**ПРОЕКТОДОГОВОР**

**Разстилане на утайки с машина върху земеделски площи**

Настоящият Договор се сключи на ………………..г. в гр. София, между:

„СОФИЙСКА ВОДА” АД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, със седалище и адрес на управление гр. София 1618, р-н Красно село, бул. „Цар Борис III“ 159, представлявано от Васил Тренев, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано в Договора за краткост Възложител, от една страна, и

…………………………………, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК ……………., със седалище и адрес на управление …………………………………… представлявано от ……………………… в качеството му на ………………, наричано в Договора за краткост изпълнител, от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

Възложителят възлага, а изпълнителят приема и се задължава да извършва дейностите, съгласно условията на настоящия договор, включително одобрено от Възложителя техническо-финансово предложение (оферта) на изпълнителя, което е неразделна част от настоящия договор.

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ-ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на договора е разстилане на утайки с машина върху земеделски площи.
2. Възложителят възлага, а изпълнителят приема и се задължава да извършва разстилането на утайки с машина върху земеделски площи, съгласно условията на договора, включително одобрено от Възложителя техническо-финансово предложение (оферта) на изпълнителя, което е неразделна част от договора.

З. Изпълнителят използва собствена машина с водач за извършване на услугата, предмет на настоящия договор, като зареждането с гориво, ремонтирането, обезпечаването и транспортирането на машината и всички дейности и разходи отнасящи се до нормалната й експлоатация са за сметка на изпълнителя.

1. Възложителят уведомява Изпълнителя чрез официална инструкция за местонахождението на замеделската/ите площи, ден и час на започване на разстилането на утайки.
2. Разстилането на утайките от изпълнителя следва да започне в указания от Възложителя в официалната инструкция ден и час и на посочено местонахождение.
3. Изпълнителят се задължава да работи при оптимално натоварване на машината, като във всички случаи разстила не по-малко от 140 тона утайка на машиносмяна (една работна смяна на машината от 8 астрономични часа) с дебелина на слоя не повече от 5 см, и стриктно спазва указанията на контролиращия служител от страна на Възложителя.
4. Собственото тегло на машината да не надвишава 10 тона.
5. Машината трябва да е в състояние да разстила утайката върху цялата площ.
6. Машината да е в състояние да разстила утайката на минимум 30 декара площ на ден, дори и при лоши метерологични условия (кал, сняг и др.)
7. Количеството утайка, която е разстлана за 1 машиносмяна, се удостоверява с приемо - предавателен протокол, подписан без възражения от Контролиращия служител от страна на Възложителя.
8. Място за изпълнение: земеделски масиви, намиращи се в гр. София и околните общини.
9. Комуникацията между страните се осъществява по пощата, по куриер, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства. В случай че изпълнителят е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по тях.
10. За целите на този договор контролиращите служители на страните са:
	1. На възложителя:

Адрес и лице за кореспонденция: гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ Кубратово,

Лице за контакт: Благой Тошев, тел: 0889666001; btoshev@sofiyskavoda.bq

* 1. на изпълнителя:

Лице за контакт: ………………………, тел. …………………., факс: …………………….., e-mail: ………………………………………….1

1. Срокът на договора започва да тече, считано от датата на първата поръчка, но не по-късно от 27.10.2023 г. и се сключва за срок от двадесет и четири месеца.
	1. Когато към момента на изтичане на срока на настоящия договор възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на услугите, предмет на настоящия договор, при взаимно съгласие между страните, същият се подновява за срок до сключване на нов договор, но с не повече от 12 месеца.

# 15. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

15.1. Приемането на извършените дейности предмет на договора се извършва от определени от страна на възложителя и изпълнителя лица, и се удостоверява с двустранно подписан протокол.

15.2. когато изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителя/ите се приема от възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя.

РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ПЛАЩАНЕ

1. Максималната стойност на договора е в размер на 19 900 лева без ДДС.
2. Единична цена за една машиносмяна от ценовата таблица включва всички договорни задължения на Изпълнителя по договора, включително и транспортните разходи до обектите за изпълнение на услугата. Цената трябва да е крайна и от нея следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.

З. На изпълнителя не са гарантирани количества и продължителност на дейностите.

1. Единичната цена е в български лева и е постоянна за срока на договора.
2. Изпълнителят предоставя на Възложителя най-малко веднъж месечно - до 20-то число на текущия месец, приемо-предавателен протокол за извършените услуги, изпратен по пощата или по електронната поща (и-мейла) до Контролиращия служител от страна на възложителя.
3. В срок от една седмица Възложителят проверява предоставения му по предходния член приемо-предавателен протокол.
4. След писменото одобрение от Възложителя на предоставения от Изпълнителя приемо-предавателен протокол по предходния член, Изпълнителят издава коректно съставена фактура.
5. Възложителят превежда дължимото на изпълнителя възнаграждение по банков път, в 60 (шестдесет) дневен срок от датата на предоставяне на коректно попълнена фактура в отдел Финансово-счетоводен на Възложителя.

Когато изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от него/тях дейности, които са приети по реда на т. 15. от раздел А: Техническо задание.

1. Плащането се извършва съгласно чл. 6 от раздел Г: Общи условия на договора.
2. Плащанията от Възложителя към изпълнителя се извършват по сметка:

# Банка: ……………………………,

IBAN: ……………………………

1. При промяна на банкова сметка, на адрес, телефон и други подобни реквизити всяка страна трябва незабавно да уведоми отсрещната.
2. Допълнителните разходи, направени по искане на възложителя и непредвидени в договора, са за сметка на възложителя.
3. Ценова таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание | Цена (лева, без ДДС) |
| 1 | Единична цена за една машиносмяна. |  |

# РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

# 1. НЕУСТОЙКИ

1.1. В случай че изпълнителят не изпълнява своите задължения по договора, той се задължава да заплаща на Възложителя неустойки в съответствие с посоченото в настоящия Договор.

1.2. При неспазване от страна на Изпълнителя на изискванията в чл.5 и чл.6 от раздел А: Техническо задание на договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на двукратния размер на единичната цена за машиносмяна, посочена в Ценова таблица от Раздел Б, за всеки отделен случай на неизпълнение.

1.3. В случай че Изпълнителят повече от три пъти не извърши разстилането на утайка в указания срок, съгласно чл.5 от Раздел А, възложителят има право да прекрати едностранно договора, поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, като в този случай Изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от максималната стойност на договора.

1.4. При установени повече от З (три) случая на неспазване на изискването за оптимално натоварване на машината, съгласно чл. 6 от Раздел А, Възложителят може да прекрати едностранно договора, поради неизпълнение от страна на изпълнителя и да наложи неустойка на Изпълнителя в размер на 20% (двадесет процента) от максималната стойност на договора.

1.5. В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на възложителя неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от максималната стойност на договора.

1.6. Изпълнителят се задължава да изплати неустойките, предвидени в този договор, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

# 2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА “СОФИЙСП ВОДА“ АД

В който и да е момент, във връзка с изпълнение на услугите в договора, поради действие или бездействие от страна на изпълнителя и/или негови служители, на ”Софийска вода” АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, изпълнителят се задължава да обезщети

Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

# РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА УСЛУГИ

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

* 1. „Възложител” означава ”Софийска вода“ АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.
	2. “Изпълнител” означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.
	3. ”Контролиращ служител“ означава лицето, определено от Възложителя, за което изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
	4. ”Договор“' означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по - долу ред:

 Договор;

Раздел А: Техническо задание — предмет на договора;

Раздел Б: Цени и данни;

Раздел В: Специфични условия;

Раздел Г: Общи условия.

* 1. ”Цена по договора” означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни
	2. „Максимална стойност на договора” означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
	3. “Услуги" - означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание предмет на договора.
	4. ”Обект” означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от възложителя за целите на договора.
	5. “Системи за безопасност на работата” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.
	6. “Дата на влизане в сила на договора” означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
	7. ”Срок на Договора” означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.
	8. ”Официална инструкция“ означава възлагане, чрез което възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание - предмет на договора.
	9. “Неустойки” означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
	10. “Машини и съоръжения” означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.
	11. ”Отговорно лице” означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.
1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
	2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.
	3. настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
	4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.
	5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
	6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК”) на адресата .
	7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
	8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
	9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
	10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
	11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.
	12. никоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

З. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

* 1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способи за предоставянето на услугите.
	2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
	3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
	4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.
	5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
	6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.
	7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
	8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.
	9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ от Раздел Г.
	10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати , които доказват качеството на използваните от него материали.
1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

* 1. Възложителят определя контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
	2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
	3. контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

# 5. НЕУСТОЙКИ

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

1. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
	1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.
	2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.
	3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.
	4. Плащането се извършва в шестдесет дневен срок от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция \*Финанси” на Възложителя.
	5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
	6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.

# 7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.

7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.

7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: ”Собственост на \*Софийска вода“ АД ……………….(дата)“.

7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.

7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.

7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

1. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
	1. освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
	2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
	3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.
2. ПУБЛИЧНОСТ

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

1. СПЕЦИФИКАЦИЯ
	1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание — предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.
	2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.
2. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

1. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
	1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.
	2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.
2. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
	1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.
	2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на изпълнителя.
	3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
	4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.
	5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
	6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

# 14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях, от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

1. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
	1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
	2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.
	3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не

може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.

* 1. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя [ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/ , когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

# 16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на контролиращия служител.

# 17. ПРИЕМАНЕ

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание - предмет на договора и/или Раздел Б: цени и данни, както и чл.17 от настоящите Общи условия.

1. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ
	1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от З дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.

1. ФОРС МАЖОР
	1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.З06 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
	2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до З (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

# 20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

20.1.Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

1. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
	1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.
2. ПРЕКРАТЯВАНЕ
	1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства :
		1. Ако Изпълнителят и/или служителите на изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.
		2. Ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.
	2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
	3. В случай, че Възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.
	4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестието.
	5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
	6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
	7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.
3. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

# 24. Приложимо ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

1. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
	1. В съответствие с изискванията, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018 г.:
	2. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя — администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

Във връзка с обработването на лични данни изпълнителят е длъжен:

а) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;

б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;

в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;

г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;

д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от възложителя;

з) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

25.3. В случай че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по- специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

1. АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА
	1. При изпълнение на настоящия договор, страните се задължават да спазват стриктно приложимите закони, забраняващи подкупването на лица, заемащи публични длъжности, и физически лица, търговията с влияние, прането на пари, които по-конкретно могат да доведат до недопускане до обществена поръчка, включително Закона за чуждестранните корупционни практики на САЩ от 1977 г.; Закона за подкупите на Обединеното Кралство от 2010 г., Френския антикорупционен закон „Сапен” от 2016 г., както и Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и всички други приложими нормативни и административни актове.
	2. Страните се задължават да внедрят и изпълняват всички необходими и разумни политики и мерки с цел предотвратяване на корупция.
	3. Изпълнителят декларира, че доколкото му е известно, законните му представители, директори, служители, представители и всяко лице, което извършва услуги, съгласно този договор за или от името на Възложителя и/или други дружества от групата Веолия, не е и няма пряко или косвено да предлага, дава, съгласява се да дава, разрешава, иска или приема даването на пари или друга облага, или да предоставя предимство или подарък на лице, компания или предприятие, включително държавни чиновници или служители, представители на политически партии, кандидати за политически длъжности, лице, заемащо длъжност в административен орган или орган на законодателната или съдебна власт, за или от името на страна, държавна агенция или държавна компания, длъжностно лице от публична организация или международна организация, за целите на корупционно влияние върху такова лице в заеманата от него служебна длъжност, или за целите на възнаграждаване на или склоняване към неточно изпълнение на съответно задължение или дейност от лице, за да се постигне или запази даден бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия или да се извлече полза при осъществяването на бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия.

26.4. Изпълнителят приема да уведомява Възложителя за всяко нарушаване на условие от този член в разумен срок.

* 1. В случай че Възложителят уведоми Изпълнителят, че има основателни причини да счита, че Изпълнителят е нарушил условие от този раздел:
		1. Възложителят има право да спре изпълнението на настоящия Договор без предизвестие, доколкото Възложителят счита за необходимо да разследва съответното поведение, без това да води до възникването на каквито и да било задължения или отговорност пред Изпълнителят за такова спиране;
		2. Изпълнителят се задължава да предприеме всички разумни стъпки, за да предотврати загубата или унищожаването на документални доказателства във връзка със съответното поведение.
	2. Ако Изпълнителят наруши някое условие на настоящия раздел:
		1. Възложителят може незабавно да прекрати този Договор без предизвестие и без да има каквито и да било задължения.
		2. изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя, до максималната степен, позволена от закона, за загуби, вреди или разходи, понесени от Възложителя, възникващи от такова нарушение.
1. Изисквания и документи свързани с безопасност и здраве при работа (БЗР) Стандартно споразумение - приложено.
2. Документи и изисквания свързани с опазване на околната среда – Стандартно споразумение – приложено.

|  |  |
| --- | --- |
| /…………………………/Васил ТреневИзпълнителен директор“Софийска вода” АД**Възложител** | /…………………………/………………………………………………………………………………**Изпълнител** |

Споразумение към договор

№……………………….год.

за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при доставки и услуги в обекти, помещения, работни площадки и затворени зони, експлоатирани от „Софийска вода“ АД

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото споразумение е в изпълнение на чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Софийска вода (Възложител) и …………….. (Изпълнител) се информират взаимно за:

а. рисковете при изпълнение на услугата на територията на затворената зона;

b. необходими и предприети мерки за управление на риска за безопасността и здравето (БЗР);

с. промени в условията на труд и обстоятелства, налагащи допълнителни мерки за осигуряване на БЗР;

d. неблагоприятни отклонения от очакваното изпълнение, инциденти и злополуки

е. опасност от авария или пожар.

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ координират действията си при инциденти, злополуки, и/или аварии, в това число - първа долекарска помощ на пострадали и опазване на живота и здравето на хората на обекта, съоръженията и оборудването

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си сътрудничат при разследване, анализ и корекция на отклонения, застрашаващи безопасността на хората, инциденти и злополуки.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя поименно лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Контролиращ служител)
2. Изпълнителят се задължава да спазва правилата и условия, свързани с БЗР н Възложителя, за които е уведомен от Възложителя, включително:
	1. условията на труд и трудовия процес, използваните материали и опасни вещества, съществуващите опасности и рискове за здравето и безопасността на хората на територията на затворената зона, в която ще се извършва услугата, тяхното непосредствено и последващо въздействие.
	2. правилата за вътрешния трудов ред;
	3. общите правила за безопасност и здраве на зоната;
	4. лични предпазни средства (ЛПС) и специално работно облекло (СРО), необходими за защита от специфични за зоната опасности;
	5. контролно-пропускателния режим, маршрутите за движение и санитарно-битовите помещения за съответната затворена зона;
	6. изискванията към транспортни средства;
	7. рисковите зони/места и използваните знаци и сигнали;
	8. местата за хранене, пушене и почивка;
	9. план за евакуация и очаквани действия при извънредни ситуации;
	10. друга информация с отношение към безопасността и здравето.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда начален инструктаж на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при първото посещение на затворената зона и не по-рядко от веднъж за календарна година.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ контролира изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по БЗР на територията на затворената зона.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не допуска или отстранява от обекта работещи на Изпълнителя, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойки и/или да прекрати договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при нарушаване на правилата за безопасност при работа, на основание предвидени в договора клаузи.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява услугите по договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез:
	1. всички необходими за дейността документи, лицензи и разрешителни;
	2. актуална оценка на риска за дейностите/услугите, които изпълнява (ще изпълнява) на площадката;
	3. правоспособен и квалифициран персонал по поименен списък с притежаваната от тях правоспособност и актуални документи, които я доказват;
	4. персонал без медицински противопоказания за извършваните дейности и условията на труд (декларация с имената на работещите);
	5. определяне, осигуряване и документиране на всички необходими инструктажи и обучения;
	6. актуални оповестени и достъпни инструкции и правила за безопасно извършване на услугата;
	7. налични изправни колективни и лични предпазни средства и работно облекло;
	8. оборудвана аптечка за оказване на първа долекарска помощ
8. Правилата и изискванията за БЗР в съответната зона на Възложителя са задължителни за работещите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако няма друго писмено споразумение за това.
9. Преди доставката на работно оборудване и съоръжения, Изпълнителят предоставя на Възложителя на български език на електронен и хартиен носител сертификат за съответствие, информационни листа, инструкции, схеми, ръководства за монтаж, експлоатация и поддръжка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа и предоставя при поискване на Възложителя доказателства за изпълнение на т. 10.
11. Проектираните и/или доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ продукти, стоки и работно оборудване отговарят на нормите и изискванията за безопасност и здравето и в приложимите за тях изисквания за техническо съответствие.
12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява и пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в това число реда и чистота на работните места, на които осъществява дейността си.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазването на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по Б3Р от всеки от работещите си.

координирането на съвместното прилагане на настоящото Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на контролиращи служители:

(от страна на) възложителя — “СОФИЙСКА ВОДА” АД Адрес и лице за кореспонденция: гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ Кубратово лице за контакт: Благой Тошев, тел: 0889666001; имейл: btoshev@sofiyskavoda.bq, (име, длъжност, тел.)

 (от страна на) изпълнителя………………………………………………………………

…………………………….……………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| /…………………………/Васил ТреневИзпълнителен директор“Софийска вода” АД**Възложител** | /…………………………/………………………………………………………………………………**Изпълнител** |

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

за съвместно осигуряване опазването на околната среда,

при извършване на строително-монтажни работи (СМР) и ремонти, възложени от “Софийска вода” АД

на …………………. г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и съгласно изискванията на БДС EN ISO 14001 :2015, се сключи настоящето Споразумение между:

възложителя - ”Софийска вода” АД и изпълнителя - „Строителна механизация - Механджийски” ЕООД

координирането на съвместното прилагане на настоящото Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на контролиращи служители:

(от страна на) Възложителя - Адрес и лице за кореспонденция: гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ Кубратово

Лице за контакт: Благой Тошев, тел: 0889666001; и мейл: btoshev@sofiyskavoda.bg

(име, длъжност, тел.)

(от страна на) Изпълнителя - ………………………………………..(име, длъжност, тел.)

„Софийска вода” АД се стреми към непрекъснато подобрение на своите работни процеси в предоставянето на „Вик“ услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на Изпълнителя на приложимите законодателни изисквания и възприетите от Възложителя добри практики при извършването на СМР и ремонти на територията на експлоатираните от възложителя площадки (Задължения за спазване).

1. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на всички свои работещи на обекта, на фирмите подизпълнители, на които са възложили работата си и на всички физически и юридически лица, които се намират на територията обекта.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:

1. възложителят и изпълнителят обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на аспектите по ОС, предложения за подобрение или инциденти по ОС.

з. Възложителят предоставя на Изпълнителя документираните добри практики и вътрешни правила за извършване на СМР и ремонти(процедури, инструкции и други).

1. Служителите на Изпълнителя се запознават с изискванията на възложителя по настоящото Споразумение, както и с всички предоставени вътрешно-регулативни документи.
2. При поискване от страна на възложителя, Изпълнителя предоставя документирана информация за компетентността и квалификацията на служителите на Изпълнителя.
3. Изпълнителят допуска на обектите на Възложителя само изправни машини и моторни превозни средства (МПС), които притежават валидни за периода на работа на обекта периодични технически прегледи.
4. Изпълнителят не допуска влизане в пътищата на непочистени МПС и не замърсява пътното платно, пътните съоръжения и пътните принадлежности с кал, строителни и отпадъчни материали;
5. Изпълнителят се грижи за чистотата и добрата организация на работната площадка по време на СМР.
6. Изпълнителят след приключване на СМР или ремонт, оставя обекта напълно почистен.

РАБОТА С ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА, ГОРИВА И СМЕСИ:

1. Изпълнителят не допуска течове на масла, горива и други химични вещества и смеси.
2. Изпълнителят разполага с Информационни листа за безопасност (ИЛБ) от производителя/доставчика за всички химикали, реагенти и горива на мястото за работа и съхранение.
3. Изпълнителят спазва всички изисквания на ИЛБ за всички химикали, реагенти и горива.
4. Изпълнителят извършва презареждането на преносими съоръжения (агрегати и апаратури) на специално определените за целта места непропусклива повърхност и на разстояние не по-малко от 10 м от дренажни системи и водни обекти.
5. Изпълнителят употребява само етикетирани и подходящи съдове за съхранение на химични вещества, горива и други течности и смеси, с които работи или се намират на работната площадка.

РАБОТА В ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ:

1. При работа в зелени площи, Изпълнителят осигурява премахване на повърхностния слой на почвата с дебелина 30 см, съхранението и връщането му обратно на място. В случай, че връщането му не е възможно, Изпълнителят е длъжен да го замени с притежаваща сертификат за качество плодородна почва.
2. Изпълнителят извършва премахване, преместване или кастрене на дървесна растителност след като е уведомил възложителя и е получил разрешение за това.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:

1. Изпълнителят не допуска изхвърляне на битови и други отпадъци в изкопа и/или извън специализираните и обозначени съдове за съхранение.
2. изпълнителят не смесва различните видове отпадъци на обекта, както и при транспортиране. (Пр. Опасни с неопасни; рециклируеми с нерециклируеми).
3. изпълнителят разделя замърсеното с масла, горива и химикали оборудване (парцали, кърпи, абсорбенти, филтри и други) от отпадъците, представляващи чиста суровина.
4. изпълнителят предава разделно всички видове отпадъци (строителни, опасни, излишни земни маси и други) на лица, притежаващи издаден документ по реда на ЗУО, за третиране. При поискване, представя на възложителя документите (счетоводни документи, кантарни бележки, договори и други) доказващи това.
5. Изпълнителят спазва одобрения план за управление на строителни отпадъци (ПУСО), при изпълнение на обекти, за които е приложим такъв, съгласно изискванията на ЗУО. Изпълнителят уведомява Възложителя при установени в хода на строителството несъответствия с предвиденото в ПУСО.
6. Изпълнителят транспортира отпадъците и излишните земни маси, чрез превозни средства, регистрирани по реда на ЗУО.
7. изпълнителят спазва указанията на издаденото направление с определен маршрут за транспортиране на строителни отпадъци и земни маси от компетентния орган.
8. изпълнителят събира отпадъци, съдържащи азбест (в.т.ч. етернитови тръби, изолационни материали и др.), в опаковки/чували, след което ги предава по реда на ЗУО.
9. изпълнителят, при поискване от Възложителя, претегля контролно строителни отпадъци и отпадъци от черни и цветни метали на бази на Възложителя.

ИЗВЪНРЕДНИ СИСТУАЦИИ:

1. Изпълнителят осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани със замърсяване на ОС (смесване на отпадъци, разливи на химични вещества и смеси, пожар и други)
2. Изпълнителят осигурява на работещите служители на обекта подходящи технически средства за овладяване на разливи на опасни и/или отпадъчни материали.
3. Изпълнителят своевременно предоставя информация на Възложителят при

възникнала извънредна ситуация.

1. В случай на разлив на химични вещества, горива, отпадъчни води и други, Изпълнителят предприема незабавни мерки по преустановяването и почистването му.

НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО:

1. При установяване на нарушение по настоящото Споразумение, лицата от страна на Възложителя съставят Констативен протокол (Приложение 1), копие от който се предоставя своевременно на Изпълнителя.
2. При предоставен констативен протокол за нарушение от Възложителя, Изпълнителят предприема действия за коригиране и справяне с последиците от нарушението/ята в определения в протокола срок.
3. Изпълнителят отстранява причините за нарушението, така че то да не се случва повторно.
4. Възложителят може да поиска писмено или устно отстраняване от обекта на лица на изпълнителя, които нарушават изискванията по настоящото Споразумение.
5. възложителят може да поиска писмено или устно преустановяване на работата на Изпълнителя, в случай че нарушаването на изисквания по настоящото Споразумение водят до залпово замърсяване на околната среда.
6. Изпълнителят дължи неустойка в размер на 400.00лв., за всеки отделен случай на неспазване на изискванията по точки от 6 до 29 от настоящото Споразумение, освен когато в Специфичните условия на договора са предвидени по-високи, в които случаи се прилагат последните.

Настоящето споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

|  |  |
| --- | --- |
| /…………………………/Васил ТреневИзпълнителен директор“Софийска вода” АД**Възложител** | /…………………………/……………………………………………………………………………………….**Изпълнител** |