

СВ-3127/04.09.2019

ДО

„АС СКОРПИО“ ООД,  
ЕИК:111030259  
гр.София 1680, ул.Пирин No 50  
тел: 02 8922502  
факс: 02 8922577  
e-mail: [office@as-scorpio.com](mailto:office@as-scorpio.com)

## ПОКАНА

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
ЧРЕЗ  
ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**„Осигуряване на физическа охрана, охрана със сигнално-охранителни системи и автопатрули за предотвратяване на престъпни посегателства на обекти на „Софийска вода“ АД”**

**в рамките на квалификационна система с предмет:**

**„Охрана на обекти на „Софийска вода“ АД”**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 142, ал. 1, във връзка с чл. 135, ал.4 от ЗОП, Решение № *СН-2021/04.09.2019* на Възложителя и Раздел VI Възлагане на поръчки чрез КС от документацията за участие в Квалификационна система за избор на изпълнители с предмет: „Охрана на обекти на „Софийска вода“ АД“, „Софийска вода“ АД отправя покана за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет: **„Осигуряване на физическа охрана, охрана със сигнално-охранителни системи и автопатрули за предотвратяване на престъпни посегателства на обекти на „Софийска вода“ АД“.**

**1.Предмет на обществената поръчка: „Осигуряване на физическа охрана, охрана със сигнално-охранителни системи и автопатрули за предотвратяване на престъпни посегателства на обекти на „Софийска вода“ АД”.**

**2. Вид на процедурата: договаряне с предварителна покана за участие по Квалификационна система.**

**3. Място за изпълнение на обществената поръчка: територията на административна област София и София град;**

**4. Прогнозна стойност на обществената поръчка:** Прогнозната стойност на настоящия Договор е в размер на 18 300 000 (осемнадесет милиона и триста хиляди) лева без ДДС, в т.ч. и опция в размер на 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) лева без ДДС за Технически Системи за Сигурност (ТСС) и софтуер, свързани със сигурността на обектите.

**5. Условия за изпълнението на обществената поръчка:** Обектите за охрана, видовете охрана и изискванията към изпълнението на поръчката са посочени в техническата спецификация на Възложителя.

**6. Срок договора:** Срокът за изпълнение на договора е 5 (пет) години, считано от датата на подписване на Приемо – Предавателен Протокол (ППП), с който е поет под охрана последния обект.

**7. Вид и размер на гаранцията за изпълнение:**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % /две на сто/ от стойността на договора без стойността на опцията без ДДС и се представя при сключването му в една от следните форми:

- Неотменима, безусловна банкова гаранция, изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заявява, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка, със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане на срока на договора;
- Парична сума, преведена по банков път на сметка на "Софийска вода" АД в „Експресбанк“ АД, IBAN: BG28 TTBB 9400 1523 0569 25, BIC:TTBB BG22, като в основанието се посочват номера на процедурата;
- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

*Изисквания към гаранцията за обезпечаване на изпълнението:*

- Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.
- При представяне на застраховка или банкова гаранция, същите следва да бъдат **неотменими и безусловни**.
- Паричната и банковата гаранция може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.
- Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
- В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията следва да обезпечава задълженията на обединението.
- В издадената банкова гаранция трябва да е посочено, че същата се подчинява на “Еднообразните правила за гаранции до поискване” (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.
- Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на участника/изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.

- Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за обезпечаване на изпълнението във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя. При представяне на гаранция във формата на застраховка, разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.
- В случай, че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия следва да е платена изцяло при представянето на гаранцията на Възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
- Когато участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за обезпечаване на изпълнението се представят и в превод на български език.
- Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за обезпечаване на изпълнението са уредени в договора за обществена поръчка.

#### **9. Представяне на първоначална оферта:** Първоначалната оферта трябва да съдържа:

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в първоначалната оферта.
- Първоначална оферта по образец, приложен към настоящата покана;
- Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП, че при изготвяне на офертите са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (по образец);

#### **10. Изисквания към техническото предложение:**

Участникът следва да представи техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец, което да включва:

10.1. Организация на персонала, който ще извършва охраната на обектите посочени в техническата спецификация, включително примерен график за работа на охранителния състав, броя на постове, броя на автопатрулите, броя на охранителите, разположение, режим на сменност, пропускателен режим, вид на помощните средства за охрана /средства за принуда и защита/, с които всеки един охранител ще разполага – съгласно техническата спецификация и действащото законодателство.

10.2. Начин на изпълнение на услугата, включващ:

1. Начин на реализиране на охраната на всеки от обектите, съобразен с неговите особености.

2. Връзки на взаимодействие, осигуряващи сигурността на всеки от охраняваните обекти, вкл. при възникване на кризисни ситуации, природни бедствия, нерегламентирано настаняване или ползване на помещения, аварии, терористични актове и взаимодействие с органите на МВР, както и за оперативна връзка с определено/и от Възложителя лице или лица. Задължения и действия на охранителния състав при възникване на правонарушения и кризисни ситуации.

3. Документите, които ще се водят за всеки от обектите, предмет на поръчката (дневници, регистри) и други документи по преценка на участника, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно ЗЧОД и изискванията на Възложителя.

## **11. Изисквания към първоначалното ценово предложение:**

Участникът следва да представи първоначално ценово предложение за изпълнение на поръчката по образец.

Ако в срока за изпълнение на конкретния договор размерът на минималната работна заплата се промени с ПОСТАНОВЛЕНИЕ на Министерски съвет, от датата от която е в сила новият размер на МРЗ се актуализира и стойността на ежемесячните плащания, съгласно чл.116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предложената от Участниците цена трябва да включва всички разходи за обезпечаване и изпълнение на услугите, предмет на настоящата поръчка, за всички обекти посочени в техническата спецификация, в това число, но не само: режийни разходи, транспорт, персонал, организационни разходи, разходи за материал, техника, за разрешителни, удостоверения и/или лицензи, изисквани за изпълнение на такъв вид дейност (когато е приложимо), други разходи, които участват при формирането на цената на услугата, в това число всички нормативно определени разходи, съгласно данъчното, трудовото и социално-осигурителното законодателство, както и печалба и всички присъщи разходи за извършване на охранителната дейност.

Плащането на дължимите суми се извършва ежемесячно по посочена от Изпълнителя банкова сметка в срок до 45 (четирдесет и пет) дни, след представяне на оригинал на фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството и двустранен месечен протокол за предоставените охранителни услуги.

**12. Срок за представяне на първоначални оферти:** В срок до 10 (десет) календарни дни от датата на получаване на поканата по електронна поща. Първоначалната оферта се представя в запечатана, непрозрачна опаковка в деловодството на „Софийска вода“ АД. Деловодството на „Софийска вода“ АД е с работно време от 08:00 до 16:30 часа всеки работен ден и адрес: „Софийска вода“ АД, град София 1766, район Младост, ж.к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А.

**Върху плика се изписва „Първоначална оферта“, предмета на процедурата и предмета на Квалификационната система.**

**13. Ред и място за провеждане на преговорите:** Датата и часът на провеждането на договарянето ще се определят след датата на постъпване на първоначалните оферти на участниците. Поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници (чл. 67, ал. 1 от ППЗОП).

Представителите на участниците могат да присъстват при провеждането на жребия.

Участниците ще бъдат уведомени по електронна поща за датата и конкретния час за провеждането на жребия и на договарянето.

Договарянето ще се проведе в сградата на „Софийска вода“ АД, град София, ж.к. Младост IV, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А.

С всеки от участниците, който е подал първоначална оферта, се провежда договаряне поотделно и ще е с максимална продължителност до 2 астрономически часа. При преговорите законният представител на участника следва да представи документ за самоличност, а когато то ще се проведе с упълномощен представител – и изрично писмено пълномощно (оригинал или заверено копие).

Комисията договаря цената на поръчката. Резултатите от преговорите се отразяват в подписан от комисията и от участника протокол.

**14. Критерии за оценка** – Икономически най-изгодната оферта ще се определи въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно приложената методика за оценка.

**15. Номер и дата на публикуване на обявлението на Квалификационната система:**

Обявление № СВ-3127 от 22.07.2019 г., с уникален номер в РОП № 00435-2019-0049.

**16. Оглед на обектите:** оглед на обектите може да се извърши всеки работен ден след предварително съгласуване с възложителя. За информация и съгласуване на оглед:

1. Румен Тошев - сл. тел.: + 359 2 81 22 190 и ел. поща: [rtoshev@sofiyskavoda.bg](mailto:rtoshev@sofiyskavoda.bg);
2. Огнян Таков сл. тел.: + 359 2 81 22 198 и ел. поща [otakov@sofiyskavoda.bg](mailto:otakov@sofiyskavoda.bg);

**17. Документацията** за обществената поръчка е достъпна за неограничен и безплатен достъп на посочения линк към електронната преписка в Профила на купувача: <https://procurement.sofiyskavoda.bg/documents.aspx?zop=1631>

**18. За допълнителна информация:** Лице за контакт по процедурата: Елена Петкова, тел: +359 2 81 22 560, Факс: +359 2 81 22 588, Email: [epetkova@sofiyskavoda.bg](mailto:epetkova@sofiyskavoda.bg)

Възложител: Заличена информация по ЗЗЛД  
Франсоа Деберг  
Изпълнителен директор  
на „Софийска вода“ АД

