|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКАНА ЗА ОФЕРТА** | **От:** | Иван Къчев |
| **Тел.:** | 02 8122455 |
| **Факс:** | 02 8122588/589 |
| **E-mail:** | Ivan.kachev@veolia.com |
| **Дaта:** | 04.09.2024 |

**10024034**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Моля, в срок от 7 работни дни, да ни предложите оферта за “Доставка на мобилни апарати“

**Прогнозна стойност -** 49 990 лв.**;**

1. Информация за поканата:
2. Място за доставка и изпълнение на дейностите гр. София, бул. Цар Борис III 159 ет. 3.
3. Изисквания към офертата и условията за изпълнение на дейностите:

2.1. Технически и професионални способности

Изискване:

Участникът да е изпълнил доставки, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. Под сходен следва да се разбира „Доставка на мобилни апарати, стационарни телефони и др. мобилни устройства“.

Доказване:

Участникът трябва да представи списък-декларация за успешно изпълнени от него идентични или сходни доставки за предходните 3 години, считано до датата на подаване на офертата. Списъкът трябва да съдържа: описание на извършените доставки, период на изпълнение, стойност и Възложител. От списъка трябва да е видно изпълнението на изискванията по-горе.

За всяка една от доставките от списъка по предходната точка участникът, следва да представи документи, които доказват извършената доставка.

1. **Офертата трябва да съдържа:**
   1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя (по образец).
   2. Техническо предложение, отговарящо на изискванията в раздел А: Техническо задание, което да дава информация по всички изисквания заложени от Възложителя в раздел А: Техническо задание. Техническо предложение - Попълнена Таблица Технически изисквания, отговарящо на изискванията в раздел А: Техническо задание.
   3. Декларация в свободен текст, че участникът е официален представител или дилър на предлаганата от него марка мобилни апарати и разполага с оторизиран сервиз.
   4. Ценово предложение: Попълнена Таблица „Ценова таблица“ 1 и „Ценова таблица“ 2 от Раздел Б: “Цени и данни”, в която всички празни клетки трябва да бъдат правилно попълнени, съгласно изискванията на документацията за обществената поръчка. Изисквания към Ценовите Таблици от Раздел Б: “Цени и данни”:

В Ценова таблица №1 от раздел Б: Цени и данни, всеки Участник попълва единична цена лева без ДДС марки /модели за всеки тип ( от 1 до 3) мобилни устройства.

В Ценова таблица №2 от раздел Б: Цени и данни всеки Участник попълва единична цена лева без ДДС за тип 4 мобилен апарат и Захранващ адаптер за кабел за зареждане Type-C.

Всички оферирани от Участника в Ценовите таблици цени, трябва да се представят в български лева, без вкл. ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.

Оферираните цени следва да включват всички договорни задължения на Доставчика по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати.

Участникът задължително попълва цялата необходима информация (всички клетки) в таблиците, съгласно документацията за обществената поръчка. В случай, че не е попълнена дори една клетка срещу дадена позиция (ред) от таблиците, ще се счита, че Участникът не е попълнил коректно таблиците и предложението му няма да бъде оценявано.

Цените ще са постоянни за срока на Договора, освен в хипотезите на ЗОП, допускащи изменението им.

Цените трябва да са крайни и от тях следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.

Констатираните, ако има такива, аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

-при различия между суми, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;

-ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

1. **Начин на плащане:** 100% след изпълнение на доставка/услуга, в срок до 60 дни от датата на получаване на фактурата и подписан без възражения приемо-предавателен протокол.
2. С избрания изпълнител ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода” АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Условията за срока на договора са упоменати в проектодоговора.

**6. Критерии за възлагане - офертите, отговарящи на изискванията на възложителя, ще бъдат оценени по критерий „най-ниска цена“, която се формира по следната методика за оценка:**

**Методика за оценка:**.

Методика на оценка:

**Показател К1** с максимален брой точки 85 за Ценова таблица №1.

Участниците попълват единичните си цени в Ценова таблица №1 от Раздел Б: „Цени и данни”, приложена в поканата за участие. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник се получава като всички единични цени се събират в клетка „Общо“. Участникът с най-нисък общ сбор получава 85 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниския общ сбор се умножи по 85 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая.

**Показател К2** с максимален брой точки 15 за Ценова таблица №2

Участниците попълват единичните си цени в Ценова таблица №2 от Раздел Б: „Цени и данни”, приложена в поканата за участие. Оценяваното ценово предложение на всеки допуснат участник се получава, като всички единични цени се събират в клетка „Общо“. Участникът с най-нисък общ сбор получава 15 точки. Оценката на всеки от останалите допуснати участници се получава като най-ниския общ сбор се умножи по 15 точки и резултатът се раздели на предложението на съответния участник и частното се закръгли до втория знак след десетичната запетая. Крайната оценка се получава по формулата КО=К1+К2. Максималният брой точки на КО е 100. Участникът, получил най-висока крайна оценка, ще бъде класиран на първо място и избран за доставчик на договора. Останалите участници ще бъдат класирани в низходящ ред.

7.Преди подписване на договора участника трябва да представи:

- гаранция за добро изпълнение: Доставчикът е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 2% (два процента) от прогнозната стойност на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до изтичане на срока на действието му.

8. Оферти, които не отговарят на заложените в поканата изисквания няма да бъдат оценени.

Благодарим предварително!

С уважение,

Иван Къчев Свилен Габровски

Старши специалист “Администриране на договори по ЗОП” Директор Логистика и снабдяване

**ПРОЕКТОДОГОВОР**

**Днес, ………………….2024 год., в гр. София се сключи настоящият договор между:**

**„СОФИЙСКА ВОДА“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Васил Борисов Тренев, в качеството му на Изпълнителен директор**, наричано за краткост в този договор Възложител**

**и**

...................................................., регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, с ЕИК …………………, седалище и адрес на управление: ..........................................................................., представлявано от .................................... в качеството му/й на ............................................., **наричано за краткост в този договор Доставчик.**

Възложителят възлага, а Доставчикът приема и се задължава да извършва **„Доставка на мобилни апарати“**, съгласно одобрено от Възложителя техническо - финансово предложение на Доставчика, което е неразделна част от настоящия Договор.

**Възложителят и Доставчикът се договориха за следното:**

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора”.
2. Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
   1. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
   2. Раздел Б: Цени и данни;
   3. Раздел В: Специфични условия на договора;
   4. Раздел Г: Общи условия на договора за доставка.
3. Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките, предмет на настоящия Договор, в съответствие с изискванията на Договора.
4. В съответствие с качеството на извършваните доставки, Възложителят се задължава да заплаща на Доставчика, съгласно единичните цени по Договора, вписани в ценовите таблици към настоящия Договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.
5. Договора се сключва за срок от 12 месеца, считано от датата на първото възлагане. В случай, че към 10.11.2024г. не е изпратена поръчка, срокът на договора започва да тече от същата дата. В случай, че договорът се сключи след посочената датата, то той влиза в сила, считано от датата на подписването му.
6. Възложителят ще поръчва стоки, предмет на договора, съобразно своите нужди. На доставчика не са гарантирани количества на възлаганите доставки по договора.
7. Прогнозна стойност на договора - 49 900 лв. без ДДС.
8. Ако към момента на изтичане на срока на настоящия договор възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на дейностите предмет на настоящия договор, при наличие на остатъчна стойност и взаимно съгласие между страните, същият се подновява за срок до сключване на нов договор, но за не повече от 6 месеца.
9. Доставчикът има възможност да предлага на възложителя по-ниски цени или по-изгодни за възложителя условия от заложените по договора в ценовите таблици. Доставчикът изпраща писмено предложението си, което се одобрява от контролиращия служител по договора от страна на възложителя.
10. Доставчикът е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 2% (два процента) от прогнозната стойност на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до изтичане на срока на действието му.
11. В случай че доставчикът в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице за изпълнението на поръчката, доставчикът и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, **носят солидарна отговорност.**
12. В случай че Доставчикът е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.
13. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя: Александър Борисов;
14. **\*** Контролиращ служител по договора от страна на Доставчика: ...............................................................................................................

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

|  |  |
| --- | --- |
| /………………………………./  ……………………………..….  …………………………………  …………………………………  **Доставчик** | /……………………………./  ……………………………...  ………………………………  „Софийска вода“ АД  **Възложител** |

**\*** Попълва се от Възложителя на етап подписване на договора.

**РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА** е доставката на мобилни апарати.
2. Доставчикът доставя поръчаните Стоки, предмет на договора, в рамките на съответния посочен в Договора [срок](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#максималенсрокнадоставка) за доставка и съобразно единичните цени от [Ценовите таблици](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#ценоватаблица), Техническото предложение и други изисквания по [Договора](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#договор).
3. Детайлна информация за обхватa и размерите на стоките, предмет на Договора, са посочени в Ценовите таблици от Раздел Б: Цени и Данни и в Техническото предложение.
4. Доставчикът доставя поръчаните стоки, по инструкция на Възложителя до гр. София, бул. Цар Борис III 159 ет. 3, след писмено възлагане от страна на Възложителя, в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на писменото възлагане (поръчка) направено по електронна поща от Възложителя до Доставчика.
5. Доставчикът доставя Стоките, предмет на договора, на мястото, посочено в поръчката за доставка.
6. Преди всяка доставка Доставчикът или негов представител се свързва с лицето за контакти, указано в съответната поръчка.
7. Доставчикът осигурява необходимите транспорт и персонал за изпълнение на доставките, възложени му от Възложителя.
8. Доставчикът се задължава при извършване на всяка доставка да представя на Възложителя сертификат за качество и сертификат за съответствие за стоките, които трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство. Възложителят не приема стоките до получаване на посочените по-горе документи.
9. Възложителят приема от Доставчика доставените Стоки, отговарящи на изискванията на Договора, като страните подписват без възражения приемо - предавателен протокол. В приемо-предавателния протокол трябва да са отразени IMEI /International Mobile Equipment Identity-Международна идентичност на мобилното оборудване/ на съответните мобилни апарати.
10. В случай, че при доставката на Стоките се установят несъответствия на доставените стоки с изискванията на договора, Възложителят подписва Констативен протокол, без да приема стоката.
11. Датата, на която Доставчикът замени неприетите по предходния член стоки с такива, отговарящи на изискванията на договора, ще се счита за дата на доставка на поръчаните Стоки. В случай, че тази дата е след срока за доставка на поръчаните стоки (считано от датата на поръчката), Доставчикът дължи неустойка за забава по чл.1.2 от Раздел В: Специфични условия.
12. При установени след доставката несъответствия в доставени стоки, Доставчикът се задължава да ги замени с такива, отговарящи на изискванията на договора, в срок до 5 (пет) работни дни от писменото уведомяване от страна на Възложителя. При неспазване на срока за замяна на такива стоки, в зависимост от забавянето, Възложителят прилага клаузите, заложени в Раздел В: Специфични условия.
13. **Гаранционен срок и гаранционна поддръжка**

**13.1.**  Гаранционният срок на доставените мобилни апарати е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на съответния приемо-предавателен протокол за приемане на стоката.

13.2. Апаратите подлежащи на сервиз трябва да се взимат от представител на Доставчика до 3(три) дни след подаване на сигнал за гаранционно обслужване с приемо-предавателен протокол от гр. София, бул. Цар Борис III 159 ет. 2 и 3 и да се връщат след сервиз, от представител на Доставчика с приемо-предавателен протокол на същия адрес.

13.3. Доставчикът разполага с оторизиран сервиз.

13.4.След всяко връщане на апарат от сервиз, се изготвя и предоставя протокол, който съдържа описание на извършеното. Протоколът ще се подписва от представители на двете страни.

13.5. По време на гаранционния срок отстраняването на неизправност на всички елементи подлежащи на гаранционно обслужване е за сметка на Доставчика, включително труд, всички резервни части - неограничен брой, транспортни разходи, мита, такси и т.н.

13.6.При необходимост от подмяна на компоненти, за които е невъзможно да бъдат подменени с нови от същия вид производител и модел, поради отпадане от производство или поддръжка от производителя, апаратите се подменят със съвместими със същите или по-добри параметри и при гарантиране запазване на функционалността. Подмяната следва дa бъде придружена с протокол описващ подмяната на апарата с отразени IMEI /International Mobile Equipment Identity-Международна идентичност на мобилното оборудване/ на съответните апарати.

13.7. Максималният срок за отстраняване на повреди в Стоките, предмет на договора, в рамките на гаранционното обслужване е 30 (тридесет) работни дни, считано от деня на предаването на повредената Стока на Доставчика.

13.8. За времето на гаранционно обслужване Доставчикът осигурява безплатно при поискване от Възложителя, временно ползване на заместващ апарат с еквивалентни или по-добри характеристики, напълно отговарящи на функционалността на ремонтиращия се апарат, който да се използва през времето на завършване на ремонта.

13.9. В случай на наличие на неотстранени и нерешени проблеми при изтичане на срока на гаранционната поддръжка, за които има подадени заявки от Възложителя в срока по договора, Доставчикът се задължава да приключи работата си по приетата заявка в срок от 30(тридесет) работни дни, а в случай, че няма възможност за изпълнение, дължи неустойка, съгласно уговореното в договора;

13.10.В случаите, когато се извърши ремонт на мобилен апарат, важи гаранцията, която производителят дава за вложения компонент. Валидните гаранции са в сила и след крайния срок на договора за гаранционна поддръжка на мобилните апарати.

13.11.Гаранцията трябва да покрива всички дефекти на апаратите, възникнали в следствие на тяхната правилна и отговаряща на стандартите експлоатация.

13.12. Задълженията на доставчика по отношение на гаранционния срок запазват действието си до изтичане на уговорения такъв.

1. **Опаковка, транспорт и съхранение**

14.1. Всички апарати трябва да са нови, неупотребявани, в пълен комплект със батерия, USB кабел и други аксесоари, в зависимост от производителя.

14.2. Всички опаковки трябва да гарантират правилното съхранение на апаратите и запазване на характеристиките им.

1. **Оценяване на съответствието**

15.1.Устройствата трябва да бъдат нови, неупотребявани и нерециклирани и да са в актуалната производствена листа на производителя към датата на подаване на офертата за участие в обществената поръчка.

15.2.При приемане на доставката/те ще се извършва оценяване на съответствието на доставените устройства с техническото и ценово предложение на Доставчика. При констатиране на несъответствия, Възложителят определя срок за отстраняването им.

1. **Всяка доставка да бъде придружена от:**

16.1.Копие от сертификат за качество, издаден от производителя и придружен с превод на български език, в случай, че е на чужд език;

16.2.Копие от сертификат за съответствие, издаден от производителя и придружен с превод на български език, в случай, че е на чужд език;

1. Доставчикът се задължава при поискване от страна на Възложителя да потвърждава наличностите, марките и моделите на мобилните устройства предложени от него в офертата му, с валидност минимум 3 месеца. В случай, че даден модел вече не е наличен, Доставчикът може да го замени с негов аналог, отговарящ на техническите изисквания на Възложителя или с по-добри технически, на същата или по- ниска цена.
2. Доставчикът се задължава да актуализира цените на мобилни устройства в Ценовите таблици спрямо продажните цени на същите устройства в магазинната мрежа на доставчика, в случай че същите са по-ниски.
3. **Доставчикът** следва да предложи по 1 модел за всеки тип мобилни устройства от Ценова Таблица 1 и Ценова Таблица 2 от една и съща марка.
4. При конкретна заявка по договора, Възложителят ще специфицира марка/модел за типа мобилно устройство, съгласно посочените в техническото предложение на избрания за изпълнител.

**РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ**

1. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Цените, посочени в ценовите таблици са в български лева, без ДДС и до втория знак след десетичната запетая.
   2. Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Доставчика, включително транспортните разходи до мястото на доставка, указано от Възложителя.
   3. Цените са постоянни за срока на договора, считано от датата на подписване на договора.
   4. На Доставчика не са гарантирани количества.
   5. За всички възникнали нужди от Стоки, невключени в Ценовa таблицa 1 и Ценова таблица 2, но фигуриращи в каталог или ценова листа на Доставчика, Възложителят има право да възлага на Доставчика доставка на устройства не включени в ценовото му предложение, на стойност до 10 процента от прогнозната стойност на настоящия договор, които ще заплаща на цени по получена оферта от Доставчика въз основа на изпратено запитване, включващо количество марка и модел или по цени на предоставена актуална ценова листа или каталог за устройства от Доставчика. Доставчикът определя максимален срок за доставка до 30 (тридесет) работни дни и гаранционен срок за стоките минимум 24 (двадесет и четири) месеца, за всички стоки от каталог или актуална ценова листа.
2. **НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**
   1. След всяка доставка на поръчани Стоки, [предмет на договора](file:///C:\\Users\\ikachev\\AppData\\Local\\Microsoft\\Windows\\INetCache\\Content.Outlook\\VZP1UTEP\\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx" \l "предметнадоговора), съгласно изискванията на договора, Доставчикът и [Възложителят](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#възложител) подписват приемо-предавателен протокол.
   2. [Доставчикът](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#изпълнител) издава коректно попълнена фактура въз основа на подписания без възражения от страна на [Възложителя](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#възложител) приемо-предавателен протокол.
   3. Плащането ще се извършва по банков път, съгласно т.6 Плащане, ДДС и Гаранция за изпълнение от Раздел Г: Общи условия на Договора за доставка.
3. **ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ**

**РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

1. **НЕУСТОЙКИ** 
   1. В случай че Доставчикът не достави поръчани Стоки в рамките на съответния Максимален срок на доставка, съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 2% ( два процента) без ДДС от стойността на недоставените Стоки за всеки работен ден забава на доставката, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността им без ДДС.
   2. В случай че Доставчикът забави изпълнението на дадена поръчка с толкова дни, че Възложителят има право да получи максималния размер на неустойката по предходната точка, то ще се счита, че Доставчикът е в съществено неизпълнение на Договора, като в такъв случай Възложителят има право:
      1. да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, като задържи гаранцията за изпълнение

и/или

* + 1. да закупи недоставените Стоки от трета страна, като Доставчикът дължи възстановяване на пълната стойност на съответните Стоки, както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Доставчика.
  1. В случай, че Доставчикът достави стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор, независимо дали в качествено или количествено отношение, и/или доставените стоки са негодни да се ползват, Доставчикът дължи неустойка в размер на 10% (десет процента) без ДДС от стойността на стоките, които не съответстват на условията на договора.
  2. В случай, че Доставчикът не осигури отстраняването на възникнали повреди на Стоки, предмет на договора, в рамките на гаранционното обслужване в предвидения в т Раздел А: Техническо задание максимален срок за отстраняване на повреди и не осигури оборотна техника с еквивалентни или по-добри характеристики, Доставчикът дължи неустойка в размер на 1% (един процент) без ДДС от стойността на съответните стоки за всеки работен ден закъснение, без това да отменя задължението от Раздел А за предоставяне на оборотна Стока за временно ползване.
  3. В случай, че се наложи в рамките на гаранционното обслужване поправените мобилни апарати на Възложителя да бъдат върнати в сервизната база до 48 часа след завършване на поправката им, поради некачествено отстраняване на установена повреда или поради повреда, която е трябвало да бъде установена и отстранена за сметка на Доставчика, Възложителят ще наложи неустойка на Доставчика в размер на 20% (двадесет процента) без ДДС от стойността на съответния мобилен апарат. В този случай повредата трябва да бъде отстранена за сметка на Доставчика.
  4. В случай, че се наложи мобилен апарат на Възложителя да бъде върнат в сервизната база до 48 часа след завършване на поправката, съгласно горната точка, то Доставчикът трябва да представи безплатно на Възложителя за временно ползване оборотна техника от същия или по-висок клас като техниката на Възложителя, предоставена отново за сервиз, при желание на Контролиращия служител.
  5. В случай, че Доставчикът едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от общата стойност на договора без ДДС.
  6. В случай на наличие на неотстранени и нерешени проблеми при изтичане на срока на гаранционната поддръжка, за които има подадени заявки от Възложителя в срока по договора, Доставчикът се задължава да приключи работата си по приетата заявка в срок от 30(тридесет) работни дни, а в случай, че няма възможност за изпълнение, дължи неустойка в размер на 20 % без ДДС от стойността на съответния мобилен апарат.
  7. Доставчикът е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка. Възложителят може да прихваща сумата на всяка наложена неустойка от насрещни дължими плащания и/или от гаранцията за изпълнение.

1. **САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА “СОФИЙСКА ВОДА” АД**
   1. В случай че в който и да е момент, във връзка с изпълнение на доставките в договора, поради действие или бездействие от страна на Доставчика и/или негови служители, на „Софийска вода“ АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Доставчикът се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.
2. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**
   1. Доставчика е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 2% (два процента) от прогнозната стойност на договора, подчинена на „Еднообразните правила за гаранции до поискване” (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.
   2. Гаранцията е с валидност считано от датата на подписването на договора до датата на изтичане на срока му, като Възложителят не дължи лихви на Доставчика за периода, през който гаранцията е престояла при него.
   3. Доставчикът отправя писмено искане за освобождаване на гаранцията за изпълнение до контролиращия служител от страна на възложителя. В случай че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия изпълнителя.
   4. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на доставчика, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.
   5. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Доставчика.
   6. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Доставчикът предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя /в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:
      1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Доставчика;
      2. да бъде за изискания в договора срок.
   7. В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето й на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.
   8. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Доставчика.
   9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Доставчика и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.
   10. Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на доставчика, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя.
   11. В случай че доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от доставчика. Доставчикът е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
   12. В случай че стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, доставчикът се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
   13. В случай че възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на доставчика, то възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от доставчика.

**РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА**

**Съдържание:**

Член: Описание

1. ДЕФИНИЦИИ
2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА
4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5. НЕУСТОЙКИ
6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО
7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
8. ПУБЛИЧНОСТ
9. СПЕЦИФИКАЦИЯ
10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ
11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ
12. ОПАСНИ СТОКИ
13. ДОСТАВКА
14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО
15. ПРАВО НА ОТКАЗ
16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ
17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯ
18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ
19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
20. РАЗДЕЛНОСТ
21. ПРЕКРАТЯВАНЕ
22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО
23. ФОРС МАЖОР
24. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
25. АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА

**ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА**

Общите условия на договора за доставка, са както следва:

1. **ДЕФИНИЦИИ**

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

* 1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на доставките по договора.
  2. “**Доставчик**” означава физическото или юридическо лице (техни обединения), посочено в договора като доставчик и неговите представители и правоприемници.
  3. “**Контролиращ служител**” означава лицето, определено от Възложителя, за което Доставчикът е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
  4. “**Договор**” означава цялостното съглашение между Възложителя и Доставчика, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
* Договор;
* Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
* Раздел Б: Цени и данни;
* Раздел В: Специфични условия;
* Раздел Г: Общи условия;
  1. “**Цена по договора**” -означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
  2. “**Максимална стойност на договора**” - означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
  3. **“Стоки”** – означава всички стоки, които се доставят от Доставчика, както е описано в настоящия Договор.
  4. “**Обект**” означава всяко местоположение (земя или сграда), където ще се извършват доставките, предмет на настоящия договор и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
  5. “**Системи за безопасност на работата**” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при извършване на доставките, предмет на договора.
  6. **“Поръчка”** означава официална поръчка от Възложителя до Доставчика с пълно описание, съгласно Договора, на стоките, цената и мястото на доставка.
  7. **“Срок на доставка”** означава фактическият период на доставка на поръчаните стоки, считано от датата на поръчката до датата на реалната доставка на стоките до мястото, определено от Възложителя. Срокът на доставката ще се измерва в работни дни.
  8. **“Забавяне на доставката”** означава броя дни забава след изтичане на срока на доставка.
  9. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
  10. **“Срок на Договора”** означава предвидената продължителност на предоставяне на доставките, както е определено в договора.
  11. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Доставчика, в случай, че доставките не бъдат извършени в съответствие с условията и сроковете в настоящия договор.
  12. **“Гаранция за обезпечаване на изпълнението”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Доставчикът предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

1. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Предмет на настоящия Договор е ангажирането на Доставчика от страна на Възложителя да бъде негов неизключителен доставчик на Стоките за Срока на Договора срещу заплащане на Цената по Договора. Възложителят си запазва правото да закупува всяка една от посочените Стоки от други източници по свое усмотрение.
   2. Заявените в Договора количества са примерни и са само с прогнозна цел. Те не дават гаранция за количествата поръчвани Стоки. Единичните цени на Стоките, вписани от Доставчика в Ценовите таблици към Договора, се прилагат за целия срок на договора.
   3. Заглавията в този Договор са само с цел препращане и не могат да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, към които се отнасят.
   4. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка, по факс или имейл и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса/ имейла, ако той е изпратен до правилния факс номер или имейл адрес на адресата.
   5. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер или имейл адрес за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.
   6. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое (някои) от условията на настоящия Договор, не трябва да се приема като отмяна на съответното условие (условия) или на правото да се прилагат условията на настоящия Договор.
   7. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
   8. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
   9. Номерът и Датата на влизане в сила на Договора трябва да бъдат цитирани във всяка кореспонденция.
   10. Всички задължения или разходи, възникнали за Доставчика в резултат на възлагането на настоящия Договор се приема, че са включени в офертата на Доставчика.
   11. Доставчикът се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Доставчика и/или негови поддоставчици при или по повод изпълнението на доставките.
   12. Никоя клауза извън чл.7 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на [договора](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#договор), освен ако изрично не е определено друго в [договора](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#договор).
2. **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА**

Без да се ограничава действието на специфичните условия на Договора, общите задължения на Доставчика са, както следва:

* 1. За срока на Договора Доставчикът се задължава да изпълнява задълженията си по настоящия договор точно и с грижата на добър търговец.
  2. За срока на Договора Доставчикът се задължава да отдели на Възложителя такава част от своя персонал, време, внимание и способности, каквато е необходима за точното изпълнение на задълженията на Доставчика по Договора.
  3. Доставчикът трябва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя, във всеки един момент.
  4. Доставчикът доставя Стоките съгласно изискванията на настоящия Договор.
  5. Доставчикът договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато ползването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Доставчикът носи отговорност за изпълнението на доставките, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.
  6. Доставчикът спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
  7. Доставчикът трябва да изпраща фактури за плащания съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.
  8. Доставчикът трябва да предоставя на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на Стоките, доставяни на Възложителя.
  9. Доставчикът осигурява за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на предмета на настоящия Договор, освен ако писмено не е уговорено друго.
  10. При изпълнение на Договора, Доставчикът предприема всички необходими действия да не възпрепятства дейността на Възложителя или на други доставчици, или да се ограничават права на трети лица, или да се уврежда имущество, независимо дали то принадлежи на Възложителя или не.
  11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.
  12. Доставчикът се задължава да спазва общите принципи за отношенията с доставчиците, публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: https://www.sofiyskavoda.bg/profil-na-kupuvacha

1. **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

* 1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Доставчика. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
  2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Доставчика.
  3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Доставчика за това.
  4. Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

1. **НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при изпълнение на доставките и/или доставка на некачествени стоки са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

1. **ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**
   1. След като напълно се увери в доставката на Стоките съобразно изискуемото качество и количество и в уговорения срок, Възложителят трябва да заплати на Доставчика дължимата сума по цената (цените), вписана/и в Ценовата таблица в РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ от този [Договор](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#договор) и повторена в [Поръчката](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#поръчка) (Поръчките).
   2. След доставка на стоките, Доставчикът изготвя приемо-предавателен протокол и го предоставя на Възложителя за одобрение.
   3. Плащането се извършва в шестдесет дневен срок от датата на представяне от Доставчика на коректно съставена фактура в резултат на подписан без възражения приемо-предавателен протокол.
   4. Контактите между Възложителя и Доставчика във връзка с ежедневното изпълнение на Договора трябва да се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Доставчика.
   5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него, в случай че има основание за това.
   6. Всички суми, посочени в Договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към тях.
   7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.
2. **КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**
   1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
   2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
   3. В случай, че Възложителят поиска, Доставчикът прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.
3. **ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Доставчикът не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

1. **СПЕЦИФИКАЦИЯ**
   1. Доставчикът се задължава да изпълнява доставките съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на доставките, част от договора.
   2. Ако Доставчикът изпълни доставки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези доставки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да предостави на Доставчика възможност да повтори изпълнението на неприетите доставки преди да потърси други доставчици.
2. **ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ**

Възложителят има право да инспектира в подходящо време съоръженията и сградите на Доставчика, както и помещенията на Поддоставчиците, за производство на Стоките. За тази цел Доставчикът трябва да осигури достъп на Възложителя до своите помещения.

1. **ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ**
   1. Доставчикът трябва да уведоми Възложителя за всяка загуба или повреда на Стоките, включително частична загуба, дефекти или невъзможност да достави цялата или част от партидата.
   2. Рискът от случайно повреждане или погиване – пълно или частично - на Стоките при транспортирането им, включително до мястото на доставка и предаването им на Възложителя се носи от Доставчика.
2. **ОПАСНИ СТОКИ**
   1. Всяка информация, притежавана от или на разположение на Доставчика, която се отнася до всякакви потенциални опасности при транспортиране, предаване или използване на доставяните Стоки, трябва незабавно да бъде съобщена на Възложителя.
   2. Доставчикът трябва да предостави подробна информация за всички рискове за персонала на Възложителя, произтичащи от специфичното използване на Стоките, предмет на настоящия договор.
   3. Доставчикът трябва да маркира опасните Стоки с международен символ(и) за опасност и да изпише името на материала им на български език. Транспортните и всички други документи трябва да включват декларация относно опасността и наименованието на материала на български език. Стоките трябва да бъдат придружавани от информация за възможни аварийни ситуации на български език под формата на писмени инструкции, етикети или означения. Доставчикът трябва да спазва изискванията на българското законодателство и на международните споразумения, свързани с пакетирането, поставянето на етикети и транспортирането на опасните Стоки.
   4. Доставчикът трябва да представи инструкции за безопасно използване на всички Стоки, доставяни на Възложителя или използвани от Доставчика или от неговите Поддоставчици на обекта. Инструкциите трябва да включват минимум следното.
      1. информация за опасностите от използване на Стоките;
      2. оценка на риска от използване на Стоките;
      3. описание на контролните мерки, които трябва да се вземат;
      4. подробности за необходимо предпазно облекло;
      5. подробности за максималните граници на излагане на открито или за приложимите стандарти на излагане на открито, приложими за съответния материал;
      6. всякакви препоръки за следене на здравното състояние;
      7. препоръки, свързани с осигуряване, поддръжка, почистване и тестване на респираторно защитни и на вентилационни съоръжения.
      8. препоръки за боравене с отпадъци, включително и начини на депониране.
   5. Информацията, която Доставчикът предоставя по горепосочените точки, трябва да се изпраща преди доставката на Стоките.
3. **ДОСТАВКА**
   1. Стоките трябва да се доставят от Доставчика до мястото, посочено в Договора или в поръчката, освен ако писмено не е уговорено друго между страните.
   2. Собствеността и рискът от повреждане или загуба на Стоките се носи от Доставчика до тяхното доставяне на мястото, посочено в Договора или в Поръчката (поръчките), и приемане от оторизиран представител на Възложителя.
   3. Доставчикът трябва да предприеме необходимите действия всички Стоки да бъдат надлежно пакетирани, така че да достигнат местоназначението си в добро състояние. Всички Стоки трябва да бъдат доставяни и разтоварвани на мястото, на датата и в часа, посочени в Поръчката (поръчките) или в Договора.
   4. Всички Стоки, доставяни на Възложителя, трябва да се придружават от известие за доставка, съдържащо Ком. номера на Поръчката (поръчките) и Спецификацията (спецификациите). Известието за доставка трябва да бъде подписано от Възложителя като доказателство за приемането на Стоките.
   5. Датата (датите) и часът на доставка на Стоките трябва да бъдат определени в Поръчката (поръчките), освен ако не е уговорено друго между страните. Часът на доставка се определя от моментните обстоятелства, освен ако изрично не е уговорено друго между страните. Доставчикът трябва да предостави инструкции или всякаква друга необходима информация, които да позволят на Възложителя да приеме доставката на Стоките.
   6. Възложителят си запазва правото да отмени всяка Поръчка или всяка неизпълнена част от нея, в случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки на уговорената дата. В случай на необходимост от повторно поръчване Възложителят може да поръча Стоките от друг доставчик, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, се поемат от Доставчика.
   7. Количествата доставяни Стоки трябва да отговарят на съответните количества, поръчвани от Възложителя освен ако не е уговорено друго. Възложителят може по свое усмотрение да приеме или не частична доставка на Стоките.
   8. Когато Доставчикът изисква от Възложителя да връща опаковките на Стоките, разходите по връщането се поемат от Доставчика. Разходите по връщането се възстановяват на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на изпращане на опаковките от страна на Възложителя.
   9. Когато Доставчикът доставя Стоките с МПС, наличните празни опаковки могат да бъдат върнати със същото МПС. Всички опаковки, които подлежат на връщане, трябва да бъдат маркирани като такива.
4. **ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**
   1. Доставчикът гарантира, че качеството на Стоките съответства на изискванията на действащото българско законодателство към момента на доставка на Стоките, както и на спецификациите към договора.
   2. Освен ако друго не е уговорено, без да се ограничават други негови права, Доставчикът трябва във възможно най-кратък срок, но не повече от 30 (тридесет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя за дефект или неизпълнение на задължения по Договора, да поправи или замени всички Стоки, които са били или са станали дефектни в срок от 12 (дванадесет) месеца от датата на пускането им в експлоатация или 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставянето им. Срокът се удължава пропорционално, ако подобни дефекти се появят след подмяната при правилна експлоатация и се дължат на дефектен дизайн, на погрешни инструкции от страна на Доставчика, или Стоките са некачествени или дефектни поради начина на производство, или има друго нарушение на дадените гаранции на Възложителя.
   3. В случай, че Доставчикът не поправи даден дефект или не подмени дадени дефектни Стоки в срок до 30 (тридесет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя, то Възложителят може да поправи или по собствено усмотрение да подмени тези стоки за сметка на Доставчика.
5. **ПРАВО НА ОТКАЗ**
   1. В случай че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и на Поръчката (поръчките), независимо дали по качество или по количество, или не са годни да се ползват съобразно целите на Договора или по друг начин не съответстват на уговореното в Договора, Възложителят, без да се ограничават други негови права, има правото да откаже приемането на тези Стоки.
   2. Възложителят може да предостави възможност на Доставчика да замени неприетите Стоки с други, съответстващи на Договора и Поръчката (поръчките), преди да ги закупи от друго място.
   3. Възложителят връща на Доставчика всички неприети Стоки за негова сметка.
6. **ОБРАЗЦИ И МОСТРИ**
   1. Доставчикът трябва при поискване от страна на Възложителя да предостави образци, мостри и инструкции за ползване на Стоките. Подобно предоставяне по никакъв начин не освобождава Доставчика от неговите отговорности по Договора.
   2. Доставчикът не трябва да се отклонява от нито една одобрена мостра или образец, без предварително да е получил писмено съгласие за това от страна на Възложителя.
7. **ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА**
   1. Ако това е необходимо за изпълнението на предмета на Договора, Възложителят трябва да предостави достъп до обект на оторизирани представители на Доставчика. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Доставчика.
   2. Доставчикът предприема необходимите действия неговите служители да не навлизат в други части на Обекта и да ползват само посочените от Възложителя пътища, маршрути и сгради.
8. **ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**
   1. Доставчикът носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод изпълнението на договора, както следва:
      1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Доставчика или наето от него лице или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора;
      2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

* 1. Доставчикът следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора.
  2. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

1. **ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**
   1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.
2. **РАЗДЕЛНОСТ**

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в [договора](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#договор) се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

1. **ПРЕКРАТЯВАНЕ**
   1. Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Доставчика при следните обстоятелства:
      1. ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Доставчика, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.
      2. ако за Доставчика е открито производство по несъстоятелност.
   2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
   3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнение, внесена от Доставчика.
   4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестието.
   5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
   6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
   7. При изтичане или прекратяване на договора Доставчикът се задължава да съдейства на нов Доставчик за поемане изпълнението на договор. Направените от [Доставчика](file:///C:\Users\ikachev\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\VZP1UTEP\Prilojenie%2002_krepejni%20elementi.docx#изпълнител) разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.
2. **ПРИЛОЖИМО ПРАВО**

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

1. **ФОРС МАЖОР**
   1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

Страните трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

1. **ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ -** В съответствие с изискванията, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:
   1. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.
   2. Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:
      1. да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;
      2. да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;
      3. да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;
      4. да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;
      5. като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;
      6. да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;
      7. да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;
      8. да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;
      9. незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.
   3. В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по- специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.
2. **АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА**
   1. При изпълнение на настоящия договор, страните се задължават да спазват стриктно приложимите закони, забраняващи подкупването на лица, заемащи публични длъжности, и физически лица, търговията с влияние, прането на пари, които по-конкретно могат да доведат до недопускане до обществена поръчка, включително Закона за чуждестранните корупционни практики на САЩ от 1977 г.; Закона за подкупите на Обединеното Кралство от 2010 г., Френския антикорупционен закон „Сапен“ от 2016 г., както и Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и всички други приложими нормативни и административни актове.
   2. Страните се задължават да внедрят и изпълняват всички необходими и разумни политики и мерки с цел предотвратяване на корупция.
   3. Изпълнителят декларира, че доколкото му е известно, законните му представители, директори, служители, представители и всяко лице, което извършва услуги, съгласно този договор за или от името на Възложителя и/или други дружества от групата Веолия, не е и няма пряко или косвено да предлага, дава, съгласява се да дава, разрешава, иска или приема даването на пари или друга облага, или да предоставя предимство или подарък на лице, компания или предприятие, включително държавни чиновници или служители, представители на политически партии, кандидати за политически длъжности, лице, заемащо длъжност в административен орган или орган на законодателната или съдебна власт, за или от името на страна, държавна агенция или държавна компания, длъжностно лице от публична организация или международна организация,  за целите на корупционно влияние върху такова лице в заеманата от него служебна длъжност, или за целите на възнаграждаване на или склоняване към неточно изпълнение на съответно задължение или дейност от лице, за да се постигне или запази даден бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия или да се извлече полза при осъществяването на бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия.
   4. Изпълнителят приема да уведомява Възложителя за всяко нарушаване на условие от този член в разумен срок.
   5. В случай че Възложителят уведоми Изпълнителят, че има основателни причини да счита, че Изпълнителят е нарушил условие от този раздел:
      1. Възложителят има право да спре изпълнението на настоящия Договор без предизвестие, доколкото Възложителят счита за необходимо да разследва съответното поведение, без това да води до възникването на каквито и да било задължения или отговорност пред Изпълнителят за такова спиране;
      2. Изпълнителят се задължава да предприеме всички разумни стъпки, за да предотврати загубата или унищожаването на документални доказателства във връзка със съответното поведение.
   6. Ако Изпълнителят наруши някое условие на настоящия раздел:
      1. Възложителят може незабавно да прекрати този Договор без предизвестие и без да има каквито и да било задължения.

Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя, до максималната степен, позволена от закона, за загуби, вреди или разходи, понесени от Възложителя, възникващи от такова нарушение.

**ПРИЛОЖЕНИЯ/ОБРАЗЦИ**

**Образец**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за обществена поръчка с номер **10024034** и предмет  **„Доставка на мобилни апарати“** След като се запознахме и приехме условията на поканата с горния предмет, включително всички приложения към нея, предлагаме с настоящето да изпълним поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, на цени, които са посочени в Ценовите таблици, и в съответствие с приложените спецификации, подчинени във всяко отношение на условията на проектодоговора, включително Приложенията към него.

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и ще подпишем, в случай че бъдем избрани, Проекто-договора, с който сме се запознали от обявата с горния предмет, включително всички приложения към нея.

**Тази оферта остава валидна за срок от 5 месеца,** считано от крайната датата за подаване на оферти.

Име: ..........................................................................

в качеството на: ......................................................................................

Фирма/участник: ...............................................................................................

Адрес за кореспонденция: ………………................................................................................

Телефон: ..................................... Факс: .............................................

Електронен адрес: .....................................

ЕИК/Булстат: .....................................

Седалище и адрес на управление: ……………...........................................................

………………………………………….…………………………………………………………………

BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_