работите”** е планът за изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, съгласно Работния проект. Графикът за изпълнение на работите се представя в предложението на Изпълнителя или съобразно уговореното в Раздел А: Техническо задание.
- 1.17. **“Системи за безопасност при работа”** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при изпълнение на работите, предмет на договора.
- 1.18. **“Начална дата на изпълнение на работите”** означава денят на подписване на Образец №2 съгласно чл.157 (1) от ЗУТ: протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, а когато такъв не се изисква, датата на заверка на заповедната книга.
- 1.19. **“Срок за изпълнение на Работите”** означава периодът от Началната дата на изпълнение на Работите до Цялостно приключване на Работите. Срокът на изпълнение на работите се измерва в работни дни, освен ако не е уговорено друго.
- 1.20. **“Цялостно приключване на Работите”** означава, подписването на Акт 16, когато законът предвижда съставянето на такъв акт или с приемо-предавателен протокол, подписан без възражения от Възложителя.
- 1.21. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които ще бъдат налагани на Изпълнителя в случай, че работите не са изпълнени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.22. **“Строителен надзор”** означава лице или фирма за строителен надзор, на които “Софийска вода” АД е възложило да контролира изпълнението на обекта съгласно чл.166 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

- 1.23. **“Заповедна книга на строежа”** съгласно Приложение №4 на Наредба №3 от 31.07.03г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедната книга на строежа се съставя, попълва и подписва от лицето, упражняващо строителен надзор, или от Технически ръководител на Изпълнителя за строежите от пета категория. Същата се представя на органа, издал разрешението за строеж за заверка и регистрация.
- 1.24. **“Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да изпълнява работите за **срока** на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и Датата на влизане в сила на договора следва да се цитират във всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано ОК) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер, използвани за кореспонденция, при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя са известни всички негови нормативно установени отговорности съгласно българското законодателство, по повод изпълнението на Работите. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В

случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.

- 2.11. Ако Изпълнителят изпълни Работи, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може по собствено усмотрение да откаже да приеме тези Работи и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите Работи преди да потърси други изпълнители.
- 2.12. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод строителството.
- 2.13. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане на срока или прекратяване на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 3.1. Изпълнителят ще изпълнява Работите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни средства за работа.
- 3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото изпълнените Работи да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.3. През срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят се задължава да спазва инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят извършва работите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят поставя подходящи условия в договорите си с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на Работите, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.8. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

- 3.9. Изпълнителят е длъжен преди влягането в конкретния строеж, в срок указан от Възложителя, да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.10. Изпълнителят се задължава при и във връзка с изпълнението на Работите по настоящия договор да събира, извозва и депонира получените отпадъци при стриктно спазване на действащото законодателство.
- 3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител през срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Освен ако не е изрично уговорено в договора, Контролиращият служител не може да променя условията по договора или да отменя някое от задълженията на Изпълнителя по договора.
- 4.4. Контролиращият служител определя Инвеститорски контрол, като писмено уведомява Изпълнителя за това.
- 4.5. Инвеститорският контрол няма правомощие да:
- 4.5.1. отменя, което и да е от задълженията на Изпълнителя по договора.
 - 4.5.2. поръчва изпълнението на допълнителна работа, включваща допълнително заплащане на Изпълнителя.
- 4.6. Инвеститорският контрол осъществява срещи с Изпълнителя, за да обсъди с него изпълнението на договора.
- 4.7. В случай, че Инвеститорският контрол констатира отклонения от Работния проект, той информира писмено Строителния надзор, след което Инвеститорският контрол, ДНСК и Строителният надзор имат право да прекратят изпълнението на работите. Заповедта за прекратяване ще бъде записана в Заповедната книга на строежа.
- 4.8. Възложителят си запазва правото да отмени извършването на работи или на всяка незавършена част от тях, ако изпълнението и приключването на тези работи не е извършено в договорните срокове и ако е необходимо, да възложи

изпълнението на тези работи на друг Изпълнител, като задължи Изпълнителя с всички възникнали допълнително разходи, но без да ограничава други права на Възложителя спрямо Изпълнителя.

5. НЕУСТОЙКИ

- 5.1. Неустойките за забава за извършване и предаване на СМР и некачествено изпълнение на СМР, предмет на договора са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното изпълнение на Работите се осъществяват между Контролиращия служител и/или Инвеститорския контрол и Изпълнителя.
- 6.2. Плащане се извършва по искане на Изпълнителя след приключване и приемане изпълнението на Работите, предмет на този договор.
- 6.3. Искането за плащане трябва да бъде придружено от Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, включващ съответните доказателства: актове за скрити работи, констативни протоколи, протоколи от проби (изпитвания) и др., доказващи качествено изпълнение на строежа – приети и подписани от Инвеститорски контрол и съответния Строителен надзор. Протоколът за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР се адресира до Възложителя и се предоставя за одобрение от Инвеститорския контрол.
- 6.4. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанията за плащане съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на работите.
- 6.5. Възложителят превежда на Изпълнителя дължимата сума до 45 (четиридесет и пет) дни от датата на коректно съставената фактура на Изпълнителя, представена в отдел “Финансово-счетоводен” на Възложителя.
- 6.6. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
- 6.7. Всички суми, платими по договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.8. Възложителят не предоставя авансови плащания по този договор.
- 6.9. Гаранцията за изпълнение се освобождава съгласно уговореното в Раздел В: „Специфични условия на договора”.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, Работният проект, включващ чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

- 7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.
- 7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД(дата)".
- 7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такова собственост следва да е неограничена.
- 7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя по този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
- 7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя

9. ПУБЛИЧНОСТ

- 9.1. Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на

материала пред Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

- 9.2. Информация до обществеността. Изпълнителят трябва да предоставя чрез табло с информация съгласно изискванията на Възложителя.

10. НОРМАТИВНИ И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на изпълнение на работите или на някоя част от изпълнение на работите Изпълнителят уведомява за това Контролиращия служител или Инвеститорския контрол на Възложителя и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

11. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

- 11.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел условията на достъпа и другите комуникации към даден обект, неговия размер, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат изпълнявани работите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на работите на този обект.
- 11.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или неговите служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси увеличаване на възнаграждението и/или освобождаване или намаляване на отговорност и/или освобождаване от някое от задълженията му по договора на същите основания.

12. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ – ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

- 12.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране или по други причини.
- 12.2. Възложителят има право да провежда инспекция на работите, и има право да не приеме извършени работи, в случай, че има основание да счита, че те не отговарят на договора. Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимия за това достъп.
- 12.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
- 12.4. Освен ако страните не се договорят друго, Изпълнителят отговаря за служителите си относно храна, почивки, осигуряване на лични предпазни средства и др.
- 12.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за Работите, освен ако писмено не е уговорено друго. Въпреки това, Изпълнителят може с предварителното съгласие на Възложителя и съответните доставчици на

комунални услуги да ползва електричество, вода, газоснабдяване и др., когато е необходимо за предоставянето на работите. Рискът от ползването на такива комунални услуги е за Изпълнителя.

- 12.6. Възложителят не носи отговорност за вреди, причинени от промени в налягането, качеството, прекъсване или спиране на такива предоставяни комунални услуги. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимите му съоръжения за ползването на такива комунални услуги и отговаря за щети, нанесени от ползването им от него.
- 12.7. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения и материали. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 12.8. Изпълнителят се задължава в процеса на изпълнение на работите да не се пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползва дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно. В този случай Изпълнителят предприема необходимото възпрепятстването да е минимално.
- 12.9. При извършване на работите Изпълнителят трябва да направи всичко необходимо да няма смущения на плана за временна организация на движението. Този план - одобрен от компетентните органи - е част от Инвестиционния проект и се предоставя от Възложителя. Изпълнителят трябва да инсталира сигнални знаци в съответствие с плана.
- 12.10. Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

13. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 13.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.
- 13.2. Изпълнителят отговаря за всички Машини и съоръжения, предоставени му за обслужване и поддръжка от Възложителя, от момента на доставка до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят за своя сметка застрахова тези Машини и съоръжения за всички застрахователни рискове за периода, в който отговаря за тях. Възложителят може във всеки един момент след сключването на настоящия договор да провери тази застрахователна полица и да поиска доказателства за плащането на застрахователните вноски.

14. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 14.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.

- 14.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за извършване на работите.
- 14.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при изпълнението на работите на даден обект или друго място в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице при изпълнението на работите и не може да го включи отново освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на работите съгласно договора.
- 14.4. Извършването на заваръчни, огневи и други опасни работи от Изпълнителя се започва след предварително получаване на разрешително за това от възложителя /ръководителя на обекта на чиято територия се извършва работата.
- 14.5. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

15. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

- 15.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР и отдел „Контролна зала” на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.
- 15.2. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на Контролиращия служител и отдел „Контролна зала” на Възложителя.

16. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ

- 16.1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Изпълнителя, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали се предоставя веднага на Възложителя.
- 16.2. Изпълнителят представя подробности за всякакви рискове за служителите, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят на Възложителя или които се ползват от Възложителя във връзка с изпълнението на работите.
- 16.3. Изпълнителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят на Възложителя и се ползват от Изпълнителя или негови подизпълнители на обектите. Инструкциите включват най-малко следното:
- 16.3.1. информация за опасностите от ползваните материали;
 - 16.3.2. оценка на риска при ползването им;
 - 16.3.3. описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
 - 16.3.4. подробности за необходимо предпазно облекло;
 - 16.3.5. подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
 - 16.3.6. препоръки за следене на здравето;
 - 16.3.7. препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването на дихателните и вентилационни съоръжения;
 - 16.3.8. препоръки за боравене с отпадъците, включително депонирането им.

- 16.4. Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на Изпълнителя от компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от Възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.
- 16.5. Изпълнителят е длъжен преди започване на работите на съответния обект да уведоми дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията на която се намира обектът, за дейностите, при които работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.
- 16.6. Изпълнителят е длъжен да определи мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха. Мерките включват, без да се ограничават до:
- 16.6.1. Осигуряване на подходящи дихателни и други лични предпазни средства, които трябва да се използват по предназначение;
- 16.6.2. Поставяне на предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност, определена в нормативните документи;
- 16.6.3. Недопускане на разпространението на прах, получен от азбест или азбестосъдържащи материали, извън помещенията или мястото на извършване на дейността.
- 16.7. Изпълнителят е длъжен да осигури обучение за своите работници и/или служители, които са или е вероятно да бъдат експонирани на прах, който съдържа азбест преди започване на работа и периодично на всеки три години.
- 16.8. Изпълнителят е длъжен да осигури събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци, както и да осигури разделно съхраняване, изпиране и почистване на работното и защитното облекло на работниците и/или служителите си.
- 16.9. Информацията, която Изпълнителят предоставя във връзка с горното, се изпраща преди започване на изпълнението на работите на даден обект.

17. ТЕСТВАНЕ

- 17.1. Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извършва тестове на всяка част от Машините и съоръженията или на всяка част от работите, извършвани по настоящия договор или доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Изпълнителя.
- 17.2. В случай, че тестовите бъдат неправомерно забавени от страна на Изпълнителя, Възложителят може да извести Изпълнителя да ги направи в 7-дневен срок от получаване на писменото известие. Изпълнителят трябва да извърши тестването в срок от посочените 7 (седем) дни. Ако Изпълнителят не направи тестовите за това време, Възложителят може да ги извърши за сметка на Изпълнителя и стойността им ще бъде удържана от възнаграждението, дължимо на Изпълнителя.
- 17.3. В случай, че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при

същите условия. Всички разходи на Възложителя от повторното извършване на теста ще бъдат удържани от възнаграждението на Изпълнителя.

18. ГАРАНЦИИ

- 18.1. Изпълнителят гарантира качеството на изпълнените Работи и на завършения строителен обект, предмет на този договор, съгласно Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.
- 18.2. В случай на некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят трябва да уведоми Изпълнителя писмено. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в седемдневен срок от получаване на уведомлението или ако това обективно не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.
- 18.3. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от некачественото изпълнение в предписания срок или не обоснове обективната невъзможност да ги отстрани, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани (или Възложителят да ги отстрани за своя сметка) и да приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.

19. ФОРС МАЖОР

- 19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
- 19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ОТГОВОРНОСТ И ЗАСТРАХОВАНЕ

- 20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод извършване на дейностите, предмет на този договор, както следва:
 - 20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице - служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта;
 - 20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

- 20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора, съгласно чл.171 от Закона за устройство на територията.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Изпълнителят, след сключване на Договора, не може да прехвърли към подизпълнителя цялостното или частично изпълнение на доставки без писменото съгласие на Възложителя.

21.2. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на работите, включително и за тези, извършени от подизпълнителите.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсация или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестията.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна се задължава да върне на другата предоставените информация, материали и друга собственост.

22.7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на работите, съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР

Процедура № ТТ001276 „Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община”

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да извършим работите, подробно описани в Раздел А: “Техническо задание – предмет на договора” и в Ценовите таблици към Раздел Б: „Цени и данни” на цени, които ще бъдат посочени в първоначалната оферта и впоследствие договорени и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проекто-договора, включително Раздели А, Б, В и Г и Приложенията.

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани, Проектно-договора, включително раздели А, Б, В, Г и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на кандидат от получената тръжна документация по настоящата процедура.

Подпис: Дата:

Име /с печатни букви/:
в качеството на:

Надлежно упълномощен да подписва договори и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Кандидат:.....

ПРЕДСТАВЯНЕ НА КАНДИДАТА

1. Наименование: _____
2. Адрес за кореспонденция: _____
3. Телефон: _____ Телефакс: _____ E-mail: _____
4. ЕИК /Булстат: _____
5. Друга идентифицираща информация (в съответствие със законодателството на държавата) _____
6. Допълнителна информация:
Банкова сметка (посочването е задължително, в случай че гаранцията за участие е под формата на парична сума)
IBAN: _____
BIC: _____
Обслужваща банка: _____

Дата: _____
(име и подпис на представляващия(ите) кандидата)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаните:

1.,
(трите имена)
В качеството си на
(управител, изпълнителен директор,...)
На фирма
(наименование на кандидата)

2*.....,
(трите имена)
В качеството си на
(управител, изпълнителен директор,...)
На.....
(наименование на кандидата)

Във връзка с участието в обществена поръчка с предмет
.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
4. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

Представяваният от мен участник /участник в обединение

5. Не е обявен в несъстоятелност;
6. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове;
7. Не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че представяваният от мен участник е чуждестранно лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове, включително когато дейността му е под разпореждане на съда, и не е преустановил дейността си;
8. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
9. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
10. Не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на

ТТ001276 - Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община
ПРИЛОЖЕНИЯ

държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя:

- | | | | | |
|-------|----|------|----|--------------|
| 1. | По | т.1 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 2. | По | т.2 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 3. | По | т.3 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 4. | По | т.4 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 5. | По | т.5 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 6. | По | т.6 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 7. | По | т.7 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 8. | По | т.8 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 9. | По | т.9 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |
| 10. | По | т.10 | от | декларацията |
| | | | | |
| | | | | |

Декларатори:

Име: Подпис :

Име: Подпис :

Име: Подпис :

Дата:

**При повече на брой представляващи, се добяват предвидените за попълване редове. Всички лица, които представляват участника се посочват и подписват декларацията. При обединения, които не са юридически лица, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.*

Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА АВТОНОМНОСТ НА ОФЕРТАТА

Долуподписаният....., В
качеството си на
на.....
.....
(наименование на кандидата)

Д Е К Л А Р И Р А М:

че представляваното от мен дружество....., не е влизало в комуникация с конкуренти във връзка с участието си в Процедура с № ТТ001276, с предмет: **"Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на столична община"**, както и че съм осведомен, че съгласуваното определяне на офертите представлява форма на тръжна манипулация, която е забранена от правото на конкуренция.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП

Долуподписаният..... ЕГН
....., лична карта №, издадена от
МВР на, в качеството си на
..... на фирма
.....

Д Е К Л А Р И Р А М:

че представляваното от мен
дружество....., не е свързано
лице с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и че за мен и
представляваното от мен дружество не са налице обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от
ЗОП по отношение на процедура с № ТТ001276 с предмет: **"Извършване на
аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи
на около 30% от водопроводната мрежа на територията на столична
община"**.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата:

Декларатор:

Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният.....
....., в качеството си на
.....
(наименование на кандидата)

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Съгласен съм/ не съм съгласен* да подам първоначална оферта в срок до 10 работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя.

Дата:

Декларатор:

*Моля подчертайте „съгласен съм“, в случай, че сте съгласни да подадете първоначална оферта в посочения по-горе срок или „не съм съгласен“, в случай, че не сте съгласни.

Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният
....., в качеството си на
..... на
.....
(наименование на кандидата)

ДЕКЛАРИРАМ:

Намерение да използвам подизпълнител/и (ДА/НЕ)

Забележка: Моля попълнете информацията по-долу, в случай че ще използвате подизпълнител/и.

При изпълнение на процедура с предмет:
.....
.....
.....
....., предвиждам да използвам следните подизпълнители:
.....
.....
.....

Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка:

.....
.....
.....
.....
.....

Дата:

Декларатор:

Декларацията се попълва от представляващия(ите) кандидата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата/ _____,
/собствено бащино фамилно име /

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: _____

.....
/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

В _____
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ

Относно: Процедура с предмет:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с
/ненужното се зачертава/
преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в
/ненужното се зачертава/
юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 от декларацията се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ ДЕКЛАРАТОР: _____

Гр. _____ /подпис/

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране, и действителните собственици - физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

Списък на приложените документи в заявлението

Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)

№	Наименование на документа	Да/ Не
1.	Декларация за приемане на условията в проекта на договор /по образец/;	
2.	Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУАСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (по образец от документацията).	
3.	При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С документа трябва да се доказва създаването на обединението, като са посочени правата и задълженията и отговорностите на участниците в обединението и следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.	
4.	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец от документацията);	
5.	Декларация по чл. 56, ал.1, т.6 от ЗОП (по образец от документацията);	
6.	Декларация от Кандидата за автономност на офертата (по образец);	
7.	Декларация относно съгласието на кандидата да подаде първоначална оферта за участие в договаряне в срок до 10 работни дни от датата на поканата от страна на Възложителя (по образец от документацията);	
8.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;	
9.	Оригинал на банкова гаранция за участие или копие или оригинал от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;	
10.	Декларация (по образец от документацията), че участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;	
11.	Списък с успешно изпълненото и завършено за последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението, еднакво или сходно с предмета на поръчката строителство, а именно на улични водопроводи и съоръжения към тях, от които трябва да е видно съответствието с изискванията на т. 17.8, т. 17.9 и т. 17.10 (от инструкции към кандидатите). В списъкът трябва да са посочени и договорите по т.17.11. Списъкът трябва да съдържа следната информация за всеки от изпълнените обекти: тип работа (за обекта по т.17.9 - име на обект и диаметър на монтираната/подменена спирателна арматура, за обекта по т. 17.10 - име на обект и описание на извършената работа), място на изпълнение, период на изпълнение, стойност на успешно изпълнено и завършено през последните 5 години считано до датата на подаване на заявлението строителство по т. 17.8, възложител. От посочените в списъка стойности на улични водопроводи и съоръжения към тях, трябва да е видно, че минималната обща стойност на изпълнените улични водопроводи и съоръжения към тях отговаря на изискването на т.17.8 от Инструкции към Кандидатите. В случай, че Кандидатът декларира обект, който освен изграждане на уличен водопровод и съоръжения към него, включва и други видове СМР, Кандидатът следва да укаже както стойността на обекта, така и стойността на изградения водопровод и	

	съоръжения към него.	
12.	За посоченото в списъка по предходната точка строителство съгласно обявените изисквания кандидатът следва да представи удостоверения за добро изпълнение, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията трябва да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.	
13.	Декларация за техническото оборудване за изпълнението на предмета на поръчката съгласно изискванията на т.17.2 от Инструкции към кандидатите, съдържаща информация относно техния вид, капацитет и собственост. Посочените в декларацията основно оборудване, транспортни средства и механизация трябва да отговарят на изискванията на т.17.2 от Инструкции към кандидатите.	
14.	Списък на техническите лица и тези, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка, съгласно изискванията в т. 17.3 - т. 17.6. В списъка следва да са посочени минимум имената, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на посочените лица, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка.	
15.	Копие от удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория или декларация от кандидата, че в случай че бъде избран за Изпълнител, преди подписването на договора ще се регистрира в Централен професионален регистър на строителя с право да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория, като преди подписването на договора ще представи на Възложителя копие от удостоверението за вписване в Централен професионален регистър на строителя, удостоверяващо правото на кандидата/изпълнителя да изпълнява строежи от четвърта група, втора категория;	
16.	Списък на документите, съдържащи се в заявлението, попълнен и подписан от Кандидата (по образец);	
17.	Други	
18.	Други	
19.	Други	
20.	Други	
21.	Други	
22.	Други	

Подпис на представителя на кандидата:

/...../

Списък на приложените документи в плик „Предложение за изпълнение на поръчката”

Документът е представен (отбелязва се с ДА или НЕ)

№	Наименование на документа	Да/Не
1.	Бланка за подаване на първоначална оферта” (по образец);	
2.	Описание на организационната структура, посочваща броя и състава на всеки от екипите, включително възстановителните екипи, както и техническите ръководители и други отговорни лица в структурата на изпълнителя, ангажирана в изпълнението на дейностите по договора.	
3.	Описание на работния процес, осигуряващ при спешни случаи 24 часово аварийно обслужване на водопроводната мрежа, включващо и начините за връзка между Изпълнителя и Възложителя, както в работно, така и в извънработно време;	
4.	Информация относно начина на връзка с общини, други комунални и обществени организации, който кандидата ще използва при изпълнение на договора.	
5.	Информация относно начина на връзка с обществеността, който участникът ще използва при изпълнение на договора.	
6.	Декларация на кандидата, че ще спазва Политиката за безопасност и здраве при работа на Възложителя, актуална към всеки момент от изпълнение на договора. Актуалният към момента вариант е приложен в „Приложения”;	
7.	Списък на документите, съдържащи се в ПЛИК „Предложение за изпълнение на поръчката”, подписан от Участника (по образец)	
8.	Други	
9.	Други	
10.	Други	
11.	Други	
12.	Други	
13.	Други	

Подпис на представителя на участника: /...../

ДО “СОФИЙСКА ВОДА” АД

БЛАНКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

Процедура №ТТ001276 за „Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община”

След като се запознахме и приехме условията на тази процедура, предлагаме с настоящето да доставим стоките и да извършим работите, подробно описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, на цени, които ще бъдат посочени в първоначалната оферта и впоследствие договорени, и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проектодоговора, включително Раздели А, Б, В, Г и Приложения.

Таз оферта остава валидна за срок от дни.

Подпис: Дата:

Име :

в качеството на:

Надлежно упълномощен да подава оферта и документация за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки по ЗОП за и от името на:

Участник:.....

**ДОКУМЕНТИ, ПРЕДСТАВЯНИ ОТ ИЗБРАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ
ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР**

Формуляр за компетентност по БЗР на контрактори

Име и адрес на контрактора:	
-----------------------------	--

Лице за контакт:	
Тел. No: , GSM: E-Mail:	Факс No:

Предмет на договора	Аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община
----------------------------	--

Бр. служители:	
----------------	--

1. ДЕКЛАРИРАМ :

1.	Извършил съм оценка на риска съгласно изискванията на Наредба №5/99, ДВ бр.47/99г. За реда начина и периодичността на оценка на риска.
2.	Безопасните методи и начини при осъществяване на дейността си са разписани в утвърдените от мен инструкции за безопасна работа
3.	Персоналът ми зает с дейността предмет на договора притежава изискващата се от съответната национална нормативна уредба квалификация и компетентност, както и специфични умения в зависимост от извършваната дейност.
4.	При използване на опасни вещества спазвам изискванията на Закона за защита от вредното въздействие на химическите вещества и препарати и подзаконовите му актове
5.	Дейности свързани с разрушаване /демонтаж на етернитови водопроводи ще се извършва само с лица посочени в Разрешението по чл.73 от Закона за здравето ДВ, бр.70/2004
6.	Дейности свързани с обслужване ремонт или реконструкция на водоснабдителни съоръжения и обекти и санитарно охранителните зони , ще извършвам само с персонал притежащи здравни книжки – (Наредба №15, ДВ бр.57/2006 г. За здравните изисквания на лица работещи въви водоснабдителни обекти) .
7.	Брой злополуки през последните две години: 1. докладвани/загуба на времеза год. 2. докладвани/загуба на времезагод.

Ще докажа с документи горните твърдения в определения от Възложителя срок преди подписване на договор:

По т.1 – карти за оценка на риска на основни професии за извършваната дейност

По т.2 – инструкции за безопасна работа за СМР за водоснабдителни мрежи

По т. 3 – копие от свидетелства на правоспособност на заварчик, машинист на ПСМ, кранист, декларация, че персонала им е обучен съгласно изискванията на Наредба №9 от 23.09.2004г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при експлоатация на водоснабдителни и канализационни системи – Приложение №1 към чл.1, ал.3 / работа в ограничени пространства /

По т. 5 - копие от разрешително по чл. 73 от Закона за здравето

По т. 6 – копие от здравни книжки на лицата които при СМР ще имат пряк контакт с питейна вода

Контрактор:

Име.....

Позиция/ подпис...../ дата

Д Е К Л А Р А Ц И Я

За осигурена техническа поддръжка, и проверка на използваните от контрактора машини и оборудване съобразно предмета на договора

Долуподписаният

.....

/трите имена/

Представляващ фирма

.....

Като :

.....

Декларирам:

1. Използваните работно оборудване, автомобилна техника, технологии , материали и вещества , и помощни към тях средства /приспособления съответстват на характера на извършваната дейност- предмет на договора.
2. Същите **са в съответствие** на нормите и изискванията за безопасност и здраве при работа, за опазване на околната среда, за ПБ , съдържащи се в приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието.
3. При използване на работно оборудване, което е в номенклатурата на съоръжения с повишена опасност **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на специфичните за тях нормативни актове и приложимите за това оборудване нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието
4. При използване на електрически уредби и съоръжения, уреди, инструменти и друго ел. работно оборудване в т. ч и преносимо ел. оборудване **СЕ СПАЗВАТ** изискванията на действащата нормативна уредба:
 - Наредба №16-116 за техническа експлоатация на енергообзавеждането;
 - Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии
 - Наредба № 1 за проектиране , изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради
 - Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи.
 - Правилник по БЗР по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.
5. На ползваното работно оборудване по т. 1, 2 и 3 в т.ч и противопожарните средства и средствата за индивидуална и колективна защита е **ОСИГУРЕНО** техническа поддръжка и ремонт, прегледи , проверки, лабораторни и технически изпитвания в съответствие с изискванията на нормативните актове и специфичните изисквания на съпроводителната, технологичната и ремонтната документация и утвърдени графици за ремонт.

Подпис:

дата...../.....

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

Аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на около 30% от водопроводната мрежа на територията на Столична община

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД съгласно чл.18 от ЗЗБУТ

На2. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на /отдел, станция,

звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора на

длъжност.....

От страна на Изпълнителя

..... длъжност

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по безопасност и здраве при работа.
2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.
3. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропусквателен режим

4. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.
5. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.
6. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

7. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.
8. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.
9. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.
10. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.
11. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

12. Специалното и работно облекло и ЛПС /със сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.
13. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

14. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.
15. Изпълнителят осигурява за персонала си и на този на подизпълнителите санитарно-битови помещения и такива за административно техническа работа, ако изрично не е уговорено друго в договора.
16. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

17. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.
18. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.
19. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.
20. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.
21. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

22. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

23. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

24. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

25. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

26. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

27. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

28. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

29. При капитални ремонти и реконструкции, свързани с непрекъснато извършване на огневи работи, Изпълнителят подготвя план за противопожарно осигуряване. Планът се съгласува с РС ПБЗН и представлява неразделна част от разрешителното.

30. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011 г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

31. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

За съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания по опазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на "Софийска вода" – АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС

Наг. на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и процедура за контрол на операциите П-ОС 4.4.6-1 се сключи настоящето споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на изпълнението на нормативни изисквания по опазване на околна среда носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията

на.....

/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на:

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора.....

на длъжност.....

От страна на Изпълнителя

на длъжност.....

1.0 Изпълнителят/ доставчикът се задължава да:

1.1 Има сходни на тези на „Софийска вода” АД принципи и политика по опазване на околната среда.

1.2 Когато Изпълнителят е отговорен за осигуряване на информация и данни от изпитвания (анализи на проби от вода, въздух, шум или замърсени почви, документи при транспорт на отпадъци, тип и количества на рециклиран отпадък), пробовземанията трябва да се извършват от компетентна организация с използване на методи одобрени от компетентните органи (РИОСВ, РИОКОЗ, БД) и отговорното лице от „Софийска вода” АД посочено в договора.

1.3 Осигури подходящи инструкции и обучение на лицата, работещи под негов контрол, за мерките предприети за спазване на екологичното законодателство, добрите практики и специфичните дейности по опазване на околната среда.

1.4 При изпълнение на изкопни работи Изпълнителят трябва да осигури премахване на повърхностния плодороден слой, съхранението и връщането му обратно. Доказателства за внесен повърхностен плодороден слой на мястото му, ще бъдат изисквани. Последващо засяване на 100% растително (тривно) покритие на местата за отдих и култура (градини, театри, библиотеки), удоволствия, ще бъде изисквано.

1.5 В случай на генериране на отпадъци от работата на Изпълнителят, той трябва да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците.

1.6 Работи за постигане на йерархията за управление на отпадъците – да изготви и следва планове за намаляване, повторно използване, рециклиране или оползотворяване на генерираните отпадъци.

1.7 Когато отпадъчният материал не е подходящ за повторно използване, рециклиране или оползотворяване, той трябва да бъде депониран на подходящо за типа отпадък депо. Изпълнителят е длъжен да води записи за количествата изкопен материал, които са предадени на депо за отпадъци и да ги предоставя на „Софийска вода” АД при поискване.

1.8 Всяка процедура или план изготвени от „Софийска вода” АД или от Изпълнителя за работа в защитени територии или зони със специален статут да бъдат прилагани по всяко време.

- 1.9 Изпълнителят трябва да спазва изискванията на местните и национални власти по отношение на контрола на шума за строителните площадки.
- 1.10 Вредните емисии във въздуха трябва да бъдат сведени до минимум от Изпълнителя, за да се избегне причиняването на неудобство за гражданите, околната среда, работниците и посетители на обекта.
- 1.11 Разработи Аварийен план, който определя методологията и отговорните лица за действие при аварийни ситуации. Аварийният план трябва да е документиран, като с него трябва да бъдат запознати всички служители. Документи за всички обучения на служителите по аварийния план да бъдат съхранявани при подизпълнителя.
- 1.12 Всички горива, масла, смазочни материали и химикали на обекта да бъдат поставени върху непроницаема основа, опаковани и обезопасени. Основата и стените на опаковката трябва да бъдат непропускливи към материала, който се съхранява.
- 1.13 Горива, масла и химикали трябва да се съхраняват на най-малко 10м разстояние от водни обекти, природни хабитати или дренажни системи (канални).
- 1.14 Разливи на масла, лубриканти и химикали трябва да бъдат незабавно отстранени, след което изхвърлени на подходящо за целта място.
- 1.15 При работа с опасни химикали Изпълнителят трябва да спазва всички изисквания на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати и подзаконовите му нормативни актове.
- 1.16 За всеки химикал трябва да се осигури Информационен лист за безопасност от производителя,
- 1.17 Преносимите съоръжения (агрегати и апаратури) трябва да се презареждат на специално определените за целта места, на непропусклива повърхност и на разстояние от дренажни системи и водни обекти.
- 2.0 Възложителя се задължава да:
- 2.1 При необходимост да орпедели място за временно съхранение на отпадъците от дейността на Изпълнителя.
- 2.2 При контатирани нарушения на правилата по опазване на околната среда, длъжностните лица на Възложителя да съставят контативени протоколи, копие от които се предоставя незабавно на Изпълнителя.
- 2.3 Възложителят може да поиска (писмено документирано) отстраняване от обекта на лица на Изпълнителя, които нарушават правилата за опазване на околната среда.
- 2.4 Възложителят може да поиска (писмено документирано) преустановяване на работа на Изпълнителя, в случаите на нарушение на правилата за опазване на околната среда.
- 2.5 При актуване на извършените СМР от Изпълнителя, Възложителят може да намали тяхната обща стойност с до 5% (пет процента) в случай на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

Екип на „Софийска вода” АД може да извършва проверки на място за спазването на изискванията, посочени в настоящето споразумение.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните .

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....